

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г.Тихорецке

Кафедра уголовного права, процесса и криминалистики

УТВЕРЖДАЮ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.04 ПРАВО**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) Финансы и кредит  
Программа подготовки: академическая  
Форма обучения: заочная  
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр  
Год начала подготовки: 2015

Тихорецк  
2017

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составил:

Доцент кафедры уголовного права, процесса и криминалистики,  
канд. филол. наук.  
29 августа 2017 г.



Л.Е. Попова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного права, процесса и криминалистики (разработчика)

Протокол № 1 29 августа 2017 г.

Заведующий кафедрой, канд. юрид. наук, доц.



М.С. Сирик

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)

29 августа 2017 г. протокол № 1

И.о. заведующего кафедрой, д-р экон. наук, доц.



Е.В. Королюк

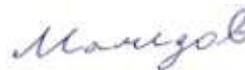
Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Юриспруденция»

Протокол № 1 29 августа 2017 г.

Председатель УМК филиала по УГН

«Юриспруденция», канд. юрид. наук

29 августа 2017 г.



Р.Я. Мамедов

Рецензенты:

Е.Н. Ярмонова, заведующий кафедрой правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО КубГУ в г. Армавире, канд. юрид. наук, доц.

А.В. Карначева, адвокат Адвокатской палаты Краснодарского края

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Цель освоения дисциплины:

- сформировать высокий уровень правового сознания и правовой культуры студентов в области российского права, готовность к самостоятельному принятию правовых решений.

### 1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать представление о правовой системе РФ, общетеоретических понятиях права, основах конституционного права, гражданского права, семейного права, трудового права, административного и уголовного права;

- освоить комплекс правовых знаний о правовых основах российской государственности, о различных отраслях права;

- дать представление о правовых основах защиты государственной тайны.

### 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

При прохождении дисциплины комплексно решаются вопросы повышения общей правовой культуры студентов. Они учатся владеть юридической терминологией, получают навыки работы с правовыми актами, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.

### 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций: ОК-6

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-6	владение способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	- базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения; - основные виды правовых институтов и правовых инструментов; - основы российской правовой системы.	- анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем; - находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.	- методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		2			
<b>Контактная работа (всего), в том числе:</b>	<b>6,2</b>	<b>6,2</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	-	-	-
Занятия лекционного типа	2	2	-	-	-
Лабораторные занятия			-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	4	4	-	-	-
<b>Иная контактная работа (всего):</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	-	-	-
<b>Самостоятельная работа (всего), в том числе:</b>	<b>62</b>	<b>62</b>			
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	30	30	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов, выполнение упражнений и задач)	20	20	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	12	12	-	-	-
<b>Контроль:</b>	<b>3,8</b>	<b>3,8</b>			
Подготовка к зачету	3,8	3,8	-	-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	-	-
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>3,2</b>	<b>6,2</b>		
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		

## 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре (заочная форма).

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие, признаки, функции и форма государства	8	2			6
2	Понятие, признаки, функции и источники права	8				8
3	Понятие, виды правоотношений и юридической ответственности	8		2		6
4	Основы конституционного права	8				8
5	Основы гражданского права	8				8
6	Основы административного права	8				8
7	Основы трудового права	6				6
8	Основы финансового права	8		2		6
9	Основы экологического права	8				8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		2	4		62

## 2.3. Содержание разделов дисциплины

В данном подразделе приводится описание содержания дисциплины, структурированное по разделам, с указанием по каждому разделу формы текущего контроля: В – вопросы для устного опроса; Р – реферат; З – упражнения и задачи; Т – тесты.

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Понятие, признаки, функции и форма государства	<p>Догосударственная и государственная организация общества. Роль экономики в возникновении государства. Государство и право. Их роль в жизни общества. Основные теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, договорная, психологическая, теория насилия, органическая, материалистическая. Понятие государства и его основные признаки: наличие собственной территории; публичная (государственная) власть; суверенитет; налоги; право, иные признаки. Функции государства. Понятие, классификация функций государства.</p> <p>Понятие формы государства. Форма правления: понятие и виды. Форма государственного устройства: понятие и виды. Политический режим: понятие и виды. Правовое государство. Общая характеристика формы государства Российской Федерации.</p>	В

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Тема 3. Понятие, виды правоотношений и юридической ответственности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и признаки правоотношения.</li> <li>2. Субъекты правоотношений: граждане, объединения граждан, Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, органы государственной власти и органы местного самоуправления, юридические лица как субъекты правоотношений.</li> <li>3. Объекты правоотношений, их классификация.</li> <li>4. Содержание правоотношений.</li> <li>5. Понятие, принципы, виды юридической ответственности.</li> </ol>	Р, З, Т
2	Тема 8. Основы финансового права	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, предмет и принципы финансового права.</li> <li>2. Метод финансового права.</li> <li>3. Финансовое право в системе российского права.</li> <li>4. Система и источники финансового права.</li> <li>5. Понятие и виды финансово-правовых норм.</li> <li>6. Финансовые правоотношения: понятие, особенности и виды.</li> <li>7. Виды государственного и муниципального финансового контроля.</li> </ol>	Р, З, Т

### 2.3.3 Лабораторные занятия

*Лабораторные занятия не предусмотрены.*

### **2.3.4 Примерная тематика курсовых работ**

*Курсовые работы не предусмотрены.*

### **2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
2	Проработка учебного (теоретического) материала	Самостоятельная работа студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденные кафедрой уголовного права, процесса и криминалистики (протокол №1 от 29.08.2017 г.)
3	Подготовка к текущему контролю	
4	Подготовка рефератов	Письменные работы студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденные кафедрой уголовного права, процесса и криминалистики (протокол №1 от 29.08.2017 г.)
5	Выполнение упражнений и задач	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В процессе изучения дисциплины занятия лекционного типа и занятия семинарского типа являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной системы.

В учебном процессе используются следующие образовательные технологии:

- технология проблемного обучения: последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешая которые студенты активно усваивают знания;
- технология развивающего обучения: ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию;
- технология дифференцированного обучения: усвоение программного материала на различных планируемых уровнях, но не ниже обязательного;
- технология активного (контекстного) обучения: моделирование предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности;

Также при освоении дисциплины в учебном процессе используются активные (взаимодействующие) формы проведения занятий.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

## 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Фонд оценочных средств по дисциплине оформлен как отдельное приложение к рабочей программе.

### Примерные вопросы для устного опроса

#### Тема 3. Понятие, виды правоотношений и юридической ответственности

1. Что такое правоотношение?
2. Каковы основания деления правоотношений на определенные виды?
3. Что такое субъективное право и юридическая обязанность как элементы содержания правоотношений?
4. Что такое правоспособность, дееспособность и правосубъектность?
5. Что такое правовой статус?
6. Что такое фактический (юридический) состав?
7. Каковы признаки правонарушения?
8. Что такое деликтоспособность?
9. Что такое вина и каковы ее формы?
10. Что такое позитивная и ретроспективная юридическая ответственность?
11. Каковы основания и цели юридической ответственности?
12. Назовите виды юридической ответственности.
13. Перечислите принципы юридической ответственности.

### Примерные темы рефератов

#### Тема 3. Понятие, виды правоотношений и юридической ответственности

1. Понятие и виды правоотношений.
2. Правосубъектность юридического лица.
3. Правоспособность и дееспособность юридических лиц
4. Вина: понятие и формы.
5. Правонарушения: состав и виды.
6. Понятие, виды и основания юридической ответственности.
7. Принципы юридической ответственности.

### Примерные упражнения и задачи

#### Тема 3. Понятие, виды правоотношений и юридической ответственности

1. Вновь принятый в райпо бухгалтер Березин О.Н. обнаружил наличие кредиторской задолженности двум поставщикам. Срок исковой давности истек, но бухгалтер перечислил суммы. Узнав об этом, юрист райпо сказал, что действия бухгалтера незаконны. Каковы последствия истечения срока исковой давности? Можно ли вернуть назад перечисленные суммы? Должен ли бухгалтер возмещать перечисленные суммы?

2. . Определите структуру следующего правоотношения: гражданин И.И. Иванов и гражданка О.В. Сидорова регистрируют брак в ЗАГСе Ленинского района г. Саранска.

3. Определите вид перечисленных правоотношений по различным основаниям: а) И.С. Смирнова опубликовала сборник стихов собственного сочинения; б) гражданин О.П. Федоров купил у гражданки И.О. Красновой дачный участок; в) ОАО «Беркут» заключило договор аренды помещения под офис с администрацией г. Энска.

4. Подберите понятие к данному определению: «... – это признанная или предоставленная правовой нормой мера (вид) возможного (дозволенного) поведения управомоченного субъекта».

5. Определите структуру правоотношения в следующих примерах: а) гр. А.М. Петухов дарит гр. Е.Н. Петровой двухкомнатную квартиру в г. Пензе; б) Российская Федерация заключает договор о сотрудничестве в сфере экономических отношений с США; в) гр. И.И. Иванов принят на работу по контракту в строительную компанию ОАО «Жилстрой».

6. Определите вид юридической ответственности:

- а) наступает за совершение трудовых и иных служебных правонарушений, налагается

руководителем предприятия или учреждения – \_\_\_\_\_;

б) наступает за причинение вреда имущественным и личным неимущественным правам других лиц, налагается судом или предусмотрена договором (например, в виде пени или неустойки) – \_\_\_\_\_;

в) наступает за совершение общественно опасных деяний, назначается исключительно судом – \_\_\_\_\_;

г) наступает за нарушение правил государственного управления, налагается компетентными в данной сфере государственного управления должностными лицами – \_\_\_\_\_

7. Заполните таблицу:

Вид ответственности	Основания ответственности
Уголовная	
Административная	
Гражданско-правовая	
Материальная	
Дисциплинарная	

8. Заполните таблицу:

Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность	Основания освобождения от юридической ответственности

9. Назовите объекты правоотношений, урегулированные данной нормой права?

ч. 1 ст. 4 Градостроительного кодекса РФ: «Законодательство о градостроительной деятельности регулирует отношения по территориальному планированию, градостроительному зонированию, планировке территории, архитектурно-строительному проектированию, отношения по строительству объектов капитального строительства, их реконструкции, капитальному ремонту, а также по эксплуатации зданий, сооружений (далее - градостроительные отношения)».

10. Определите виды юридических фактов, которые приводят к возникновению правоотношения на основании ч. 1 ст. 140 УПК РФ: «Поводами для возбуждения уголовного дела служат: 1) заявление о преступлении; 2) явка с повинной; 3) сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников; 4) постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в орган предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании».

11. Определите виды юридических фактов, которые приводят к возникновению правоотношения на основании ч. 1 ст. 140 УПК РФ: «Поводами для возбуждения уголовного дела служат: 1) заявление о преступлении; 2) явка с повинной; 3) сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников; 4) постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в орган предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании».

## Примерные тесты

### Тема 3. Понятие, виды правоотношений и юридической ответственности

#### 1. В имущественных отношениях правоспособность для лиц начинается:

1. С момента рождения;
2. С 14 лет;
3. С 18 лет;
4. С 20 лет.

#### 2. Полная дееспособность (в т.ч. избирательная) для лиц начинается:

1. С момента рождения;
2. С 14 лет;
3. С 18 лет;
4. С 20 лет.

#### 3. Трудовая дееспособность для лиц начинается:

1. С момента рождения;
2. С 14 лет;
3. С 18 лет;

4. С 20 лет.

**4. Юридические факты делятся на:**

1. События;
2. Юридические состояния;
3. Деяния;
4. Все ответы неверны.

**5. Не может быть правонарушением:**

1. Деяние, которое выражается в акте поведения индивида либо коллектива личностей, нарушающем правовой запрет (кража, взятка, акт хулиганства, заключение незаконной сделки);
2. Не выполнение позитивной обязанности, предусмотренной определённой нормой права или конкретным договором (неуплата налогов, безбилетный проезд в транспорте и др.);
3. Не исполнение явно незаконного приказа, а также деяния, именуемые 'необходимая самооборона', 'крайняя необходимость'.

**6. Правонарушителями являются:**

1. Вменяемые лица, совершившие правонарушения и достигшем определённого возраста (за наиболее опасные преступления - с 14 лет, за остальные преступления и административные проступки - с 16 лет);
2. Вменяемые лица, совершившие правонарушения и достигшем определённого возраста (за наиболее опасные преступления - с 16 лет, за остальные преступления и административные проступки - с 18 лет);
3. Малолетние лица, психически больные люди.

**7. К основным признакам правонарушений относят:**

1. Это волевой акт поведения (индивида либо коллектива личностей), нарушающий правовой запрет либо не выполнение позитивной обязанности, предусмотренной определённой нормой права, актом применения права или конкретным договором;
2. Это акт поведения, который противоречит предписаниям правовых норм;
3. Это такой акт поведения, который наносит (или способен нанести) вред обществу и поэтому является опасным или нежелательным;
4. Все перечисленные ответы верны.

**8. К 'административным проступкам', а также к субъектам таких правонарушений относятся:**

1. Опоздание, появление на работе в нетрезвом виде; самовольное оставление части, невыполнение воинского приказа и др.; субъектами правонарушений могут являться трудовые, служебные, воинские, учебные коллективы и др.;
2. Заключение противозаконной сделки, неисполнение договора, нарушение авторских прав и др.;
3. субъектами таких правонарушений могут являться как физические лица, так и организации;
4. Безбилетный проезд в общественном транспорте, нарушение противопожарных правил, мелкое хулиганство, и т.д.; субъектами таких правонарушений могут являться как граждане и должностные лица, так и юридические лица;
5. Все перечисленные ответы верны.

**9. К административным проступкам, а также к субъектам таких правонарушений относятся:**

1. Опоздание, появление на работе в нетрезвом виде; самовольное оставление части, невыполнение воинского приказа и др.; субъектами правонарушений могут являться трудовые, служебные, воинские, учебные коллективы и др.;
2. Заключение противозаконной сделки, неисполнение договора, нарушение авторских прав и др.; субъектами таких правонарушений могут являться как физические лица, так и организации;
3. Безбилетный проезд в общественном транспорте, нарушение противопожарных правил, мелкое хулиганство, и т.д.; субъектами таких правонарушений могут являться как граждане и должностные лица, так и юридические лица;
4. Все перечисленные ответы верны.

**10. К 'гражданско-правовым нарушениям', а также к субъектам таких правонарушений относятся:**

1. Опоздание, появление на работе в нетрезвом виде; самовольное оставление части, невыполнение воинского приказа и др.; субъектами правонарушений могут являться трудовые, служебные, воинские, учебные коллективы и др.;
2. Заключение противозаконной сделки, неисполнение договора, нарушение авторских прав и др.; субъектами таких правонарушений могут являться как физические лица, так и организации;
3. Безбилетный проезд в общественном транспорте, нарушение противопожарных правил, мелкое хулиганство, и т.д.; субъектами таких правонарушений могут являться как граждане и должностные

лица, так и юридические лица;

4. Все перечисленные ответы верны.

## 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### Вопросы для подготовки к зачету

1. Государство: понятие, признаки и функции.
2. Форма правления: понятие, признаки, виды.
3. Форма государственного устройства: понятие, признаки, виды.
4. Политический режим: понятие, признаки, виды.
5. Понятие и признаки права.
6. Понятие и классификация принципов права.
7. Норма права: понятие, признаки, структура.
8. Источники права: понятие, виды, общая характеристика.
9. Система права: понятие и структура. Основные отрасли российского права.
10. Понятие, признаки и структура правоотношений.
11. Субъекты правоотношений: виды, правосубъектность (правоспособность, дееспособность, деликтоспособность).
12. Правотворчество.
13. Правосознание и правовая культура.
14. Понятие, предмет и метод конституционного права.
15. Конституция Российской Федерации: понятие, юридические свойства, структура.
16. Гражданство: понятие, принципы.
17. Права человека и гражданина: понятие и виды. Конституционные обязанности человека и гражданина.
18. Принципы конституционного строя Российской Федерации.
19. Федеративное устройство Российской Федерации.
20. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
21. Президент РФ: порядок избрания, вступления в должность и прекращения полномочий.
22. Совет Федерации Федерального Собрания РФ: порядок формирования и полномочия.
23. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: порядок формирования и полномочия.
24. Правительство РФ: порядок формирования и полномочия.
25. Понятие и принципы гражданского права.
26. Гражданская правоспособность и дееспособность: понятие, содержание, возникновение и прекращение.
27. Объекты гражданских правоотношений. Классификация вещей.
28. Юридические лица: понятие, признаки, виды.
29. Срок исковой давности: приостановление, перерыв, восстановление.
30. Сделки: понятие, классификация, форма.
31. Понятие и формы собственности в Российской Федерации.
32. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.
33. Понятие и признаки административной ответственности.
34. Органы и должностные лица, полномочные рассматривать дела об административных правонарушениях.
35. Источники и принципы административного права.
36. Административная ответственность и виды административных взысканий.
37. Трудовой договор: признаки и сущность.
38. Заключение и прекращение трудового договора. Испытательный срок.
39. Рабочее время и время отдыха.
40. Правовое регулирование заработной платы.
41. Разрешение трудовых споров.
42. Финансовое правоотношение.
43. Принципы финансового права.
44. Система финансового права. Содержание Общей и Особенной частей финансового права.
45. Классификационные виды финансовых правоотношений.
46. Понятие, система и принципы экологического права.

48. Источники экологического права.
49. Понятие и виды экологических правоотношений.
50. Понятие, виды и организационно-правовые способы устранения экологического вреда.

### **Критерии оценивания ответа на зачете**

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Зачет - форма промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в двухбалльной шкале («зачтено», «не зачтено»).

Оценка «зачтено» ставится студенту, который прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов; без ошибок выполнил практическое задание. Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских (практических) занятиях.

Оценка «не зачтено» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1 Нормативные правовые акты и акты судебного толкования:**

1 Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (в действующей редакции) // Информационно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>)

2 Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ // (в действующей редакции) // Информационно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>)

3 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (в действующей редакции) // Информационно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>)

4 Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ (в действующей редакции) // Информационно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>)

5 Налоговый кодекса Российской Федерации. Часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ (в действующей редакции) // Информационно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>)

6 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (в действующей редакции) // Информационно-правовая система «Гарант»

## 5.2 Основная литература:

1 Правоведение : учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 333 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/F182BFFA-00A7-450C-A725-2EF34E605DA7](http://www.biblio-online.ru/book/F182BFFA-00A7-450C-A725-2EF34E605DA7)

2 Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под ред. С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/7E9F52E4-5803-4ECE-A33E-4FDF5B6D61D7](http://www.biblio-online.ru/book/7E9F52E4-5803-4ECE-A33E-4FDF5B6D61D7)

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечной системе «Юрайт».

## 5.3 Дополнительная литература

1 Беляков, В. Г. Право для экономистов и менеджеров : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Беляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 401 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/4CDD742D-EFC4-4222-859D-88785C740573](http://www.biblio-online.ru/book/4CDD742D-EFC4-4222-859D-88785C740573)

2 Бошно, С. В. Правоведение: основы государства и права : учебник для академического бакалавриата / С. В. Бошно. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 533 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D9CFE1EA-ABF0-480F-AA09-1E4FC8865151](http://www.biblio-online.ru/book/D9CFE1EA-ABF0-480F-AA09-1E4FC8865151)

3 Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A6940941-D1B0-4773-B3B9-A926BE3D4AA8](http://www.biblio-online.ru/book/A6940941-D1B0-4773-B3B9-A926BE3D4AA8)

4 Васильев, А.В. Теория права и государства : учебник / А.В. Васильев. - 7-е изд., стер. - М. : Флинта, 2017. - 445 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=94665>

5 Зенин, И. А. Гражданское право : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 655 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/1216EB63-E5A6-438D-B4C9-7A271A811EAE](http://www.biblio-online.ru/book/1216EB63-E5A6-438D-B4C9-7A271A811EAE)

6 Копытов, Ю. А. Административное право : учебник для академического бакалавриата / Ю. А. Копытов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 649 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B0235BFF-D1A1-401C-8AE2-203D1CB602D2](http://www.biblio-online.ru/book/B0235BFF-D1A1-401C-8AE2-203D1CB602D2)

7 Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 472 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/DFC7631A-E7B1-4256-A3F7-FF401A773B45](http://www.biblio-online.ru/book/DFC7631A-E7B1-4256-A3F7-FF401A773B45)

8 Право : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин [и др.] ; под общ. ред. А. А. Вологодина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/84465291-8A5F-45E2-AF54-DDC17883E872](http://www.biblio-online.ru/book/84465291-8A5F-45E2-AF54-DDC17883E872)

9 Право : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Киселев [и др.] ; под ред. С. Г. Киселева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/1DAC1E0F-3FAC-468C-BE38-24FE352A660C](http://www.biblio-online.ru/book/1DAC1E0F-3FAC-468C-BE38-24FE352A660C)

10 Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/9E439102-EDBC-4FCF-BD75-9817D1C49DC5](http://www.biblio-online.ru/book/9E439102-EDBC-4FCF-BD75-9817D1C49DC5)

11 Уголовное право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / О. С. Капинус [и др.] ; под ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 539 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6A4D5DAE-F81D-40D3-889D-7FE8E4A0145F](http://www.biblio-online.ru/book/6A4D5DAE-F81D-40D3-889D-7FE8E4A0145F)

12 Шумилов, В. М. Правоведение : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C9847C0C-B41A-4ED3-985D-3462D5AFA75E](http://www.biblio-online.ru/book/C9847C0C-B41A-4ED3-985D-3462D5AFA75E)

## 5.4 Периодические издания:

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации и к профессиональным базам данных, электронным образовательным ресурсам, Интернет-сайтам специализированных ведомств.

Наименование сайта	Адрес сайта
Электронная библиотека диссертаций РГБ	<a href="http://diss.rsl.ru/">http://diss.rsl.ru/</a>
Национальная электронная библиотека	<a href="http://нэб.пф/">http://нэб.пф/</a>
Электронный архив документов КубГУ	<a href="http://docspace.kubsu.ru">http://docspace.kubsu.ru</a>
Федеральная служба государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>
Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю	<a href="http://www.krsdstat.ru">http://www.krsdstat.ru</a>
Президент Российской Федерации	<a href="http://kremlin.ru/">http://kremlin.ru/</a>
Совет Безопасности Российской Федерации	<a href="http://scrf.gov.ru/">http://scrf.gov.ru/</a>
Правительство Российской Федерации	<a href="http://government.ru/">http://government.ru/</a>
Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации	<a href="http://duma.gov.ru/">http://duma.gov.ru/</a>
Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации	<a href="http://council.gov.ru/">http://council.gov.ru/</a>
Сервер органов государственной власти Российской Федерации	<a href="http://gov.ru/">http://gov.ru/</a>
Служба внешней разведки Российской Федерации	<a href="http://svr.gov.ru/">http://svr.gov.ru/</a>
Федеральная служба безопасности Российской Федерации	<a href="http://fsb.ru/">http://fsb.ru/</a>
Генеральная прокуратура Российской Федерации	<a href="http://genproc.gov.ru/">http://genproc.gov.ru/</a>
Управление делами Президента Российской Федерации	<a href="http://udprf.ru/">http://udprf.ru/</a>
Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации	<a href="http://ombudsmanrf.ru/">http://ombudsmanrf.ru/</a>
Министерство иностранных дел Российской Федерации	<a href="http://mid.ru/">http://mid.ru/</a>
Конституционный Суд Российской Федерации	<a href="http://ksrf.ru/">http://ksrf.ru/</a>
Официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru">http://pravo.gov.ru</a>
Конституция Российской Федерации	<a href="http://constitution.ru/">http://constitution.ru/</a>

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении дисциплины используются следующие формы работы.

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Лекции проводятся в следующих формах: лекция.

2. Практические занятия, на которых разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады, проводятся научные дискуссии, опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем и тестирование. При подготовке к практическому занятию следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;
- разобрать совместно с другими студентами и обсудить вопросы по теме практического занятия и т.д.

3. Самостоятельная работа, которая является одним из главных методов изучения дисциплины.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний в области теории и практики вопросов изучаемой дисциплины.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, тестовые задания, подготовка рефератов.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;

- работу с электронными библиотечными системами;
- изучение материалов периодической печати, Интернет - ресурсов;
- выполнение рефератов;
- индивидуальные и групповые консультации;
- подготовку к зачету.

4. Зачет по дисциплине. Зачет сдается в устной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины. Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебниками, методическими указаниями к практическим занятиям и самостоятельной контролируемой работе студента по дисциплине, глоссарием, своими конспектами лекций и практических занятий, выполненными самостоятельными работами.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **8.1 Перечень информационных технологий**

1. Проверка домашних заданий и индивидуальное консультирование посредством электронной почты.
2. Использование электронных презентаций при проведении лекционных занятий.
3. Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения**

При изучении дисциплины может быть использовано следующее программное обеспечение:

- комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами ПК и организации взаимодействия с пользователем (операционная система Windows XP PRO);
- пакет приложений для выполнения основных задач компьютерной обработки различных типов документов (Microsoft Office 2003 PRO) в состав которого входят:

MS Word – текстовый процессор – для создания и редактирования текстовых документов;

MS Excel – табличный процессор – для обработки табличных данных и выполнения сложных вычислений;

MS Access – система управления базами данных – для организации работы с большими объемами данных;

MS Power Point – система подготовки электронных презентаций – для подготовки и проведения презентаций;

MS Outlook – менеджер персональной информации – для обеспечения унифицированного доступа к корпоративной информации;

MS FrontPage – система редактирования Web-узлов – для создания и обновления Web-узлов;

MS Publisher – настольная издательская система – для создания профессионально оформленных публикаций:

- программа для комплексной защиты ПК, объединяющая в себе антивирус, антишпион и функцию удаленного администратора (ESET Endpoint);

- пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF (Adobe Reader);

- прикладное программное обеспечение для просмотра веб-страниц, содержания веб-документов, компьютерных файлов и их каталогов, управления веб-приложениями, а также для решения других задач (Google Chrome);

- программы, предназначенные для архивации, упаковки файлов путем сжатия хранимой в них информации (7zip).

### **8.3 Перечень информационных справочных систем**

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам.

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).
2. Информационно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>)
3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>).

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1	Занятия лекционного типа	Учебная аудитория с подключенным оборудованием (мультимедийный проектор, персональный компьютер, выход в Интернет, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации)
2	Занятия семинарского типа	
3	Групповые и индивидуальные консультации	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	
5	Самостоятельная работа	Кабинет оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета