



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «КубГУ»
 А.А. Евдокимов
31 августа 2016 г.

Рабочая программа дисциплины
ПОО.1ТЕХНИКА РЕЧИ
Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рабочая программа учебной дисциплины ПОО.1 ТЕХНИКА РЕЧИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от «12» мая 2014 г. №508, зарегистрирован в Министерстве юстиции 28.07.2014 г. (рег. № 33324).

Дисциплина	ПОО.1 ТЕХНИКА РЕЧИ
Форма обучения	очная
Учебный год	2016-2017
1 курс	1 семестр
лекции	19 ч.
практические занятия	20 ч.
самостоятельные занятия	20 ч.
форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет

Составитель: преподаватель _____ Г.В. Щетинина
подпись

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин, протокол №1 от 29 августа 2016 г

Председатель предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин _____ О.Б. Клочков

«28» августа 2016 г.

Рецензент (-ы):

Директор МБОУ СОШ № 5 г.



Н.В. Катаева

кандидат филологических наук,
преподаватель кафедры русской
и зарубежной филологии
филиала ФГБОУ ВПО
«Кубанский государственный
университет» в г. Славянске-на-
Кубани

_____ Н.С. Балащенко
подпись

Н.С. Балащенко

ЛИСТ
согласования рабочей программы по учебной дисциплине

Специальность среднего профессионального образования:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

СОГЛАСОВАНО:

Нач. УМО филиала



А.В. Баранов
«29» августа 2016г.

Заведующая библиотекой



М.В. Фуфалько
«29» августа 2016г.

Начальник информационно-
вычислительного центра филиала
(программно-информационное
обеспечение образовательной
программы)



В.А. Ткаченко
«29» августа 2016г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Область применения программы	5
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:	5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	8
2.2. Структура дисциплины:	8
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины	9
2.4. Содержание разделов дисциплины	12
2.4.1. Занятия лекционного типа	12
2.4.2. Занятия семинарского типа	15
2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия)	15
2.4.4. Содержание самостоятельной работы (Примерная тематика рефератов)	17
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	23
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения	25
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	26
5.1. Основная литература	26
5.2. Дополнительная литература	26
5.3. Периодические издания	26
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	26
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	27
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	28
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	28
7.2. Критерии оценки знаний	29
7.3. Оценочные средств для проведения для текущей аттестации	33
7.4. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации	35
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации	35
7.4.2. Примерные задачи для проведения промежуточной аттестации	37
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	40

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПО.01 ТЕХНИКА РЕЧИ
название учебной дисциплины

1.1 Область применения программы

Рабочая программы дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ПО.01 Техника речи является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в предлагаемые обязательной программой дополнительные учебные дисциплины ПО

Дисциплина входит в состав дисциплин профессиональной подготовки ПП.00.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели:

-воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения; дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков; освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях;

- нормах речевого поведения в различных сферах общения;

- овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать
- языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Задачи:

- закрепить и углубить знания, развить умения учащихся по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию;
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность учащихся; закрепить и расширить знания учащихся о тексте, совершенствуя в то же время навыки конструирования текстов;
- дать общие сведения о языке в соответствии обеспечить дальнейшее овладение функциональными стилями речи с одновременным расширением знаний учащихся о стилях, их признаках, правилах их использования;
- обеспечить практическое использование лингвистических знаний и умений на уроках литературы, полноценное восприятие учащимися содержания литературного произведения через его художественно-языковую форму;
- способствовать развитию речи и мышления учащихся на межпредметной основе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;

- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык,
- языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

аудирование и чтение

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;

- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 59 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 39 час.;
- самостоятельная работа обучающегося 20 часов.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Структура дисциплины

2.2. Структура дисциплины:				
Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студента (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Введение		2		
Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевой деятельности.		2		
Тема 1.2.Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).		2	2	
Тема 1.3 Функциональные стили речи и их особенности.		2	2	4
Тема 2.1 Вербальное и невербальное общение		2	2	2
Тема 3.1. Понятие		2	4	2

фонемы, открытогои закрытого слога..Особенности русского ударения.				
Тема 4.1.Морфемика, словообразование	6	2	2	
Тема 5.1 Части речи	6	5	4	6
Тема 6.1 Предлог и союз как части речи			6	6
Всего по дисциплине	59	19	20	20

2.3 Тематические план и содержание учебной дисциплины Техника речи

Наименован ие разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала		2	
	Лекция		2	
	1	Повторение изученного	2	2
Раздел 1. Предмет и задачи курса «русский язык и культура речи».				
Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты.	Содержание учебного материала		2	
	Лекция		2	
	1	Понятия язык и речь. Правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста.	2	2
Тема 1.2. Функциональ но- смысловые типы речи (повествован ие, описание, рассуждение).	Содержание учебного материала		2	
	Лекция		2	
	1	Основные типы речи: повествование, описание, рассуждение. Их особенности	2	3
Тема 1.3. Функциональ ные стили речи и их особенности.	Содержание учебного материала		8	
	Лекция		2	
	1	Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение.	2	2
	Практические занятия		2	
	1	Лингвостилистический анализ текста. Составление текстов разных типов речи. Анализ основных жанров разных стилей речи. «Функциональные стили речи»	2	

		Самостоятельная работа:	4	
		Выполнение домашних заданий по разделу 1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Публицистический стиль речи. Научный стиль речи. Официально-деловой стиль речи. Художественный стиль речи	4	
Раздел 2. Язык, речь, общение				
Тема 2.1.Вербальное и невербальное общение	Содержание учебного материала		6	2
	Лекция		2	
	1	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их Терминологическая лексика. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Русские пословицы и поговорки.	2	
	Практические занятия		2	
	1	Анализ лексики с точки зрения употребления и происхождения.	2	
	Самостоятельная работа:		2	
	Выполнение домашних заданий по разделу Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Лексика с точки зрения происхождения		2	
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, орфография				
Тема 3.1. Понятие фонемы, открытого и закрытого слога. Особенности русского словесного ударения.	Содержание учебного материала		8	2
	Лекция		2	
	1	Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи.	2	
	Практические занятия		4	
	1	Фонетический анализ слова	4	
	Самостоятельная работа:		2	
	Выполнение домашних заданий по разделу 3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Орфоэпические нормы.		2	
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография				
Тема 4.1. Морфемика.	Содержание учебного материала		4	
	Лекция		2	

Словообразование	1	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов	2	3
	Практические занятия		2	
	1	Словообразовательный состав слова.	2	
Раздел 5. Части речи в русском языке				
Тема 5.1. Части речи	Содержание учебного материала		15	
	Лекция		2	
	1	Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незначительные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии.	2	1
	Самостоятельная работа:		4	
	Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода. Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм		4	
	Лекция		2	
	2	Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи.	2	2
	Практические занятия		4	
	1	Правописание самостоятельных частей речи. Фонетика, орфоэпия, орфография, графика	4	
	Самостоятельная работа:		2	
	Выполнение домашних заданий по разделу 5. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Именные части речи. Неизменяемые части речи		2	
	Лекция		1	
	3	Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др.	1	2
Раздел 6 Раздел 6 Служебные части речи				
Тема 6.1.	Содержание учебного материала		12	

Союз и предлог как части речи.	Практические занятия		6	
	1	Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.	2	
	2	Правописание предлогов и союзов	4	
	Самостоятельная работа:		6	
	Выполнение домашних заданий по разделу 6		6	
Итого: 59 часов, из них: лекции 19ч., практические 20 ч, срс 20 ч.				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.4. Содержание разделов дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

Наименование разделов и тем	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Введение	Повторение изученного	2
Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты.	Понятия язык и речь. Правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста.	У,Р,Т
Тема 1.2. Функционально-смысловые типы речи	Основные типы речи: повествование, описание, рассуждение. Их особенности.	У,Т
Тема 1.3. Функциональные стили речи и их особенности.	Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.	Р,Т,У
Тема 2.1. Вербальное и	Слово в лексической системе языка.	У,Р,Т

невербальное общение	Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы.	
Тема 2.2. Русская фразеология. Крылатые слова, пословицы и поговорки.	Русские пословицы и поговорки. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	У,Т
3.1Тема Понятие и закрытого слога. фонемы	Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи.	У,Р
Тема 4.1. Морфемика. Словообразование.	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. Правописание сложных слов.	У,Р,Т
Тема 5.1. Части речи.	Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии.	У,Р,Т
Тема 5.2. Именные части речи.	Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного.	У,Р
Тема 5.3. Глагол и	Грамматические признаки глагола.	У,Т

его формы.	Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор Глагол глагола. Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности.	
Тема 6.1. Предлог.	Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др.	У,Р,Т
Тема 6.2. Союз.	Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.	У,Т
Тема 7.1. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание.	Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний.	У,Р,Т
Тема 7.2. Простое предложение.	Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).	У,Т
Тема 7.3. Сложное предложение.	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Бессоюзное сложное предложение. Знаки	У,Р,Т

	препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). Сложное синтаксическое целое как компонент	
--	--	--

2.4.2. Занятия семинарского типа

не предусмотрены

2.4.3. Практические занятия

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	Функциональные стили речи и их особенности.		
	Практическая работа № 1	Тема «Официально-деловой стиль» Основные признаки официально-делового стиля. Подстили официально-делового стиля: юридический, дипломатический, канцелярско-деловой. Жанры официально-делового стиля. Лексические особенности официально-делового стиля. Словообразовательные особенности. Морфологические особенности. Синтаксические особенности. Особенности организации текста. Типы документов. Типичные ошибки в официально-деловой речи. Выполнение тестовых заданий	
	Практическая работа № 2	Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие стилей. Вопросы для обсуждения: 1. Стили языка и стили речи. 2. Функциональность стилей. 3. Культура владения функциональными стилями. 4. Лексика функциональных стилей. Синтаксис. 5. Правописание предлогов, союзов, частиц. 6. Выполнение тестовых заданий	ПР, У, Т
2	Практическая работа № 3	Языковая и речевая нормы. Вопросы для обсуждения: 1. Понятие нормы. 2. Динамичность развития языка и изменчивость норм. 3. Типы норм. 4. Типы нормативных словарей и принципы работы с ними.	ПР, У, Т

	Практическая работа № 4	Вопросы для обсуждения: Найти среди словосочетаний фразеологические: злость берет, книги берет, берет деньги, берет отпуск, берет на поруки. 2. Вспомнить устойчивые словосочетания, в которые входят данные слова: баклуши, впросак, сажень. 3. Употребить словосочетания в прямом и переносном значении: ждать у моря погоды; поставить на ноги.	ПР,У, Т
	Практическая работа № 5	Вопросы для обсуждения: 1. Указать фразеологические единицы, раскрыть смысл: а) Стоило только увеличить состав прокурорского надзора, чтобы очистить авгиевы конюшни. б) Литература 40-х годов не знала никаких свобод, ежечасно изнемогала на Прокрустовом ложе всевозможных укорачиваний. 2. Как изменится смысл предложений, если части поменять местами? а) Напрямик не пробиться: впереди непроходимые болота. б) Кто - то зажег спичку - мелькнул огонек. 3. Указать, для чего служит в данных словах изменение ударения: Па́хнуть – пахну́ть, досыпа́ть – досы́пать, у́же – уже́, избы́ – избы́, угольный – угольн́ый	ПР,У, Т
3	Практическая работа № 6	Вопросы для обсуждения: – Нормы произношения и ударения. – Нормы русского ударения. – Кодификация и норма. Правописание имен прилагательных	ПР,У, Т
4	Практическая работа № 7	Вопросы для обсуждения: 1 Понятие точности и лексической нормы. 2. Лексическая сочетаемость слов. 3. Синонимия и точность речи. 4. Паронимия и точность речи. 5. Терминология и точность речи 6. Сочетаемость слов и точность. 7. Многословие. Тавтология и плеоназм. 8. Правописание числительных.	ПР,У, Т
	Раздел 4 Морфемика, словообразование, орфография		ПР,У, Т

	Практическая работа № 8	Вопросы для обсуждения: 1. Найти ошибки в образовании словосочетаний: опытные инженеры, более сильное, обоих студентов, около полтора километров. 2. Из двух форм существительных выбрать нормативную: а) домик на пригорке был черный и крыт (толем, толью); б) мы вошли в светл...больш...(зал, зала). 3. Образовать повелительное наклонение от глагола: лечь, есть, ехать, видеть, слышать.	
5	Раздел 5. Морфология и орфография.		
	Практическая работа № 9-10	Вопросы для обсуждения: 1. Понятие морфологической нормы. 2. Колебание в роде имен существительных. 3. Особенности склонения некоторых слов и употребление их в словосочетаниях. 4. Окончание некоторых существительных в разных падежных формах в ед. и мн. числе. 5. Употребление в речи числительных. 6. Особенности образования некоторых личных форм глагола. 7. Нормы в области прилагательных. 8. Правописание местоимений	ПР, У, Т

2.4.4. Содержание самостоятельной работы

Примерная тематика рефератов

1. Происхождение русского языка. Русский национальный язык XVIII-XIX вв.
 2. Характеристика русского национального языка XX-XXI вв.
 3. Язык как естественная знаковая система. Сопоставительная характеристика языка и функциональных знаковых систем.
 4. Понятие национального языка. Состав русского национального языка.
 5. Лексическое и грамматическое значение слова.
 6. Определение нормы языка – центрального понятия культуры речи.
- Принципы определения нормативности языкового факта.
7. Функционально-семантическая типология стилей современного русского литературного языка.
 8. Специфические характеристики официально-делового стиля и его подстилей.

9. Текстовые нормы официально-делового стиля. Понятие клише и штампа.
10. Характеристика научного стиля. Язык научного исследования.
11. Жанры научной речи. Языковая специфика научной речи.
12. Термин и его специфические особенности. Норма в терминологии.
13. Специфика публицистического (газетно-публицистического) стиля.

Жанровое многообразие газетно-публицистического стиля.

14. Особенности устной публичной речи. Основные приемы ораторского искусства.
15. Культура дискусивно-полемиической речи. Понятие языковой личности.
16. Проблема выделения разговорно-обиходного стиля. Специфика разговорной речи.
17. Понятие картины мира. Роль языка в формировании содержания картины мира. Языковая картина мира.
18. Виды речевого взаимодействия. Структура речевого акта. Вербальные и невербальные способы коммуникации.
19. Проблема взаимоотношения мышления и речи в аспекте культуры речи.
20. Основные орфоэпические и акцентологические нормы.
21. Понятие морфологической нормы. Синтаксические нормы.
22. Понятие речевой ошибки. Типология и способы устранения речевых ошибок.
23. Специфика художественной речи. Проблема понимания текста.
24. Основные тенденции развития современного русского языка. Точность и экспрессивность речи.
25. Характеристика лексических заимствований в современном русском языке.
26. Новые слова и трудности их употребления. Понятие окказионализма, неологизма.
27. Терминология. Термины и профессионализмы.
28. Законы ораторского искусства и его функции. Ораторская речь как процесс.
29. Структура и логика ораторской речи. Вступление в речь, его цели и типы.
30. Психологические механизмы ораторской речи. Цели заключения в ораторской речи и его оптимальные варианты
31. Доказательство в ораторской речи. Культура речи оратора.
32. Нормативные требования к речи оратора. Выразительные средства речи.

33. Правила цитирования в ораторской речи. Условия и пути овладения культурой речи специалистом.
34. Понятие о технике речи. Неязыковые средства речи и их значение для ораторской деятельности.
35. Жесты оратора и правила их использования. Методика произнесения публичной речи.
36. Стилиевые особенности устного выступления. Подбор материала устного выступления.
37. Подготовка устного выступления. Приемы запоминания текста публичного выступления.
38. Психологические механизмы взаимодействия оратора и аудитории в ходе устного выступления.
39. Особенности различных аудиторий и их учет в профессиональной деятельности специалиста.
40. Ораторские приемы установления и поддержания контакта с аудиторией в ходе устного выступления.
41. Приемы завоевания оратором аудитории и управления ею.
42. Ответы на вопросы при публичном выступлении, прогнозирование вопросов.
43. Искусство спора, дискуссии, полемики в деятельности оратора.
44. Требования к личности оратора. Лингвистические словари и справочники в работе специалиста.
45. Понятие языковой нормы. Типы словарей.
46. Официально-деловой стиль, его особенности и сфера функционирования.
47. Речевой этикет в документе. Языковые формулы официальных документов.
48. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
49. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов.
50. Публицистический стиль (жанровая дифференциация, отбор языковых средств)

2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов является важнейшей формой учебно-познавательного процесса.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки подготовки в области культуры речи.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- самостоятельное изучение некоторых вопросов (конспектирование);
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к тестированию;
- подготовку к практическим (лабораторным) занятиям,
- самостоятельное выполнение домашних заданий,
- подготовку реферата (сообщения) по одной из проблем курса.

На самостоятельную работу студентов отводится 20 часов учебного времени в 1 семестре.

№	Наименование раздела, темы, вида СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Раздел 1. Язык и речь.	
2	Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевой деятельности.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
3	Тема 1.2.Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение)	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
4	Тема 1.3 Функциональные стили речи и их особенности.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8 Филиппова, О.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Филиппова, М.В. Шманова, И.Л. Рёбрушкина. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 87 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=4657
5	Раздел 2. Лексика и фразеология.	
6	Тема 2.1 Лексическая система русского языка	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8

7	Тема 2.2 Русская фразеология. Крылатые слова, пословицы, поговорки.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
8	Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, график, орфография.	
9	Тема 3.1. Понятие фонемы, открытого и закрытого слога. Особенности русского ударения.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
10	Тема 3.2 Основные нормы современного литературного произношения	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
11	Раздел 4 Морфемика, словообразование, орфография	
12	Тема 4.1. Морфемика, словообразование	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
13.	Раздел 5 Морфологи и орфография	
14.	Тема 5.1 Части речи	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
15.	Тема 5.2 Именные части речи	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
16.	Тема 5.2 Глагол и его формы.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
17.	Тема 5.3 Наречие. Слова категории состояния.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8

18.	Раздел 6 Служебные части речи	
19.	Тема 6.1 Предлог	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
20.	Тема 6.2 Союз	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
21.	Тема 6.3 Междометие, звукоподражательн ые слова.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
22.	Раздел 7.Синтаксис и пунктуация	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
23.	Тема 7.1 Основные единицы синтаксиса.Словос очетание	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
	Тема 7.2 Простое предложение.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8

Кроме перечисленных источников студент может воспользоваться поисковыми системами сети Интернет по теме самостоятельной работы.

Для освоения данной дисциплины и выполнения предусмотренных учебной программой курса заданий по самостоятельной работе студент может использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

-методические рекомендации преподавателя к практическим (лабораторным) занятиям;

Началом организации любой самостоятельной работы должно быть привитие навыков и умений грамотной работы с учебной и научной литературой. Этот процесс, в первую очередь, связан с нахождением необходимой для успешного овладения учебным материалом литературой. Студент должен уметь пользоваться фондами библиотек и справочно-библиографическими изданиями.

Студенты для полноценного освоения учебного курса должны составлять конспекты как при прослушивании его теоретической (лекционной) части, так и при подготовке к практическим (лабораторным) занятиям.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления. Обязательны компьютерные лабораторные практикумы по разделам дисциплины.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

Наименование разделов и тем	Виды применяемых образовательных технологий	Объем часов
1	2	3
Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	2
Тема 1.2. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение Аудиовизуальная технология, проблемное изложение, лекция - дискуссия*	2
Тема 1.3. Функциональные стили речи и их особенности.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	2
Тема 2.1. Вербальное и невербальное общение	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение с привлечением специалиста*	2
Тема 2.2. Русская фразеология. Крылатые слова, пословицы и поговорки.	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение с привлечением специалиста*	2
Тема 5.1. Части речи.	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение с привлечением специалиста*	2
Тема 5.3. Глагол и его формы.	Аудиовизуальная технология, активное обучение Аудиовизуальная технология, проблемное изложение с привлечением специалиста*	4
Тема 6.1. Предлог.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	2
Тема 6.2. Союз.	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение с привлечением специалиста*	2
Тема 7.1. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4

Тема 7.2. Простое предложение.	Аудиовизуальная технология, активное обучение Аудиовизуальная технология, активное обучение	5
		Итого :лекции 19

3.2.Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	2	3	4
1	Практическая работа №1	Технология личностно-деятельностного обучения	2
2	Практическая работа №2	Технология личностно-деятельностного обучения	2
3	Практическая работа №3	Технология личностно-деятельностного обучения	2
4	Практическая работа №4	Технология развивающего обучения	2
5	Практическая работа №5	Технология развивающего обучения	2*
6	Практическая работа №6	Технология развивающего обучения	2
7	Практическая работа №7	Технология проблемного обучения	2*
8	Практическая работа №8	Технология проблемного обучения	2
9	Практическая работа №9-10	Технология личностно-деятельностного обучения	2
	Итого по курсу		20
	в том числе интерактивное обучение*		8*

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета : мультимедиакомплекс (интерактивная доска, ноутбук, мультимедиапроектор), лабораторный комплекс для учебной практической и проектной деятельности по гуманитарным дисциплинам (комплект наглядных пособий по русскому языку и литературе, интерактивные учебные пособия, альбомы раздаточного материала, словари), учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет

4.2 Перечень необходимого программного обеспечения

1. 7-zip архиватор; (лицензия на англ. <http://www.7-zip.org/license.txt>)
2. Adobe Acrobat Reader просмотрщик файлов ; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
3. Adobe Flash Player –графический редактор; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
4. Apache OpenOffice – офисный пакет; (лицензия - <http://www.openoffice.org/license.html>)
5. FreeCommander - проводник; (лицензия - <https://freecommander.com/ru/%d0%bb%d0%b8%d1%86%d0%b5%d0%bd%d0%b7%d0%b8%d1%8f/>)
6. Google Chrome — браузер; (лицензия - https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html)
7. LibreOffice – офисный пакет (в свободном доступе);
8. Mozilla Firefox - браузер.(лицензия - <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>)

5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ5.

5.1. Основная литература

1. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8
2. Аннушкин, В.И. Техника речи. [Электронный ресурс] : учебное пособие. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 64 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/44140>

5.2. Дополнительная литература

1. Кузнецов, И.Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00696-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680)
2. Лементуева, Л.В. Публичное выступление: теория и практика / Л.В. Лементуева. - Москва-Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. - 128 с. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9729-0130-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444439](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444439)

5.3. Периодические издания

1. ЛИТЕРАТУРА В ШКОЛЕ.– URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1243289>
2. НАУКА И ШКОЛА.– URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8903>
3. Русская литература.– URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/618/udb/4>
4. Русская словесность.– URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/4>
5. РУССКИЙ ЯЗЫК В ШКОЛЕ.– URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1370310>

5.4. Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
2. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. - URL: <http://e.lanbook.com>.
3. ЭБС «Юрайт»: [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани)»]: сайт. - URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.
4. ЭБС «BOOK.ru»: [перечень книг ЭБС BOOK.ru, доступных для КубГУ и филиалов]: сайт. – URL: <http://sgpi.ru/?n=5624>.
5. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»: сайт. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
6. Базы данных компании «Ист Вью» [раздел: Периодические издания (на русском языке)]: сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
7. Электронная библиотека «Grebennikon» [раздел: Журналы (на русском языке)]: сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
8. Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: сайт. – URL: <http://windowedu.ru>.
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР): сайт. - URL: <http://fcior.edu.ru>.

10. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: сайт. – URL: <http://school-collection.edu.ru/>.

11. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>. Энциклопедиям: Энциклопедии. Словари. Справочники // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение материала учебной дисциплины Техника речи обучающимся происходит посредством аудиторной работы на лекциях и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы обучающегося.

Количество лекционных и практических занятий по каждой теме определяется учебным планом с учетом объема изучаемого материала.

Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки студентов. Поэтому следует внимательно слушать лекцию, следуя за ходом мысли автора и обязательно вести ее конспект. Добросовестные, старательные записи лекций способствуют более глубокому пониманию и осмыслению материала. Не следует отчаиваться, если конспекты первых лекций окажутся не совсем удачными. Студент должен постепенно овладевать техникой записи лекций.

Не надо стремиться к дословной, стенографической записи, записи все подряд. Это механический подход к слушанию лекции. Он отвлекает внимание на технику записи, а содержание лекции остается вне его пределов. Такая запись оказывается практически непригодной для использования. Главное – понять смысл сказанного, выделить главное, зафиксировать его в конспекте, а затем – те аргументы и факты, раскрывающие, доказывающие это главное. Надо следить за интонацией лектора. Как правило, преподаватель акцентирует внимание студентов на главном, выделяет важнейшие положения, выводы, произнося их громче и медленнее обычного. Обратите внимание на обязательность соблюдения таких правил записи лекций: отдельная тетрадь, чистота, аккуратность, наличие полей для дополнений и справок, нужный интервал между строчками (не мельчите, не уплотняйте записи). Хорошо выработать у себя систему сокращений слов, терминов, подчеркивать выводы, определения. Ни в коем случае нельзя делать «сплошных» записей, в которых трудно затем разобраться самому, а каждый раздел или новую мысль лектора начинать с новой строки.

Хорошо, грамотно, «культурно» составленный конспект лекции - одно из основных условий успешной работы студента в вузе.

Семинар – особая, специфичная для вуза форма учебной работы. Целью семинарского занятия является углубление и конкретизация знаний и развитие навыков

самостоятельного анализа вопросов по наиболее важным и сложным темам учебных курсов. На занятии преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой студента в течение семестра. Его результаты фиксируются в учебных журналах, а затем в конце семестра являются основанием для получения зачета.

Какой должна быть работа студента на семинарском занятии? Обучающийся должен подготовиться ко всему материалу занятия, чтобы принять участие в обсуждении по всем вопросам темы. Лучше всего – иметь продуманный ответ на каждый вопрос в виде развернутого плана или отдельных тезисов ответа. Конечно же, не следует писать полный текст выступления. Помимо ненужной огромной траты времени, чтение по бумажке никогда не затронет внимание и интерес аудитории. Напротив, на каждом семинаре надо учиться искусству полемики, умению отстаивать свои убеждения, критически воспринимать выступления товарищей и доказательно отстаивать свою точку зрения. На семинаре плохо выглядит декларативность, она не убеждает, а столкновение мнений всегда способствует усилению интереса к проблеме.

В ходе семинара надо активно воспринимать обсуждение вопроса, замечания преподавателя, вести записи, чтобы восполнить пробелы в своих знаниях. Такая методика позволит успешно освоить изучаемый материал и уверенно подойти к сдаче зачета.

При подготовке к семинару студент обязательно должен побывать на консультации у преподавателя. Она является основной формой оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. На консультации достигается личный контакт с преподавателем, оказывается индивидуальная помощь преподавателя студенту.

Начинать подготовку к семинару следует с внимательного ознакомления с вопросами плана занятия и рекомендованной литературой. Хотя семинар не является простым повторением лекционного материала, начать подготовку к нему следует с изучения лекции, а затем учебника по теме семинара. В процессе самостоятельной работы по дисциплине студент должен активно воспринимать, осмысливать и углублять полученную информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми умениями.

Самостоятельная работа студентов весьма многообразна. Она включает в себя различные формы организации: 1) Самостоятельное изучение учебных курсов. Это – умение слушать и конспектировать лекции, работать над докладами, рефератами, выступлениями на семинарских занятиях, активно участвовать в них, готовиться к зачету;

2) Работа с научной литературой, изданий СМИ, содержащих материалы, способствующие углублению и расширению знаний по теме; 3) Внеаудиторное изучение и исследование проблем психологии: участия в исследованиях кафедры, в обсуждениях различных вопросов на конференциях студентов, в конкурсах студенческих работ, в пропаганде научных знаний и т.д.

Самым основным методом самостоятельной работы студента, на котором следует остановиться - это метод самостоятельного изучения литературы. Место, занимаемое им в процессе обучения, определяется теми особенностями, которые имеет чтение печатного текста по сравнению со слушанием устного изложения. При чтении нет принудительного темпа. Студент сам устанавливает его в зависимости от целей, характера литературного источника и своей подготовленности. Таким образом, при чтении создаются благоприятные условия для всестороннего осмысления и закрепления учебного материала.

Экзамен является завершающим звеном в учебном процессе. Его результат в огромной степени зависит от того, насколько правильно студент организовал свою самостоятельную работу в течение семестра, насколько серьезно он занимался на семинаре. Начиная подготовку к экзамену надо распределить время так, чтобы отработать все ответы, на контрольные вопросы, выносимые на зачет и оставить день - два на окончательное повторение материала.

При подготовке контрольных вопросов надо обязательно соблюдать последовательность, разделов курса семейного права, учитывать взаимосвязь между ними, это дает возможность глубже усвоить материал. Целесообразно определить план изучения материала и строго ему следовать. Крайне нежелательно заниматься в ночное время накануне экзамена так как это только внесет сумбур в уже полученные знания.

Получив билет, не нужно спешить, надо собраться с мыслями, сориентироваться в проблеме поставленных в билете вопросов. Если не ясна постановка вопроса, уточните у преподавателя. Внимательно вдумавшись в сущность вопроса, необходимо определить план его изложения. Он должен быть развернутым, содержащим отдельные смысловые тезисы и доказательства, факты и аргументы к ним, а также ссылка на нормативно-правовые акты. Ответ на зачете должен показать глубину понимания проблемы, знание фактического материала, первоисточников, умение логично, точно излагать свои мысли, оперировать научными понятиями и технологией.

7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

7.2. Критерии оценки знаний

Реферат. Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Требования к написанию реферата

Реферат по данному курсу является одним из методов организации самостоятельной работы студентов.

Темы рефератов являются дополнительным материалом для изучения данной дисциплины. Реферат оценивается в один балл в оценке итого экзамена

Реферат должен быть подготовлен согласно теме, предложенной преподавателем.

Допускается самостоятельный выбор темы реферата, но по согласованию с преподавателем.

Для написания реферата студент самостоятельно подбирает источники информации по выбранной теме (литература учебная, периодическая и интернет-ресурсы)

Объем реферата – не менее 10 страниц формата А 4.

Реферат должен иметь (титульный лист, содержание, текст должен быть разбит на разделы, согласно содержания, заключение, список литературы не менее 5 источников)

Обсуждение тем рефератов проводится на тех практических занятиях, по которым они распределены. Это является обязательным требованием. В случае не представления реферата согласно установленного графика (без уважительной причины), студент обязан подготовить новый реферат.

Информация по реферату не должна превышать 10 минут. Выступающий должен подготовить краткие выводы по теме реферата для конспектирования студентов.

Сдача реферата преподавателю обязательна.

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки. Знания студентов на практических занятиях оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, когда студень показывает глубокое всестороннее знание раздела дисциплины, обязательной и дополнительной литературы, аргументировано и логически стройно излагает материал, может применять знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «хорошо» ставится при твердых знаниях раздела дисциплины, обязательной литературы, знакомстве с дополнительной литературой, аргументированном изложении материала, умении применить знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда студент в основном знает раздел дисциплины, может практически применить свои знания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда студент не освоил основного содержания предмета и слабо знает изучаемый раздел дисциплины.

7.3. Оценочные средств для проведения текущей аттестации

Текущий контроль может проводиться в форме:

- фронтальный опрос
- индивидуальный устный опрос
- письменный контроль
- тестирование по теоретическому материалу
- практическая (лабораторная) работа
- защита реферата,
- защита выполненного задания,
- разработка проблемы курса (сообщение).

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости.

1.Грамматическая ошибка допущена в предложении...

- 1) Это было одиночество умного человека, когда не хочется ни с кем говорить и который ищет уединения.
- 2) Перов - замечательный русский художник, который испытал в детстве много горя и обид.
- 3) Море, не успокоившееся после ночной бури, глухо роптало.
- 4) Красногрудые снегири, выбравшиеся из лесной чащи, появились в садах и огородах.

2.Грамматическая ошибка допущена в предложении...

- 1) Росшие у ручья незабудки зацвели.
- 2) Утка, ловко нырнув, ушла под воду, а хищник взмыл вверх, потом застыл над озером, трепеща крыльями.
- 3) Деревья, колеблющиеся ветром, тихо шелестели.
- 4) На картине Шишкина «Рожь» запечатлены широта и приволье русской природы.

3.Обработанную форму общенародного языка, обладающую письменно закрепленными нормами и обслуживающую различные сферы жизни общества, называют _____ языком

- 1) литературным
- 2) современным
- 3) художественным
- 4) письменным

4.Паронимы царский - царственный употреблены правильно в предложениях...

- 1) Борис Годунов окружался царственным почетом, принимал иноземных послов в своих палатах с величавостью и блеском.
- 2) Лишь под большим увеличительным стеклом удастся рассмотреть на черепке интереснейшую сцену царственного пиршества.
- 3) А прогневал я тебя - воля царская: прикажи казнить, рубить голову.
- 4) Иногда океан выплескивает на берег таинственные, загадочные вещи, однажды нашли мы на песке золотую царственную корону.

5.Имеет нулевое окончание в форме родительного падежа множественного числа слово...

- 1) грамм
- 2) помидор
- 3) ботинок
- 4) метр

6.В каком ряду во всех словах пишется НН

(один ответ)

- 1) Утре...ий, несчас...тый, оловя...ый
- 2) Журавли...ый, мужестве...ый, выкраше...ый
- 3) Да...ый, иллюстрирова...ый, деревья...ый
- 4) Ране...ый, серебря...ый, причеса...ый

7.Составьте текст

А. Русский язык принес нам из далеких времен редкий подарок - «Слово о полку Игореве»- его странную ширь и горечь, трепет зарниц.

Б. Он гремел непоколебимым гневом в речах и книгах наших вольнодумцев.

В. Он был главным и праздничным, ласковым и разящим.

Г. Этот язык украшал сказками и песнями тяжелую долю простого русского человека.

1) А,Г,В,Б - последоват.

2) В,Б,А,Г -параллельн.

3) А,Б,В,Г - последоват

4) Б,В,А,Г - последов. и параллельн.

8.Определите значение рода выделенного существительного

Куда убежала эта *забияка* Катя?

1) Женский

2) Общй

3) Средний

4) Мужской

9.Кто автор фразеологизма вишневый сад

1) И. Тургенев

2) А. Чехов

3) А. Пушкин

4) Н. Лесков

10.К жанрам научного стиля относятся

1) Устав, конвенция

2) Роман, эссе

3) Частная переписка, беседа

4) Рецензия, научно-популярное произведение

11.Какие качества недопустимы для участников деловой беседы

1) Пассивность, неспособность устанавливать контакты и поддерживать разговор

2) Доброжелательность, уважительное отношение к другим людям

3)Аутентичность - умение быть естественным, не скрываясь за масками и ролями

4).Готовность поддержать другого человек

12.В каком ряду во всех словах пишется НН

1) Замороже...ое мясо, просея...ый, чека...ый

2) Перепуга...ый, размеша...ый, копче...ый

3) Прида...ое, высуше...ый, телевизио...ая

4) Осе...ий, выкача...ый, ветре...ый

13.Укажите, в каком ряду все слова пишутся с Н

1) Варё...ый, измуче...ый, свяще...ый

2) Шерстя...ой, зва...ый, кова...ый

3) Вырубле...ый, серебря...ый, полотня...ый

4) Отчая...ый, высече...ый, посажё...ый

14.Укажите НЕВЕРНОЕ утверждение

1) В аудитории старшего возраста невысок интерес к общественно-политической проблематике

2) В большой аудитории нужно выступать эмоциональнее, чем в малой

3) В малоподготовленной аудитории эмоциональнее аргументы

4) В хорошо подготовленной аудитории темп речи должен быть высоким

15.Грамматическая ошибка допущена в предложении...

1) Начальник отряда, отметив в тетради пройденный маршрут, завернулся в бурку и крепко заснул

2) От жара костра качались ветки старой ели, то открывая, то закрывая темное небо, усеянное звездами.

3) Лошади, опутив головы, погрузились в дремоту

4) Материал, объясняющийся учителем, был очень трудным.

16.Имеет окончание -а/-я в форме именительного падежа множественного числа слово...

1) кондуктор

2) слесарь

3) лагерь

4) детектор

17.НЕ пишется слитно в предложениях...

1) На плече Сергея свисала лента с (н...)дострелянными патронами.

2) Лосеву купаться не хочется, да и (н...)зачем: после купания еще сильнее распаришься на солнце.пеке.

3) Рядом лежали два пулеметчика в новеньких гимнастерках и в еще (н...)стоптанных ботинках.

4) (Н...)кто не хочет жить в плохих условиях.

18.Все знаки препинания расставлены верно в предложении...

1) Едва войдя в лес мы тотчас же напали на заячий след.

2) Мне казалось судя по направлению лая, что собака гонит влево от меня, и я торопливо побежал через полянку, чтобы перехватить зверя.

3) Вот точно вздохнуло что-то в белой зале, вздохнуло глубоко, прерывисто, печально.

4) Вот, думалось мне сижу я глухой и ненавистной зимней ночью в ветхом доме, среди деревни, затерявшейся в сугробах и лесах, в сотнях верст от городской жизни, от женского смеха, от человеческого разговора.

19.Синтаксические нормы не нарушены в предложении...

- 1) Остальные полдома уцелело от пожара.
- 2) Остальные полдома уцелели от пожара.
- 3) Большинство моих друзей были студенты старших курсов
- 4) Выставку посетили пятьдесят один человек.

20.Ряд слов с правильным сокращением

- 1) Обл., напр., и т.д.
- 2) Ун-т, мн.ч., устарев.
- 3) Дерев., коп., руб.
- 4) В (век), г-н., профес.

Форма аттестации	Знания	Умения	Владения (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (письменный) опрос по темам	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Рефераты	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности к самостоятельной работе и анализу литературных источников	Темы рефератов прилагаются
Практические (лабораторные) работы	Контроль знания теоретических основ информатики и информационных технологий, возможностей и принципов использования современной компьютерной техники.	Оценка умения работать с современной компьютерной техникой, использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения при решении практических задач.	Оценка навыков работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами	Оценка способности оперативно и качественно решать поставленные на практических работах задачи и аргументировать результаты	Темы работ прилагаются
Тестирование	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы прилагаются

7.4. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации

Форма аттестации	Знания	Умения	Владение (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Промежуточная аттестация					
Дифференцированный зачет	Контроль знания базовых положений в области русского языка и культуры речи	Оценка умения понимать специальную терминологию	Оценка навыков логического сопоставления и характеристики объектов	Оценка способности грамотно и четко излагать материал	Вопросы: прилагаются

7.4.1 Вопросы к дифференцированному зачету

1. Отличие речи от языка
2. Речь в межличностном общении
3. Понятие «культура речи»
4. Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение
5. Основные признаки культурной речи
6. Основные функции языка
7. Определение нормы языка – центрального понятия культуры речи. Принципы определения нормативности языкового факта.
8. Литературный язык как основа культуры речи
9. Официально-деловой стиль
10. Письменная речь. Основные признаки
11. Устная речь и её особенности
12. Публицистический стиль
13. Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление
14. Научный стиль. Подстили и признаки
15. Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление
16. Письменная речь. Основные признаки
17. Лексические средства выразительности речи
18. Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение
19. Современная языковая ситуация
20. Речь в социальном взаимодействии
21. Определение понятия «культура речи» и его составляющих компонентов
22. Отличие речи от языка.

- 23. Публицистический стиль
- 24. Современная языковая ситуация
- 25. Понятие «современный русский литературный язык». Проблематика вопроса
- 26. Фразеологические единицы русского языка. Источники фразеологизмов
- 27. Основные источники пополнения лексики. Неологизмы
- 28. Речь в социальном взаимодействии

7.4.2. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

задание № 1

1. Отметить прилагательные, которые употреблены в переносном значении: бархатный голос, бархатное платье, бархатные глаза, бархатный сезон, бархатная кожа, бархатный занавес.
2. Отметить номера с речевыми ошибками:
 - а) Больной был госпитализирован в больницу.
 - б) Готовя домашнее задание, меня все время отвлекал телефон.
3. Выберите подходящий по смыслу синоним:
 - а) эффектный, эффективный (метод);
 - б) коренные, корневые (побеги).

задание № 2

- Определите значение слов, составьте с ними словосочетания: истекший - истёкший, небо-нёбо, железка-желёзка.
- Отметить прилагательные в сравнительной степени:
Ты прекрасна, спору нет;
Но царевна всех милее,
Всех румяней и белее.
3. Определите функции знаков препинания в предложении:
 - а) Я крикнул, они побежали.
 - б) Я крикнул - они побежали.
 - в) Я крикнул: они побежали.

задание № 3

- В каком предложении устаревшее слово «ныне» используется неуместно?
- а) Как ныне собирается вещий Олег
Отмстить неразумным хазарам....
 - б) А воз и ныне там.

- в) Ныне в университете был день открытых дверей.
2. В каком предложении речевая ошибка? Исправьте.
- а) В том году сильные морозы начались в начале января.
- б) Она прошла мимо, не удостоив меня даже взглядом.
3. Определить виды омонимов: течь – течь; лук – луг; вёрхом – верхом; плот – плод.

задание № 4

Какая особенность русского ударения использована в словах: ви́дение - видё́ние, про́пасть - пропа́сть, бе́гом - бего́м.

Найдите неправильный ответ:

К среднему роду относятся: время, городишко, дитя, умишко, солнышко, пепелище.

Объяснить значение новых фразеологизмов:

детский сад, каменный век, пожарная команда.

задание № 5

1. Раскрыть лексическое значение слов. Какое из них имеет значение «сильное возбуждение, волнение, борьба интересов вокруг чего - либо»: кураж, мираж, ажиотаж, антураж.
2. Определить стиль речи, указать признаки различных стилей:
- а) Град – атмосферный осадок в виде небольших ледяных шариков.
- б) – А дождь-то, видать, с грозой.
- Под укрытие пора.
- Да, ничего.
- Ничего. Град – то голову тебе враз обмолотит.
- в) Дождь был холодный, заставил удирать к лесной полосе. Не успели мы отдышаться в сыром кленовом полумраке, из дождя начали выпадать градины. Сначала они были маленькие, матовые, потом покрупнее.
3. Найти ошибки в согласовании прилагательного с существительным: черный вуаль, красивая тюль, болезненный мозоль, справедливое жюри, любимое дитя.

задание № 6

- Заменить архаизмы современными словами: виктория, страж, десница.
2. Отметьте предложения, в которых неверно согласовано прилагательное с существительным:
- а) У стены стоит черный рояль.

- б) В зале сидит компетентный жюри.
 - в) Мама чисто прибрала в комнате, на окна повесила красивую тюль.
 - г) Друг пригласил меня на чашечку черного кофе.
3. Вычеркнуть в ряду фразеологизмов один, не являющийся синонимом:
- а) терять голову; сходить с ума; без царя в голове;
 - б) от корки до корки; вдоль и поперек; терять голову.

задание № 7

- Найти омоформы:
- а) посветить (свечой) – посвятить (роман);
 - б) семью (семь) – семью (содержать);
 - в) вы ли – выли;
 - г) плач – плачь.
2. Восстановите паронимические пары: болотный - ...; каменистый - ...; удачливый - ...
3. Раскрыть смысл фразеологизмов, составить словосочетания: поставить на ноги; поймать на слове; сесть в лужу; тянуть за язык.

задание № 8

1. Из приведенных слов составить синонимические ряды: высокомерный, надменный, равнодушный, бесчувственный, докучный, робкий, гордый, страстный, боязливый, трусливый, безучастный, назойливый, несмелый, навязчивый, заносчивый.
2. Образовать форму единственного числа существительного: туфли, босоножки, погоны, чучела, клипсы.
3. Заменить цифры словами:
 - а) Теплоход с 388 экскурсантами отправился в рейс.
 - б) Город с 4675 жителями.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение)

План :

1. Структура речи и классический подход к композиции
- 2 Повествование
- 3 Описание
- 4 Доказательство
- 5 Заключение
- Общие рекомендации

1. Структура речи и классический подход к композиции

Диспозиция как отдел риторики рассматривает расположение частей ораторской речи. Сразу же возникает вопрос, что считать частью: отдельный аргумент, отдельную фразу, какое-то рассуждение, абзац и т. п.? Как членить речь? Попробуем пойти в этом за древними авторами, поняв их в современных нам категориях. Древние риторики выделяли в речи отдельные фиксированные части, вроде вступления, описания, воззвания или заключения, и изображали диспозицию как последовательное нанизывание этих частей. Под этим есть свое основание, которое сегодня мы бы изложили так. Всякая пространная речь состоит из отдельных микрожанров, то есть речевых актов — действий, которые совершает говорящий при помощи слов. Литературовед Михаил Бахтин называл такие жанры первичными. Это жанры прагматические, или функциональные, т. е. выделенные на основании цели высказывания. Например, мы что-то обещаем (жанр обещания), кого-то порицаем (жанр порицания), что-то обосновываем (жанр обоснования), кому-то угрожаем (жанр угрозы). Все, что мы говорим, подчинено какой-то цели, говорится для чего-нибудь, вот и предлагается членить речь на такие целевые блоки — речевые акты, или первичные функциональные жанры. Граница жанров — это граница смены наших установок: здесь, именно в этом месте нашей речи мы перестали угрожать и начали обещать. Такое деление выглядит вполне здравым. Оно позволяет обучающемуся совершенствоваться в каждом из названных жанров (можно, например, попрактиковаться в обещаниях или угрозах), а кроме того, оно вооружает его «кубиками», комбинация которых и есть диспозиция речи. В этом случае оратор рассуждает приблизительно так: вначале я испугаю, потом посочувствую, потом пообещаю, и благодаря этому добьюсь того, что мне нужно. Не правда ли, это напоминает то, как мы обычно планируем свою речь?

Выделение микрожанров речи необычно только с точки зрения использования терминологии. В действительности некоторые риторы прошлого предложили крайне разработанные классификации таких жанров, которые они называли «фигурами». Хотя «фигура» — это термин, описывающий особенность выражения мысли и соотносящийся с третьим этапом подготовки речи, необходимо иметь в виду, что использование этого термина не было последовательным на протяжении веков. Именно поэтому среди фигур мысли в собственном смысле этого слова появлялись такие, как «клятва», «обращение», «уступка», «сомнение», «описание места», «описание времени» и т. д. Что это, как не микрожанры, о которых идет речь?

Итак, будем и мы считать композицией речи последовательность микрожанров, из которых она состоит. Отметим, однако, что древние риторы, хотя и выделяли

отдельные микрожанры, в разделе «диспозиция» работали с более крупными функциональными единицами — с жанрами, выводимыми из их места в самой речи. Поэтому они выделяли обращение (зачин), именование темы (вступление), повествование (историю вопроса), описание (положение дел на момент речи), доказательство (основная аргументация), опровержение (рассмотрение контрдоводов), воззвание (обращение к чувствам слушателя) и заключение. Более же мелкие «кубики»: выражение удивления, обещание, клятва и прочие они рассматривали отдельно, часто смешивая их, как это уже указывалось, с речевыми приемами — фигурами речи.

Извлечем из этого для себя мораль. Существуют первичные микрожанры (обещание, угрозы и прочее), к их комбинации в конечном счете сводится речь. Существуют более крупные жанры (вступление, заключение и т. д.), и речь может быть рассмотрена как их последовательность. Наконец существуют и макрожанры — сами речи. Ведь мы можем, например, готовить обвинительную речь (один жанр) или речь в защиту кого-либо (другой жанр).

При этом в рамках такого макрожанра, как обвинительная речь, оказываются уместными самые разные микрожанры, а не только обвинение. И действительно, оратор в рамках обвинительной речи может, например, использовать следующие микрожанры: — призывать слушателей присоединиться к предлагаемой им отрицательной оценке чего-либо: «Я думаю, что этот человек плох, и вы не можете думать по-другому, должны согласиться со мной» (это собственно призыв);

— указывать им на негативные последствия отказа принять эту оценку: «Если вы не осудите этого человека — или совершенный им поступок, — это повлечет за собой опасность для общественного порядка, то есть в том числе и для вас, потому что люди не будут бояться совершать такие поступки» (это уже угроза или, если угодно, предупреждение);

— сожалеть о том, что до сих пор в обществе имеются люди, которые совершают предосудительные поступки (это сожаление);

— приводить примеры, доказывающие, что отказ осудить отдельный поступок некоторого человека становился причиной того, что аналогичные поступки начинали совершать другие люди (это сообщение);

— призывать слушателей не брать примера с человека, о котором идет речь, и не совершать таких же-поступков (это просьба или совет);

— делать уступку по отношению к возможным возражениям со стороны аудитории, указывая, что при определенных обстоятельствах тот же поступок может считаться не таким предосудительным, и т. д.

Естественно, этот список может быть расширен, он не является окончательным. Однако он показывает, каким образом строится любая речь. Даже если у нас есть конкретная цель (например, обвинить или, наоборот, похвалить кого-то), мы все равно используем целый ряд самых разных микрожанров, которые имеют заметно отличающиеся друг от друга цели. Главное, чтобы в конце концов оратор пришел к той точке, к которой он стремится; каким путем это будет сделано, не так важно (хотя иногда и сказывается на эффективности выступления).

Уяснив для себя эту трехступенчатую структуру, мы поймем композицию как конструирование речей из блоков. Допустим, мы хотим прочесть обвинительную речь (макрожанр). Теоретически она может состоять из всех классических частей (крупных жанров): обращения (зачина), именования темы (вступления), повествования (истории вопроса), описания (рассказа о положении дел на момент

речи), доказательства (выдвижения аргументов), опровержения (рассмотрения контрдоводов), воззвания (обращения к чувствам слушателей) и заключения. Возможно, какую-то из этих частей мы опустим, возможно, что-то поменяем местами. После того, как у нас будет общий план речи, мы обратимся к набору наших кубиков (микрожанров) и построим из их комбинации каждую часть.

Центральными категориями для такого раздела риторики, как диспозиция, являются именно крупные жанры, как мы их назвали, к которым относятся: 1) обращение, 2) именованье темы, 3) повествование, 4) описание, 5) доказательство, 6) опровержение, 7) воззвание и 8) заключение.

Предварительно нужно заметить, что в риторике прошлого следование жанров считалось практически обязательным. Более гибкая точка зрения на структуру речи состояла бы в том, что каждый из таких жанров в действительности может быть «рассеянным» по всей речи (или, выражаясь иначе, «перемешанным» с другими жанрами). Почему бы не перемежать доказательство с повествованием? Почему бы не вводить элементы воззвания в доказательство? Почему бы не сочетать в одном фрагменте обращение и именованье темы? И почему нельзя менять компоненты местами? Большинство из этих вопросов станет действительно понятным только после рассмотрения каждой из частей речи. А потому обратимся к каждому из этих жанров.

2. Обращение

Это жанр, с которого начинается речь. Основная задача этого жанра — установить границу между всем, что говорилось до нас, и тем, что будет говориться нами. Обращение можно рассматривать как предложение темы, выделение ее из всего множества тем. Обращение устанавливает, отмечает границу между разными речевыми произведениями, указывает, что адресат и говорящий сменились и что, возможно, сменилась и тема.

Кроме того, обращение предполагает наличие говорящего (того, кто обращается) и аудитории (тех, к кому обращаются). Следовательно, основная функция обращения состоит также в установлении контакта с аудиторией.

Обращение нередко отсылает к ситуации, в которой произносится речь. Вот как начинает свою речь А. Ширвиндт на юбилее З. Е. Гердта:

«Друзья! Разрешите поднять, в данном случае умозрительно, этот символический бокал за очаровательное украшение нашей жизни — за Зиновия Гердта».

В этом вступлении находит отражение ситуация, по поводу которой произносится речь и, более того, в связи с которой собрались все слушатели.

Аналогичный пример находим в речи Н. П. Карабичевского, который в рамках одного судебного дела выступал сразу после известного русского адвоката П. А. Александрова. Будучи пораженным тем, что он услышал, он начал свою речь с непосредственного и достаточно эмоционального комментария услышанного:

«Я должен говорить, но я еще слушаю». Именно в обращении мы заявляем о себе как об авторе речи. В газете, например, в роли обращения выступает заголовок в совокупности с именем автора статьи. Именно заголовок отделяет заметку от другого материала. В устных выступлениях говорящих часто представляет ведущий; иногда они представляют себя сами. Иногда такое самопредставление сводится к появлению на сцене знакомого лица. Следовательно, в пределе функции обращения может взять на себя кто-нибудь другой, либо обращение вообще может быть бессловесным. Однако более нормальной остается ситуация, когда говорящий в кратком обращении

сумеет заявить о себе, о начале своего выступления, успеет расположить к себе аудиторию или во всяком случае привлечет к себе и к своему выступлению внимание. При этом объем обращения, нагруженность его только что перечисленными функциями всецело зависит от ситуации общения, от степени известности оратора и расположенности к нему аудитории.

Обратим внимание на то, что сам по себе заголовок может быть непонятным для читателя газеты. В качестве примера приведем заголовок статьи «Балбесы и философы попа» (газета «Москва», № 51, 389), смысл которого будет прояснен ниже, в следующей главе. Сам по себе этот заголовок вряд ли даст представление о том, что говорится в статье. Однако он привлекает внимание и определенным образом представляет автора материала (хотя, возможно, и не в лучшем свете).

Таким образом, *основная задача обращения состоит в том, чтобы расположить к себе аудиторию, привлечь внимание к собственной персоне.* Это справедливо и для приведенного выше начала речи А. Ширвиндта. Говоря об «умозрительном поднятии символического бокала», он показывает себя как остроумного человека (а точнее, в очередной раз подтверждает наше представление о нем). По крайней мере, это очень «личная» (то есть узнаваемая) фраза.

С этой точки зрения нельзя не отметить, что наибольшая нагрузка на обращение ложится в сфере риторического этоса, то есть в плане качеств оратора. Для того чтобы произнесение речи имело эффект, оратор должен расположить аудиторию к себе, показать свои положительные качества. Начало речи дает для этого определенные возможности.

Нередко этот компонент речи ограничивается только вокативным предложением, в которой оратор обращается к аудитории. Это всегда какое-либо выражение вроде следующих: «уважаемые дамы и господа», «товарищи», «коллеги», «друзья» и т. д. Так нередко начинаются судебные речи, в которых оратор сразу же переходит к изложению дела (повествованию или описанию): *«Господа сенаторы/ 26 декабря 1866 г. совершено таинственное убийство крестьянина Будили, а в ночь с 3 на 4 января еще более таинственное похищение головы трупа того же Вудилы. По стечению нескольких улик на графа Моркова направлено обвинение в том, что он похитил голову у трупа, а так как в похищении головы мог быть заинтересован только убийца, для сокрытия следов преступления, то и выведено было заключение, что убийца — граф Морков».*

Хотя с такой точки зрения необходимость обращения кажется совершенно очевидной, а потому может показаться, что и выделять его нет особой необходимости (мы нередко обращаемся к аудитории таким образом не в силу того, что знаем рекомендации риторики), в этом все же есть необходимость. Во-первых, такое начало речи естественно. Во-вторых, оно соответствует правилам вежливости, а потому автоматически вызывает положительное отношение аудитории к оратору. Возможно, это не поможет вызвать однозначно положительное отношение, однако отсутствие такого обращения может вызвать дополнительную неприязнь.

По указанным причинам обращение в целом можно считать факультативным, необязательным компонентом речи (хотя это не касается обращения в узком смысле этого слова).

3. Именованье темы (вступление)

Если в зачине оратор говорит скорее о себе, чем о предмете речи, то во вступлении, или именовании темы, он вводит аудиторию в курс дела, анонсирует выбранную тему. Это особенно характерно для гомилетики, т. е. проповеди,

торжественной речи, академического красноречия, когда выступающий не включен в заранее известную полемику (как, например, при слушании судебного дела или в выборной кампании), а развивает собственную тему.

«В сегодняшнем евангельском чтении Церковь предлагает нам притчу Господню о брачном пире. Это притча о Царствии Небесном. Царствие Небесное сравнивается со свадьбой, которую устраивает Отец небесный Сыну Своему», — так начинает одну из своих проповедей современный проповедник протоиерей Димитрий Смирнов. Аналогичным образом начинаются лекции, в которых иногда прямо указывается тема: *«Темой моей лекции будет искажение данных при проведении социологических опросов».*

Полезным структурообразующим элементом вступления является перечисление тем с называнием их количества. Так, речь на презентации книги может быть начата следующим образом: *«Представляя вашему вниманию вузовский учебник по риторике, я хочу остановиться на трех моментах: на особенностях современной языковой и культурной ситуации, на образовательном контексте, в котором существуют учебники по риторике, и на ответственных традициях в области преподавания риторики».* Если в первом случае оратор просто заявляет тему, то во втором случае он осуществляет деление темы — перечисляет те аспекты темы, которые, по его мнению, позволяют полностью ее раскрыть. Иногда деление темы выделяют в качестве особой, самостоятельной части речи.

Роль именования темы на газетной полосе играют лиды, основная функция которых — именно функция именования темы. Лиды следуют за заголовком, обычно выполняющим экспрессивные функции, и служат пояснением темы. Например, заголовок «Балбесы и философы попа», заимствованный нами из газеты «Москва» (№ 51, 389) мало что сообщает о теме заметки, но, безусловно, привлекает внимание читателя к материалу. Наряду с заголовком газетная заметка снабжена и л и дом: *«Эстраду принято ругать за банальность и несерьезность. Однако, если отнесись к ней философски, можно узреть даже образ мира со всеми его парадоксами. Именно так считает философ, литературовед, специалист по контркультуре Александр Дугин. Вот его точка зрения на нашу поп-музыку».* Как видим, лид непосредственно вводит в тему. В риторике принято выделять несколько видов именования темы.

Естественное вступление (древние называли его «принципиум») — это обычное вступление, о котором мы говорили до настоящего момента. Помимо описанных случаев простого заявления темы или перечисления отдельных ее аспектов, в естественном вступлении оратор обычно останавливается на значимости избранного предмета, либо на его важности для ситуации или аудитории, либо объясняет, почему он вправе говорить об этой теме: *«Уважаемые депутаты! Я хотел бы привлечь ваше внимание к проблеме правового обеспечения экономических преобразований. Я думаю, что этот вопрос имеет стратегическое значение, и полагаю, что если не будет должного правового обеспечения реформы, то не будет никакой реформы»* (В. Ф. Яковлев);

«Уважаемые коллеги! Подняться на эту трибуну меня заставило то, что представленные поправки к законопроекту, несмотря на то, что он был принят в первом чтении, на мой взгляд, не решают двух принципиальных вопросов, которые по крайней мере в моем округе избиратели задают постоянно» (В. И. Жигулин)²³.

Сущность **искусственного вступления** («инсинуация») состоит в том, что оратор начинает свою речь издалека, приближается к основной ее мысли постепенно. Очевидно, что особенно уместным этот вид вступления является в случаях, когда

есть основания думать, что аудитория не примет тезиса речи сразу же, безоговорочно.

Один из наиболее распространенных вариантов такого вступления — это вынесение в начало какого-то примера, частного случая, ситуации, от которой затем можно перейти к более общим суждениям.

Впрочем, такое вступление может использоваться и в том случае, когда такого несогласия между оратором и аудиторией нет. В качестве примера приведем начало проповеди священника Вячеслава Резникова. Хотя проповедь всегда направлена на убеждение, абсолютного противостояния между оратором и аудиторией нет, поскольку они в одинаковой степени являются верующими (по крайней мере, это касается церковных проповедей). В то же время использование такого начала также оказывается эффективным:

«Евангелие рассказывает, как однажды Господь после насыщения пяти тысяч пятью хлебами «понутил учеников Своих войти в лодку и отправиться вперед на другую сторону». Сам же Он взшел на гору помолиться. Но увидев, что они терпят бедствие по причине сильного ветра, пошел к ним прямо по воде. Они же, увидев Его, «идущего по морю, подумали, что это призрак, и вскричали. Ибо все видели Его и испугались. И тотчас заговорил с ними и сказал им: это Я, не бойтесь. И пошел к ним в лодку; и ветер утих. И они чрезвычайно изумлялись в себе и дивились. Ибо не вразумились чудом над хлебами, потому что сердце их было окаменено».

Значит, вот что называется окаменением сердца: когда мы не способны усваивать уроки, когда события нашей жизни, едва выйдя из поля телесных чувств, сразу же уходят в небытие, когда окамененное сердце, подобно окаменевшим рукам, неспособно что-либо утверждать...» (священник Вячеслав Резников, «О окаменённом сердце»).

Свою проповедь, посвященную окаменению сердца, священник В. Резников начинает с фрагмента Евангелия, который, видимо, с точки зрения темы проповеди ни о чем не говорит для его слушателей. Хотя они верующие и им наверняка знаком этот фрагмент, они, скорее всего, не смогут предсказать, почему проповедник выбрал именно этот фрагмент. И указание на окаменение сердца появляется лишь в конце примера (в конце первого абзаца), а затем тема проповеди начинает разворачиваться.

Во *внезапном вступлении*, которое традиционно называют «ex abrupto» («экс абрупто»), оратор начинает свою речь не с общих рассуждений и не издали, а непосредственно с основной проблемы, которая непременно сильно волнует его. Классическим примером такого вступления является начало речи Цицерона против Катилины:

«Доколе, наконец, Катилина, будешь ты злоупотреблять терпением нашим?»

В этом случае Цицерон переходит к делу сразу же, начинает свою речь с эмоционального восклицания, которое прекрасно передает его возмущение и способно заразить этим чувством публику.

Именованная тема — это составляющая речи, которая при необходимости (в первую очередь — при очевидности темы) может быть опущена; в еще большей степени это касается деления темы. Ее введение обязательно только в том случае, если тема неочевидна, не очень понятна или крайне сложна.

4. Способы изложения материала в главной части

Индуктивный метод — изложение материала от частного к общему. Выступающий начинает речь с конкретного случая, а затем подводит слушателей к

обобщениям и выводам. Этот метод нередко используется в агитационных выступлениях.

Дедуктивный метод — изложение материала от общего к частному. Оратор в начале речи выдвигает какие-то положения, а потом разъясняет их смысл на конкретных примерах, фактах. Широкое распространение этот метод поручил в выступлениях пропагандистского характера.

Известный ученый Лев Николаевич Гумилев в книге «Этногенез и биосфера Земли», давая определение этнического стереотипа поведения, писал, что когда члены одного этноса вступают в контакт с членами другого этноса, то первое, что их удивляет, а иногда и шокирует, — это нормы отношений, принятые в другом этносе. Примеров этому множество. Так, древний афинянин, побывав в Ольвии, с негодованием рассказывал, что скифы не имеют домов, а во время своих праздников напиваются до бесчувствия. Скифы же, наблюдая вакханалии греков, чувствовали такое омерзение, что, однажды увидев своего царя, гостившего в Ольвии, в венке и стирсом в руках в составе процессии ликующих эллинов, убили его. Рыцари, захватившие Палестину, возмущались арабским обычаем многоженства, а арабы считали бесстыдством незакрытые лица французских дам и т. д.

Метод аналогии — сопоставление различных явлений, событий, фактов. Обычно параллель проводится с тем, что хорошо известно слушателям. Это способствует лучшему пониманию излагаемого материала, помогает восприятию основных идей, усиливает эмоциональное воздействие на аудиторию.

Концентрический метод — расположение материала вокруг главной проблемы, поднимаемой оратором. Выступающий переходит от общего рассмотрения центрального вопроса к более конкретному и углубленному его анализу.

Почему южный конец магнитной стрелки красный, а северный — черный? Не исключено, что здесь мы следуем древнекитайской традиции. Китайцы всегда окрашивали южный конец стрелки в красный цвет. А может быть, красный цвет южного конца стрелки — дань древней ассирийской традиции? В древнем ассирийском календаре времен Александра Македонского север называется черной страной, юг — красной, восток — зеленой и запад — белой. Городские ворота в Китае окрашивались также в соответствии с этим правилом: в красный, черный, зеленый и белый цвет. Вероятно, что такое обозначение стран света (красным, черным, зеленым и белым) было в то время общепринятым и отголоском этого являются названия Черного и Красного морей, лежащих на юг и север от центрального — Средиземного.

Ступенчатый метод — последовательное изложение одного вопроса за другим. Рассмотрев какую-либо проблему, оратор уже больше не возвращается к ней.

. В Средние века в Христианском мире единственным абсолютно авторитетным источником научной информации были две книги: Библия и сочинения Аристотеля. Наука сводилась к комментированию цитат, которые нужно было приводить точно, потому что безграмотные ересиархи часто выдумывали якобы цитируемые изречения пророков, Христа и Аристотеля. Отсюда возникла система ссылок на текст, удержавшаяся до нашего времени. Эта ступень науки называлась схоластикой, и к XV в. она перестала удовлетворять ученых. Тогда был расширен круг источников — привлекались сочинения других древних авторов, тексты которых нуждались в проверке. Так возникла гуманитарная (т. е. человеческая, а не божественная) наука — филология, отличающаяся от схоластики критическим подходом к текстам.

Исторический метод — изложение материала в хронологической последовательности, описание и анализ изменений, которые произошли в том или ином лице, предмете с течением времени

Ростовщичество как основа для рождения банков появилось в VIII—VII вв. до н. э. Первые ссуды давались натурой (зерном, скотом) и возвращались в большем количестве. Ссуды давались обычно под залог (имущество, земля) или под доверие личности. Интересно, что авторитеты древности (Платон, Сенека, Цицерон, Аристотель) осуждали ростовщичество.

Первый банк как кредитное учреждение появился в Венеции в XII веке. Его функциями были прием вкладов на хранение и производство трансфертов и переводов. Потом появились банки в Барселоне, Генуе, Амстердаме, Гамбурге. Первые банки с учетом их функций называли депозитными. Стокгольмский банк (1657) первым стал заниматься выдачей ссуд под залог ценностей или имущества. Английский банк в Лондоне (1694) первым стал выпускать банковские билеты.

Использование различных методов изложения материала в одном и том же выступлении позволяет сделать структуру главной части речи более оригинальной, нестандартной.

Каким бы методом ни пользовался оратор в выступлении, его речь должна быть доказательной, суждения и положения убедительными.

5.. Повествование

Повествование представляет собой рассказ о каком-либо событии, включающий такие сюжетные компоненты, как завязку, развитие действия, кульминацию (высшую точку в развитии действия) и развязку. Повествование обычно *динамично*, его герои показаны в действии. Повествование представлено прежде всего в художественных текстах, но и в ораторской практике используется довольно широко. Из всех трех типов речи повествование в наибольшей степени увлекает слушателей, поскольку при прочих равных условиях внимание всегда устремляется к тому, что находится в движении. Это справедливо не только в отношении физического движения, но и в отношении смены мыслей, образов, возникающих в воображении.

Повествование подготавливает нас к теме, это рассказ о фактической стороне дела, в том числе о событиях, предшествующих разбираемому событию, в частности, это может быть и история разработки данного вопроса. В современном подходе к тексту повествование рассматривается как особый тип текста наряду с описанием, рассуждением и диалогом. В отличие от описания повествование динамично, оно содержит перечень событий.

Повествование описывает последовательные действия, это рассказ о событиях. Создать текст-повествование — значит передать последовательность различных действий, событий.

ПОВЕСТВОВАНИЕ = СОБЫТИЕ₁ + СОБЫТИЕ₂ + СОБЫТИЕ₃...

Например. Французский врач Ален Бомбар решил в одиночку пересечь Атлантический океан без запаса воды и пищи на маленькой надувной лодке, названной в знак вызова судьбе «Еретик». Он питался планктоном и рыбой, которую ловил в море, жажду утолял соком, выжатым из рыб, или очень небольшими дозами морской воды, собирал в пути дождевую воду. За 65 дней плавания А. Бомбар потерял 25 кг веса, у него резко упало содержание гемоглобина в крови. Но он выжил и доказал миру, что, сохраняя присутствие духа, управляя

своими эмоциями, можно преодолеть тяжелый стресс и благодаря уверенности в победе выжить даже в таких экстремальных условиях.

Повествовательные тексты включают такие компоненты, как завязка (начало действия), развитие действия, кульминация (наиболее важный момент в развитии действия) и развязка (конец действия). При этом в повествовании может нарушаться последовательность этих компонентов, что часто бывает представлено в художественных произведениях (например, в «Герое нашего времени» М. Ю. Лермонтова).

«Новым» в предложениях повествовательного текста является сообщение о сменяющих друг друга событиях.

Поскольку повествование рассказывает о событиях в их временной последовательности, в повествовательном тексте часто употребляются лексические средства, обозначающие временную последовательность действий (*потом, тогда, через некоторое время*), глаголы обычно употребляются в прошедшем времени.

В своей знаменитой «Жизни двенадцати цезарей» Гай Светоний Транквилл часто прибегает к повествованию в начале изложения жизни одного из цезарей:

«Род Октавиев некогда был... одним из виднейших: об этом говорит многое. Там есть переулок в самой населенной части города, который издавна называется Ок-тавиевы; и там показывают алтарь, посвященный одному из Октавиев. Будучи военачальником в одной пограничной войне, он приносил однажды жертвы Марсу, как вдруг пришла весть о набеге врагов: выхватив из огня внутренности жертвы, он рассек их полусырыми, пошел на бой и вернулся с победой. Существовало даже общественное постановление, чтобы и впредь жертвенные внутренности приносились Марсу таким же образом, а остатки жертвы отдавали Октавиям.

Этот род был введен в сенат Тарквинием Древним из числа младших родов, затем причислен Сервием Туллем к патрициям, с течением времени опять перешел в плебс, и лишь много спустя божественный Юлий вновь вернул ему патрицианское достоинство. Первым из этого рода был избран на государственную должность Гай Руф и т. д.»

Так начинает Светоний жизнеописание Августа. Он описывает историю его рода.

Повествованием широко пользовались русские судебные ораторы девятнадцатого века, рассказывая о жизни подсудимого, предшествующей преступлению, либо сразу переходя к изложению сути дела так, как они его видят. Именно на это указывает пример, приведенный в главе, посвященной обращению: после обращения оратор сразу же приступает к изложению сути дела.

Часто повествованием пользовались одновременно и обвинение, и защита, и тогда перед присяжными выстраивались две версии одной жизни, особенно различались они психологической трактовкой событий. Выступая в защиту крестьянина, убившего свою жену, злоупотреблявшую пьянством, защитник Н. П. Шубинский замечает:

«Господин прокурор говорит: «Еще 8 лет тому назад появилось облачко на горизонте семейной жизни Киселевых — пьянство жены, постепенно перешедшее в тучу, но «разразившуюся не благодатным дождем», но событием, за которое вы сейчас судите мужа. Да, я вполне присоединяюсь к образному сравнению господина прокурора, но только прошу вас припомнить, что туча шлет не один только благодатный дождь, но и молнии, которые разрушают все, что встречают на

своем огненном пути. ..Да, чем проникновеннее вы относитесь к прошлому, подготовившему почву для взрыва, тем священнее выполните свой судейский долг».

Далее адвокат как раз и переходит к подробному психологическому анализу этого прошлого. Удельный вес повествования в его речи достаточно велик, он составляет почти треть всей речи. Риторы древности советовали включать в повествование только те факты, которые имеют отношение к существу дела. Этот совет можно принять с одной-единственной оговоркой. Действительно, отклонение от существа дела — это очень существенный недочет речи. Однако речь должна быть достаточно детальной. Нередко исход судебного разбирательства зависит от того, насколько удачно оратор реконструирует события, о которых идет речь, сможет ли он представить их как действительно имевшие место. А в этом случае огромную роль играют детали, иногда даже не имеющие непосредственной значимости с точки зрения существа дела (указания на погоду, внешний вид участников событий и т. д.) Главное, чтобы такие детали создавали достоверную и достаточно яркую картину событий.

6. Описание

В отличие от повествования описание не содержит событий, в нем нет сюжета, оно *статично*. В описании показываются признаки предмета, демонстрируются его связи с другими предметами и явлениями. Описания редко составляют самостоятельные произведения, обычно они невелики по объему, часто соединяются в пределах одного произведения с другими типами речи. Описания могут быть научными и художественными, краткими и подробными, образными. Описание предмета, воспринимаемое на слух, всегда выигрывает, если создает в воображении слушателей яркий, наглядный образ, окрашенный эмоциями оратора.

Рассуждение представляет собой наиболее сложный тип текста как с точки зрения его создания, так и с точки зрения восприятия. Цель рассуждения состоит в проверке истинности какого-либо утверждения (*тезиса*) с помощью таких доводов (*аргументов*), истинность которых не вызывает сомнения. Рассуждение включает цепь умозаключений, сопоставления и противопоставления, установление причинно-следственных связей явлений. Рассуждение представлено прежде всего в научной речи, в агитационных ораторских выступлениях.

Нередко разные типы речи объединяются в одном *смешанном тексте*, представляющем собой контаминированный тип речи. В таком тексте может быть представлено повествование с элементами описания или рассуждения, рассуждение с включением в качестве аргументов описательных или повествовательных фрагментов.

Описание — это словесное изображение кого-либо или чего-либо, изображает какое-либо явление через перечисление и раскрытие его признаков.

ОПИСАНИЕ = ПРИЗНАК + ПРИЗНАК₂ + ПРИЗНАК₃... *Например. Внимание — это избирательная направленность и сосредоточенность сознания на определенных предметах и явлениях. Внимание влияет на продуктивность психических процессов, их точность и скорость. Внимание характеризуется рядом качеств: объемом, устойчивостью, распределением, переключением, концентрацией и др.*

Текст такого рода может описывать внешность человека, предмет, место, состояние человека или окружающей среды. В «данном» называется предмет или его части, в «новом» сообщаются признаки предмета.

Для описательного текста характерно использование прилагательных, глаголов в настоящем времени.

Описание используется в разных стилях речи, но чаще в научном и в художественном.

В научном стиле в описание объекта включаются существенные признаки, которые названы прилагательными или отглагольными существительными.

В описании художественного стиля выделяются самые яркие признаки, создающие образ; они могут передаваться сравнениями, словами в переносном значении, словами с оценочными суффиксами.

В отличие от повествования, описание дает синхронный, статичный срез событий. В судебных речах, например, дается описание места преступления. Приведем обширную цитату из защитительной речи А. Ф. Кони, произнесенной по делу об убийстве Ф. Штрама, в которой сочетаются элементы как описания места преступления, так и портрета-описания психологических особенностей и жизненных обстоятельств убитого:

«Мы знаем, что это за место: это одна из маленьких квартир в одной из многолюдных улиц ремесленной и населенной части города. Квартира нанимается бедной женщиной, обыкновенно называемой в просторечии съемщицей, и отдается всякого рода жильцам. Проживают тут, как мы слышали, в этих трех маленьких комнатах, имеющих в длину всего десять шагов, с тоненькой стеной, из-за которой все слышно, с лестницей на небольшой чердак и с кухней, которая вместе составляет и прихожую, и комнату для отдачи жильцам, проживают в этих конурках студенты, сапожные подмастерья, девицы, «живущие от себя» и, наконец, сами хозяева. В такой-то квартире в начале сентября нынешнего года на чердаке найден был запертый сундук, издававший смрадный запах, а в сундуке труп человека. Кто этот человек, нам сказали здесь свидетели — дворник, Тобиас и другие, и мы можем восстановить мысленно личность покойного. Портной-подмастерье, затем студент университета, не кончивший курса, затем домашний учитель, женатый, но не имевший детей и вскоре овдовевший, человек уже довольно зрелых, даже преклонных лет — Филипп Штрам, оставив свою учительскую деятельность, преимущественно жил в Петербурге и вел жизнь скрытную. Родных у него в Петербурге было немного; Тобиас, у которого он бывал очень редко, и то семейство Штрамов, которое явилось на суд в лице своих главных представителей. Показания свидетелей характеризуют нам этого старика в истоптанных сапогах, не носящего белья, а вместо него какой-то шерстяной камзол, а поверх него старый истертый сюртук, в котором заключалось все его достояние: его деньги, чеки, билеты, векселя. Он скуп и жаден. Проживая у Штрамов, ест и пьет, но ничем не помогает своим бедным родственникам, которые, в свою очередь, обходятся с ним не особенно уважительно, потому что он их стесняет. Спит он нередко на чердаке, и спит на голых досках. Человек этот, очевидно, всю свою жизнь положил на скопление небольшого капитала, все время проводит, орудуя им, отдавая деньги под проценты, и храня документы постоянно при себе, оберегает их от чужого взора, озираясь по сторонам и боясь, как бы кто-нибудь не заметил, что у него есть деньги. Этому старику с таким обыденным прошлым и скудным настоящим, вероятно, предстояли долгие бесцветно-скарёдные

дни: такие ушедшие в себя эгоисты обыкновенно очень долго живут. Но дни эти были внезапно прекращены насильственным образом. Когда его нашли в сундуке, то на голове его оказались такие повреждения, которые указывали на то, что он убит: Тут возникает второй вопрос — как убит? Из медицинского акта известно, что первая из ран начиналась от нижнего края правого уха и игла к наружной поверхности глаза; другая шла несколько сзади уха, к темянной кости; а третья — между нижним краем уха и второю раной, так что раны образовали между собою треугольник, который в виде лоскутка сгнившего мяса отвалился при вынутии трупа из сундука. Затем, на тыльной поверхности руки найдена рана, которою пересечены три пальца и которая идет вдоль к руке. Покойный оказался одетым в одном камзоле. По заключению врача, раны нанесены топором. Положение этих ран показывает, что они нанесены не спереди, потому что тогда, при естественном направлении удара справа налево или слева направо, они начинались бы сверху и имели бы совершенно противоположное направление чем то, в котором найдены. Они шли бы крестообразно с теми ранами, которые нанесены. Они нанесены, очевидно, сзади и несколько сбоку, так что наносивший стоял с правой стороны, топором и, очевидно, таким образом, что тот, кому они наносились, не успел заметить, что над ним поднимается топор, и потому не защищался обеими руками, не боялся, а сделал только инстинктивно движение правой рукой, которую поднес к тому месту, где нанесена главная рана, и получил второй удар, который перерубил ему пальцы...»

В этом примере различные виды описания перемешиваются с повествованием, хотя описательный аспект представлен более явно. Факты, которые приводит А. Ф. Кони, по большей части вводятся не для того, чтобы показать последовательность событий, их развитие, сколько для того, чтобы создать образ убитого, нарисовать его портрет. В ставшей классической обвинительной речи Цицерона против Катилины знаменитый римский оратор, заканчивая повествование, следующим образом переходит к описанию:

«Наконец, давай припомним с тобою ту самую позапрошлую ночь. Мы оба бодрствовали, но, согласись, я вернее действовал на благо республике, чем ты на ее погибель. А именно в эту ночь ты явился в дом — не буду ничего скрывать, — в дом Марка Леки на улице серповицков. Туда же собралось большинство твоих товарищей в преступном безумии. Полагаю, ты не посмеешь этого отрицать. Молчишь? Улики изобличат тебя, если вздумаешь отпираться. Ведь здесь, в сенате, я вижу кое-кого из тех, кто был там вместе с тобой».

В речи Цицерона описание превращается в непосредственную улику. Но чаще в судебных речах, как обвинительных, так и защитительных, описание содержит общую картину места происшествия, к деталям которой автор речи возвращается многократно. В описании могут содержаться эмфатические, подчеркивающие выражения: «Запомним», «Обратим внимание», «Мы еще вернемся к этому месту» и т. п.

7. Доказательство

Доказательство связано с рассуждением.

Рассуждение описывает причины свойств и явлений, это словесное изложение, разъяснение и подтверждение какой-либо мысли.

РАССУЖДЕНИЕ = СУЖДЕНИЕ₁! + СУЖДЕНИЕ₂ + СУЖДЕНИЕ₃...

Например. Большое значение для овладения приемами психической саморегуляции имеет отработка навыков концентрации внимания. Известно, что

болевыми ощущениями вызывают произвольную концентрацию внимания на состоянии организма. Однако можно научиться так управлять вниманием, что даже при сильных болевых ощущениях снижать их значимость, переключая внимание на другие явления или на определенную деятельность. Например, физик Б. Паскаль боролся с зубной болью путем концентрации внимания на решении сложных математических задач.

Рассуждение может представлять собой доказательство, объяснение или размышление, разница между которыми состоит в степени категоричности суждений. В рассуждении обычно присутствуют тезис (то, что нужно доказать), аргументы и вывод.

Текст, особенно художественный, часто объединяет разные типы речи. При этом для текста разговорного стиля характерно употребление всех типов речи, а, например, в научном стиле чаще используются описание и рассуждение.

Доказательство сосредотачивает логические аргументы. Здесь используются силлогистика, рассуждения с дефиницией, индукция, т. е. все то, о чем говорилось выше в связи с «изобретением». Соответственно, основная цель доказательства — обосновать основную мысль речи.

В этой части речи часто используется так называемый *апофазис* — последовательный перебор и отвержение всех возможных альтернатив, кроме одной.

«Затем, далее, ей в самый день убийства вручается книжка чеков; она знает, что дядя скуп, и, видя у сына книжку, принадлежащую Филиппу Штраму, не может не догадаться, каким образом она взята. Быть может, подарил дядя? Нет, это не соответствует его наклонностям. Забыл? Тоже, конечно, нет, потому что это значило бы, что он забыл то, без чего он сам немислим. Остается одно: книга взята насильем; но так как книга эта составляет часть самого дяди, то ее можно было взять только с ним самим, только с его жизнью, следовательно — он убит».

В приведенном апофазисе известный русский адвокат и публицист А. Ф. Кони рассматривает три альтернативных возможности попадания в руки племянника книжки чеков: подарок, забывчивость, насилие. Два исхода.

В этой части сосредоточены эмоциональные доводы. Аудитория уже подготовлена доказательством, сомнения ее рассеяны опровержением, и теперь требуется только эмоциональное закрепление достигнутого. Аргументы к человеку, пафосные доводы встречались и ранее, но теперь нужно дать выход чувству. Вот как заканчивается речь Цицерона, произнесенная им в защиту Милона, обвиненного в убийстве Клодия. Убийство было совершено на дороге во время столкновения людей Милона с людьми Клодия, и знаменитый римский оратор, не отрицая сам факт убийства, давал ему свою трактовку, обвиняя самого Клодия. Милону грозило изгнание.

«О, если бы дали бессмертные боги... — отечество не прогневайся, если слова мои перед Милоном честны, а пред тобою преступны! — о, если бы Клодий был жив, был претором, консулом, диктатором! Все лучше, чем видеть мне то, что я вижу! О бессмертные боги! Вот храбрейший муж, достойнейший вашей пощады, о судьбы: «Нет, нет, — говорит он, — лишь бы Клодий подвергся заслуженной каре, а я, коли нужно, приму на себя незаслуженную!» И такой-то муж, рожденный для отечества, погибнет не в отечестве, хотя и за отечество? Память о духе его останется при вас, а памятника над телом его не будет в Италии? И это вы потерпите? И кто-то из вас обречет приговором к изгнанию из Рима того человека, которого каждый иной город будет рад к себе призвать? О, блажен тот край,

который примет этого мужа, и неблагодарен тот, который его изгонит, и несчастен тот, который его потеряет! Но довольно! Говорить мне мешают слезы, а слезами защищать мешает Милон. Итак, умоляю и заклинаю вас, судьи: не бойтесь голосовать за то, за что высказалось ваше сердце. И поверьте: вашу доблесть, справедливость, верность сполна оценит тот, кто выбрал в этот суд самых честных, самых мудрых, самых смелых граждан!»

Как видим, речь не имеет заключения и кончается воззванием — страстным обращением к судьям.

Описания чувств в латинской риторике назывались *донизисом*. От оратора требовалось не только и не столько само чувство, сколько умение продемонстрировать его. Поэтому демонстрация того или иного чувства получала терминологическое закрепление. Демонстрация восхищения или восхищенного удивления называлась *адмирацией*, или *тау мае мо сом*, демонстрация отвержения, отвращения — *абоминацией*, или *бделигмой*. Таким образом, в состав заключения могли входить различные микрожанры, связанные с описанием эмоций: гнева, страха, отчаяния, восхищения и т. п.

8. Заключение

Заключение речи может содержать краткое резюме, либо так называемую концовку, либо и то, и другое. В резюме подводится итог содержанию речи, в концовке получает оформление сам выход из речевой коммуникации (другими словами, концовка представляет собой сигнал о том, что сообщение окончено, а за ним будет следовать другое). Стандартной формулой концовки было знаменитое *Dixi*, т. е. «Я сказал». Более полно формула звучит так: «Я сказал и тем облегчил свою душу» (*Dixi et animam meam leavi*). Источник этого оборота — Библия, книга пророка Иезекииля: «Если ты вразумлял нечестивца, а он не обратился от пути своего, то он умрет в беззаконии своем, а ты освободил свою душу». Аналогичную функцию выполняют выражение «Спасибо за внимание», а также предложение задавать вопросы, то есть переходить к дискуссии, естественное в рамках академического красноречия.

Из концовок речей в историю вошли слова Катона Старшего, который каждую речь, чему бы она ни посвящалась, заключал призывом разрушить Карфаген: «А кроме того, я утверждаю, что Карфаген должен быть разрушен» (*Ceterum censeo Carthagena esse delendam*).

Заканчивая трактат «О старости» Цицерон пишет: «Вот что хотел я сказать о старости. Я желаю вам дожить до нее, чтобы вы собственным опытом могли подтвердить услышанное от меня». А Исократ заканчивает свою речь «О мире» следующими словами:

«Можно еще много и хорошо говорить на эту тему, но два обстоятельства побуждают меня прекратить свое выступление: длина моей речи и мои годы. Я прошу и призываю тех, кто моложе меня и имеет больше сил произносить и писать такие речи, чтобы склонить с их помощью наиболее сильные гражданские государства, привыкшие причинять зло остальным, обратиться к добродетели и справедливости. А в обстановке процветания Эллады лучшие условия и для ученых занятий».

Во всех перечисленных выше случаях заключение сводится именно к концовке, а не к резюме. Резюме уместно там, где содержание речи можно уместить в краткие выводы и где нет опасения сбить этим эмоциональный подъем, вызванный воззванием.

9. Общие рекомендации

Риторика выработала ряд рекомендаций относительно того, как следует использовать членение речи на части. 1. Прежде всего, необходимо стремиться к тому, чтобы обращение и именование темы не были слишком длинными. Благодаря краткости оратору легче удержать внимание аудитории, а точнее, воспользоваться тем вниманием, на которое способна аудитория, чтобы изложить сущность своей точки зрения. Это касается также любого искусственного вступления, при котором оратор вынужден подходить к теме как бы издалека. Неспособность приступить к основной части достаточно быстро нередко свидетельствует о неспособности оратора четко сформулировать основную мысль своей речи.

2. Риторика никогда не отрицала того факта, что в порядке частей возможны изменения. Другими словами, описанная последовательность рассматривалась риториками как идеальная и, возможно, желательная. Однако они обычно отдавали себе отчет в том, что нарушения этой последовательности иногда могут быть вполне оправданными.

В то же время риторика была в значительной степени нормативной дисциплиной, а потому отступления от этой последовательности, конечно, не карались, но и не особенно приветствовались. Лишь относительно недавно (видимо, в силу общекультурных изменений) нарушения нормы стали нормой. И это вполне оправданно, поскольку опознаваемое отсутствие всегда является значимым.

3. Одним из принятых в риторике отклонений от полного набора жанров, на которые распадается речь, считалась своего рода сокращенная схема речи, которая включала вступление (объединявшее обращение и именование темы), доказательство и заключение. Такую схему рекомендовалось применять для тем, которые не являются значительными: слишком подробное рассмотрение в этом случае создает неуместную возвышенность, которая обычно воспринимается как нечто комичное.

4. Ценным советом в работе над речью является указание, в соответствии с которым сначала необходимо готовить основную часть, включающую все жанры, кроме обращения, именованной темы и заключения. Такой точки зрения придерживались, например, Цицерон и Паскаль. Этот совет представляет ценность, поскольку ораторы нередко слишком много внимания уделяют введению, полагая, что так же тщательно они смогут проработать и остальные части, но потом по каким-то причинам оказываются не в состоянии сделать этого. По этой причине лучше ограничиться банальным, неэффективным введением (и таким же заключением) и больше внимания уделить основной части.

5. К введению в риторике традиционно выдвигается несколько требований:

- по возможности оно не должно быть ни слишком тривиальным, ни слишком необычным;
- по стилю введение должно быть простым;
- во введении лучше не излагать самых важных мыслей, которые будут высказаны в дальнейшем, поскольку тогда прослушивание всей речи просто окажется ненужным и неинтересным.

ЛИСТ
изменений рабочей учебной программы по дисциплине

ПОО.1 Техника речи

Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины

Основания внесения дополнений и изменений	Раздел РПД, в который вносятся изменения	Содержание вносимых дополнений, изменений
Предложение работодателя		
Предложение составителя программы	Перечень рекомендуемой литературы (пункт 5)	Обновление перечня литературы
Другие основания		

Составитель: преподаватель _____ Г.В.Щетинина

подпись

Утвержден на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарных дисциплин
протокол № 1 от «29» августа 2016 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии гуманитарных дисциплин
О.Б.Клочков

«29» августа 2016 г.

Начальник УМО филиала

А.В. Баранов
«29» августа 2016 г.

Заведующая библиотекой филиала

М.В. Фуфалько
«29» августа 2016 г.

Начальник ИВЦ (программно-информационно
обеспечение образовательной программы)

В.А. Ткаченко
«29» августа 2016 г.

*

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу

По дисциплине _____ ПОО.1 Техника речи _____
(наименование)

Специальность _____ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Разработчик: Щетинина Галина Викторовна, кандидат филологических наук,
доцент

Программа учебной дисциплины ПОО.1 Техника речи
содержит:

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Структура дисциплины:

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины ПОО.1 Техника речи соответствует ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 508, учебному плану специальности. Направленность программы соответствует целям будущей профессиональной деятельности студента. Рабочая программа по учебной дисциплине Техника речи рассчитана на 59 часов; аудиторная нагрузка составляет 39 часов; самостоятельная работа студента - 20 часов.

Программа является полным и адекватным отображением требований ФГОС, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника этим требованиям. Программа соответствует условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся

Содержание тем соответствует Государственному образовательному стандарту.

Требования к знаниям и умениям по дисциплине Техника речи соответствуют Государственным требованиям к уровню подготовки выпускников.

Общее заключение: данная рабочая программа учебной дисциплины Техника речи рекомендуется к использованию при подготовке специалистов по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанная Щетининой Г.В., соответствует требованиям стандарта, профессиональным требованиям (и современным требованиям рынка труда).

Директор МБОУ СОШ №5 г.Славянск-на-Кубани _____ Н.В.Катаева



30.08.2018г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу

По дисциплине _____ ПОО.1 Техника речи _____
(наименование)

Специальность _____ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Разработчик: Щетинина Галина Викторовна, кандидат филологических наук, доцент

Программа учебной дисциплины ПОО.1 Техника речи
содержит :

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Структура дисциплины:

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины ПОО.1 Техника речи соответствует ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 508, учебному плану специальности. Направленность программы соответствует целям будущей профессиональной деятельности студента. Рабочая программа по учебной дисциплине Техника речи рассчитана на 59 часов; аудиторная нагрузка составляет 39 часов; самостоятельная работа студента - 20 часов.

Программа является полным и адекватным отображением требований ФГОС, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника этим требованиям. Программа соответствует условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Содержание тем соответствует Государственному образовательному стандарту.

Требования к знаниям и умениям по дисциплине Техника речи соответствуют Государственным требованиям к уровню подготовки выпускников.

Общее заключение: данная рабочая программа учебной дисциплины Техника речи рекомендуется к использованию при подготовке специалистов по специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанная Щетининой Г.В., соответствует требованиям стандарта, (профессиональным требованиям), а также современным требованиям рынка труда.

к.ф.н., доцент 28.08.2016 Н.С.Балащенко



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «КубГУ»

 А.А. Евдокимов

31 августа 2016 г.

**Рабочая программа дисциплины
ПОО.2 КУЛЬТУРА ПИСЬМА**

специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

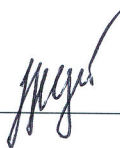
2016

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. №508, зарегистрирован в Министерстве юстиции 28.07.2014 г. (рег. № 33324)

Дисциплина **ПОО.2 КУЛЬТУРА ПИСЬМА**

Форма обучения **очная**
Учебный год **2016-2017**

1 курс	1 семестр
лекции	19 ч.
практические занятия	20 ч.
самостоятельные занятия	20 ч.
форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет

Составитель: преподаватель _____  Г.В. Щетина
подпись

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин, протокол №1 от 29 августа 2016 г

Председатель предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин _____  О.Б. Ключков

«28» августа 2016 г.

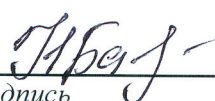
Рецензент (-ы):

Директор МБОУ СОШ № 5 г.



Н.В. Катаева

кандидат филологических наук,
преподаватель кафедры русской и
зарубежной филологии филиала
ФГБОУ ВПО «Кубанский
государственный университет» в
г. Славянске-на-Кубани

_____ 
подпись

Н.С. Балащенко

ЛИСТ
согласования рабочей программы по учебной дисциплине

Специальность среднего профессионального образования:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

СОГЛАСОВАНО:

Нач. УМО филиала



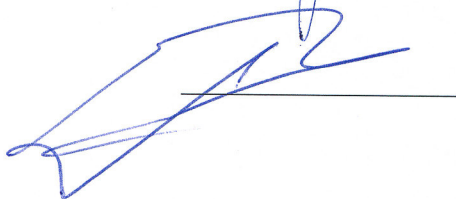
А.В. Баранов
«29» августа 2016г.

Заведующая библиотекой



М.В. Фуфалько
«29» августа 2016г.

Начальник информационно-
вычислительного центра филиала
(программно-информационное
обеспечение образовательной
программы)



В.А. Ткаченко
«29» августа 2016г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
1.1. Область применения программы	6
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	6
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:	6
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	11
2.2. Структура дисциплины:	11
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины	12
2.4. Содержание разделов дисциплины	14
2.4.1. Занятия лекционного типа	14
2.4.2. Занятия семинарского типа	14
2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия)	14
2.4.4. Содержание самостоятельной работы (Примерная тематика рефератов)	16
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	18
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения	20
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ	21

ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
5.1. Основная литература	21
5.2. Дополнительная литература	21
5.3. Периодические издания	21
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	23
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	27
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	27
7.2. Критерии оценки знаний	27
7.3. Оценочные средств для проведения для текущей аттестации	28
7.4. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации	38
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации	38
7.4.2. Примерные задачи для проведения промежуточной аттестации	39
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	44

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОО.2 КУЛЬТУРА ПИСЬМА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ПОО.2 КУЛЬТУРА ПИСЬМА** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в предлагаемые обязательной программой дополнительные учебные дисциплины ПО

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

Знать:

1. способы и содержание работы по совершенствованию техники речи, включающей в себя работу над дыханием, голосоведением, дикцией, орфоэпией и логикой устной речи;
2. нормы литературного произношения;
3. основы анализа прозаического или стихотворного текста для выразительного чтения.

Уметь:

1. использовать приемы совершенствования качеств речевого голоса, а также расширения диапазона речевого голоса в соответствии с индивидуальными возможностями;
2. использовать приемы формирования правильного произношения гласных и согласных звуков;
3. проанализировать любой заданный текст, независимо от жанра, с точки зрения выделения в нем интонационно-смысловых и логических центров;
4. пользоваться всеми средствами выразительности художественного чтения.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 59 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 39 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 20 часов.

Код	Результат	Показатели оценки
<i>По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i>		

У.1	- осуществлять речевой самоконтроль;	Выделяет и исправляет ошибки речи Располагает нормами грамотной устной речи Употребляет в речи необходимые термины
У.2 Оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления		
У.2.1	оценивать устные высказывания с точки зрения языкового оформления	Формулирует правильность оценивания результата Определяет соответствие высказываний нормам речи Предлагает свои варианты решений
У.2.2	оценивать письменные высказывания с точки зрения языкового оформления	Выделяет элементы предложений с высказываниями Использует правила и нормы речи при написании Узнает стили речи, дает общую характеристику каждому стилю речи
У.3	Добиваться эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	Оценивает действенность подходов к решению поставленной задачи Выявляет пути достижения результата Пересказывает своими словами основные определения
У.4 Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;		
У.4.1	анализировать языковые единицы с точки зрения правильности,	Приводит аргументы в подтверждение правильности выбора употребления языковых единиц Классифицирует языковые единицы
У.4.2	анализировать языковые единицы с точки зрения точности их употребления;	Отслеживает правильность своей речи, находит ошибки в ней и исправляет их Развивает словарный запас Оценивает значение грамотности речи

У.4.3	анализировать языковые единицы с точки зрения уместности их употребления;	Умеет определять область использования терминов и понятий Определяет качество своей речи
<u>У.5</u>	проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	Определяет порядок действий при проведении лингвистического анализа Узнает, называет и различает стили языка
<u>У.6.</u>	- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;	Различает виды чтения Использует в своей деятельности основные виды чтения
<u>У.7.</u>	извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;	Находит необходимые данные Делает выводы из полученной информации Выбирает нужные элементы Классифицирует источники информации
<u>У.8</u>	создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;	Отличает типы речи и использует необходимый тип речи в своей деятельности Применяет нормы и правила речи Различает сферы общения
<u>У.9.</u>	применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;	Владеет основными терминами и понятиями русского литературного языка Применяет на практике основные нормы языка
<u>У.10</u>	соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;	Владеет основными понятиями и правилами русского языка, Применяет основные понятия на практике Выделяет ошибки в письменной речи , умеет их исправлять

<u>У.11</u>	соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;	Применяет нормы и правила устной речи Различает сферы общения Умеет определять область использования терминов и понятий
<u>У.12</u>	использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;	Выбирает необходимые данные из текста, Применяет приемы переработки текста
У.13 использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: - осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры; - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности; - увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью; - совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству; - самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.		
У.13.1	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: - осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;	выделяет ценности языка применяет знания на практике анализирует роль русского языка в мировой культуре
У.13.2	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;	использует необходимые понятия в своей деятельности развивает способности самостоятельной деятельности развивает навыки самовыражения в учебной деятельности

У.13.3	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств;	применяет полученные знания на практике увеличивает словарный запас необходимыми профессиональными терминами
У.13.4	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;	анализирует свою речевую деятельность и оценивает уровень развития речи использует приобретённые знания на практике
У.13.5	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: совершенствования коммуникативных способностей	использует приобретённые навыки в своей деятельности и общении с окружающими
У.13.5	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;	развивает готовность речевого общения с окружающими применяет приобретённые знания и умения при сотрудничестве с окружающими
У.13.7	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.	применяет приобретенные знания и умения в производственной практике

По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	59
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
занятия лекционного типа	19
практические занятия	20
лабораторные занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
реферат	10
самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала	10
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Структура дисциплины:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студента (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
1. Коммуникативные качества речи.	6	2	2	2
2. Правильность речи. Нормы современного русского литературного языка.	6	2	2	2
3. Нормы письменной речи.	6	2	2	2
4. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности	6	2	2	2
5. Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности.	6	2	2	2
6-7. Специфика порождения устных и письменных высказываний.	12	4	4	4
8. Аннотация как разновидность вторичного текста. Отзыв и рецензия как разновидности вторичных текстов. Реферат (письменный), его функции и сфера использования.	6	2	2	2
9-10. Письменные жанры научной речи.	11	3	4	4
Всего по дисциплине	59	19	20	20

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПОО.2 КУЛЬТУРА ПИСЬМА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрена)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.	Содержание учебного материала		
	Лекции		
	1 Коммуникативные качества речи .	2	2
	Практические (лабораторные) занятия		
	1 Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление конспектов, подготовка к участию в деловой игре.	2	
Тема 2.	Содержание учебного материала	2	
	Лекции		
	1 Правильность речи. Нормы современного русского литературного языка.	2	1,2
	Практические (лабораторные) занятия		
	1 Нормы, общие для устной и письменной речи. Лексические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические нормы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. . Подготовка ответов на вопросы плана.	2	
Тема 3.	Содержание учебного материала		
	Лекции		
	1 Нормы письменной речи. Орфографические нормы. Пунктуационные нормы	2	2,3
	Практические (лабораторные) занятия		
	1 Орфографические нормы. Пунктуационные нормы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка ответов на вопросы <i>тестовых</i> заданий	2	
Тема 4.	Содержание учебного материала		
	Лекции		
	Речевая деятельность. Виды речевой деятельности	2	2
	Практические (лабораторные) занятия		
	1 Речевая деятельность. Структура речевой деятельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. . Подготовка реферата	2	
Тема 5.	Содержание учебного материала		
	Лекции		
	1 Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности.	2	1
	Практические (лабораторные) занятия		
	1 Специфика продуктивных видов речевой деятельности. Взаимодействие устной и письменной речи. Общее и различное в природе устной и письменной речи.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся 1.	2	
Тема 6-7	Содержание учебного материала		
	Лекции		
	1 Специфика порождения устных и письменных высказываний.	4	2
	Практические (лабораторные) занятия	4	
	1 Создание текста как решение эмоциональной и мыслительной задачи.		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. . Подготовка реферата	4	
Тема 8	Содержание учебного материала		
	Лекции		
	1 Письменные речевые жанры	2	2
	Практические (лабораторные) занятия Отзыв и рецензия как разновидности вторичных текстов. Реферат (письменный), его функции и сфера использования.	2	
	Самостоятельная работа 1. Подготовка ответов на вопросы <i>тестовых</i> заданий	2	
Тема 9-10	Содержание учебного материала		
	Лекции		
	1 Письменные жанры научной речи.	3	2
	Практические (лабораторные) занятия		
	1 Библиографическое описание и оформление ссылок в научном тексте.	4	
	2 Научная статья. Тезисы статьи (доклада).	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение анализа синонимической парадигмы (по образцу). Составление словарной статьи синонимической парадигмы.	4	
	ИТОГО по курсу : лекции-19, практические -20, самостоятельная работа-20		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством) 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.4. Содержание разделов дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

№ разд ела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
<i>1 семестр</i>			
1	Коммуникативны е качества речи	Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях	Р, У
2	Правильность речи.	Нормы современного русского литературного языка. Нормы, общие для устной и письменной речи. Лексические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические нормы.	Р, У
3	Нормы письменной речи.	Орфографические нормы. Пунктуационные нормы	У
4	Речевая деятельность.	Виды речевой деятельности Речевая деятельность. Структура речевой деятельности.	Т
5	Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности.	Специфика продуктивных видов речевой деятельности. Взаимодействие устной и письменной речи. Общее и различное в природе устной и письменной речи. Механизмы речи, обеспечивающие создание устных и письменных высказываний	
6-7	Специфика порождения устных и письменных высказываний.	Создание текста как решение эмоциональной и мыслительной задачи. Потребность субъекта общения в реализации коммуникативного намерения, замысла высказывания. Роль внутренней речи в формировании высказывания (обдумывание замысла; планирование; выбор класса поведения; первоначальное представление о путях реализации замысла).	У
8	Аннотация как разновидность вторичного текста.	Отзыв и рецензия как разновидности вторичных текстов. Реферат (письменный), его функции и сфера использования.	Р, У
9-10	Письменные жанры научной речи.	Библиографическое описание и оформление ссылок в научном тексте. Научная статья. Тезисы статьи (доклада).	У, Т
Примечание: Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа			

2.4.2. Занятия семинарского типа

– не предусмотрены

2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия)

№	Наименование раздела	Наименование практических (лабораторных) работ	Форма текущего контроля
<i>1 семестр</i>			
1	2	3	4

1.	Коммуникативные качества речи	1. Речь правильная и речь хорошая. 2. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения. Правильность и чистота речи. Богатство и точность речи. 3. Логичность речи.	ПР, ЛР, У
2.	Правильность речи. Нормы современного русского литературного языка	1. Нормы, общие для устной и письменной речи. 2. Лексические нормы. 3. Морфологические нормы. 4. Синтаксические нормы.	ПР, ЛР, У
3.	Речевая деятельность. Виды речевой деятельности	1. Речевая деятельность. Структура речевой деятельности 2. Виды речевой деятельности. Понимание. Говорение. Слушание. Письмо. Чтение. 3. Речевое поведение. Роль, позиция, статус. Неречевое поведение: мимика, жесты. 4. Постулаты (максимы, категории) речевого общения. Принцип кооперации Г. П. Грайса	ПР, ЛР, Т
4.	Специфика порождения устных и письменных высказываний.	Создание текста как решение эмоциональной и мыслительной задачи. Потребность субъекта общения в реализации коммуникативного намерения, замысла высказывания. Роль внутренней речи в формировании высказывания (обдумывание замысла; планирование; выбор класса поведения; первоначальное представление о путях реализации замысла). Переход к внешней речи. Рациональный характер обработки содержания высказывания. Вербализация и структуризация высказывания. Озвучивание (говорение) или запись (письмо) высказывания. Оценка созданного высказывания. Коммуникативный успех (эффект) речевой деятельности. Коммуникативные помехи и причины их появления.	ПР, ЛР, У
5.	Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности	Специфика продуктивных видов речевой деятельности. Взаимодействие устной и письменной речи. Общее и различное в природе устной и письменной речи. Механизмы речи, обеспечивающие создание устных и письменных высказываний	ПР, ЛР, У
6-7	Специфика продуктивных видов речевой деятельности.	Взаимодействие устной и письменной речи. Общее и различное в природе устной и письменной речи. Механизмы речи, обеспечивающие создание устных и письменных высказываний (механизм репродукции; механизм выбора языковых средств; механизм комбинирования языковых средств в процессе создания элементов высказывания; механизм упреждения, антиципации; механизм дискурсивности).	ПР, ЛР, У
8	Письменные речевые жанры	1. Аннотация как разновидность вторичного текста. 2. Отзыв и рецензия как разновидности вторичных текстов. 3. Реферат (письменный), его функции и сфера использования. 4. Биография и автобиография – общее и различное. Биография и автобиография школьника, учителя, известного педагога. 5. Характеристика ученика (учителя, одного из родителей). Сравнительная характеристика (двух учеников, родителей, учителей). Групповая характеристика (класса, группы учащихся, членов кружка).	ПР, ЛР, У

Примечание: ПР- практическая работа, ЛР- лабораторная работа; Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа

2.4.4. Содержание самостоятельной работы

Примерная тематика рефератов:

Темы рефератов

1. Кто посвящает себя истинному красноречию, тот посвящает себя мудрости (Цицерон).
2. Тавтология как средство выразительности.
3. Жанр как единица речевой практики.
4. Прежде чем станешь писать, научись же порядочно мыслить (Гораций).
5. Поэтическая полисемия

Темы эссе

1. «Перо – лучший и превосходнейший творец и наставник красноречия» (Цицерон).
2. Почему возникает иллюзия понимания читаемого текста (книги).
3. Речь удивительно сильное средство, но нужно иметь много ума, чтобы пользоваться им (Гегель).

2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов является важнейшей формой учебно-познавательного процесса.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки подготовки в области культуры речи.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- самостоятельное изучение некоторых вопросов (конспектирование);
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к тестированию;
- подготовку к практическим (лабораторным) занятиям,
- самостоятельное выполнение домашних заданий,

-подготовку реферата (сообщения) по одной из проблем курса.

На самостоятельную работу студентов отводится 20 часа учебного времени в 1 семестре.

№	Наименование раздела, темы, вида СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Коммуникативные качества речи	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476- 8
2	Правильность речи.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476- 8
3	Нормы письменной речи.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476- 8
4	Речевая деятельность.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476- 8
5	Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476- 8
6-7	Специфика порождения устных и письменных высказываний.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476- 8
8	Аннотация как разновидность вторичного текста.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476- 8
9-10	Письменные жанры научной речи.	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476- 8

Кроме перечисленных источников студент может воспользоваться поисковыми системами сети Интернет по теме самостоятельной работы.

Для освоения данной дисциплины и выполнения предусмотренных учебной программой курса заданий по самостоятельной работе студент может использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

-методические рекомендации преподавателя к практическим (лабораторным) занятиям.

Началом организации любой самостоятельной работы должно быть привитие навыков и умений грамотной работы с учебной и научной литературой. Этот процесс, в первую очередь, связан с нахождением необходимой для успешного овладения учебным материалом литературой. Студент должен уметь пользоваться фондами библиотек и справочно-библиографическими изданиями.

Студенты для полноценного освоения учебного курса должны составлять конспекты как при прослушивании его теоретической (лекционной) части, так и при подготовке к практическим (лабораторным) занятиям.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления. Обязательны компьютерные лабораторные практикумы по разделам дисциплины.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

3.1.Образовательные технологии при проведении лекций

Наименование разделов и тем	Виды применяемых образовательных технологий	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Коммуникативные качества речи	Аудиовизуальная технология, активное обучение	2
Правильность речи.	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение Аудиовизуальная технология, проблемное изложение, лекция - дискуссия*	2

Нормы письменной речи.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	2
Речевая деятельность.	Аудиовизуальная технология,, проблемное изложение с привлечением специалиста*	2
Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности.	Аудиовизуальная технология,, проблемное изложение с привлечением специалиста*	2
Специфика порождения устных и письменных высказываний.	Аудиовизуальная технология,, проблемное изложение с привлечением специалиста*	4
Аннотация как разновидность вторичного текста.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	2
Письменные жанры научной речи.	Аудиовизуальная технология, активное обучение	4
		Итого :лекции 19

3.2.Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
	Практическая работа №1	Технология личностно-деятельностного обучения	2
	Практическая работа №2	Технология личностно-деятельностного обучения	2
	Практическая работа №3	Технология личностно-деятельностного обучения	2
	Практическая работа №4	Технология развивающего обучения	2
	Практическая работа №5	Технология проблемного обучения	2
	Практическая работа №6-7	Технология развивающего обучения	4*
	Практическая работа №8	Технология развивающего обучения	2
	Практическая работа №9-10	Технология проблемного обучения	4*
	Практическая работа №8		2
	Технология личностно-деятельностного обучения		2
	в том числе интерактивное обучение*		8*

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: мультимедиакомплекс (интерактивная доска, ноутбук, мультимедиапроектор), лабораторный комплекс для учебной практической и проектной деятельности по гуманитарным дисциплинам (комплект наглядных пособий по русскому языку и литературе, интерактивные учебные пособия, альбомы раздаточного материала, словари), учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет

4.2 Перечень необходимого программного обеспечения

1. 7-zip архиватор; (лицензия на англ. <http://www.7-zip.org/license.txt>)
2. Adobe Acrobat Reader просмотрщик файлов ; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
3. Adobe Flash Player –графический редактор; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
4. Apache OpenOffice – офисный пакет; (лицензия - <http://www.openoffice.org/license.html>)
5. FreeCommander - проводник; (лицензия - <https://freecommander.com/ru/%d0%bb%d0%b8%d1%86%d0%b5%d0%bd%d0%b7%d0%b8%d1%8f/>)
6. Google Chrome — браузер; (лицензия - https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html)
7. LibreOffice – офисный пакет (в свободном доступе);
8. Mozilla Firefox - браузер.(лицензия - <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>)

5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Введенская Л. А., Черкасова М.Н. - Ростов-н/Д. : Феникс, 2016. – 380 с. - (СПО). - ISBN 978-5-222-26476-8

5.2. Дополнительная литература

1. Коренева, А.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / А.В. Коренева. - М. : Флинта, 2012. - 221 с. - ISBN 978-5-9765-1365-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933

2. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00860-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117759

5.3. Периодические издания

1. ЛИТЕРАТУРА В ШКОЛЕ.– URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1243289>
2. НАУКА И ШКОЛА.– URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8903>
3. Русская литература.– URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/618/udb/4>
4. Русская словесность.– URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/4>
5. РУССКИЙ ЯЗЫК В ШКОЛЕ.– URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1370310>

5.4. Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
2. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. - URL: <http://e.lanbook.com>.
3. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
4. Базы данных компании «Ист Вью» [раздел: Периодические издания (на русском языке)] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
5. Электронная библиотека «Grebennikon» [раздел: Журналы (на русском языке)] : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
6. Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным

ресурсам» : сайт. – URL: <http://windowedu.ru>.

7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) : сайт. - URL: <http://fcior.edu.ru>.

8. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : сайт. – URL: <http://school-collection.edu.ru>.

9. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/>.

10. Энциклопедиум : Энциклопедии. Словари. Справочники // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение материала учебной дисциплины Техника речи обучающимся происходит посредством аудиторной работы на лекциях и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы обучающегося.

Количество лекционных и практических занятий по каждой теме определяется учебным планом с учетом объема изучаемого материала.

Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки студентов. Поэтому следует внимательно слушать лекцию, следуя за ходом мысли автора и обязательно вести ее конспект. Добросовестные, старательные записи лекций способствуют более глубокому пониманию и осмыслению материала. Не следует отчаиваться, если конспекты первых лекций окажутся не совсем удачными. Студент должен постепенно овладевать техникой записи лекций.

Не надо стремиться к дословной, стенографической записи, записи все подряд. Это механический подход к слушанию лекции. Он отвлекает внимание на технику записи, а содержание лекции остается вне его пределов. Такая запись оказывается практически непригодной для использования. Главное – понять смысл сказанного, выделить главное, зафиксировать его в конспекте, а затем – те аргументы и факты, раскрывающие, доказывающие это главное. Надо следить за интонацией лектора. Как правило, преподаватель акцентирует внимание студентов на главном, выделяет важнейшие положения, выводы, произнося их громче и медленнее обычного. Обратите внимание на обязательность соблюдения таких правил записи лекций: отдельная тетрадь, чистота, аккуратность, наличие полей для дополнений и справок, нужный интервал между строчками (не мельчите, не уплотняйте записи). Хорошо выработать у себя систему сокращений слов, терминов, подчеркивать выводы,

определения. Ни в коем случае нельзя делать «сплошных» записей, в которых трудно затем разобраться самому, а каждый раздел или новую мысль лектора начинать с новой строки.

Хорошо, грамотно, «культурно» составленный конспект лекции - одно из основных условий успешной работы студента в вузе.

Семинар – особая, специфичная для вуза форма учебной работы. Целью семинарского занятия является углубление и конкретизация знаний и развитие навыков самостоятельного анализа вопросов по наиболее важным и сложным темам учебных курсов. На занятии преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой студента в течение семестра. Его результаты фиксируются в учебных журналах, а затем в конце семестра являются основанием для получения зачета.

Какой должна быть работа студента на семинарском занятии? Обучающийся должен подготовиться ко всему материалу занятия, чтобы принять участие в обсуждении по всем вопросам темы. Лучше всего – иметь продуманный ответ на каждый вопрос в виде развернутого плана или отдельных тезисов ответа. Конечно же, не следует писать полный текст выступления. Помимо ненужной огромной траты времени, чтение по бумажке никогда не затронет внимание и интерес аудитории. Напротив, на каждом семинаре надо учиться искусству полемики, умению отстаивать свои убеждения, критически воспринимать выступления товарищей и доказательно отстаивать свою точку зрения. На семинаре плохо выглядит декларативность, она не убеждает, а столкновение мнений всегда способствует усилению интереса к проблеме.

В ходе семинара надо активно воспринимать обсуждение вопроса, замечания преподавателя, вести записи, чтобы восполнить пробелы в своих знаниях. Такая методика позволит успешно освоить изучаемый материал и уверенно подойти к сдаче зачета.

При подготовке к семинару студент обязательно должен побывать на консультации у преподавателя. Она является основной формой оказания помощи студентам в их самостоятельной работе. На консультации достигается личный контакт с преподавателем, оказывается индивидуальная помощь преподавателя студенту.

Начинать подготовку к семинару следует с внимательного ознакомления с вопросами плана занятия и рекомендованной литературой. Хотя семинар не является простым повторением лекционного материала, начать подготовку к нему следует с изучения лекции, а затем учебника по теме семинара. В процессе самостоятельной работы по дисциплине студент должен активно воспринимать, осмысливать и углублять полученную информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми умениями.

Самостоятельная работа студентов весьма многообразна. Она включает в себя различные формы организации: 1) Самостоятельное изучение учебных курсов. Это - умение слушать и конспектировать лекции, работать над докладами, рефератами, выступлениями на семинарских занятиях, активно участвовать в них, готовиться к зачету; 2) Работа с научной литературой, изданий СМИ, содержащих материалы, способствующие углублению и расширению знаний по теме; 3) Внеаудиторное изучение и исследование проблем психологии: участия в исследованиях кафедры, в обсуждениях различных вопросов на конференциях студентов, в конкурсах студенческих работ, в пропаганде научных знаний и т.д.

Самым основным методом самостоятельной работы студента, на котором следует остановиться - это метод самостоятельного изучения литературы. Место, занимаемое им в процессе обучения, определяется теми особенностями, которые имеет чтение печатного текста по сравнению со слушанием устного изложения. При чтении нет принудительного темпа. Студент сам устанавливает его в зависимости от целей, характера литературного источника и своей подготовленности. Таким образом,

при чтении создаются благоприятные условия для всестороннего осмысления и закрепления учебного материала.

Экзамен является завершающим звеном в учебном процессе. Его результат в огромной степени зависит от того, насколько правильно студент организовал свою самостоятельную работу в течение семестра, насколько серьезно он занимался на семинаре. Начиная подготовку к экзамену надо распределить время так, чтобы отработать все ответы, на контрольные вопросы, выносимые на зачёт и оставить день - два на окончательное повторение материала.

При подготовке контрольных вопросов надо обязательно соблюдать последовательность, разделов курса семейного права, учитывать взаимосвязь между ними, это дает возможность глубже усвоить материал. Целесообразно определить план изучения материала и строго ему следовать. Крайне нежелательно заниматься в ночное время накануне экзамена так как это только внесет сумбур в уже полученные знания. Получив билет, не нужно спешить, надо собраться с мыслями, сориентироваться в проблеме поставленных в билете вопросов. Если не ясна постановка вопроса, уточните у преподавателя. Внимательно вдумавшись в сущность вопроса, необходимо определить план его изложения. Он должен быть развернутым, содержащим отдельные смысловые тезисы и доказательства, факты и аргументы к ним, а также ссылка на нормативно-правовые акты. Ответ на зачете должен показать глубину понимания проблемы, знание фактического материала, первоисточников, умение логично, точно излагать свои мысли, оперировать научными понятиями и технологией.

7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

7.2. Критерии оценки знаний

Реферат. Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Требования к написанию реферата

Реферат по данному курсу является одним из методов организации самостоятельной работы студентов.

Темы рефератов являются дополнительным материалом для изучения данной дисциплины. Реферат оценивается в один балл в оценке итого экзамена

Реферат должен быть подготовлен согласно теме, предложенной преподавателем.

Допускается самостоятельный выбор темы реферата, но по согласованию с преподавателем.

Для написания реферата студент самостоятельно подбирает источники информации по выбранной теме (литература учебная, периодическая и интернет-ресурсы)

Объем реферата – не менее 10 страниц формата А 4.

Реферат должен иметь (титульный лист, содержание, текст должен быть разбит на разделы, согласно содержания, заключение, список литературы не менее 5 источников)

Обсуждение тем рефератов проводится на тех практических занятиях, по которым они распределены. Это является обязательным требованием. В случае не представления реферата согласно установленного графика (без уважительной причины), студент обязан подготовить новый реферат.

Информация по реферату не должна превышать 10 минут. Выступающий должен подготовить краткие выводы по теме реферата для конспектирования студентов.

Сдача реферата преподавателю обязательна.

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки. Знания студентов на практических занятиях оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, когда студент показывает глубокое всестороннее знание раздела дисциплины, обязательной и дополнительной литературы, аргументировано и логически стройно излагает материал, может применять знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «хорошо» ставится при твердых знаниях раздела дисциплины, обязательной литературы, знакомстве с дополнительной литературой, аргументированном изложении материала, умении применить знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда студент в основном знает раздел дисциплины, может практически применить свои знания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда студент не освоил основного содержания предмета и слабо знает изучаемый раздел дисциплины.

7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Текущий контроль может проводиться в форме:

- фронтальный опрос
- индивидуальный устный опрос
- письменный контроль
- тестирование по теоретическому материалу
- практическая (лабораторная) работа
- защита реферата,

- защита выполненного задания,
- разработка проблемы курса (сообщение).

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости.

1.Грамматическая ошибка допущена в предложении...

- 1) Это было одиночество умного человека, когда не хочется ни с кем говорить и который ищет уединения.
- 2) Перов - замечательный русский художник, который испытал в детстве много горя и обид.
- 3) Море, не успокоившееся после ночной бури, глухо роптало.
- 4) Красногрудые снегири, выбравшиеся из лесной чащи, появились в садах и огородах.

2.Грамматическая ошибка допущена в предложении...

- 1) Росшие у ручья незабудки зацвели.
- 2) Утка, ловко нырнув, ушла под воду, а хищник взмыл кверху, потом застыл над озером, трепеща крыльями.
- 3) Деревья, колеблющие ветром, тихо шелестели.
- 4) На картине Шишкина «Рожь» запечатлены широта и приволье русской природы.

3.Обработанную форму общенародного языка, обладающую письменно закрепленными нормами и обслуживающую различные сферы жизни общества, называют _____ языком

- 1) литературным
- 2) современным
- 3) художественным
- 4) письменным

4.Паронимы царский - царственный употреблены правильно в предложениях...

1) Борис Годунов окружался царственным почетом, принимал иноземных послов в своих палатах с величавостью и блеском.

2) Лишь под большим увеличительным стеклом удастся рассмотреть на черепке интереснейшую сцену царственного пиршества.

3) А прогневал я тебя - воля царская: прикажи казнить, рубить голову.

4) Иногда океан выплескивает на берег таинственные, загадочные вещи, однажды нашли мы на песке золотую царственную корону.

5.Имеет нулевое окончание в форме родительного падежа множественного числа слово...

1) грамм

2) помидор

3) ботинок

4) метр

6.В каком ряду во всех словах пишется НН

(один ответ)

1 Утре...ий, несчас...тый, оловя...ый

4. Журавли...ый, мужестве...ый, выкраше...ый

5. 3)Да...ый, иллюстрирова...ый, дерева...ый

4.Ране...ый, серебря...ый, причеса...ый

7.Составьте текст

А. Русский язык принес нам из далеких времен редкий подарок - «Слово о полку Игореве»- его странную ширь и горечь, трепет зарниц.

Б. Он гремел непоколебимым гневом в речах и книгах наших вольнодумцев.

В. Он был главным и праздничным, ласковым и разящим.

Г. Этот язык украшал сказками и песнями тяжелую долю простого русского человека.

1) А,Г,В,Б - последоват.

- 2) В,Б,А,Г -параллельн.
- 3) А,Б,В,Г - последоват
- 4) Б,В,А,Г - последов. и параллельн.

8.Определите значение рода выделенного существительного

Куда убежала эта *забияка* Катя?

- 1) Женский
- 2) Общий
- 3) Средний
- 4) Мужской

9.Кто автор фразеологизма вишневый сад

- 1) И. Тургенев
- 2) А. Чехов
- 3) А. Пушкин
- 4) Н. Лесков

10.К жанрам научного стиля относятся

- 1) Устав, конвенция
- 2) Роман, эссе
- 3) Частная переписка, беседа
- 4) Рецензия, научно-популярное произведение

11.Какие качества недопустимы для участников деловой беседы

- 1) Пассивность, неспособность устанавливать контакты и поддерживать разговор
- 2) Доброжелательность, уважительное отношение к другим людям
- 3) Аутентичность - умение быть естественным, не скрываясь за масками и ролями
- 4) Готовность поддержать другого человек

12. В каком ряду во всех словах пишется НН

- 1) Замороже...ое мясо, просея...ый, чека...ый
- 2) Перепуга...ый, размеша...ый, копче...ый
- 3) Прида...ое, высуше...ый, телевизио...ая
- 4) Осе...ий, выкача...ый, ветре...ый

13. Укажите, в каком ряду все слова пишутся с Н

- 1) Варё...ый, измуче...ый, свяще...ый
- 2) Шерстя...ой, зва...ый, кова...ый
- 3) Вырубле...ый, серебря...ый, полотня...ый
- 4) Отчая...ый, высече...ый, посажё...ый

14. Укажите НЕВЕРНОЕ утверждение

- 1) В аудитории старшего возраста невысок интерес к общественно-политической проблематике
- 2) В большой аудитории нужно выступать эмоциональнее, чем в малой
- 3) В малоподготовленной аудитории эмоциональнее аргументы
- 4) В хорошо подготовленной аудитории темп речи должен быть высоким

15. Грамматическая ошибка допущена в предложении...

- 1) Начальник отряда, отметив в тетради пройденный маршрут, завернулся в бурку и крепко заснул
- 2) От жара костра качались ветки старой ели, то открывая, то закрывая темное небо, усеянное звездами.
- 3) Лошади, опутив головы, погрузились в дремоту
- 4) Материал, объясняющийся учителем, был очень трудным.

16. Имеет окончание -а/-я в форме именительного падежа множественного числа слово...

- 1) кондуктор

- 2) слесарь
- 3) лагерь
- 4) детектор

17. НЕ пишется слитно в предложениях...

- 1) На плече Сергея свисала лента с (н...)дострелянными патронами.
- 2) Лосеву купаться не хочется, да и (н...)зачем: после купания еще сильнее распаришься на солнцепеке.
- 3) Рядом лежали два пулеметчика в новеньких гимнастерках и в еще (н...)стоптанных ботинках.
- 4) (Н...)кто не хочет жить в плохих условиях.

18. Все знаки препинания расставлены верно в предложении...

- 1) Едва войдя в лес мы тотчас же напали на заячий след.
- 2) Мне казалось судя по направлению лая, что собака гонит влево от меня, и я торопливо побежал через полянку, чтобы перехватить зверя.
- 3) Вот точно вздохнуло что-то в белой зале, вздохнуло глубоко, прерывисто, печально.
- 4) Вот, думалось мне сижу я глухой и ненавистной зимней ночью в ветхом доме, среди деревни, затерявшейся в сугробах и лесах, в сотнях верст от городской жизни, от женского смеха, от человеческого разговора.

19. Синтаксические нормы не нарушены в предложении...

- 1) Остальные полдома уцелело от пожара.
- 2) Остальные полдома уцелели от пожара.
- 3) Большинство моих друзей были студенты старших курсов
- 4) Выставку посетили пятьдесят один человек.

20. Ряд слов с правильным сокращением

- 1) Обл., напр., и т.д.
- 2) Ун-т, мн.ч., устарев.

3) Дерев., коп., руб.

4) В (век), г-н., профес.

21.Определите стиль и тип речи.

История искусства

История народа - это во многом история его искусства. В самом деле, насколько меньше мы знали бы, скажем, о французском народе, если бы не Вольтер и Бальзак, Гюго и Стендаль, Ренуар и Роден.

Бетховен и Гете, Шопен и Мицкевич, Дефо и Диккенс, Моцарт и Вагнер, Лист и Карузо, Сервантес и Рабле, художники Возрождения и вообще все великие художники - сотни имен - это история искусства, но это и история человечества.

Достоевский и Толстой, Шаляпин и Павлов, Чехов и Станиславский, Чайковский и Мусоргский, Рахманинов и Уланова... Это история нашего народа, история отечественного искусства, но это и наш вклад в общую сокровищницу человечества.

И вот оказывается, что история творится на наших глазах, мы видим воочию, как преходящее и сиюминутное становится вечным, откристаллизовывается в нетленные ценности. Кажется, не так давно прозвучало впервые имя неизвестной тогда Галины Улановой, а можем ли мы теперь представить отечественную культуру без этого имени? Да и мировую культуру вообще? Вместе с высочайшей техникой Уланова принесла в балет нежность, душевную глубину, доброту, просветлённость. Но есть и еще одно значение этого имени в истории нашего искусства. Оно как бы пронесло эстафету, связало собой достижения и высоты русского классического балета с последующими десятилетиями, с новыми поколениями, с нынешним днем. Как в глубокой древности хранительница огня (была такая весьма ответственная должность) в бережных ладонях (и в сердце), Уланова пронесла сквозь времена огонь светлого искусства. (В. Солоухин).

публицистический стиль, рассуждение

художественный стиль, повествование

3 научный стиль, описание

4 разговорный стиль, рассуждение

22.Определите стиль и тип речи.

Кочерга

Забавное происшествие случилось минувшей зимой в одном учреждении.

Надо сказать, что это учреждение занимало небольшой отдельный дом. Причем дом был старинной постройки. Обыкновенные печи отапливали здание. Специальный человек - истопник - наблюдал за печами. В этом году, в феврале, истопник, спускаясь по лестнице, слегка обжёг кочергой одну служащую.

Конечно, случай этот мелкий, пустой, недостойный попасть на страницы художественной литературы. Однако неожиданные последствия этого дела были весьма забавны.

Директор учреждения вызвал к себе истопника и сделал ему строгое внушение. Истопник, сокрушённо вздыхая, ответил, что у него на шесть печей всего одна кочерга, с которой он и ходит то туда, то сюда. Вот если бы на каждую печку была отдельная кочерга, вот тогда б и можно было придирааться.

Эта простая мысль - иметь кочергу на каждую печку - понравилась директору. И он тотчас стал диктовать машинистке требование на склад: «Имея шесть печей при наличии одной кочерги, немыслимо предохранить служащих от несчастных случаев. А посему в срочном порядке прошу выдать подателю сего требования пять коче...»

Но тут директор осекся. Он перестал диктовать и, почесав затылок, сказал машинистке:

- Не помню, как пишется - пять коче... Три кочерги - ясно. Четыре кочерги -понятно А пять? Пять - чего? Пять кочерги...

Молоденькая машинистка, пожав плечами, сказала, что в школе ей не приходилось склонять что-либо подобное.

Директор позвал своего секретаря и, смущенно улыбаясь, рассказал ему о своем затруднении. Секретарь тотчас стал склонять это слово. Но, дойдя до множественного числа, секретарь запнулся и сказал, что множественное число вертится у него в голове, но он сейчас не может его вспомнить (по М.М. Зощенко).

1) художественный стиль; повествование

2) публицистический стиль; описание

3) научный стиль; повествование

4) разговорный стиль; рассуждение

23.Определите стиль (подстиль) и тип речи.

Аллергию называют болезнью цивилизации. В странах с высоким уровнем развития промышленности аллергические заболевания являются социальной проблемой, поражая до четверти и более населения. В окружающей среде имеются разнообразные факторы, способные вызвать это заболевание. Аллергенами могут быть как простые вещества в виде отдельных химических элементов (йод, хлор, хром, никель, кобальт), так и сложные белковые комплексы в соединении с химическими веществами. Вирусы, микробы, грибки и продукты их жизнедеятельности, пыльца растений, клещи, слюна, шерсть животных, пылевые, лекарственные и другие аллергены способны активно воздействовать на организм человека. Установлена связь аллергии и нарушения иммунной системы.

- 1) научно-популярный подстиль; описание
- 2) публицистический стиль; описание и рассуждение
4. собственно научный подстиль; рассуждение
5. художественный стиль; описание и повествование

24. Убеждающая речь должна...

- 1) апеллировать (обращаться) к чувствам и эмоциям слушателей и воздействовать на систему их убеждений
- 2) содержать не более одного аргумента
- 3) выражать абстрактную мысль
- 4) содержать общенаучные слова и термины

25. Убеждающая речь НЕ должна...(один ответ)

- 1) содержать более одного тезиса
- 2) содержать цитаты
- 3) учитывать конкретную ситуацию
- 4) вести аудиторию за собой

26. Способствует(-ют) усилению коммуникативной позиции оратора.

- 1) приближение к собеседнику
- 2) понижение громкости голоса

3) демонстраций враждебности

4) резкие, порывистые жесты

27.В публичном выступлении НЕ допускается...

1) начинать речь заявлением: «Я не оратор»

2) следить за правильностью речи в соответствии с грамматической нормой языка

3) придавать речи живость, оптимистичный тон

4) говорить точно, логично и кратко

28.НЕ может (не могут) служить источником официальной информации для публичного выступления...

1) непроверенные факты и аргументы

2) официальные документы

3) научная литература

4) справочная литература: энциклопедии, словари по различным отраслям знаний и др.

29.К публицистическому стилю НЕ относится жанр...

1) научная статья

2) фельетон

3) репортаж

4) рекламная статья

30.Цель выступления на предложенную тему «Языковая личность: речевой портрет современного русского интеллигента» -...

1) агитационная

2) информационная

3) побуждающая

4) развлекательная

31. Убеждающая речь должна...

- апеллировать (обращаться) к чувствам и эмоциям слушателей и воздействовать на систему их убеждений
- содержать не более одного аргумента
- выражать абстрактную мысль
- содержать общенаучные слова и термины

Форма аттестации	Знания	Умения	Владения (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (письменный) опрос по темам	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Рефераты	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности к самостоятельной работе и анализу литературных источников	Темы рефератов прилагаются
Практические (лабораторные) работы	Контроль знания теоретических основ информатики и информационных технологий, возможностей и принципов использования современной компьютерной техники.	Оценка умения работать с современной компьютерной техникой, использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения при решении практических задач.	Оценка навыков работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами	Оценка способности оперативно и качественно решать поставленные на практических работах задачи и аргументировать результаты	Темы работ прилагаются
Тестирование	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы прилагаются

7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Форма аттестации	Знания	Умения	Владение (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Промежуточная аттестация					
Дифференцированный зачет	Контроль знания базовых положений в области русского языка и культуры речи	Оценка умения понимать специальную терминологию	Оценка навыков логического сопоставления и характеристики объектов	Оценка способности грамотно и четко излагать материал	Вопросы: прилагаются

7.4.1 Вопросы к дифференцированному зачету

1. Отличие речи от языка
2. Речь в межличностном общении
3. Понятие «культура речи»
4. Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение
5. Основные признаки культурной речи
6. Основные функции языка
7. Определение нормы языка – центрального понятия культуры речи. Принципы определения нормативности языкового факта.
8. Литературный язык как основа культуры речи
9. Официально-деловой стиль
10. Письменная речь. Основные признаки
11. Устная речь и её особенности
12. Публицистический стиль
13. Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление
14. Научный стиль. Подстили и признаки
15. Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление
16. Письменная речь. Основные признаки
17. Лексические средства выразительности речи
18. Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение
19. Современная языковая ситуация
20. Речь в социальном взаимодействии
21. Определение понятия «культура речи» и его составляющих компонентов
22. Отличие речи от языка.
23. Публицистический стиль
24. Современная языковая ситуация

- 25. Понятие «современный русский литературный язык». Проблематика вопроса
- 26. Фразеологические единицы русского языка. Источники фразеологизмов
- 27. Основные источники пополнения лексики. Неологизмы
- 28. Речь в социальном взаимодействии

7.4.2. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

задание № 1

- 1. Отметить прилагательные, которые употреблены в переносном значении:
бархатный голос, бархатное платье, бархатные глаза, бархатный сезон,
бархатная кожа, бархатный занавес.
- 29. Отметить номера с речевыми ошибками:
 - а) Больной был госпитализирован в больницу.
 - б) Готовя домашнее задание, меня все время отвлекал телефон.
- 3. Выберите подходящий по смыслу синоним:
 - а) эффектный, эффективный (метод);
 - б) коренные, корневые (побеги).

задание № 2

- 1. Определите значение слов, составьте с ними словосочетания: истекший - истёкший, небо-нёбо, железка-желёзка.
- 2. Отметить прилагательные в сравнительной степени:
Ты прекрасна, спору нет;
Но царевна всех милее,
Всех румяней и белее.
- 3. Определите функции знаков препинания в предложении:
 - а) Я крикнул, они побежали.
 - б) Я крикнул - они побежали.

в) Я крикнул: они побежали.

задание № 3

1. В каком предложении устаревшее слово «ныне» используется неуместно?

а) Как ныне собирается вещий Олег

Отмстить неразумным хазарам....

б) А воз и ныне там.

в) Ныне в университете был день открытых дверей.

2. В каком предложении речевая ошибка? Исправьте.

а) В том году сильные морозы начались в начале января.

б) Она прошла мимо, не удостоив меня даже взглядом.

3. Определить виды омонимов: течь – течь; лук – луг; вёрхом – верхо́м; плот – плод.

задание № 4

Какая особенность русского ударения использована в словах: ви́дение - ви́де́ние, про́пасть - пропа́сть, бе́гом - бего́м.

Найдите неправильный ответ:

К среднему роду относятся: время, городишко, дитя, умишко, солнышко, пепелище.

Объяснить значение новых фразеологизмов:

детский сад, каменный век, пожарная команда.

задание № 5

1. Раскрыть лексическое значение слов. Какое из них имеет значение «сильное возбуждение, волнение, борьба интересов вокруг чего - либо»: кураж, мираж, ажиотаж, антураж.

2. Определить стиль речи, указать признаки различных стилей:

а) Град – атмосферный осадок в виде небольших ледяных шариков.

б) – А дождь-то, видать, с грозой.

Под укрытие пора.

- Да, ничего.

- Ничего. Град – то голову тебе враз обмолотит.

в) Дождь был холодный, заставил удирать к лесной полосе. Не успели мы отдышаться в сыром кленовом полумраке, из дождя начали выпадать градины. Сначала они были маленькие, матовые, потом покрупнее.

3. Найти ошибки в согласовании прилагательного с существительным: черный вуаль, красивая тюль, болезненный мозоль, справедливое жюри, любимое дитя.

задание № 6

1. Заменить архаизмы современными словами: виктория, страж, десница.
2. Отметьте предложения, в которых неверно согласовано прилагательное с существительным:
 - а) У стены стоит черный рояль.
 - б) В зале сидит компетентный жюри.
 - в) Мама чисто прибрала в комнате, на окна повесила красивую тюль.
 - г) Друг пригласил меня на чашечку черного кофе.
3. Вычеркнуть в ряду фразеологизмов один, не являющийся синонимом:
 - а) терять голову; сходить с ума; без царя в голове;
 - б) от корки до корки; вдоль и поперек; терять голову.

задание № 7

1. Найти омоформы:
 - а) посветить (свечой) – посвятить (роман);
 - б) семью (семь) – семью (содержать);
 - в) вы ли – выли;
 - г) плач – плачь.

2. Восстановите паронимические пары: болотный - ...; каменистый - ...; удачливый - ...
3. Раскрыть смысл фразеологизмов, составить словосочетания: поставить на ноги; поймать на слове; сесть в лужу; тянуть за язык.

задание № 8

1. Из приведенных слов составить синонимические ряды: высокомерный, надменный, равнодушный, бесчувственный, докучный, робкий, гордый, страстный, боязливый, трусливый, безучастный, назойливый, несмелый, навязчивый, заносчивый.
2. Образовать форму единственного числа существительного: туфли, босоножки, погоны, чучела, клипсы.
3. Заменить цифры словами:
 - а) Теплоход с 388 экскурсантами отправился в рейс.
 - б) Город с 4675 жителями.

задание № 9

1. Определить виды омонимов: ку́рица – кури́тся, плот – плод, попугай – попугай, лезть – лезть.
2. Образовать множественное число от существительного: курица, учитель, выбор, крестьянство, темнота.
3. Исправить ошибки, связанные с управлением:
 - а) Уделить внимание на здоровье.
 - б) Заведующий больницы встретил нас «прохладно».

задание № 10

1. Найти ошибки, исправить, объяснить:
 - а) В этом отделе находятся научные монографии по физике и математике.
 - б) Как только актер появился на сцене, публика устроила ему настоящий бенефис.
2. Выбрать правильные окончания:
 - а) Опытному моряку шторм (а, ы) нипочем.

- б) На конференции выступили известные доктор (а, ы) наук.
3. Какое ударение является литературным, а какое употребляется в профессиональной речи?
- Искра – искра́, ко́мпас – компа́с, при́кус – прику́с. Вспомните устойчивые словосочетания, в которые входят слова: завидки, сажень, гуся (Р.п).

задание № 11

1. Указать, к какому стилю речи относятся слова: вещий, лучезарный, интервьюировать, вышеуказанный, амплитуда, очарование.
2. Объяснить форму рода выделенных существительных:
 - а) Опять дворянская зала наполнилась дворянами в мундирах.
 - б) Со шляпой на голове, зеленым вуалем и распущенными волосами, вошла она в переднюю.
3. Определить лексическое значение слова: умялять – умолять; увидеть – увядать; просвещение – посвящение; обежать – обижать.

задание № 12

1. Найти в предложении диалектизмы. Объяснить их значение.
 - а) Работу начали с первыми кочетами.
 - б) К вечеру ненадолго разведрилось.
 - в) Отец с братьями охотились на векшу.
2. Подобрать определения к существительным: метро, жалюзи, цеце, Ай – Петри, Сочи, шоу.
3. Записать цифры словами.
 - а) автобус с 27 студентами;
 - б) к 675 прибавить 25

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение)

План :

1. Структура речи и классический подход к композиции

2 Повествование

3 Описание

4 Доказательство

5 Заключение

6. Общие рекомендации

1. Структура речи и классический подход к композиции

Диспозиция как отдел риторики рассматривает расположение частей ораторской речи. Сразу же возникает вопрос, что считать частью: отдельный аргумент, отдельную фразу, какое-то рассуждение, абзац и т. п.? Как членить речь? Попробуем пойти в этом за древними авторами, поняв их в современных нам категориях. Древние риторики выделяли в речи отдельные фиксированные части, вроде вступления, описания, воззвания или заключения, и изображали диспозицию как последовательное нанизывание этих частей. Под этим есть свое основание, которое сегодня мы бы изложили так. Всякая пространная речь состоит из отдельных микрожанров, то есть речевых актов — действий, которые совершает говорящий при помощи слов. Литературовед Михаил Бахтин называл такие жанры первичными. Это жанры прагматические, или функциональные, т. е. выделенные на основании цели высказывания. Например, мы что-то обещаем (жанр обещания), кого-то порицаем (жанр порицания), что-то обосновываем (жанр обоснования), кому-то угрожаем (жанр угрозы). Все, что мы говорим, подчинено какой-то цели, говорится для чего-нибудь,

вот и предлагается членить речь на такие целевые блоки — речевые акты, или первичные функциональные жанры. Граница жанров — это граница смены наших установок: здесь, именно в этом месте нашей речи мы перестали угрожать и начали обещать. Такое деление выглядит вполне здравым. Оно позволяет обучающемуся совершенствоваться в каждом из названных жанров (можно, например, попрактиковаться в обещаниях или угрозах), а кроме того, оно вооружает его «кубиками», комбинация которых и есть диспозиция речи. В этом случае оратор рассуждает приблизительно так: вначале я испугаю, потом посочувствую, потом пообещаю, и благодаря этому добьюсь того, что мне нужно. Не правда ли, это напоминает то, как мы обычно планируем свою речь?

Выделение микрожанров речи необычно только с точки зрения использования терминологии. В действительности некоторые риторы прошлого предложили крайне разработанные классификации таких жанров, которые они называли «фигурами». Хотя «фигура» — это термин, описывающий особенность выражения мысли и соотносящийся с третьим этапом подготовки речи, необходимо иметь в виду, что использование этого термина не было последовательным на протяжении веков. Именно поэтому среди фигур мысли в собственном смысле этого слова появлялись такие, как «клятва», «обращение», «уступка», «сомнение», «описание места», «описание времени» и т. д. Что это, как не микрожанры, о которых идет речь? Итак, будем и мы считать композицией речи последовательность микрожанров, из которых она состоит. Отметим, однако, что древние риторы, хотя и выделяли отдельные микрожанры, в разделе «диспозиция» работали с более крупными функциональными единицами — с жанрами, выводимыми из их места в самой речи. Поэтому они выделяли обращение (зачин), именование темы (вступление), повествование (историю вопроса), описание (положение дел на момент речи), доказательство (основная аргументация), опровержение (рассмотрение контрдоводов), воззвание (обращение к чувствам слушателя) и заключение. Более же мелкие «кубики»: выражение удивления, обещание, клятва и прочие они рассматривали отдельно, часто смешивая их, как это уже указывалось, с речевыми приемами — фигурами речи.

Извлечем из этого для себя мораль. Существуют первичные микрожанры (обещание, угрозы и прочее), к их комбинации в конечном счете сводится речь. Существуют более крупные жанры (вступление, заключение и т. д.), и речь может быть рассмотрена как их последовательность. Наконец существуют и макрожанры — сами речи. Ведь мы можем, например, готовить обвинительную речь (один жанр) или речь в защиту кого-либо (другой жанр).

При этом в рамках такого макрожанра, как обвинительная речь, оказываются уместными самые разные микрожанры, а не только обвинение. И действительно, оратор в рамках обвинительной речи может, например, использовать следующие микрожанры: — призывать слушателей присоединиться к предлагаемой им отрицательной оценке чего-либо: «Я думаю, что этот человек плох, и вы не можете думать по-другому, должны согласиться со мной» (это собственно призыв);

— указывать им на негативные последствия отказа принять эту оценку: «Если вы не осудите этого человека — или совершенный им поступок, — это повлечет за собой опасность для общественного порядка, то есть в том числе и для вас, потому что люди не будут бояться совершать такие поступки» (это уже угроза или, если угодно, предупреждение);

— сожалеть о том, что до сих пор в обществе имеются люди, которые совершают предосудительные поступки (это сожаление);

— приводить примеры, доказывающие, что отказ осудить отдельный поступок некоторого человека становился причиной того, что аналогичные поступки начинали совершать другие люди (это сообщение) — призывать слушателей не брать примера с человека, о котором идет речь, и не совершать таких же поступков (это просьба или совет);

— делать уступку по отношению к возможным возражениям со стороны аудитории, указывая, что при определенных обстоятельствах тот же поступок может считаться не таким предосудительным, и т. д.

Естественно, этот список может быть расширен, он не является окончательным. Однако он показывает, каким образом строится любая речь. Даже если у нас есть конкретная цель (например, обвинить или, наоборот, похвалить кого-то), мы все равно используем целый ряд самых разных микрожанров, которые имеют заметно отличающиеся друг от друга цели. Главное, чтобы в конце концов оратор пришел к той точке, к которой он стремится; каким путем это будет сделано, не так важно (хотя иногда и сказывается на эффективности выступления).

Уяснив для себя эту трехступенчатую структуру, мы поймем композицию как конструирование речей из блоков. Допустим, мы хотим прочесть обвинительную речь (макрожанр). Теоретически она может состоять из всех классических частей (крупных жанров): обращения (зачина), именованной темы (вступления), повествования (истории вопроса), описания (рассказа о положении дел на момент речи), доказательства (выдвижения аргументов), опровержения (рассмотрения контрдоводов), воззвания (обращения к чувствам слушателей) и заключения. Возможно, какую-то из этих частей мы опустим, возможно, что-то поменяем местами. После того, как у нас будет общий план речи, мы обратимся к набору наших кубиков (микрожанров) и построим из их комбинации каждую часть.

Центральными категориями для такого раздела риторики, как диспозиция, являются именно крупные жанры, как мы их называли, к которым относятся: 1) обращение, 2) именованная тема, 3) повествование, 4) описание, 5) доказательство, 6) опровержение, 7) воззвание и 8) заключение.

Предварительно нужно заметить, что в риторике прошлого следование жанров считалось практически обязательным. Более гибкая точка зрения на структуру речи состояла бы в том, что каждый из таких жанров в действительности может быть

«рассеянным» по всей речи (или, выражаясь иначе, «перемешанным» с другими жанрами). Почему бы не перемежать доказательство с повествованием? Почему бы не вводить элементы воззвания в доказательство? Почему бы не сочетать в одном фрагменте обращение и именование темы? И почему нельзя менять компоненты местами? Большинство из этих вопросов станет действительно понятным только после рассмотрения каждой из частей речи. А потому обратимся к каждому из этих жанров.

2. Обращение

Это жанр, с которого начинается речь. Основная задача этого жанра — установить границу между всем, что говорилось до нас, и тем, что будет говориться нами. Обращение можно рассматривать как предложение темы, выделение ее из всего множества тем. Обращение устанавливает, отмечает границу между разными речевыми произведениями, указывает, что адресат и говорящий сменились и что, возможно, сменилась и тема.

Кроме того, обращение предполагает наличие говорящего (того, кто обращается) и аудитории (тех, к кому обращаются). Следовательно, основная функция обращения состоит также в установлении контакта с аудиторией.

Обращение нередко отсылает к ситуации, в которой произносится речь. Вот как начинает свою речь А. Ширвиндт на юбилее З. Е. Гердта:

«Друзья! Разрешите поднять, в данном случае умышленно, этот символический бокал за очаровательное украшение нашей жизни — за Зиновия Гердта».

В этом вступлении находит отражение ситуация, по поводу которой произносится речь и, более того, в связи с которой собрались все слушатели.

Аналогичный пример находим в речи Н. П. Карабичевского, который в рамках одного судебного дела выступал сразу после известного русского адвоката П. А. Александрова. Будучи пораженным тем, что он услышал, он начал свою речь с непосредственного и достаточно эмоционального комментария услышанного:

«Я должен говорить, но я еще слушаю». Именно в обращении мы заявляем о себе как об авторе речи. В газете, например, в роли обращения выступает заголовок в совокупности с именем автора статьи. Именно заголовок отделяет заметку от другого материала. В устных выступлениях говорящих часто представляет ведущий; иногда они представляют себя сами. Иногда такое самопредставление сводится к появлению на сцене знакомого лица. Следовательно, в пределах функции обращения может взять на себя кто-нибудь другой, либо обращение вообще может быть бессловесным. Однако более нормальной остается ситуация, когда говорящий в кратком обращении сумеет заявить о себе, о начале своего выступления, успеет расположить к себе аудиторию или во всяком случае привлечет к себе и к своему выступлению внимание. При этом объем обращения, нагруженность его только что перечисленными

функциями всецело зависит от ситуации общения, от степени известности оратора и расположенности к нему аудитории.

Обратим внимание на то, что сам по себе заголовок может быть непонятным для читателя газеты. В качестве примера приведем заголовок статьи «Балбесы и философы попа» (газета «Москва», № 51, 389), смысл которого будет прояснен ниже, в следующей главе. Сам по себе этот заголовок вряд ли даст представление о том, что говорится в статье. Однако он привлекает внимание и определенным образом представляет автора материала (хотя, возможно, и не в лучшем свете).

Таким образом, *основная задача обращения состоит в том, чтобы расположить к себе аудиторию, привлечь внимание к собственной персоне.* Это справедливо и для приведенного выше начала речи А. Ширвиндта. Говоря об «умозрительном поднятии символического бокала», он показывает себя как остроумного человека (а точнее, в очередной раз подтверждает наше представление о нем). По крайней мере, это очень «личная» (то есть узнаваемая) фраза.

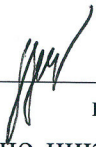
С этой точки зрения нельзя не отметить, что наибольшая нагрузка на обращение ложится в сфере риторического этоса, то есть в плане качеств оратора. Для того чтобы произнесение речи имело эффект, оратор должен расположить аудиторию к себе, показать свои положительные качества. Начало речи дает для этого определенные возможности.

ЛИСТ
изменений рабочей учебной программы по дисциплине

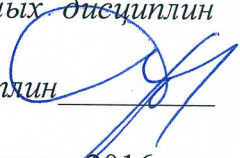
ПОО.2 Культура письма

Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины

Основания внесения дополнений и изменений	Раздел РПД, в который вносятся изменения	Содержание вносимых дополнений, изменений
Предложение работодателя		
Предложение составителя программы	Перечень рекомендуемой литературы (пункт 5)	Обновление перечня литературы
Другие основания		

Составитель: преподаватель _____  Г.В.Щетинина
подпись

Утвержден на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарных дисциплин
протокол № 1 от «29» августа 2016 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии гуманитарных дисциплин
О.Б.Клочков 

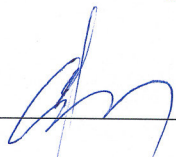
«29» августа 2016 г.

Начальник УМО филиала

_____ 

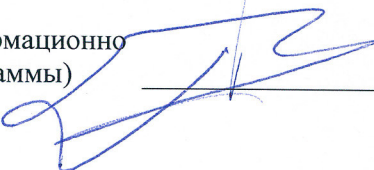
А.В. Баранов
«29» августа 2016 г.

Заведующая библиотекой филиала

_____ 

М.В. Фуфалько
«29» августа 2016 г.

Начальник ИВЦ (программно-информационно
обеспечение образовательной программы)

_____ 

В.А. Ткаченко
«29» августа 2016 г.

*

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу

По дисциплине _____ ПОО.2 Культура письма _____
(наименование)

Специальность _____ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Разработчик: Щетинина Галина Викторовна, кандидат филологических наук,
доцент

Программа учебной дисциплины ПОО.2 Культура письма
содержит :

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Структура дисциплины:

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины ПОО.2 Культура письма соответствует ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 508, учебному плану специальности. Направленность программы соответствует целям будущей профессиональной деятельности студента. Рабочая программа по учебной дисциплине Культура письма рассчитана на 59 часов; аудиторная нагрузка составляет 39 часов; самостоятельная работа студента - 20 часов.

Программа является полным и адекватным отображением требований ФГОС, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника этим требованиям. Программа соответствует условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Содержание тем соответствует Государственному образовательному стандарту.

Требования к знаниям и умениям по дисциплине Культура письма соответствуют Государственным требованиям к уровню подготовки выпускников.

Общее заключение: данная рабочая программа учебной дисциплины Культура письма рекомендуется к использованию при подготовке специалистов по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанная Щетининой Г.В., соответствует требованиям стандарта, (профессиональным требованиям), а также современным требованиям рынка труда.

Директор МБОУ СОШ №5 г.Славянск-на-Кубани _____ Н.В.Катаева



30.08.2016 г.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу

По дисциплине _____ ПОО.2 Культура письма _____
(наименование)

Специальность _____ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Разработчик: Щетинина Галина Викторовна, кандидат филологических наук,
доцент

Программа учебной дисциплины ПОО.2 Культура письма
содержит :

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Структура дисциплины:

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины ПОО.2 Культура письма соответствует ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 508, учебному плану специальности. Направленность программы соответствует целям будущей профессиональной деятельности студента. Рабочая программа по учебной дисциплине Культура письма рассчитана на 59 часов; аудиторная нагрузка составляет 39 часов; самостоятельная работа студента - 20 часов.

Программа является полным и адекватным отображением требований ФГОС, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника этим требованиям. Программа соответствует условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Содержание тем соответствует Государственному образовательному стандарту.

Требования к знаниям и умениям по дисциплине Культура письма соответствуют Государственным требованиям к уровню подготовки выпускников.

Общее заключение: данная рабочая программа учебной дисциплины Культура письма рекомендуется к использованию при подготовке специалистов по специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанная Щетининой Г.В., соответствует требованиям стандарта, (профессиональным требованиям), а также современным требованиям рынка труда.

к.ф.н., доцент Н.С. Балаценко Н.С. Балаценко

28.08.2015г.