



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНСПО

М.Ю. Беликов

«23» мая 2017 г.

Рабочая программа практики

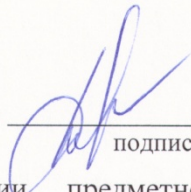
III. Производственная практика (по профилю специальности)

Специальность 21.02.05. Земельно-имущественные отношения

Квалификация специалист по земельно-имущественным отношениям

Краснодар 2017

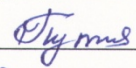
Рабочая программа практики ПП. Производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 мая 2014 г. № 486 (зарегистрирован в Минюсте России 27 июня 2014 г. № 32885).

Составитель: преподаватель  Дюльдина И.Г.
подпись

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин экономического цикла и специальностей Экономика и бухгалтерский учет, Прикладная геодезия и Земельно-имущественные отношения

протокол № 9 от «18» мая 2017 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:

 М.Б. Путилина
«18» мая 2017 г.

Рецензент (-ы):

Директор, ООО «Институт оценки, бизнеса и права», эксперт саморегулируемой организации оценщиков		Яцук Л.В.
Начальник отдела по Усть-Лабинскому району, Краевое БТИ		Лында В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственной практики.....	4
2. Результаты обучения при прохождении производственной практики.....	5
3. Структура и содержание программы производственной практики	7
4. Условия реализации программы производственной практики.....	23
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).....	27
6. Обучение студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.....	39
7. ПРИЛОЖЕНИЕ.....	40
Образцы отчетных документов.....	41

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

ПМ 01. Управление земельно-имущественным комплексом.

ПМ 02. Осуществление кадастровых отношений,

ПМ 03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений,

ПМ 04. Определение стоимости недвижимого имущества.

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» предусматривает следующие виды практик:

- УП Учебная практика;
- ПП Производственная практика;
- ПДП Производственная практика (преддипломная).

Производственная практика студентов проводится в соответствии с действующим Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Программа практики, а также методические материалы, обеспечивающие ее реализацию, подлежат ежегодному обновлению с учетом запросов работодателей и особенностей развития региона.

Объектом профессиональной деятельности студентов являются: - земельно-имущественный комплекс; процесс кадастровых отношений; - технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений; технология определения стоимости недвижимого имущества.

1.2 Количество часов, отводимое на производственную практику:

всего – 338 часов, 4 недели, в том числе:

практики по профилю специальности (ПМ 01., ПМ 02., ПМ 03., ПМ 04) – 338 часов, (из них – 50 часов консультации)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ):

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать требования техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда
ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом	
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-

	экономического развития территории
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории
ПМ.02.Осуществление кадастровых отношений	
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съёмку.
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учёт объектов недвижимости.
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело.
ПМ.03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети для производства картографо-геодезических работ
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов
ПМ.04.Определение стоимости недвижимого имущества	
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и обоснованно давать заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой технологией

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем и виды практики по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
Практика по профилю специальности	338 ч. в т.ч. 50 ч. консультации	
ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом	84 ч. в т.ч. 12 ч. консультации	Концентрированная
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений	128 ч. в т.ч. 20 ч. консультации	Концентрированная
ПМ.03 Картографо-географическое сопровождение земельно-имущественных отношений	42 ч. в т.ч. 6 ч. консультации	Концентрированная
ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества	84 ч. в т.ч. 12 ч. консультации	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет		

**В соответствии с ФГОС СПО обучающемуся может быть присвоена одна или несколько рабочих профессий.

3.2. Содержание практики

3.2.1. Содержание производственной практики (по профилю специальности) по профессиональным модулям

Организация производственной практики (по профилю специальности) на всех этапах, должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Производственная практика (по профилю специальности) на предприятиях, в учреждениях и организациях осуществляется на основе договоров о базах практики между колледжем и предприятием, учреждением или организацией.

При наличии вакантных должностей на базах практик студенты могут заниматься на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

Для всех категорий студентов прохождение практики является обязательным. По результатам освоения программы практики, обучающиеся

представляют отчёт в бумажном виде с последующей аттестацией.

Для руководства практикой студентов в организациях назначаются руководители практики от учебного заведения и организации.

Студенты, заключившие договоры по производственной практике (по профилю специальности), практику проходят в организациях заключивших договоры.

Продолжительность производственной практики (ПМ 01., ПМ 02., ПМ 03., ПМ 04.) – 338 часов, (из них – 50 часов консультации)

Производственная практика (по профилю специальности) входит состав

профессиональных модулей по следующим междисциплинарным курсам:

- ПМ.01 (МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом - 84 часа)
- ПМ.02 (МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель - 128 часов)
- ПМ.03 (МДК.03.01 Геодезия с основами картографии и картографического черчения - 42 часа);
- ПМ.04 (МДК.04.01 Оценка объектов недвижимого имущества - 84 часа).

Сроки проведения практики устанавливаются ФГОС СПО в соответствии ППССЗ рабочим учебным планом и календарным графиком учебного процесса по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

К прохождению практики допускаются студенты, освоившие теоретический курс обучения в рамках профессиональных модулей и прошедшие текущую аттестацию по междисциплинарным курсам.

Формы проведения производственной практики (по профилю специальности) определяются целями, задачами и содержанием практики. Практика проводится в форме сбора, обработки, систематизации и изучения фактического материала непосредственно на предприятии в соответствии с изучаемыми вопросами, часть практики проводят в форме выполнения индивидуального задания.

Производственная практика непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика проводится на предприятиях, с которыми заключены договоры о сотрудничестве.

До начала практики студент должен ознакомиться с методическими и инструктивными материалами по практике.

Во время практики студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ и задания, предусмотренные программой практик и требованиями принимающей организации (предприятия);
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации (предприятия), соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки.

Перед началом работы студент обязан получить инструктаж по правилам охраны труда и технике безопасности действующими на предприятии и на рабочем месте.

Практика включает в себя работу студентов на рабочих местах, а также самостоятельное или организованное с помощью руководителей практики от предприятия изучение предприятия, цехов, участков, оборудования, организации труда, технологических и производственных процессов, охраны труда и окружающей среды, стандартизации методов контроля качества продукции.

Содержание производственной практики определяется её целями и задачами.

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом

Производственная практика (по профилю специальности) входит в состав профессионального модуля: ПМ. 01 Управление земельно-имущественным комплексом по следующим междисциплинарным курсам: ПМ.01 - МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом (84 часа: практика - 72 часа, консультации – 12 часов).

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций умений, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Практика проводится на предприятиях с которыми заключены договоры о сотрудничестве. Практика проводится концентрировано.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельностью картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующими профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Составлять земельный баланс района

ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории

обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

Продолжительность производственной практики составляет 2 (две) недели. Перед началом работы обучающийся обязан получить инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности в соответствии с правилами и нормами в соответствии с отраслевыми.

Содержание производственной практики по профилю специальности определяется её целями и задачами.

По окончании практики обучающийся должен представить руководителю практики отчетную документацию в соответствии с программой практики и планом-графиком прохождения практики.

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Количество часов (84)
–	1. Ознакомление с местом проведения, целями, задачами, отчетной документацией по практике. 2. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности в соответствии с правилами и нормами в соответствии с отраслевыми. 3. Составление списков групп для выполнения заданий	2 2 2
Составлять земельный баланс района	1. Определение алгоритма составления земельного баланса. 2. Оформление и сбор документации для составления земельного баланса. 3. Иллюстрирование результатов земельного баланса. 4. Анализирование результатов земельного баланса за отчетный период и прошлые годы. 5. Выявление динамики земельного баланса	4 4 4 2 4
Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	1. Структура и род деятельности ФГБУ Росреестра. 2. Рассмотрение порядка регистрации объектов недвижимости. 3. Определение правил оформления договоров с недвижимым имуществом. 4. Описание деятельности Государственного комитета РФ по управлению государственным имуществом.	4 4 2 4

	5. Описание объектов недвижимости и имущественных комплексов	
Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	1. Анализирование социально-экономического развития и определение его перспектив.	4
	2. Составление стратегии развития района.	4
	3. Определение уровня риска инвестиционного проекта	4
Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	1. Проведение мониторинга сельскохозяйственных земель.	2
	2. Проведение мониторинга методом биоиндикации.	2
	3. Проведение мониторинга водных ресурсов	2
Осуществлять мониторинг земель территории	1. Планирование социально-экономического развития территории;	2
	2. Анализ методов экономического и социального анализа положения территории.	2
	3. Формирование системы территориальной организации населения территории; определять роль органов управления территориями в социально-экономическом развитии территории с учетом их полномочий.	2
	4. Использование научного языка при анализе географической, экономической и социальной информации.	2
-	1. Составление отчетной документации	4
	2. Дифференцированный зачет по практике	4
Итого:		72
Консультации		12
ВСЕГО:		84

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Производственная практика (по профилю специальности) входит в состав профессионального модуля: ПМ. 02 Осуществление кадастровых отношений по следующим междисциплинарным курсам: ПМ.02 - МДК.02.01

Кадастры и кадастровая оценка земель ((84 часа: практика - 72 часа, консультации – 12 часов).

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций умений, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Практика проводится на предприятиях с которыми заключены договоры о сотрудничестве. Практика проводится концентрировано.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельностью картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующими профессиональными компетенциями:

ПК 2.1. Выполнить комплекс кадастровых процедур

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учёт объектов недвижимости.

ПК 2.5 Формировать кадастровое дело.

Обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– ведения кадастровой деятельности.

уметь:

– формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;

– осуществлять кадастровую деятельность;

– выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учёта;

– составлять межевой план с графической и текстовой частями;

– организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;

– проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;

– формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;

– оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;

– владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре

недвижимости»).

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учёта;
- особенности осуществления кадастрового учёта отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

Продолжительность производственной практики составляет 2 (две) недели. Перед началом работы обучающийся обязан получить инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности в соответствии с правилами и нормами в соответствии с отраслевыми.

Содержание производственной практики по профилю специальности определяется её целями и задачами.

По окончании практики обучающийся должен представить руководителю практики отчетную документацию в соответствии с программой практики и планом-графиком прохождения практики.

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Количество часов (128)
–	1. Ознакомление с местом проведения, целями, задачами, отчетной документацией по практике.	4
	2. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности в соответствии с правилами и нормами в соответствии с отраслевыми.	4
	3. Составление списков групп для выполнения заданий	4
1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.	1. Производить и рассчитывать оценку технического состояния зданий и прилегаемой территории;	6
	2. составлять расчеты и чертежи	6

	технического состояния зданий и территорий; 3. выполнять всю кадастровую деятельность; 4. формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости	8 6
2. Определять кадастровую стоимость земель.	1. Производить систематизированный свод документированных сведений о развитии территории, об их застройке, о земельных участках, об объектах капитального строительства. 2. Производить и рассчитывать оценку технического состояния зданий и прилегаемой территории (включая благоустройство придомовой территории)	8 8
3. Выполнять кадастровую съёмку	1. Правильность выбора способа кадастровой съёмки; 2. скорость и качество выполнения кадастровой съёмки; 3. точность расчета и проверка кадастровой съёмки;	6 6 6
4. Осуществлять кадастровый и технический учёт объектов недвижимости	1. Оформление кадастровой, инвентаризационной и технической документации в соответствие с действующими нормативными документами. 2. Оформлять необходимую документацию для постановки объекта недвижимости на государственный кадастровый учёт	8 6
5. организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом	1. Оформление договора подряда на проведение кадастровых работ. 2. Владение правовыми основами кадастровых отношений и особенностями осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости	6 8
	1. Составление отчетной документации	4
	2. Дифференцированный зачет по практике	4
Итого:		108
Консультации		20
ВСЕГО:		128

ПМ.03 (Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений)

Производственная практика (по профилю специальности) входит в состав профессионального модуля: ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений по следующим междисциплинарным курсам: ПМ.03 МДК.03.01 Геодезия с основами картографии и картографического черчения (1 неделя).

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций умений, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Практика проводится на предприятиях с которыми заключены договоры о сотрудничестве. Практика проводится концентрировано.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельностью картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующими профессиональными компетенциями:

ПК3.1 Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территории, создавать графические материалы

ПК3.2 Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК3.3 Использовать в практической деятельности геоинформационные системы

ПК3.4 Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади

ПК3.5 Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов

обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выполнения картографо-геодезических работ;

уметь:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;

- отображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения и съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы(топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.

знать:

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.

Продолжительность производственной практики составляет 1 (одна) неделя. Перед началом работы студент обязан получить инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности в соответствии с правилами и нормами в соответствии с отраслевыми.

Содержание производственной практики по профилю специальности определяется её целями и задачами.

По окончании практики студент должен представить руководителю практики отчетную документацию в соответствии с программой практики и планом-графиком прохождения практики.

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Количество часов (42)
<p>1. Работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий создавать графические материалы</p> <p>2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ</p>	<p>1. Ознакомление с местом проведения, целями, задачами, отчетной документацией по практике.</p>	1
	<p>2. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности в соответствии с правилами и нормами в соответствии с отраслевыми.</p>	1
	<p>3. Составление списков групп для выполнения заданий</p>	4
	<p>1. Проведение анализа покрытости территории картографическими материалами различных масштабов и наличия ГСК, МСК на территории;</p>	6
	<p>2. Умение составления картограммы покрытости территории планово-картографическим материалом различных масштабов;</p>	4
	<p>1. Выполнение работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создание графических материалов: построение плана теодолитной съемки, вычерчивание элементов чертежа, шрифтовое оформление планов теодолитной съемки, составление плана землепользования, компоновка составных элементов землепользования.</p>	6
	<p>2. Использование государственных геодезических сетей и иных сетей для производства картографо-геодезических работ.</p>	4
	<p>3. Работа с геодезическими приборами, установка, приведение в рабочее положение: использование мерного комплекта для измерения длин линий, теодолита для измерения превышений горизонтальных и вертикальных углов, нивелира для измерения превышений</p>	4

3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы	1. Использование в практической деятельности геоинформационных систем при составлении геодезических чертежей, карт и планов, решения геодезических задач.	4
4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади	1. Умение определения координат границ объектов недвижимости на картографических материалах и местности; - умение определения площади земельных участков различными методами	4
5. Выполнение поверки и юстировки геодезических приборов и инструментов	1. Выполнение поверки и юстировки геодезических приборов и инструментов	4
	Итого:	36
–	Консультации	6
	ВСЕГО:	42

ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества

Производственная практика (по профилю специальности) входит в состав профессионального модуля: ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества по следующим междисциплинарным курсам: ПМ.04 МДК.04.01 Оценка объектов недвижимого имущества (84 часа: практика – 72 часа, консультации – 12 часов).

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций умений, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Практика проводится на предприятиях с которыми заключены договоры о сотрудничестве. Практика проводится концентрированно.

С целью овладения указанным видом профессиональной

деятельностью картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующими профессиональными компетенциями:

ПК4.1 Осуществить сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектов

ПК4.2 Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки

ПК4.3 Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта недвижимости

ПК4.4 Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками

ПК4.5 Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией

обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки недвижимого имущества

уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

знать:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;

- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций

оценщиков

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Количество часов (84)
–	1. Ознакомление с местом проведения, целями, задачами, отчетной документацией по практике.	4
	2. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности в соответствии с правилами и нормами в соответствии с отраслевыми.	4
	3. Составление списков групп для выполнения заданий	4
1. Осуществить сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектов	1. получение информации об объектах оценки и аналогичных объектов;	6
	2. сбор информации для проведения оценочных работ при применении подходов и методов оценки	6
2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки	1. определение стоимости объекта оценки известными методами в рамках затратного, доходного и сравнительного подходов	6
3. Обобщать результаты,	1. обобщение результатов	6

полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта недвижимости	итоговой величины стоимости объектов; 2. применение видов стоимости к объектам недвижимости	6
4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками	1. применение при расчете сметной стоимости зданий и сооружений законодательных норм; 2. применение методик при расчете сметной стоимости зданий и сооружений	6 4
5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией	1. идентификация объекта оценки согласно действующим нормативно-правовым актам	6
6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	1. согласование, проведение экспертизы оценочной документации	6
–	1. Составление отчетной документации 2. Дифференцированный зачет по практике	4 4
Итого:		72
Консультации		12
ВСЕГО:		84

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики (по профилю специальности)

Для реализации программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ01., ПМ02., ПМ03., ПМ04 КубГУ заключены договоры с базовыми предприятиями, деятельность которых соответствует тематике практике производственной практики по профилю специальности по профессиональным модулям.

Для проведения производственной практики базовое предприятие предоставляет необходимое материально-техническое обеспечение.

Практика проводится в Управлении Росреестра, кадастровой палате, риэлторских организациях, строительных, оценочных компаниях и других организациях, учреждениях, органах по профилю специальности.

4.2. Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики

Перечень методических рекомендаций, дополнительной литературы

Нормативно-справочная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (принят Государственной Думой 21.10.1994 года) в редакции 2016 года с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 30.03.2016 года.

2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (принят Государственной Думой 28.09.2001 г., одобрен Советом Федерации 01.10.2001 года) в редакции 2017 года с изменениями и дополнениями, вступающими в силу с 11.08.2017 года.

3. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ (принят Государственной Думой 12 апреля 2006 года, одобрен Советом Федерации 26 мая 2006 года) в редакции 2016 года с изменениями и дополнениями вступившими в силу с 31.10.2016 года.

4. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ (принят Государственной Думой 22.12.2004 г., одобрен Советом Федерации 24.12.2004 г.) в редакции 2017 года с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 30.09.2017 года.

5. Управление недвижимым имуществом : учебник для СПО / А. В. Талонов [и др.] ; под ред. А. В. Талонова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 411 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05150-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BCBCD638-C0E3-4B48-81D8-260F75306ACB.

6. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 219 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F0D155DB-533A-4BBE-A645-63B495671506.

Дополнительная литература

1. Управление недвижимостью : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Максимов [и др.] ; под ред. С. Н. Максимова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 388 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01447-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F02BAB99-0C60-4E31-BF39-EB77AC57DA5D.

2. Бердникова, В. Н. Экономика недвижимости : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Бердникова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 190 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00782-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C5479D45-2CAE-48CC-89CF-973F816304E0.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Образовательный портал "Учеба" (<http://www.ucheba.com/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
9. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф/>);
10. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
12. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
13. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети)

4.3. Общие требования к организации производственной (по профилю специальности) практики

Производственная (по профилю специальности) практика студентов является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, направленную на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Объемы и виды практики определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Содержание практики определяется настоящей программой. Сроки и порядок проведения практики определяются учебными планами. Цели и задачи практики определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, программами подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и программой практики. Производственная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Практика завершается дифференцированным зачетом. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Итоговая оценка за практику выставляется с учетом текущей оценки, полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике.

Студенты, вышедшие на практику, допускаются к выполнению работы только при наличии отметки о прохождении инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и обучению навыкам оказания доврачебной помощи пострадавшим от несчастных случаев. Проведение всех видов инструктажей фиксируется в специальном журнале с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

4.4. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной (по профилю специальности) практики

Требования к руководителям практики от **образовательного учреждения:**
наличие высшего образования, соответствующего профилю специальности;

- повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года;
- предварительно согласовывает с предприятием планы-графики прохождения практик, рабочие места для студентов и тематику индивидуальных заданий;
- проводит со студентами собрание перед началом практики;
- принимает участие в работе комиссии по защите отчётов по практике;

Требования к руководителям практики **от организаций:**

- наличие высшего профессионального образования по профилю специальности;
- наличие практического опыта по профилю не менее 3 лет;
- умение оказывать квалифицированную помощь учащимся и давать профессиональные наставления;
- обеспечивать безопасные условия труда, соблюдать санитарно – эпидемиологическое требование к содержанию организаций;
- контролировать деятельность подчиненных по выполнению ими своих должностных обязанностей.
- обеспечивает проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте, с управлением техническим процессом, оборудованием, техническими средствами и их эксплуатацией, экономикой производства, охраной труда и т.д.;
- организует перемещение студентов по рабочим местам;
- проверяет, выставляет оценку и подписывает отчеты и отзывы по практике.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Текущий контроль производственной (по профилю специальности) практики осуществляется посредством целевых проверок. Качество контроля практики обеспечивается планомерностью проверок производственной деятельности практикантов, проведением своевременных консультаций, оказанием методической помощи. Контроль за работой практикантов на базах практики в организациях осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Руководитель практики от образовательного учреждения:

- устанавливает связь с руководителями организаций (учреждений);
- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль за правильностью использования обучающихся в период практики;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики.

Руководитель практики от организации (учреждения):

- организует практику в соответствии с рабочей программой практики;
- организует работу практикантов до начала практики в соответствии с правилами техники безопасности, проверкой их знаний в области охраны труда;
- обеспечивает выполнение согласованного с образовательным учреждением графика прохождения практики по структурным подразделениям организации;
- предоставляет практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, нормативными актами и другой документацией (за исключением документов, содержащих конфиденциальную информацию);
- обеспечивает и контролирует соблюдение практикантами правил внутреннего трудового распорядка, заполняет оценочный лист каждого практиканта;
- создает необходимые условия для освоения практикантами программных и технических средств, современных приемов организации труда.

Руководитель практики от образовательного учреждения рассматривает отчет о работе практикантов с оценкой его содержания и качества, предложениями об улучшении. Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется преподавателем профессионального цикла и руководителем практики.

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Составить земельный баланс района	Соответствие земельного баланса района ФЗ от 13.07.2015 г. «О государственной регистрации недвижимости»	Документальная проверка соответствия земельного баланса района ФЗ от 13.07.2015 г. «О государственной регистрации недвижимости»
ПК 1.2 Подготовить документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развития территорий	Подготовленная документация соответствует закрепленной компетенции, в процессе управленческой деятельности и направлена на урегулирование подведомственных отношений. Принятое управленческое решение является основным инструментом воздействия работников муниципальной службы на управляемый объект	Проверка подготовленных документов на соответствие нормативно-правовым актам
ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	Соответствие выполненного творческого задания (в виде презентации) по продвижению недвижимого имущества клиентам нормам ГК РФ	Проверка компетентности или некомпетентности обучающегося, проверка наличия или отсутствия у него опыта профессиональной или социальной деятельности
ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	Соответствие проекта социально-экономическому развитию территории	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольной работы
ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории	Осуществление мониторинга земель путем разработки систем комплексной оценки природно-техногенных рисков и вариантов обеспечения безопасности на этапах проектирования потенциально опасных и критически важных	Осуществление контроля за использованием и охраной земель состоит в обеспечении исполнения земельного законодательства, соблюдении

	объектов инфраструктуры и в режиме их эксплуатации	установленных требований (норм, правил, нормативов)
<p>Формы и методы контроля и оценки результатов освоения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированные профессиональные компетенции, но и развитие общих компетенций:</p>		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявление интереса к будущей профессии	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов. Демонстрация эффективности и качества профессиональных задач	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Демонстрация способности определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Демонстрация способности принимать решения в нестандартных ситуациях в области оценочной деятельности и нести за них ответственность	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике

	деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Демонстрация способности работать и контактировать с коллегами и коллективом в ходе производственной практики. Соблюдение норм профессиональной этики.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельное планирование и качественное выполнение заданий при прохождении различных этапов производственной практики; определение этапов и содержания работы по реализации самообразования.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; поиск и подготовка информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	Проявление интереса к накопленному опыту, инновациям в области профессиональной деятельности	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	Использование современной техники технологи в области профессиональной деятельности. Демонстрация готовности к выполнению правил безопасности и мероприятий по их обеспечению.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.	Производить и рассчитывать оценку технического состояния зданий и прилегаемой территории. Составлять расчёты и чертежи технического состояния зданий и	Наблюдение за деятельностью обучающихся, защита практических и самостоятельных работ,

	территорий, а также выполнять всю кадастровую деятельность. Формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.	зачёты по разделам профессионального модуля и производственной практике, зачёт и квалификационный экзамен.
ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель	Производить систематизированный свод документированных сведений о развитии территории, об их застройке, о земельных участках, об объектах капитального строительства. Производить и рассчитывать оценку технического состояния зданий и прилегаемой территории (включая благоустройство придомовой территории).	Наблюдение за деятельностью обучающихся, защита практических и самостоятельных работ, зачёты по разделам профессионального модуля и производственной практике, зачёт и квалификационный экзамен.
ПК 2.3. Выполнять кадастровую съёмку.	Составлять межевой план с графической частью и текстовой частью. Организовывать согласование местоположения границ земельных участков с последующим оформлением актов.	Наблюдение за деятельностью обучающихся, защита практических и самостоятельных работ, зачёты по разделам профессионального модуля и производственной практике, зачёт и квалификационный экзамен.
ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учёт объектов недвижимости.	Оформление кадастровой, инвентаризационной и технической документации в соответствии с действующими нормативными документами. Оформлять необходимую документацию для постановки объекта недвижимости на государственный кадастровый учёт.	Наблюдение за деятельностью обучающихся, защита практических и самостоятельных работ, зачёты по разделам профессионального модуля и производственной практике, зачёт и квалификационный экзамен.
ПК 2.5. Формировать кадастровое дело	Оформлять договор подряда на выполнение и проведение кадастровых работ. Владеть правовыми основами кадастровых отношений. Особенности осуществления кадастрового учёта отдельных видов объектов недвижимости.	Наблюдение за деятельностью обучающихся, защита практических и самостоятельных работ, зачёты по разделам профессионального модуля и производственной

		практике, зачёт и квалификационный экзамен.
<p>Формы и методы контроля и оценки результатов освоения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированные профессиональные компетенции, но и развитие общих компетенций:</p>		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов. Демонстрация эффективности и качества профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Демонстрация способности определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Демонстрация способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.

	в профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения. Демонстрация способности работать и контактировать с коллегами и коллективом.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Проявление ответственности за работу подчинённых. Демонстрация результата выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня развития.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	Проявление интереса к накопленному опыту, инновациям в области профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	Демонстрация готовности к исполнению правил техники безопасности и мероприятий по их обеспечению.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение самостоятельных работ, выполнение работ на производственной практике.
ПМ 03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений		
Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий,	Проявление интереса к будущей профессии	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе

создавать графические материалы.		защиты отчета по производственной практике
ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.	Демонстрация способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Использование современной техники и технологий в области профессиональной деятельности.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.	Нахождение и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.	Использование современной техники и технологий в области профессиональной деятельности.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 3.6. Выполнять полевые и камеральные геодезические работы по развитию и реконструкции сетей специального назначения (опорных межевых сетей).	Использование современной техники и технологий в области профессиональной деятельности.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
<p>Формы и методы контроля и оценки результатов освоения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированные профессиональные компетенции, но и развитие общих компетенций:</p>		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявление интереса к будущей профессии	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной

		практике
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов. Демонстрация эффективности и качества профессиональных задач	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Демонстрация способности определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Демонстрация способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Демонстрация способности работать и контактировать с коллегами и коллективом в ходе производственной практики. Соблюдение норм профессиональной этики.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельное планирование и качественное выполнение заданий при прохождении различных этапов производственной практики; определение этапов и содержания работы по реализации самообразования	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в	Адаптация к изменяющимся условиям профессиональной	Оценка деятельности студента в процессе

профессиональной деятельности.	деятельности; поиск и подготовка информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.	производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	Проявление интереса к накопленному опыту, инновациям в области профессиональной деятельности	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	Использование современной техники и технологий в области профессиональной деятельности. Демонстрация готовности к исполнению правил техники безопасности и мероприятий по их обеспечению.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике

ПМ 04. Определение стоимости недвижимого имущества.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.	Четко понимать цели оценки, знать источники информации, осуществлять подготовку необходимой и достаточной информации для проведения оценки	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.	Знать существующие подходы и методы оценки; уметь определять стоимость объекта оценки известными методами в рамках затратного, доходного и сравнительного подходов	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.	Уметь определять итоговую величину стоимости объекта оценки разными методами	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с	Знать систему сметных норм и нормативов, методы определения сметной стоимости строительства,	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе

действующими нормативами и применяемыми методиками.	уметь определять сметную стоимость зданий и сооружений	защиты отчета по производственной практике
ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.	Уметь идентифицировать объект оценки согласно действующим нормативным документам	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.	Знать требования нормативных актов по проведению оценочных работ и оставлению оценочной документации; уметь составлять задание и договор на оценку, оформлять отчет по определению стоимости объекта оценки	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
<p>Формы и методы контроля и оценки результатов освоения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированные профессиональные компетенции, но и развитие общих компетенций:</p>		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявление интереса к будущей профессии	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов. Демонстрация эффективности и качества профессиональных задач	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Демонстрация способности определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в	Демонстрация способности принимать решения в	Оценка деятельности студента в процессе

нестандартных ситуациях	нестандартных ситуациях и нести за низ ответственность	производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Демонстрация способности работать и контактировать с коллегами и коллективом в ходе производственной практики. Соблюдение норм профессиональной этики.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельное планирование и качественное выполнение заданий при прохождении различных этапов производственной практики; определение этапов и содержания работы по реализации самообразования	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; поиск и подготовка информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	Проявление интереса к накопленному опыту, инновациям в области профессиональной деятельности	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	Использование современной техники и технологий в области профессиональной деятельности. Демонстрация готовности к исполнению правил техники безопасности и мероприятий по их обеспечению.	Оценка деятельности студента в процессе производственной практики. Оценка в ходе защиты отчета по производственной практике

6 ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Порядок обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями определен Положением КубГУ «Об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.

7. ПРИЛОЖЕНИЕ

Формы документов, предусмотренные Положением о практике студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалах:

- направление;
- индивидуальный план работы, индивидуальные задания;
- отчет по практике;
- аттестационный лист и характеристика;

разрабатываются филиалом самостоятельно с учетом специфики специальности и баз прохождения практики.

Примерные формы вышеперечисленных документов помещены в приложениях.

Направление на практику

Студент _____
(Ф.И.О.)

курса _____ группы _____
согласно приказу ректора КубГУ, договору между ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет» и _____
(наименование предприятия, учреждения, организации)

_____ от «___» _____ 20__ г. № _____,
направляется в _____ (город, станицу)
в распоряжение _____.

(наименование предприятия, учреждения, организации)
для прохождения _____ (учебной, производственной, преддипломной)
практики

вид практики

по специальности _____
(код и наименование)

сроком с «_____» _____ 201_ г. по «_____» _____ 201_ г.

Зам. директора по учебной работе _____
(подпись)
(Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись)
(Ф.И.О.)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

ДНЕВНИК

ПРАКТИКИ

Вид практики: (учебная, производственная, преддипломная)

Наименование ПМ: _____
(индекс и наименование практики указать по учебному плану)

Специальность: _____
(код, наименование)

Квалификация выпускника _____

Студент _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ группа _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

(только для преддипломной практики)

1. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.
Дата прибытия на практику _____ 20 ____ г.
Дата выбытия с места практики _____ 20 ____ г.

**2. Руководитель практики от
Институт среднего профессионального образования
(ИНСПО)**

Должность _____

Ф.И.О. _____

3. Сведения о предприятии, организации, учреждении

Место прохождения практики:

Полное наименование предприятия, организации, учреждения

Юридический адрес предприятия, организация, учреждения _____

Руководитель предприятия, организации, учреждения _____

(должность, ФИО, телефон)

Руководитель практики от организации

Должность _____

Ф.И.О. _____

Телефон _____

4. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарная безопасность, правила внутреннего трудового распорядка *

Наименование и характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж от предприятия, организации, учреждения (ФИО, должность)	Подпись студента-практиканта
Вводный инструктаж (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность, правила внутреннего трудового распорядка)			
Повторный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте			
Повторный инструктаж, связанный с переменой рабочего места			

* Раздел является обязательным

5. Сведения о выполненной работе

Дата	Виды деятельности (из плана-	Выполненная работа (конкретные названия выполненной работы)	Продолжительность в часах (из плана-графика)
------	------------------------------	---	--

	графика0		

Руководитель практики от ИНСПО _____
 (подпись)
 (Ф.И.О.)

Руководитель предприятия, организации, учреждения

 (подпись) _____
 (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: в качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике

Наименование предприятия

Отчет по (учебной/производственной) практике обучающегося
_____ (ФИО)

группы _____ курса _____

специальность _____

Непосредственный руководитель

практики _____ (ФИО)

Методический руководитель

практики _____ (ФИО)

ОТЧЕТ

по учебной/производственной практике

Краткое описание базы проведения практики:

1. Адрес, название организации, отделение
2. Имеющиеся подразделения
3. Штатное расписание
4. Документация ПРОФ назначения, по подразделениям
5. С какими приказами и внутренними работает организация (указать N, от какого числа и название приказа)
6. Имеющееся оборудование, в том числе высокотехнологичное

Примечание: Отчет может быть дополнен фото с практической работы или представлен в виде презентаций.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(Ф.И.О. студента)

Обучающийся на _____ курсе, группа _____

по специальности 00.00.00 _____
_____ прошел учебную, производственную, преддипломную практику по
профессиональному модулю ПМ.00 _____ в
объеме 00 часов (0 недель), с «___» _____ 201__ г. по «___» _____
201__ г.

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Наименовани я ПК (профессиона льные компетенции)	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики (в соответствии с дневником)	Уровень освоения компетенц ий (оценка)
1.	ПК 0.0*		
2.	...		
3.	<i>Итоговая оценка уровня освоения обучающимся профессиональных компетенций**</i>		

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель предприятия, организации, учреждения

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

* - оценивается уровень освоения компетенций. Если в результате выполнения соответствующего вида работ осваивается несколько компетенций, то в таблице каждая компетенция отображается отдельной строкой с указанием вида работы по компетенции и проставлением соответствующей оценки. Оценки за освоение одной конкретной компетенции должны совпадать вне зависимости от вида работ.

** - итоговая оценка определяется как среднее арифметическое оценок,

полученных за освоение каждой компетенции, со стандартным округлением.

При оценивании компетенций используются следующие критерии

Критерии оценки компетенций	Оценк а
<p>обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно</p>	2
<p>обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.</p>	3
<p>обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.</p>	4
<p>обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа</p>	5

ХАРАКТЕРИСТИКА
профессиональной деятельности студента

(Ф.И.О.)

(в характеристике отмечается качество выполнения обучающимся задания практики, отношение к работе, уровень освоения общих компетенций, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также недостатки в подготовке обучающегося, замечания и пожелания обучающемуся.)

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись)
(Ф.И.О.)

Руководитель предприятия, организации, учреждения

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

М.П.

РЕЦЕНЗИЯ
на Рабочую программу учебной дисциплины «П.П.02.01 Производственной практики (по профилю специальности)» для студентов 3 курса специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения», подготовленную преподавателем ФГБОУ ВО КубГУ ИНСПО Дюльдиной И.Г.

Производственная практика студентов является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, направленную на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рабочая программа производственной практики содержит цели и задачи практики, которые определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, программами подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и программой практики. Производственная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

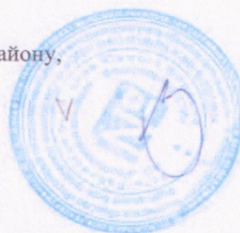
Разработанная программа производственной практики включает следующие вопросы: паспорт рабочей программы производственной практики, количество часов, отводимое на производственную практику, структуру и содержание программы производственной практики, условия реализации программы производственной практики, контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Рецензируемая рабочая программа учебной дисциплины «П.П.02.01 Производственной практики (по профилю специальности)» отвечает нормативным требованиям федерального и локального уровня. Изучение дисциплины формирует весь необходимый перечень профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и рекомендуется для изучения студентами, так как полностью соответствует компетентностной модели выпускника.

Рецензент:

Начальник отдела по Усть-Лабинскому району,

Краевое БТИ



Лында В.В.

РЕЦЕНЗИЯ
на Рабочую программу учебной дисциплины П.П.02.01 Производственной
практики (по профилю специальности) для студентов 3 курса специальности
21.02.05 Земельно-имущественные отношения», подготовленную преподавателем
ФГБОУ ВО КубГУ ИНСПО Дюльдиной И.Г.

Рабочая программа учебной дисциплины «ПП.02.01 Производственная практика (квалификационная) по профилю специальности» разработана на основе Федерального государственного стандарта по специальности СПО. Разработанная программа изложена на 35 страницах и включает в себя пять разделов.

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности: ПМ 01. Управление земельно-имущественным комплексом, ПМ 02. Осуществление кадастровых отношений, ПМ 03. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений, ПМ 04. Определение стоимости недвижимого имущества. Объектом профессиональной деятельности студентов являются: - земельно-имущественный комплекс; - процесс кадастровых отношений; - технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений; - технология определения стоимости недвижимого имущества.

Разработанная программа производственной практики включает следующие вопросы: паспорт рабочей программы производственной практики, количество часов, отводимое на производственную практику, структуру и содержание программы производственной практики, условия реализации программы производственной практики, контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

В рабочей программе приведено содержание практики, где указывается, что производственная практика проводится образовательным учреждением для освоения студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.


Разработанная программа может служить хорошим пособием для проведения производственной практики для студентов третьего курса специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения» которую следует рекомендовать к изданию.

Рецензент:

Директор ООО «Институт оценки, бизнеса и права»,

эксперт саморегулируемой организации оценщиков



 Яцук Л.В.