



Министерство образования и науки Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске
Кафедра иностранной филологии



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 ПРАКТИКУМ ПО ГРАММАТИКЕ ОСНОВНОГО ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА

Направление подготовки: 45.03.01 Филология
Направленность (профиль): Зарубежная филология
Программа подготовки: академическая
Форма обучения: очная
Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Краснодар 2015

Рабочая программа дисциплины Б1.В.10 Практикум по грамматике основного иностранного языка составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. N 947

Программу составил(и):

О.В. Вахонина, доцент,
кандидат филологических наук

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

А.В. Ордули, преподаватель кафедры иностранной филологии

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины «Практикум по грамматике основного иностранного языка» обсуждена на заседании кафедры иностранной филологии
Протокол № 1 от 31 августа 2015 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Вахонина О.В.

фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранной филологии
Протокол № 1 от 31 «августа» 2015г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Вахонина О.В.

фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии
филиала по УГСН 45.00.00 Языкознание и литературоведение
31 августа 2015г., протокол № 1

Председатель УМК



О.В. Вахонина

Рецензенты:

Директор МОУ Гимназия № 6
г. Новороссийск

А. Г. Альтова

Директор МАОУ Гимназия № 5
г. Новороссийск

Т. С. Цепордей

Содержание рабочей программы

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины.
 - 1.1 Цель освоения дисциплины
 - 1.2 Задачи дисциплины.
- 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы
 - 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
2. Структура и содержание дисциплины.
 - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.
 - 2.2 Структура дисциплины
 - 2.3 Содержание разделов дисциплины
 - 2.3.1 Лабораторные занятия
 - .
- .
- 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
3. Образовательные технологии.
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
 - 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.
 - 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .
 - 5.1 Основная литература
 - 5.2 Дополнительная литература
 - 5.3. Периодические издания:
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .
 - 8.1 Перечень информационных технологий.
 - 8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.
 - 8.3 Перечень информационных справочных систем
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Практикум по грамматике основного иностранного языка» являются подготовка студентов к грамотному общению в устной и письменной форме для осуществления профессионального общения.

Основной целью курса является приобретение, развитие и совершенствование грамматических умений и навыков, активного применения профессиональной деятельности филолога при выполнении рабочих функций в иноязычной среде.

1.2 Задачи дисциплины

– формирование и развитие у студентов – бакалавров коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать английский язык, как в профессиональной деятельности, так и для целей самообразования;

– совершенствование знаний в области фонетики, грамматики, синтаксиса, словообразования, сочетаемости слов изучаемого языка с целью выработки умений и навыков правильного построения монологической и диалогической, устной и письменной речи;

– формирование умений и навыков активного усвоения наиболее употребительных грамматических структур английского языка;

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по грамматике основного иностранного языка» включена в раздел вариативной части учебного плана по направлению 45.03.01 Филология.

Следует отметить, что дисциплина «Практикум по грамматике основного иностранного языка» является комплексной междисциплинарной и тесно связана с такими дисциплинами, как «Практический курс основного языка», «Вводно-фонетический курс». Знания, получаемые при изучении курса, помогут в усвоении всех дисциплин базовой общепрофессиональной части.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных* компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-9

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
	ОПК-5	свободным владением основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	нормы современного русского литературного языка; -	создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка;	навыками представления собственных идей в правильной и выразительной форме; методами убеждения, аргументации своей позиции. - - навыка ми
	ПК-9	владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура,	основные правила реферирования научной	создавать тексты вторичных жанров научного стиля (реферат,	навыками написания монографических и обзорных

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		редактирование, комментирова-ние, реферирование, информационно- словарное описание) различных типов текстов	литературы;	конспект, аннотация), осуществляя компрессию первичного текста без потери важной информации;	рефератов, конспектов, аннотаций.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1	2		
Контактная работа, в том числе:		72,2	-	72,2		
Аудиторные занятия (всего):		72	-	72		
Занятия лекционного типа			-			
Лабораторные занятия		72	-	72		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-	-		
Иная контактная работа:		0,2	-	0,2		
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:		35,8	-	35,8		
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-		
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		10	-	10		
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		10	-	10		
<i>Реферат</i>		-	-	-		
<i>Тест</i>		-	-	-		
Подготовка к текущему контролю		15,8	-	15,8		
Контроль:		-	-	-		
Подготовка к зачету		-	-	-		
Общая трудоемкость	час.	108		108		
	в том числе контактная работа	72,2	-	72,2		
	зач. ед	3	-	3		

Курсовые не предусмотрены.

2.2 Структура дисциплины: «Практикум по грамматике основного иностранного языка»: распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре (очная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Контактная работа				Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	ИКР	
1	The Verb	33,1			20	0,1	13
2	The Noun	19,8			15		4,8
3	The Adjective	20			15		5
4	The Verbals	35,1			22	0,1	13
Итого:		108			72	0,2	35,8
Всего:	108						

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, ИКР – иная контактная работа

2.3 Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. The Verb
Тема 2. The Noun
Тема 3. The Adjective
Тема 4. The Verbals

2.3.1 Лабораторные занятия.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	The Verb ОПК-5; ПК-9	Present Simple and Present Continuous. Present Perfect and Present Perfect Continuous. Past Simple and Past Continuous. Past Perfect and Past Perfect Continuous. The Subjunctive mood and the Conditional Mood. Modal verbs. The Passive Voice.	УО, ПЗ, Т УО, ПЗ, Т УО, ПЗ, Т УО, ПЗ, Т УО, ПЗ, Т УО, ПЗ, Т УО, ПЗ,

2	The Noun ОПК-5; ПК-9	Classification of Nouns. The Category of Number. The Category of Case.	УО, ПЗ, Т
3	The Adjective ОПК-5; ПК-9	Word Order. The Comparison of Adjective.	УО, ПЗ, Т
4	The Verbals ОПК-5; ПК-9	The Gerund. The Infinitive. The Participle.	УО, ПЗ, Т

УО-устный опрос, ПЗ-практическое задание, Т-тест

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При изучении дисциплины обязательными являются следующие формы самостоятельной работы:

- разбор практического материала по домашним заданиям,
- самостоятельное изучение указанных отдельных грамматических тем;
- подготовка к зачету.

Таблица - Формы внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	№ раздела (темы) дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость в часах
1.	1.1		9
2.	1.2	Грамматика Тест	8,8
3.	1.3	Грамматика Тест	9
4.	1.4	Грамматика Тест	9
		Итого	35,8

Вопросы для самостоятельной работы студентов

1. Преодоление коммуникативного и эмоционального барьера при говорении
2. Языковые явления родного и иностранного языков.
3. Фонетический строй английского языка. Правила правописания.
4. Совершенствование орфографических навыков. Ударение. Основные звуки и интонаемы английского языка.
5. Предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные, порядок слов в них.
6. Схема построения вопросительного предложения.
7. Внешность человека.
8. Черты характера человека. Личностные качества.
9. Грамматика: Безличные предложения. Понятие глагола-связки.
10. Простые нераспространённые предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым.

Примеры заданий для самостоятельного решения

Задание 1. Образование и употребление глаголов группы Perfect. Past Perfect

Образование и употребление глаголов группы Perfect. Present Perfect.

Задание 2. Типы вопросов в английском языке. Использование глаголов в Present

Simple для выражения действий в будущем.

Задание 3. Страдательный залог. Present Simple Passive. Страдательный залог. Past Simple Passive. Страдательный залог. Future Simple Passive.

Задание 4. Глаголы в страдательном залоге группы Perfect. Глаголы в страдательном залоге группы Progressive.

Задание 5. Интернациональная лексика. Продуктивные способы словообразования.

Задание 6. Изъявительное, повелительное, предположительное наклонение.

Задание 7. Сослагательное наклонение. Придаточные предложения условия.

Задание 8. Дифференцированные признаки глаголов в Past Perfect, Past Progressive, Future in the Past.

Задание 9. Сложноподчинённые предложения с союзами for, as, till, until, (as) though.

Задание 10. Неличные формы глагола. Общие сведения.

Задание 11. Предложения с союзами neither...nor, either...or.

Задание 12. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Способы передачи их значений на родном языке.

Задание 13. Сложное подлежащее. Complex Subject.

Задание 14. Сложное дополнение. Complex Object. Герундий. Формы.

Задание 15. Употребление. Причастие настоящего времени. Participle 1.

Задание 16. Причастие прошедшего времени. Participle II.

Примерные тестовые задания

FUNCTIONS OF THE INFINITIVE

1. Translate sentences into English and define the function of the infinitive

1. Пить из этого источника в жаркий день - одно удовольствие.
2. Сказать ему правду означало лишить его последней надежды.
3. Не предупредить его об этом было бы нечестно.
4. Нам понадобилось немало времени на то, чтобы убедить его, что он неправ.
5. Неплохо бы поехать за город завтра.
6. Наш план заключался в том, чтобы закончить работы к началу мая.
7. Все, что ей удалось сделать, - это узнать номер их телефона.
8. Единственное, что ему хотелось, - это поскорее добраться домой.
9. Они решили больше никогда об этом не упоминать.
10. Мне было досадно, что я забыл поблагодарить его.
11. Я постараюсь не забыть послать им телеграмму.
12. Клайд был рад познакомиться с друзьями Сондры.
13. Я притворился, будто не заметил его смущения, и продолжал говорить.
14. Она всегда найдет, над чем посмеяться.
15. Пьеса оставляет желать лучшего.
16. Вот статья, которую надо прочитать.
17. Пятиэтажный дом, который должен быть построен на углу улицы, предназначен для рабочих нашего завода.
18. План нашей работы будет обсуждаться на заседании, которое состоится завтра.
19. Он тяжелый человек; с ним трудно иметь дело.
20. Есть ли в доме кто-нибудь, кто мог бы присмотреть за больным?
21. Вот человек, с которым можно поговорить на эту тему.
22. Я встал в 6 часов, чтобы не опоздать на утренний поезд.

24. Я написал ему письмо, чтобы напомнить ему о его обещании.
25. Ребенок выбежал навстречу матери.
26. Все было сделано для того, чтобы спасти его.

2. Translate the sentences from Russian into English.

1. Он спокойный и сдержанный человек. С ним легко иметь дело.
2. Врач остался еще на один час, чтобы убедиться, что жизнь ребенка вне опасности.
3. Я старался много работать, чтобы не думать о том, что случилось.
4. Дети были слишком возбуждены, чтобы вести себя спокойно.
5. Ей нелегко угодить.
6. Он первый открыл это удивительное место для отдыха.
7. Первое, что надо было сделать после приезда, это забронировать комнату в гостинице.
8. Я вам сказал всю правду. Мне нечего скрывать от вас.
9. У меня достаточно времени, чтобы зайти к друзьям.
10. Поздно спорить об этом. Уже ничего нельзя изменить.

3. Insert to where necessary

1. I like ... play the piano.
2. My brother can ... write poems.
3. They wanted ... cross the river.
4. May I... use your telephone?
5. They heard the girl... cry out with joy.
6. He did not want... play in the yard anymore.
7. You look tired. You had better... go home.
8. It is time ... get up.
9. I was planning ... do a lot of things yesterday.
10. I think I shall be able ... solve this problem.
11. What makes you ... think you
are right.
12. I shall ... do all I can ... help you.
13. I like ... dance.
14. I'd like ... dance.
15. She did not let her mother... go away.
16. That funny scene made me ... laugh.
17. The boy helped us ... find the way to the railway station.
18. He would sooner... die than ... betray his friends.
19. Why not ... start out now?
20. You'll be better tomorrow. You may ... come and ... dine with us.
21. We had better... make haste.
22. What made you ... think so?
23. "Thanks," Andrew answered, "I'd rather see the cases myself."
24. He was made ... obey the rules.
25. Get them ... come as early as possible.
26. There is hardly anything ... do but... work out an alternative plan.

The Sequences of Tenses

1. Use the required tense-aspect forms in the following sentences:

1. She knew what (to happen)
2. He thought he (to sleep) well, being tired.
3. Mr. Brown (to make) the promise to say nothing about Estella till he (to have) a chance of breaking the news to her.
4. We asked if he (to tell) us where he (to lie).
5. My mum (to sit) there for about 10 minutes pretending to read, when someone (to sit) down at her table.
6. I didn't know what he (to tell) me about his trip to Australia.
7. She thought he (to tell) her what (to happen) to him two years ago.

8. We understood that their children (to sleep) at that time of the day.
9. It (to be) dark in the hotel, somebody (to switch off) the light.
10. She was sure she (to study) German for 3 months if she (to go) there.

2. *Translate into English:*

1. Он сказал, что не пойдет домой, пока не закончит эту работу.
2. Я думал, что вы позвоните мне по телефону, когда получите телеграмму от меня.
3. Он обещал, что поговорит с моим другом, если увидит его на собрании.
4. Я вчера слышал, что они в Париже уже два года.
5. Мы сказали, что сможем написать им ответ, как только получим их товар.
6. Я не знал, что он так давно живет в Москве.
7. Он сказал, что он уже спал, когда они вернулись.
8. Она сказала, что прочтет эту книгу, как только она сдаст экзамен.
9. Мы думали, что вы купили этот товар, когда были в городе.
10. Я был уверен, что он сказал вам, что получил премию за свою работу.
11. Он обещал мне, что скажет вам, что я уже вернулся в Москву и очень хочу вас видеть.
12. Я только что узнал, что представитель фирмы заявил на собрании, что он согласен с нашими условиями и готов подписать контракт.
13. Она была уверена, что вы написали им, что вы получили их книги.
14. Макс вчера слышал, что Денис сказал, что он согласился принять участие в экспедиции.
15. Я знал, что она сказала вам, что она выиграла 5000 рублей.
16. В прошлом году он пел лучше, чем он поет сейчас.
17. В прошлом году я жил в деревне, в которой они будут жить в этом году.
18. Учитель сказал детям, что вода кипит при температуре 100 градусов по Цельсию.
19. Он говорит, что мы не должны переходить через улицу при красном свете.
20. Вчера он показал мне несколько фотографий, которые он хочет показать отцу.
21. Он сказал, что он обедал, когда пришли люди.
22. Я попросила его дать мне чашку чая.
23. Я сказала детям, чтобы они выключили телевизор.
24. Учитель посоветовал нам купить эти книги в ближайшем магазине.
25. Я предупредил их не ехать туда.
26. Я попросил их не приводить овец на высокий холм.
27. Я спросил их не устали ли они.
28. Он поинтересовался, понравился ли мне этот фильм.
29. Мама спросила, спят ли сейчас дети.
30. Ему было интересно знать, ходим ли мы в кино хотя бы раз в месяц.
31. Дядя спросил, видел ли я племянника в последнее время.
32. Она спросила меня, когда начинается этот фильм.
33. Они спросили моего друга, как он съездил на каникулы в деревню.
34. Я спросил свою племянницу, когда она собирается закончить институт.
35. Катя спросила его, когда он видел Лену.
36. Папа спросил меня, что я собираюсь делать зимой.
37. Дети спросили его, над каким фильмом он сейчас работает.
38. Учитель спросил студента, почему он не сделал домашнее задание.
39. Он спросил ее, когда она заканчивает свою работу.
40. Она говорит, что не знала об этой трагедии.
41. Я знаю, что вчера они уехали одни.
42. Я полагаю, вы знали это до того, как он появился.
43. Он понимает, что вчера работал над этой книгой 3 часа.

Translate into English: (Future forms)

1. Они не начнут совещание, пока не приедет директор.
2. Если вы встретите их, попросите их позвонить нам.
3. Вы сразу узнаете Джин, как только увидите ее.
4. Я не знаю, когда они приезжают в наш город.
5. Как только он приедет, он вам позвонит.
6. Если вы будете пить эту воду, вы заболете.
7. Он будет счастлив, когда вы приедете в Москву.
8. Если вы сейчас не возьмете такси, вы опоздаете на самолет.
9. Когда она захочет увидеть меня, позвонит.
10. Она не будет знать английский язык, пока не начнет упорно заниматься.
11. Я загляну к вам перед отъездом.
12. Когда наступит зима я уеду в Индию.
13. Он не знает, когда увидит ее.
14. Я не уверен, будет ли она посещать занятия.
15. Мы сегодня идем в кино. Вы будете сидеть рядом со мной.
16. Нам нужно вернуться в 10 часов. Мама будет ждать нас.
17. – Давай пойдем в кино! – Давай, хорошая идея! – Тогда я позвоню Эдику и Джейн, чтобы они пошли с нами.
18. – Вы будете обедать со мной в понедельник? – Я бы очень хотел, но боюсь, что в это время я буду сдавать экзамен.
19. Мы решили устроить вечеринку. Мы пригласим много друзей из нашего университета.
20. Интересно, что мы будем делать через год, и будем ли мы еще встречаться друг с другом.
21. – Мой сын в будущем году будет учиться в 9 классе.- Значит, моя мама будет учить его английскому языку.
22. Посмотри на эти черные тучи. Пойдет дождь.
23. – Твои друзья будут в Англии, когда ты приедешь туда летом? – Я уверен, что они уже вернуться из Южной Африки.
24. – Ты будешь готовиться к экзамену в субботу? – Я уверен, что сдам его.
25. – Они будут завтра обедать в 6 часов? – По-моему, они уже пообедают к этому времени.
26. Брат моего друга закончит занятия в институте к лету, и ему не терпится к преподаванию. После того как он закончит институт он начнет преподавать в школе. Я думаю, он станет хорошим учителем, и дети будут его любить. Сейчас он упорно работает, потому что знает, что время летит быстро, и может случиться, что у него не будет времени повторить все основательно. Завтра он будет работать весь день, а вечером мы пойдем в бассейн, так как я думаю, к тому времени он закончит свою работу.
27. Как только она закончит свою работу, мы придем и поздравим ее.
28. Я успокоюсь после того, как ты что-нибудь покушаешь.
29. – Ты еще будешь чинить машину, если я зайду за тобой в 5? – Я уже почию ее.
30. К тому времени, как он закончит университет, его родители проработают в Африке два года.
31. Мы будем рекламировать эти товары несколько месяцев к тому времени, как они появятся на рынке.
32. К тому времени как она приедет, я уже буду жить здесь в течении двух лет.
33. Сколько времени они будут показывать этот фильм, пока ты не привезешь новый?
34. Когда они подошли к тому месту, где он уронил кольцо в реку, он остановился.

35. Я пишу эту книгу полгода, и очень устала.
36. Едва он открыл окно, порыв ветра разбросал его бумаги по полу.
37. Я никогда в жизни не чувствовал себя так хорошо, как сейчас.
38. Завтра я уезжаю в город на две недели.
39. Я расскажу вам все, что знаю.
40. Мы ехали около часа и потом остановились у небольшого кафе.

Past Tenses

1. Put the verbs into the necessary forms:

1. We (to walk) in the forest when it (to start) to rain.
2. They (to finish) packing by 7 o'clock.
3. She often (to visit) her friends when she (to live) in London.
4. By the age of 4 he (to learn) to read and write.
5. When the boys (to leave) the classroom they (to begin) to fight.
6. I (to notice) that it (to begin) to snow.
7. He (to think) he (to dream).
8. More than a year (to pass) when he (to learn) to drive.
9. I (to work) in the garden when I (to see) a bright light.
10. Jane (to be) a university teacher as her father (to be) before her.
11. How your chief (to find out) that you (to come) to work late?
12. I (to leave) my house yesterday in a hurry, I (not go) far before I (to discover) that it (to be) going to rain and I (to leave) my umbrella at home.
13. He told me that his aunt (to live) with them for three months.
14. He scarcely (to get) outside the door when he (to hear) his voice.
15. I knew at once that this was the place I (to look for) all my life.
16. At 9 o'clock that evening a long black car (to draw up) to her door, and Ann (to step out) of the front seat where he (to sit) with the driver and a girl between them.
17. I (to shout) to him to stop but at that moment he (to run) too fast to hear me.
18. He (to pick up) the book he (to read) before.
19. No sooner they (to arrive) at this point than a most violent and startling knocking was heard at the door.
20. The discovery of the art of writing (to enable) the Ancient Egyptians to remember what their ancestor (to do) before them.

2. Underline the correct verb-form:

1. He couldn't play baseball because he (didn't learn/hadn't learnt) as a child.
2. When I came in Jack already (went/had gone) home.
3. She passed the exams because she (studied/had studied) hard.
4. I (looked/was looking) out of the window and (saw/was seeing) an unusual bird.
5. The plane was late and we (waited/were waiting) at the airport all morning.
6. I was nervous because I never (drove/had driven) the car.
7. They (played/were playing) tennis at 5 o'clock yesterday.
8. When I (picked up/had picked up) some berries I (ate/was eating) them.
9. I (talked/was talking) with my friend when suddenly he (cried/was crying).
10. I saw Jim in the garden. He(dug/was digging)

3. *Fill in the blanks with correct verb-form:*

1. He_____ the work before his boss came.
a. was not finishing; b. had not finished; c. did not finish;
- 2.I_____ this play last week.
a. saw; b. had seen; c. was seeing;
3. I_____ at 6 o'clock yesterday.
a. read; b. was reading; c. had read;
4. He joined the army after he_____ from the University.
a. graduated; b. had graduated; c. was graduating;
5. He_____ from London to New-York when he met Jane.
a. had traveled; b. traveled; c. was traveling;
6. The morning was beautiful; the sun_____ .
a. was shining; b. shone; c. had shone;
7. It_____ late at night.
a. was happening; b. happened; had happened;
8. When I_____ to the theatre I realized that I had forgotten my ticket at home.
a. came; b. was coming; c. had come;
9. It_____ dark when they left.
a. got; b. had got; c. was getting;
10. After he_____ me some money I bought this book.
a. lent; b. was lending; c. had lent;

4. *Find the correct statement:*

1. a. She was writing her book last night.

- b. She wrote her book last night.
- 2. a. John went home after he went the shops.
b. John went home after he had gone to the shops.
- 3. a. What were you doing at 6 o'clock yesterday?
b. What did you do at 6 o'clock yesterday?
- 4. a. When John came home his mum made tea.
b. When John came home his mum was making tea.
- 5. a. She talked on the phone when her husband came in.
b. She was talking on the phone when her husband came in.
- 6. a. She did a lot of work for the poor.
b. She had done a lot of work for the poor.
- 7. a. One day a man fished in the lake.
b. One day a man was fishing in the lake.
- 8. a. We bought the tickets before we went to the cinema.
b. We had bought the tickets before we went to the cinema.
- 9. a. When I spoke to the woman I realized I had met her before.
b. . When I spoke to the woman I realized I met her before.
- 10. a. After Betty had washed up she went away.
b. After Betty washed up she went away.

5. *Translate the sentences into Russian:*

- 1. Когда он пришел, мой папа переводил статью.
- 2. Что ты делал, когда кто-то позвонил в дверь?
- 3. Деньги были на столе. Кто-то их взял до того, как я пришел.
- 4. Он путешествовал уже два дня, но выглядел свежим и не чувствовал усталости.
- 5. Едва мы о нем вспомнили, как он появился в нашем доме.
- 6. В прошлом году я посетила места, где провела детство. Деревья, которые отец посадил, когда я была ребенком, стали теперь большими деревьями.
- 7. Вчера, когда я выходил из дома, шел дождь. У меня не было зонта. Я не заметил, что шел дождь.
- 8. Он закончил работу до того, как мы пришли.
- 9. Когда ко мне пришли мои друзья, я учил английский около часа.
- 10. – Где ты был? – Я час назад был на мосту, который построили люди.
- 11. Его зарплата была невысокая. Он проработал там 5 лет и не продвинулся по службе.

12. В прошлом году с Марта по Май мы путешествовали по Европе.
13. Когда я пришел в школу, мои одноклассники писали тест уже полтора часа.
14. – Сколько ему было лет, когда он закончил школу? – Не знаю. По-моему, ему было 16 лет. – А что? – Я давно его не видел. Где он сейчас? – Он уехал в Германию 2 месяца назад и уже месяц как работает там в библиотеке.
15. Его одежда была мокрой. Он упал в реку.
16. Он пришел домой, включил телевизор, приготовил обед и стал кушать.
17. Я купил книгу, о которой мечтал всю жизнь.
18. Это была весьма интересная история. Раньше я такой никогда не слышал.
19. Когда я покупала новые брюки, я встретила человека, которого не видела 5 лет.
20. - Можно мне взять у вас магнитофон? – Зачем? – Вчера, когда я принимал гостей, он сломался.
21. Каждый ученик в нашем классе знал, где находились наши контрольные работы.
22. Он почувствовал себя очень хорошо, когда нашел нужный ему словарь.
23. Эта история ему понравилась, он вел себя спокойно.
24. После того как мой ребенок порезался, мы вызвали скорую.
25. Он разделся, умылся, побрился, причесался и вышел в гостиную.
26. Он приехал на машине, которую недавно купил.
27. В этой реке было много рыбы. Мы ловили ее целый день.
28. Его квартира была в два раза больше моей. Он купил ее год назад, и она стояла больше.
29. Как только мы пришли в лес, мы сразу нашли много грибов.
30. Едва он выиграл огромную сумму денег, как сразу их проиграл.

Таблица – Методическое обеспечение самостоятельной работы.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное изучение грамматических тем : Comparatives, Prepositions, The Articles. Выполнение грамматических упражнений по изученным темам для свободного владения основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и	1. Гуревич, В.В. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 296 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3786. 2. Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА,

	письменной коммуникации на данном языке	2012. — 248 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3788 3. Кузнецова, А.Ю. Грамматика английского языка: от теории к практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 146 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3364. 4. Хорень, Р.В. Практическая грамматика английского языка=English Grammar Practise : учебное пособие / Р.В. Хорень, И.В. Крюковская, Е.М. Стамбакио. - Минск : РИПО, 2016. - 568 с. - ISBN 978-985-503-639-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463612
2	Чтение аутентичных научно-популярной текстов. Краткий пересказ текстов с извлечением полезной информации. Работа с лексикой по теме.	1. Гуревич, В.В. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 296 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3786. 2. Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 248 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3788 3. Кузнецова, А.Ю. Грамматика английского языка: от теории к практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 146 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3364. 4. Хорень, Р.В. Практическая грамматика английского языка=English Grammar Practise : учебное пособие / Р.В. Хорень, И.В. Крюковская, Е.М. Стамбакио. - Минск : РИПО, 2016. - 568 с. - ISBN 978-985-503-639-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463612
3	Подготовка устных сообщений на заданную тему; работа с диалогами, разговорного плана, телефонные переговоры; аргументация своей точки зрения для владения базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	1. Гуревич, В.В. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 296 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3786. 2. Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 248 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3788 3. Кузнецова, А.Ю. Грамматика английского языка: от теории к практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 146 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3364.

		4. Хорень, Р.В. Практическая грамматика английского языка=English Grammar Practice : учебное пособие / Р.В. Хорень, И.В. Крюковская, Е.М. Стамбакио. - Минск : РИПО, 2016. - 568 с. - ISBN 978-985-503-639-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463612
4	Работа с аудио текстами, подготовка рабочих записей при чтении и аудировании текста; готовить устные сообщения на заданную тему для владения базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	1. Гуревич, В.В. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 296 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3786. 2. Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 248 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3788 3. Кузнецова, А.Ю. Грамматика английского языка: от теории к практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 146 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/3364. 4. Хорень, Р.В. Практическая грамматика английского языка=English Grammar Practice : учебное пособие / Р.В. Хорень, И.В. Крюковская, Е.М. Стамбакио. - Минск : РИПО, 2016. - 568 с. - ISBN 978-985-503-639-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463612

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3.Образовательные технологии.

При обучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

- технология разноуровневого (дифференцированного) обучения – предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учетом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии;

- информационно-коммуникационные технологии – расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

- технология использования компьютерных программ – позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Мультимедийные программы предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков;

- интернет-технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований.

- технология индивидуализации обучения – помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся.

- технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля на определенном этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по иностранному языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

- работа в малых группах (команде) - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеперечисленных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий бакалавр.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Оценочные средства для текущего, промежуточного и итогового контроля носят комплексный характер.

Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов ведется регулярно на практических занятиях при проверке домашнего задания, выполнения письменных работ, переводов и тестов. Результаты текущего контроля фиксируются преподавателем.

Контроль выполнения самостоятельной работы осуществляется преподавателем в форме тестирования как устного, так и письменного. Каждый студент обязан выполнять письменные задания для самостоятельной работы в специальной тетради и сдавать ее на проверку преподавателю.

Оценка складывается на основании общих баллов за выполнение текущих или контрольных заданий по курсу. Она предусматривает систему бонусов и штрафов. Бонусы назначаются за выполнение дополнительных заданий или заданий повышенного уровня сложности, штрафы за нарушение сроков сдачи.

Промежуточный контроль предусмотрен в виде зачета, на котором оценивается уровень овладения грамматическими навыками и предлагаемыми программами и их использованием в разных видах речевой деятельности.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Для получения зачета студенту необходимо:

- регулярно посещать занятия по изучаемой дисциплине;
- своевременно и добросовестно выполнять все виды задания;
- успешно справляться с заданиями промежуточных и итоговых тестов;
- усвоить основной программный материал и уметь применять его практически;
- не иметь задолженностей по всем видам речевой деятельности;
- логично и грамотно излагать материал базового курса, грамотно применять свои знания при выполнении практического задания.
- уметь объяснить употребление грамматических конструкций, уметь выделить их в тексте и правильно переводить;
- уметь вести беседу на заданную тему с использованием обязательного и грамматического материала.

Содержание зачета:

Грамматические темы:

1. Present Simple and Present Continuous.
2. Present Perfect and Present Perfect Continuous.
3. Sequence of Tenses.
4. Question Tags.
5. The Articles.
6. Past Simple and Past Continuous.
7. The Subjunctive Mood and the Conditional Mood.
8. The Classification of Nouns.
9. The Passive Voice
10. Direct and Indirect Speech.
11. The Gerund.
12. The Participles.
13. The Prepositions.
14. The Infinitive.
15. Modal Verbs.
16. Comparatives.
17. The Articles.
18. Past Perfect and Past Perfect Continuous.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Гуревич, В.В. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 296 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3786>.

2. Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 248 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3788>

3. Кузнецова, А.Ю. Грамматика английского языка: от теории к практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 146 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3364>.

4. Хорень, Р.В. Практическая грамматика английского языка=English Grammar Practice : учебное пособие / Р.В. Хорень, И.В. Крюковская, Е.М. Стамбакио. - Минск : РИПО, 2016. - 568 с. - ISBN 978-985-503-639-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463612>

5.2 Дополнительная литература:

1. Дроздова, Татьяна Юрьевна. English Grammar. Reference and Practice [Текст] : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, В. Г. Маилова. - Изд. 10-е, испр. и доп. - Санкт-Петербург : Антология, 2008. - 464 с.

2. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс]: сборник упражнений / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. Е.Н. Красикова, А.С. Калашова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 171 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458211>

3. Alexander, Louis George. Longman English Grammar Practice [Текст] : for intermediate students / Longman Group UK Limited. - Tenth impression. - China : Longman, 1997. - 296p.p.

4. Murphy, Raymond. English Grammar in Use [Текст] : A self-study reference and practice book for intermediate students : with answers. - 2nd ed., 16th printing 2001 ; First published 1985; Second edition 1994. - Cambridge : Cambridge University Press, 2001. - 350pp.

5. Murphy, Raymond. Essential grammar in use [Текст] : A self-study reference and practice book for elementary students of English(with answers). - 2nd ed. 1997. 8th printing 2000. - Cambridge(UK) : Cambridge University Press, 2000. - 300pp.

5.3. Периодические издания:

1. Вопросы филологии. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/675>

2. Книжное обозрение. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/7146>
3. Филологические науки. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/33866/udb/4>
4. Вестник Московского университета. Серия 09. Филология. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9145/udb/890>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Academia :видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/ .
2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
3. Web of Sciense (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.
4. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .
5. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru> .
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам :сайт. – URL: <http://window.edu.ru> .
7. Лекториум : видеоколлекции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.
8. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>
10. Образовательный портал «Академик»: сайт. - URL: <https://dic.academic.ru/>
11. Образовательный портал «Учеба»: сайт. - URL: <http://www.ucheba.com/>
12. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
13. Российское образование, федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
14. Служба тематических толковых словарей: сайт. - URL: <http://www.glossary.ru/>
15. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
16. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uisrussia.msu.ru/>.
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru> .
18. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. - URL: <http://www.lexed.ru/>
19. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
20. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
21. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
22. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.
23. Электронный архив документов КубГУ - URL: <http://docspace.kubsu.ru>
24. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к практическим (лабораторным) занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный

характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы..

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .

8.1 Перечень информационных технологий.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении лекции-визуализации.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

- 1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
- 2 Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
- 3 Microsoft Windows Server Std 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353)
- 4 Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)
- 5 Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

8.3 Перечень информационных справочных систем:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
2.	Электронная библиотечная система издательства "Лань"	http://e.lanbook.com/
3.	Электронная библиотека «Grebennikon»	http://grebennikon.ru/journal.php .
4.	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе]	http://diss.rsl.ru/ .
5.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. - URL:	http://www.znanium.com/

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 303	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, телевизор, видеомаягнитофон; учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.

353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36		
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения текущего контроля промежуточной аттестации; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; Учебная аудитория № 306 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	Оборудование: телевизор, видеомаягнитофон; учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации) учебная мебель, доска учебная, сплит-система	
учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 309 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	Оборудование: ученические столы, стулья, ноутбуки, выход в интернет, персональный компьютер.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Кабинет № 504 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, дом № 87	6 компьютеров, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение № 511 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение № 518	Оборудование: стол, шкаф,	

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, дом № 87	стеллаж, учебная мебель.	
---	--------------------------	--

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

- задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей

и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).