

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе,
Качеству образования – первый
проректор

А.Г. Иванов

2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В.ДВ.02.02 ПРОБЛЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ В СУБЪЕКТАХ РФ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: Государственная власть и местное самоуправление

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерская программа «Государственная власть и местное самоуправление».

Программу составил(и):

О.А.Ковтун, заведующий кафедрой
конституционного и муниципального права,
к.ю.н., доц.


подпись

Рабочая программа дисциплины «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» утверждена на заседании кафедры конституционного и муниципального права, протокол № 12 от 15 июня 2016 г.

Заведующий кафедрой конституционного и
муниципального права, Ковтун О.А.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 16 от 15 июня 2016 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.


подпись

Рецензенты:

Б.К. Мартыненко, проф. кафедры административного, частного и
финансового права Краснодарского кооперативного института (филиала)
АНО ОВО УС РФ «Российский университет кооперации», к.ю.н., доц.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Целью учебной дисциплины «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» является формирование устойчивых правовых знаний об организации и функционировании органов государственной власти субъектов Российской Федерации в современных условиях становления и развития современного российского федерализма. Учебная дисциплина «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, направленных на осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания, способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, способность разрабатывать нормативные правовые акты, квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами учебной дисциплины являются:

- овладение теорией принципа разделения властей в условиях федеративного государства;
- изучение конституционно – правовых основ организации государственной власти в субъектах Российской Федерации;
- изучение принципов государственного устройства Российской Федерации;
- исследование проблем организации и функционирования законодательных(представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- исследование проблем организации и функционирования законодательных исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- исследование проблем организации и функционирования судебных органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- формирование навыков самостоятельного исследования связей политической действительности с конституционным законодательством;
- формирование профессиональных навыков, необходимых для реализации федерального и регионального конституционного законодательства;
- овладение навыками прогнозирования конституционно-правового развития территориальной организации государственной власти.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов устойчивых знаний и навыков осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания, способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, способность разрабатывать нормативные правовые акты, квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» относится к вариативной (профильной) части Блока М2.

Дисциплина «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» содержательно связана с такими дисциплинами программы магистратуры «Государственная власть и местное самоуправление» как «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы конституционного права».

Дисциплина «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» дает основу для изучения дисциплин: «Проблемы конституционно-правовой ответственности», «Парламентские процедуры», «Современные проблемы парламентского права», «Конституционные основы исполнительной власти». Изучение курса «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» позволяет сформировать практические навыки работы, способствует формированию единой, целостной системы знаний специалиста в области конституционных основ федерализма.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-2

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	содержание своей будущей профессии, понимает социальную значимость профессии юриста, имеет представление о достаточном уровне правосознания юриста, основные признаки коррупционного поведения, его формы, основные способы противодействия коррупции в деятельности законодательных (представительных) и исполнительных, судебных органов государственной власти	организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их	соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению в деятельности законодательных (представительных) и исполнительных, судебных органов государственной власти субъектов РФ

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			субъектов РФ	сущность в деятельности законодательных (представительных) и исполнительных, судебных органов государственной власти субъектов РФ	
2	ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание в деятельности законодательных (представительных) и исполнительных, судебных органов государственной власти субъектов РФ	определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста в деятельности законодательных (представительных) и исполнительных, судебных органов государственной власти субъектов РФ	навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста в деятельности законодательных (представительных) и исполнительных, судебных органов государственной власти субъектов РФ
3	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в деятельности законодательных	различным и формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в законодательных (представительных) и исполнительных, судебных органов государственной власти субъектов РФ	(представительных) и исполнительных, судебных органов государственной власти субъектов РФ	деятельности законодательных (представительных) и исполнительных, судебных органов государственной власти субъектов РФ
4	ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	основные правила юридической техники в правотворческой деятельности законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ	правильно применять правила юридической техники в правотворческой деятельности законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ	технологиями применять правил юридической техники в правотворческой деятельности законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ ;
5	ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального	основные понятия и категории института организации государственной власти в субъектах РФ;	применять федеральные и региональные нормативные правовые акты, регулирующие федеративные отношения в Российской Федерации, закрепляющие основы	навыками квалифицированно определять федеральные и региональные нормативные правовые акты, регулирующие отношения

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		права в профессиональной деятельности;		организации государственной власти в субъектах РФ;	в сфере организации государственной власти в субъектах РФ;

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			3			
Контактная работа, в том числе:		12,2	12,2			
Аудиторные занятия (всего):		12	12			
Занятия лекционного типа		2	2		-	-
Лабораторный практикум		2	2		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8		-	-
		-	-		-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		56	56			
<i>Курсовая работа</i>		-	-		-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		20	20		-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		-	-		-	-
<i>Реферат</i>		8	8		-	-
<i>Подготовка лабораторного практикума</i>		8	8			
Подготовка к текущему контролю		20	20		-	-
Контроль:		3,8	3,8			
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	час.	72	72		-	-
	в том числе контактная работа	12,2	12,2			
	зач. ед	2	2			

2.2 Структура дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

№ разд ела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Органы государственной власти субъектов РФ в системе органов публичной власти основы теории	12	2	2		8
2.	Конституционно-правовые основы организации государственной власти в субъектах РФ	8	-	-		8
3.	Принципы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ	10	-	2		8
4.	Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ	10	-	2		8
5.	Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ	10	-	2		8
6.	Судебные органы государственной власти субъектов РФ	8		-		8
7.	Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ совместных и исключительных полномочий	10	-	-	2	8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	68	2	8	2	56

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	2	3	4
1.	Органы государственной власти субъектов РФ в системе	1.Теоретико-правовые основы исследования организации государственной власти в субъектах РФ. Осознание социальной значимости	Опрос на семинарском занятии, реферат

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

	органов публичной власти: основы теории	своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания при изучении основ организации государственной власти в субъектах РФ. 2. Система органов государственной власти субъекта Российской Федерации.	
--	--	---	--

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Органы государственной власти субъектов РФ в системе органов публичной власти: основы теории	1. Теоретико-правовые основы исследования организации государственной власти в РФ. Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания при изучении основ организации государственной власти в субъектах РФ. 2. Система органов государственной власти субъекта Российской Федерации.	Опрос на семинарском занятии, реферат
2	Принципы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ	1. Конституционные принципы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ. Добросовестное исполнение профессиональных обязанностей, соблюдение принципов этики юриста в процессе реализации конституционных принципов организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ. 2. Характеристика принципов организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ: а) государственная и территориальная целостность Российской Федерации; б) распространение суверенитета Российской Федерации на всю ее территорию; в) верховенство Конституции РФ и	Опрос на семинарском занятии, реферат

		федеральных законов на всей территории Российской Федерации; г) единство системы государственной власти; д) разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную в целях обеспечения сбалансированности полномочий и исключения сосредоточения всех полномочий или большей их части в ведении одного органа государственной власти либо должностного лица; е) разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ; ж) самостоятельное осуществление органами государственной власти субъектов РФ принадлежащих им полномочий; з) самостоятельное осуществление своих полномочий органами местного самоуправления.	
3	Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ	1. Правовой статус и функции законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ. 2. Особенности деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ. 3. Компетенция законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ. 4. Особенности законодательного процесса в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов РФ. Разработка нормативных правовых актов. 5. Особенности правового статуса депутата законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ. 5. Досрочное прекращение полномочий	Опрос на семинарском занятии, реферат

		законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ. 6. Ответственность законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ.	
4	Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ	1. Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. 2. Квалифицированное применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности как принцип деятельности органов исполнительной власти. 3. Высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ): правовой статус, особенности избрания, полномочия. 3. Ответственность должностного лица субъекта РФ (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ). 4. Взаимоотношение законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Разработка нормативных правовых актов.	Опрос на семинарском занятии, реферат

2.3.3 Лабораторный практикум

№	Наименование темы	Тематика лабораторного практикума	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ совместных и исключительных полномочий	1. Конституционно – правовые основы разграничение компетенции между РФ и ее субъектами, совершенствование и развитие интеллектуального и общекультурного уровня в процессе их исследования. 2. Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ совместных предметов ведения РФ и ее	Решение задач

		субъектов. 3. Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ исключительных предметов ведения субъектов РФ. 4. Квалифицированное применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в процессе реализации органами государственной власти субъектов РФ предметов ведения субъектов РФ.	
--	--	--	--

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ», в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и муниципального права, протокол № 13 от 5 апреля 2018 г.
	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ», в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и муниципального права, протокол № 13 от 5 апреля 2018 г.
	Решение задач для подготовки к лабораторному практикуму	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ», в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и муниципального права, протокол № 13 от 5 апреля 2018 г.
	Подготовка и проведение дискуссии, групповой дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ», в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и муниципального права, протокол № 13 от 5 апреля 2018 г.
	Подготовка к	Методические указания для обучающихся по освоению

	текущему контролю	дисциплины «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ», в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и муниципального права, протокол № 13 от 3 апреля 2018 г.
--	-------------------	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

2. Образовательные технологии.

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Практическое занятие на тему «Принципы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ»	Дискуссии, групповые дискуссии на практическом занятии	4
Итого			4

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Вопросы для устного опроса на тему «Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ»

1. Правовой статус и функции законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.
2. Особенности деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.
3. Компетенция законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ. Разработка нормативных правовых актов.
4. Особенности законодательного процесса в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов РФ.
5. Особенности правового статуса депутата законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.

5. Досрочное прекращение полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ.

6. Ответственность законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ.

Примерные условия задачи для лабораторного практикума на тему «Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ совместных и исключительных полномочий»

Органы государственной власти республики в составе Российской Федерации, основываясь на содержании статей 5, 11, 71 — 73 и 76 — 78 Конституции РФ, полагают, что республика имеет суверенитет, пусть и ограниченный, и в этой связи — ее органы государственной власти осуществляют полномочия по предметам ведения республики в качестве принадлежащих ей суверенных прав. Каким должно быть решение?

Примерные темы рефератов

Особенности реализации законодательной инициативы в законодательном процессе региональных парламентов.

Особенности системы органов государственной власти республик в составе РФ.

Примерные темы дискуссий, групповых дискуссий

Проблемы ответственности законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации – ФОС по дисциплине оформлено как отдельный документ к рабочей программе.

Примерные вопросы к зачету по дисциплине

1. Теоретико-правовые основы исследования организации государственной власти в РФ. Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания при изучении основ организации государственной власти в субъектах РФ.
2. Система органов государственной власти субъекта Российской Федерации.
3. Конституционные основы организации государственной власти в субъектах РФ.
4. Федеральное законодательство в сфере организации государственной власти в субъектах РФ.
5. Региональное законодательство в сфере организации государственной власти в субъектах РФ.
6. Квалифицированное применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности органов государственной власти в субъектах РФ.
7. Конституционно – правовые основы разграничение компетенции между РФ и ее субъектами, совершенствование и развитие интеллектуального и общекультурного уровня в процессе их исследования.
8. Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ совместных предметов ведения РФ и ее субъектов.

9. Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ исключительных предметов ведения субъектов РФ.
10. Конституционные принципы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ. Добросовестное исполнение профессиональных обязанностей, соблюдение принципов этики юриста в процессе реализации конституционных принципов организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
11. Государственная и территориальная целостность Российской Федерации как принцип организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
12. Распространение суверенитета Российской Федерации на всю ее территорию как принцип организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
13. Верховенство Конституции РФ и федеральных законов на всей территории Российской Федерации как принцип организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
14. Единство системы государственной власти как принцип организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
15. Разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную в целях обеспечения сбалансированности полномочий и исключения сосредоточения всех полномочий или большей их части в ведении одного органа государственной власти либо должностного лица как принцип организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
16. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ как принцип организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
17. Самостоятельное осуществление органами государственной власти субъектов РФ принадлежащих им полномочий как принцип организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
18. Самостоятельное осуществление своих полномочий органами местного самоуправления как принцип организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.
19. Правовой статус и функции законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.
20. Особенности деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.
21. Компетенция законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.
22. Особенности законодательного процесса в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов РФ. Разработка нормативных правовых актов.
23. Особенности правового статуса депутата законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.

24. Досрочное прекращение полномочий депутата законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.
25. Досрочное прекращение полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ.
26. Ответственность законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ.
27. Особенности законодательных (представительных) органов государственной власти в республиках как субъектах РФ.
28. Особенности законодательных (представительных) органов государственной власти в краях (областях) как субъектах РФ.
29. Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
30. Квалифицированное применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности как принцип деятельности органов исполнительной власти.
31. Высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ): правовой статус, особенности избрания, полномочия.
32. Ответственность должностного лица субъекта РФ (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ).
33. Взаимоотношение законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Разработка нормативных правовых актов.
34. Конституционно – правовые основы организации судебных органов субъектов РФ.
35. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ: порядок формирования, компетенция, принципы деятельности.
36. Квалифицированное применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности судебных органов субъектов РФ.
37. Конституционно – правовые основы разграничение компетенции между РФ и ее субъектами, совершенствование и развитие интеллектуального и общекультурного уровня в процессе их исследования.
38. Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ совместных предметов ведения РФ и ее субъектов.
39. Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ исключительных предметов ведения субъектов РФ.
40. Квалифицированное применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в процессе реализации органами государственной власти субъектов РФ предметов ведения субъектов РФ.

Критерии оценки по промежуточной аттестации.

Критерии сдачи зачета

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ от 12.12.1993 г. //www. pravo.gov.ru.
2. О Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Закон РФ о поправке к Конституции РФ от 21.07.2014 № 11 – ФКЗ ///www. pravo.gov.ru.
3. О Конституционном суде РФ: Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
4. О судебной системе РФ: Федеральный конституционный закон РФ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ//www. pravo.gov.ru.
5. О Государственном флаге РФ: Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 1-ФКЗ) //www. pravo.gov.ru.
6. О Государственном гербе РФ: Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 2-ФКЗ //www. pravo.gov.ru.

7. О Государственном гимне РФ: Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 3-ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
8. О чрезвычайном положении: Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3 – ФЗ //www. pravo.gov.ru.
9. О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.2001 № 6-ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
10. О военном положении: Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
11. Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Пермской области и Коми-Пермяцкого автономного округа: Федеральный конституционный закон от 25.03.2004 № 1-ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
12. О референдуме РФ: Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
13. Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Красноярского края, Таймырского (Долгано – Ненецкого) автономного округа и Эвенкийского автономного округа: Федеральный конституционный закон от 14.10. 2005 № 6 – ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
14. Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Камчатской области и Корякского автономного округа: Федеральный конституционный закон РФ от 12.07.2006 г. № 2 – ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
15. Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Иркутской области и Усть – Ордынского Бурятского автономного округа: Федеральный конституционный закон РФ от 30.12.2006 № 6 – ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
16. Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Читинской области и Агинского Бурятского автономного округа: Федеральный конституционный закон РФ от 21.07.2007 № 5 – ФКЗ //www. pravo.gov.ru.
17. О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя: Федеральный конституционный закон от 21.03.2014 № 6-ФКЗ// www. pravo.gov.ru.
18. О языках народов РФ: Закон РФ от 25.10.1991 № 1807 – 1 // Ведомости съезда народных депутатов и Верховного Совета РСФСР. 1991. № 50. Ст. 1740.
19. О непосредственном вхождении Чукотского автономного округа в состав РФ: Закон РФ от 17.06.1992 № 3056 - 1 ///www. pravo.gov.ru.
20. О статусе столицы РФ: Закон РФ от 15.04.1993 № 4802 – 1 // www. pravo.gov.ru.
21. О национально-культурной автономии: Федеральный закон от 17.06.1996 № 74 – ФЗ // www. pravo.gov.ru.
22. О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ: Федеральный закон от 04.01.1999 № 4 – ФЗ ///www. pravo.gov.ru.
23. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ ///www. pravo.gov.ru.
24. О государственном языке РФ: Федеральный закон РФ от 01.06.2005 № 53 – ФЗ //www. pravo.gov.ru.
25. О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон РФ 03.12.2012 № 229 – ФЗ //www. pravo.gov.ru.

5.2 Основная учебная и научная литература:

1. Кашанина Т.В. Структура права: монография / Т.В. Кашанина. - М.: Проспект, 2015. - 580 с.: ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252233>.
2. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. I. - 526 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375390>
3. Конституционное право: университетский курс: учебник / под ред. А.И. Казанник, А.Н. Костюков. - М.: Проспект, 2015. - Т. II. - 526 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375389>
4. Медушевский А.Н. Размышления о современном российском конституционализме / А.Н. Медушевский. - 2-е изд. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 176 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258901>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Дополнительная литература:

1. Кутафин О.Е. Глава государства: монография / О.Е. Кутафин. - М.: Проспект, 2015. - 558 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251916>
2. Петров А.А. Предметная иерархия нормативных правовых актов: монография / А.А. Петров, В.М. Шафиров. - М.: Проспект, 2014. - 207 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252223>
3. Хазов Е.Н. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в России: Теоретические основы и проблемы: монография / Е.Н. Хазов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 342 с. - (Научные издания для юристов). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02038-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436706>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
3. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
4. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
6. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.pravительство.рф> или <http://www.government.ru>.
7. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
8. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
9. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.

10. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Самостоятельная работа студентов является важным видом учебной и научной деятельности студентов и направлена на углубление и закрепление знаний студентов, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины.

Самостоятельная работа студентов - важнейшая форма учебного процесса. Самостоятельная работа студентов это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия или при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов. Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента и должна стать эффективной и целенаправленной работой студента. Формы самостоятельной работы студентов включают: изучение и систематизацию официальных государственных документов, нормативных правовых актов, справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем; изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы студентов являются: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативные правовые акты, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов; подготовка к семинарам; выполнение домашних заданий в виде решения задач.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться Конституцией РФ, действующим федеральным и региональным законодательством, иными нормативными правовыми актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой рефератов.

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Конституцию РФ, иные необходимые нормативные правовые акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при

необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к семинарским занятиям

Для семинарских занятий по дисциплине «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» характерно сочетание теории с решением задач (казусов) по конкретным ситуациям.

Семинарские занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными правовыми актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач, научные дискуссии с участием практических работников и ученых.

Подготовка к семинарскому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных правовых актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и

особенности отдельных методических приемов: дискуссии, к использованию правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине (модулю) «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов), подготовку к текущему контролю.

Методические рекомендации по подготовке рефератов.

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссий, групповых дискуссий

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и диспутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие

элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (оппонентами) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение эксперта, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

Методические указания для подготовки к лабораторному практикуму

Лабораторный практикум по дисциплине «Проблемы организации государственной власти в субъектах РФ» проводится по теме «Проблемы реализации органами государственной власти субъектов РФ совместных и исключительных полномочий» и предусматривает решение магистрантами задач.

Решение задач представляет собой вид интеллектуальной практической деятельности. Она способствует выработке и закреплению навыков и знаний по проблеме. Для решения задач студент должен изучить научную литературу и нормативные источники. Предлагаемое студентом решение фабулы должно быть

обоснованным и основано на конкретных теоретических источниках, законодательных актах, судебной практике.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующими индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта DesktopEducation ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
		Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копии в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на

		внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): VisualBasic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, VisualFoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): VisualBasic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов),
--	--	---

		создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory. • Возможность поддержки открытых форматов OpenOffice XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление неэксклюзивных имущественных прав на использование программного обеспечения

		«Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама:KasperskyAnti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

8.3Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18 С 20.01.18 по 19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18
2017/2018	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30 ноября 2016 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 3011/2016/1 от 30 ноября 2016г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30 ноября 2016 г. ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор №	С 01.01.17 по 31.12.17 С 01.01.17 по 31.12.17 С 20.01.17 по 19.01.18 С 01.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по

	0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	31.12.18 С 20.01.18 по 19.01.19 С 09.01.18 по 31.12.18 С 01.01.18 по 31.12.18
--	---	--

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с

		латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2.	Семинарские занятия	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.

3.	Лабораторный практикум	Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 21, оснащённая мебелью, в том числе шкафами и стендами с рабочими программами дисциплин кафедры, положением о порядке подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра; положением о порядке подготовки, оформления и защиты курсовой работы; фондами оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры; учебными пособиями по дисциплинам кафедры, научными журналами, монографиями, в том числе членов кафедры, учебниками по дисциплинам кафедры; монитором, системным блоком, колонками компьютерными, ксероксом, сканером; доской для учебных объявлений кафедры.
4.	Курсовое проектирование	Не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 21, оснащённая мебелью, в том числе шкафами и стендами с рабочими программами дисциплин кафедры, положением о порядке подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра; положением о порядке подготовки, оформления и защиты курсовой работы; фондами оценочных средств; контрольными вопросами и заданиями по дисциплинам кафедры; учебными пособиями по дисциплинам кафедры, научными журналами, монографиями, в том числе членов кафедры, учебниками по дисциплинам кафедры; монитором, системным блоком, колонками компьютерными, ксероксом, сканером; доской для учебных объявлений кафедры.
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью.

		Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
7.	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методическим кабинетом кафедры конституционного и муниципального права (ауд. 21, 103, 201).