

АННОТАЦИЯ

Б2.В.02.01(П) «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)»

Объем трудоемкости для студентов ЗФО: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на 4 курсе обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часов), 12 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 96 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели. Время проведения практики 4 курс (сессия 3).

Объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности на 5 курсе обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часа), 12 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 96 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели. Время проведения практики 5 курс (сессия 1)

Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – совершенствование и усложнение навыков практической профессиональной деятельности, освоение и применение методов и форм производственной деятельности в процессе организации работы с молодежью по месту прохождения практики, овладение навыками сбора и научной интерпретации материалов, необходимых для проведения курсовых и дипломных исследований.

Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- формирование системного подхода к профессиональной деятельности и основных представлений о специфике различных видов работы в области организации работы с молодежью;
- формирование представлений об этике профессиональной деятельности и основ профессиональной культуры;
- изучение опыта реализации моделей молодежной политики в деятельности органов законодательной, исполнительной, муниципальной власти в организации работы с молодежью на федеральном, региональном, муниципальных уровнях;
- приобретение опыта в организации работы с молодежью в организациях и учреждениях, специализирующихся на реализации функций государственной молодежной политики и работы с молодежью: в профильных молодежных центрах социально-психологической помощи молодежи, экстренной психологической помощи молодежи по телефону, социально-реабилитационных центров для подростков и молодежи, профессиональной ориентации и трудоустройства молодежи, занятости молодежи, содействия молодежному предпринимательству, информационного обеспечения молодежи, отдыха и оздоровления молодежи, поддержки молодежных общественных объединений и молодежных инициатив, международного молодежного сотрудничества; институтов межотраслевой региональной переподготовки и повышения квалификации кадров сферы государственной молодежной политики, научно-исследовательских (по проблемам молодежной политики); в молодежных пресс-центрах; в биржах труда для молодежи; молодежных жилищных и молодежных социальных комплексах;
- приобретение навыков в разработке, внедрении и эффективном управлении профильными молодежными проектами;
- сбор фактического материала для выполнения курсовых и дипломных работ (проектов),

- формирование профессиональных коммуникативных, организаторских, диагностических, проектировочных, дидактических и аналитических умений и навыков, связанных с деятельностью организатора работы с детьми и подростками.
- приобретение опыта относительно самостоятельного профессионального общения и взаимодействия с клиентами – потребителями услуг системы организаторской работы с молодежью, оказания им услуг;
- изучение различных психолого-педагогических методов и технологий, используемых в практической деятельности данного учреждения по работе с молодежью и организации работы с молодежью;
- развитие умения анализировать и оценивать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег;
- развитие навыков самостоятельной работы.

Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентов факультета управления и психологии ФГБОУ ВО «КубГУ» направления «Организация работы с молодежью» (квалификация (степень) выпускника – бакалавр) является обязательной частью стандарта ООП, относится к вариативной части «Блок 2 Практики» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) организуется и проводится на базе изучения следующих обязательных дисциплин: введение в специальность, профилактика девиантного поведения молодежи, международный опыт молодежной политики, правовые основы работы с молодежью, молодежное предпринимательство, основы информационной политики, маркетинговые коммуникации в молодежной среде, педагогическое обеспечение работы с молодежью, социальные конфликты в молодежной среде.

Знания и умения, полученные в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента, а также для успешного прохождения преддипломной практики.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС 3+):

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО (4 курс):

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	ПК-22	способностью использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью
2.	ПК-23	способностью участвовать в регулировании конфликтов молодых людей
3.	ПК-24	способностью участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации

4.	ПК-25	способностью применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи
5.	ПК-26	готовностью использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи
6.	ПК-27	готовностью использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности
7.	ПК-28	способностью использовать на практике методы социальной педагогики
8.	ПК-29	способностью участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью
9.	ПК-30	умением организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи
10.	ПК-31	способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи
11.	ПК-32	умением организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации
12.	ПК-33	готовностью участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи
13.	ПК-34	готовностью содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи
14.	ПК-35	способностью к организации досуговой деятельности молодежи
15.	ПК-36	способностью участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-22	способностью использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью	Знать: основы инновационных организационных и управленческих технологий в работе с молодежью. Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью. Владеть: навыками использования инновационных организационных и управленческих технологий в работе с молодежью.
2.	ПК-23	способностью участвовать в регулировании конфликтов молодых людей	Знать: основы регулирования конфликтов молодых людей. Уметь: участвовать в регулировании конфликтов молодых людей. Владеть: навыками регулирования конфликтов молодых людей.

3.	ПК-24	способностью участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации	Знать: основы реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Уметь: участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Владеть: навыками участия в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации.
4.	ПК-25	способностью применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи	Знать: основы педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи. Уметь: применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи. Владеть: навыками педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи.
5.	ПК-26	готовностью использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи	Знать: основы социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи. Уметь: социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи. Владеть: навыками использования социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи.
6.	ПК-27	готовностью использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности	Знать: основы социально-технологических методов при осуществлении профессиональной деятельности. Уметь: использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности. Владеть: навыками участия в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации.
7.	ПК-28	способностью использовать на практике методы социальной педагогики	Знать: основы социальной педагогики. Уметь: использовать на практике методы социальной педагогики. Владеть: навыками социальной педагогики.
8.	ПК-29	способностью участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью	Знать: основы инновационных технологий в практике работы с молодежью. Уметь: участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью. Владеть: навыками участия в реализации инновационных технологий в практике работы с молодежью.

9.	ПК-30	умением организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи	Знать: основы организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Уметь: организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Владеть: навыками организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.
10.	ПК-31	способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи	Знать: организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Уметь: выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Владеть: навыками решения проблем в молодежной среде в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи.
11.	ПК-32	умением организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации	Знать: основы организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Уметь: организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Владеть: навыками организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации.
12.	ПК-33	готовностью участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи	Знать: основы организации гражданско-патриотического воспитания молодежи. Уметь: участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи. Владеть: навыками участия в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи.

13.	ПК-34	готовностью содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи	Знать: основы содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Уметь: содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Владеть: навыками содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи.
14.	ПК-35	способностью к организации досуговой деятельности молодежи	Знать: основы организации досуговой деятельности молодежи. Уметь: организовывать досуговую деятельность молодежи. Владеть: навыками организации досуговой деятельности молодежи.
15.	ПК-36	способностью участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи	Знать: основы организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Уметь: участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Владеть: навыками участия в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи.

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО (5 курс):

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	ПК-5	способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации
2.	ПК-6	способностью планировать и организовывать работу в молодежных сообществах
3.	ПК-7	способностью вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде
4.	ПК-8	способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики
5.	ПК-9	готовностью к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
--------	-----------------	---------------------------------------	---

16.	ПК-5	способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации	Знать: подходы к выявлению проблем в молодежной среде и выработке организационных решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Уметь: выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации. Владеть: навыками выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, навыками организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации.
17.	ПК-6	способностью планировать и организовывать работу в молодежных сообществах	Знать: основы планировать и организовывать работу в молодежных сообществах. Уметь: планировать и организовывать работу в молодежных сообществах. Владеть: основными методами планирования и организации работы в молодежных сообществах
18.	ПК-7	способностью вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде	Знать: основы выработки организационных решений проблем в молодежной среде. Уметь: вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде. Владеть: навыками выработки организационных решений проблем в молодежной среде.

19.	ПК-8	способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики	Знать: основы взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики. Уметь: использовать взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для выработки и реализации молодежной политики Владеть: навыками взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации направлений молодежной политики.
20.	ПК-9	готовностью к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде	Знать: основные подходы поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Уметь: осуществлять поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Владеть: навыками поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.

Объем практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на 4 курсе обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часов), 12 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 96 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели. Время проведения практики 4 курс (сессия 3).

Вид учебной работы		Всего часов	курс (часы)			
			4			
Контактная работа, в том числе:						
Иная контактная работа:		12	12			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)		12	12			
Самостоятельная работа, в том числе:		96	96			
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования		20	20	-	-	-
Изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики		20	20	-	-	-
Формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики		20	20	-	-	-
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования		20	20	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		16	16	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к зачету		-	-			
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
	в том числе контактная работа	12	12			
	зач. ед	3	3			

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	– определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы	1-й день прохождения практики
		– инструктаж руководителя практики о по технике безопасности	1-й день прохождения практики
2.	Прохождение практики	– сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики; – выполнение производственных заданий	2 нед.
3.	Консультации преподавателей–руководителей практики от университета	– оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики	по мере необходимости
4.	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике	– краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	2 нед.
5.	Защита отчетов о прохождении практики	– оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики от организации	по итогам прохождения практики (один день)

Объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности на 5 курсе обучения составляет 3 зачетных единиц (108 часа), 12 часов выделенных на контактную работу

обучающихся с преподавателем, и 96 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели. Время проведения практики 5 курс (сессия 1)

Вид учебной работы		Всего часов	курс (часы)			
			5			
Контактная работа, в том числе:						
Иная контактная работа:		12	12			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)		12	12			
Самостоятельная работа, в том числе:		96	96			
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования		20	20	-	-	-
Изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики		20	20	-	-	-
Формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики		20	20	-	-	-
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования		20	20	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		16	16	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к зачету		-	-			
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
	в том числе контактная работа	12	12			
	зач. ед	3	3			

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	– определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы	1-й день прохождения практики
		– инструктаж руководителя практики о по технике безопасности	1-й день прохождения практики
2.	Прохождение практики	– сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы	2 нед.

		информации по месту прохождения практики; – выполнение производственных заданий	
3.	Консультации преподавателей–руководителей практики от университета	– оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики	по мере необходимости
4.	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике	– краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	2 нед.
5.	Защита отчетов о прохождении практики	– оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики от организации	по итогам прохождения практики (один день)

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по практике: *зачет*

Основная литература:

1) Беспалова, Ю. М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс]: учебник / Беспалова Ю. М. - М.: Флинта, 2016. - 386 с. - <https://e.lanbook.com/book/83778>

2) Фролов, А. В. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / А. В. Фролов, Т. Н. Бакаева ; [под общ. ред. А. В. Фролова]. - Ростов н/Д : Феникс , 2005. - 735 с. - (Высшее образование) (Учебники). - Библиогр. : с. 716-729. - ISBN 5222068218 : 186.30.

Автор (ы) РПД _____ А.В. Егунов, канд. полит. наук, доц.