

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет архитектуры и дизайна

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

Хагуров Т.А.
подпись
« 27 » 2018г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.01.01(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 07.04.01 АРХИТЕКТУРА
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /
специализация Архитектура жилых и общественных зданий
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

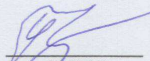
Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины Б2.В.01.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура, профиль «Архитектура жилых и общественных зданий»
код и наименование направления подготовки

Программу составил:

Бродягин В.А., член Союза Архитекторов России,
руководитель магистерской программы,
к.п.н., доцент кафедры Архитектура КубГУ
Ф.И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

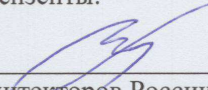
Рабочая программа дисциплины Б2.В.01.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» обсуждена и утверждена на заседании кафедры архитектуры
протокол № 11 «27» марта 2018г.
Заведующий кафедрой(разработчика) Кузьменко А.Н.
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета архитектуры и дизайна
протокол № 8 «04» апреля 2018г.
Председатель УМК факультета Марченко М.Н.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

1.  Малюк В.Н., Председатель КРОООО «Союз Архитекторов России», профессор международной академии архитектуры, советник РААСН, руководитель ПТМ

2.  Ажгихин С.Г., к.п.н., профессор ФАД КубГУ, кафедры дизайна, компьютерной и технической графики

1. Цели практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Целью прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является достижение следующих результатов образования. Целью практики является -реализация теоретических и практических знаний, накопленных как в процессе всего обучения, так и полученные в ходе обучения архитектурному проектированию. Основными целями технологической практики, проводимой в рамках обучения по программе магистратуры, является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура, профиль - Архитектура жилых и общественных зданий.

1. приобретение практических навыков в проектной и научной деятельности;
2. развитие способности эффективного использования материалов, конструкций и технологий при разработке проектных решений
3. приобретение навыков оформления и предоставления результатов научной и проектной деятельности на современном уровне
4. подготовка к самостоятельной организационно-управленческой, научно-исследовательской, аналитической и преподавательской деятельности

2. Задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

1. изучить характер применения и использования основных строительных и отделочных материалов, строительные технологии и инженерные системы зданий, используемые в проектной организации;
2. выполнять разработку конкретных заданий на проектирование в виде архитектурных и градостроительных решений при проектировании гражданских зданий;
3. освоить навыки планирования и составления графиков выполнения проектных работ;
4. изучить состав и содержание заданий на проектирование и архитектурно-планировочных заданий;
5. состав проектной документации для гражданских зданий;
6. самостоятельно разрабатывать архитектурные и градостроительные решения в проектировании гражданских зданий;
7. освоить навыки предпроектных исследований;
8. знать последовательность выполнения проектной документации;
9. структуру и содержание должностных инструкций и порядок согласования основных проектных решений со смежниками;
10. знать порядок согласования проектной документации в различных муниципальных органах;
11. самостоятельно разрабатывать основные архитектурные чертежи;
12. владеть профессиональной терминологией;
13. аргументировано отстаивать принятые проектные решения;
14. проводить согласования проекта в муниципальных органах;
15. уметь пользоваться нормативной и справочной литературой в проектировании;
16. владеть навыками использования выработанных решений в конкретном проектировании объекта;

3. Место практики по получению первичных профессиональных умений и навыков **в структуре ООП.**

Б2.В.02.03(П) Технологическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Предшествующими дисциплинами являются:

1. Б1.В.ДВ.07.01 Всемирные выставки архитектуры;
2. Б1.В.ДВ.06.01 Основы информационной культуры

Последующие дисциплины, связанные с содержательной частью «Технологическая практика», формирующих требуемый уровень компетенций:

1. Б1.В.04 Проектирование гражданских зданий в различных природных условиях;
2. Б2.В.02.01(П)Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
3. Б1.В.05 Проектирование городской среды;
4. Б1.В.ДВ.05.01 Архитектура подземных пространств;
5. Б1.В.ДВ.05.02 Архитектура зданий безбарьерной среды.
6. Б1.В.ДВ.04.01 Современные компьютерные технологии в проектировании

Последующие дисциплины, связанные с формированием профессиональной компетентности:

1. Б2.В.02.01(П)Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
2. Б1.В.ДВ.01.01 Научные проблемы экономики;
3. Б1.В.ДВ.05.02 Архитектура зданий безбарьерной среды;
4. Б1.В.04Проектирование гражданских зданий в различных природных условиях.

4. Тип (форма) и способ проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Тип практики - учебная

Способы проведения практики: **стационарная; выездная.**

Форма проведения практики **непрерывная** - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

Проводится в рамках проектных организаций на договорных основах с использованием материально-технической базы проектных организаций.

Студенты осуществляют реальное проектирование с учётом комплекса проектных задач в области гражданского проектирования, осуществляемых проектной организацией на договорной основе.

Договора подписываются руководителями организаций: деканом факультета и руководителем проектной организации, имеющей лицензию на выполнение проектных работ.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Проведение практики направлено на формирование у обучающихся *профессиональных компетенций (ПК); ПК-2;*

№ п.п .	Код компет енции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
---------	------------------	---------------------------------------	---

1.	ПК-2	способностью эффективно использовать материалы, конструкции, технологии, инженерные системы при разработке архитектурно-градостроительных решений, проводить их экономическое обоснование, дополнительные исследования, связанные с поиском совершенствования экологических, композиционно-художественных, технологических и иных качеств архитектурной среды	Владение: -навыками использования материалов для разработки художественных и градостроительных решений подземных сооружений. - общего экономического обоснования принятых конструктивных решений для строительства жилых зданий. Умение: -эффективно использовать материалы, конструкции, технологии, инженерные системы при разработке архитектурно-градостроительных решений. - проводить дополнительные исследования, связанные с поиском совершенствования композиционно-художественных, технологических, экологических и других качеств архитектурной среды. Знание: -основные материалы, конструкции, технологии, инженерные системы, необходимые для разработки архитектурно-градостроительных решений.
----	------	---	---

6. Структура и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 107 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики по получению первичных профессиональных умений и навыков 2 недель. Время проведения практики D семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по	1 день

		технике безопасности	
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области архитектурного проектирования	Проведение обзора публикаций по теме архитектурного проектирования	1-ая неделя практики
Экспериментальный (производственный) этап			
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации в области архитектурного проектирования	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии Изучение и систематизация информации по теме архитектурного проектирования	1-ая неделя практики
5.	Разработка чертежей по заданию руководителя	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах в архитектурных бюро. Самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность архитектора	1-2-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по (вид) практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения (вид) практики	2-ая неделя практики
7.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам (вид) практики	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – не дифференцированный зачет.

7. Формы отчетности практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет

В отчет по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2. Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: *цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.*

Основная часть: *описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.*

Раздел 1.

1.1.

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: *необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.*

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- *титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;*
- *текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;*
- *нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.*
- *текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.*

К отчету прилагается:

Характеристика студента,

8. Образовательные технологии, используемые на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Практика носит производственный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Колясников, В.А. Современная теория и практика градостроительства: пространственное развитие расселения : учебник / В.А. Колясников, В.Ю. Спиридонов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 119 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0180-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455453> .

2. Архитектура жилых и общественных зданий : методические указания / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет», Кафедра архитектурного проектирования и др. - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2010. - 28 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427148> .

3. Бабич, В.Н. Инновационная деятельность в архитектуре и градостроительстве / В.Н. Бабич, А.Г. Кремлёв ; Министерство образования и науки Российской Федерации, «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 272 с. : схм., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0202-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455413> .

4. Шипицына, О.А. Теория и методология архитектурной критики : учебное пособие / О.А. Шипицына ; - Екатеринбург : УралГАХА, 2013. - 206 с.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436738>

5. Рузавин, Г.И. Методология научного познания : учебное пособие / Г.И. Рузавин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-00920-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>

6. Иовлев, В.И. Архитектурное проектирование: формирование пространства : учебник / В.И. Иовлев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 233 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455446>

7. Экологические основы архитектурного проектирования: учебное пособие для студентов вузов / Смоляр, Илья Моисеевич, Е. М. Микулина, Н. Г. Благовидова ; И. М. Смоляр, Е. М. Микулина, Н. Г. Благовидова. - М. : Академия, 2010. - 160 с.(10)

8. Социальные и экологические основы архитектурного проектирования : учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.Н. Тетиор.- М. :издательский центр «Академия», 2009. – 240 с.(10)

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Форма контроля практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по этапам формирования компетенций

Текущая аттестация осуществляется следующими методами:

- контроль организации, подписавшей договор на принятия студента на практику;
- контроль ведения дневника практики;
- фиксация работы в рабочей тетради студента;
- отчёт, представляемый студентом по завершению практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-2	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области архитектурного проектирования	ПК-2	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
Экспериментальный (производственный) этап				
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	ПК-2	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ПК-2	Устный опрос	Раздел отчета по практике
5.	Разработка чертежей по заданию руководителя	ПК-2	Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике

Подготовка отчета по практике				
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-2	Проверка: оформления отчета	Отчет
7.	Подготовка презентации и защита	ПК-2	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-2	Владеть: -навыками использования материалов для разработки художественных и градостроительных решений подземных сооружений. - общего экономического обоснования принятых конструктивных решений для строительства жилых зданий. Уметь: -эффективно использовать материалы, конструкции, технологии, инженерные системы при разработке архитектурно-градостроительных решений. - проводить дополнительные исследования, связанные с поиском совершенствования композиционно-художественных, технологических, экологических и других качеств архитектурной среды. Знать: -основные материалы, конструкции, технологии, инженерные системы, необходимые для разработки архитектурно-градостроительных решений.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления

3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

а) основная литература:

1. Колясников, В.А. Современная теория и практика градостроительства: пространственное развитие расселения : учебник / В.А. Колясников, В.Ю. Спиридонов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 119 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0180-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455453> .

2. Архитектура жилых и общественных зданий : методические указания / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет», Кафедра архитектурного проектирования и др. - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2010. - 28 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427148> .

3. Бабич, В.Н. Инновационная деятельность в архитектуре и градостроительстве / В.Н. Бабич, А.Г. Кремлёв ; Министерство образования и науки Российской Федерации, «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 272 с. : схм., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0202-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455413> .

б) дополнительная литература:

1. Шипицына, О.А. Теория и методология архитектурной критики : учебное пособие / О.А. Шипицына ; - Екатеринбург : УралГАХА, 2013. - 206 с.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436738>
2. Рузавин, Г.И. Методология научного познания : учебное пособие / Г.И. Рузавин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-00920-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>
3. Иовлев, В.И. Архитектурное проектирование: формирование пространства : учебник / В.И. Иовлев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 233 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455446>
4. Экологические основы архитектурного проектирования: учебное пособие для студентов вузов / Смоляр, Илья Моисеевич, Е. М. Микулина, Н. Г. Благовидова ; И. М. Смоляр, Е. М. Микулина, Н. Г. Благовидова. - М. : Академия, 2010. - 160 с.(10)
5. Социальные и экологические основы архитектурного проектирования : учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.Н. Тетиор.- М. :издательский центр «Академия», 2009. – 240 с.(10)

в) периодические издания.

- Проект России и приложение Проект International
- Архитектурный вестник
- Архитектура. Строительство. Дизайн.
- Архитектура и строительство России
- Ландшафтный дизайн
- Вестник гражданских инженеров
- Проект Классика(архив)
- AD (architectural digest) (архив)
- Urban magazine(архив)
- Городская архитектура. Градостроительство(архив)
- Архидом(архив)
- Ландшафтная архитектура, благоустройство и озеленение(архив)
- Ландшафтная архитектура(архив)
- Жилищное строительство(архив)
- Вестник "Зодчий 21 век"(архив)
- Архитектура СССР(архив)

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Архитектурный_информационно-образовательный ресурс <http://www.architime.ru/index.htm>
2. Российская академия архитектуры и строительных наук. Официальный сайт. <http://www.raasn.ru/>
3. Портал «Архитектурные сезоны». <http://www.archiseasons.ru/>
4. Открытая архитектурная сеть <http://www.architecturenews.ru/>
5. Информационно-справочный портал <http://www.library.ru/>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре архитектуры программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 8, 10; "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)"

Microsoft Office Professional Plus (программы для работы с текстом, демонстрации и создания презентаций)

Adobe Photoshop CC Векторный графический редактор

Свободно распространяемое ПО:

ARCHICAD (актуальная учебная версия)

AVTOCAD (актуальная учебная версия)

3D MAX (актуальная учебная версия)

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. **Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ** URL: <http://megapro.kubsu.ru>
2. **Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"** URL: <http://www.biblioclub.ru>
3. **Электронная библиотечная система издательства «Лань»** URL: <https://e.lanbook.com>
4. **Электронная библиотечная система "Юрайт"** URL: <http://www.biblio-online.ru/>
5. **Научная электронная библиотека (НЭБ)** URL: <http://www.elibrary.ru/>
6. **Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)** URL: <http://uisrussia.msu.ru>

14. Методические указания для обучающихся по прохождению практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Перед началом практики по получению первичных профессиональных умений и навыков на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Руководитель практики:

- составляет **рабочий график (план)** проведения практики;
- разрабатывает **индивидуальные задания для обучающихся**, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- Студенты, направляемые на практику, обязаны:
- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
 - детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
 - явиться на место практики в установленные сроки;
 - выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
 - выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
 - проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
 - выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Не предусмотрены
2.	Семинарские занятия	Не предусмотрены
3.	Лабораторные занятия	Не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	Не предусмотрены
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, (кабинет) 316
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, (кабинет) 316
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы(309), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Приложение 1

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки (специальности) 07.04.01 Архитектура

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Характеристика

руководителя практики

на студента _____

За период прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студент(ка) _____

В связи с вышеизложенным, оценка за прохождение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков _____ «_____»
«_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____ / _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет Архитектуры и Дизайна
Кафедра Архитектуры

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

по направлению подготовки

07.04.01 Архитектура

Выполнил(а)

Студент(ка) ____ гр. ____ курса _____

Ф.И.О. студента

Руководитель практики

ученое звание, должность,

подпись

Ф.И.О

Краснодар 20__ г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет Архитектуры и Дизайна
Кафедра ДизАрхитектуры

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки _____ 07.04.01 Архитектура

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Цель преддипломной практики – закрепление полученных знаний и приобретение практических навыков в условиях ... (наименование предприятия);
формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. ПК-2-способностью эффективно использовать материалы, конструкции, технологии, инженерные системы при разработке архитектурно-градостроительных решений, проводить их экономическое обоснование, дополнительные исследования, связанные с поиском совершенствования экологических, композиционно-художественных, технологических и иных качеств архитектурной среды.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____
подпись студента _____ расшифровка подписи _____

«___» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения практики по получению первичных профессиональных
 умений и навыков
 по направлению подготовки
07.04.01 Архитектура

Фамилия И.О студента _____
 Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
	зачтено	не зачтено
ПК-2-способностью эффективно использовать материалы, конструкции, технологии, инженерные системы при разработке архитектурно-градостроительных решений, проводить их экономическое обоснование, дополнительные исследования, связанные с поиском совершенствования экологических, композиционно-художественных, технологических и иных качеств архитектурной среды.	+	

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)