



1920

Министерство образования и науки Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет» в г. Новороссийске
Кафедра иностранной филологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВПО «Кубанский
государственный университет»

А.А. Евдокимов
«31» августа 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 СТИЛИСТИКА

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Направленность (профиль): Зарубежная филология

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Краснодар 2015

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. N 947.

Программу составил(и):

О.В.Вахонина , доцент, кандидат филологических наук

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

А.В. Ордули, преподаватель кафедры иностранной филологии

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины «Стилистика» обсуждена на заседании кафедры «Иностранной филологии» протокол № 1 от 31 августа 2015 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Вахонина О.В.

фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранной филологии протокол № 1 от 31 августа 2015 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Вахонина О.В.

фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГСН 45.00.00 Языкознание и литературоведение 31 августа 2015 г. протокол № 1

Председатель УМК  О.В. Вахонина

Рецензенты:

Директор МОУ Гимназия № 6
г. Новороссийск

А. Г. Альтова

Директор МАОУ Гимназия № 5
г. Новороссийск

Т. С. Цепордей

Содержание рабочей программы

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины

1.2 Задачи дисциплины.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

2.2 Структура дисциплины

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Лабораторные занятия

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3. Образовательные технологии.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .

5.1 Основная литература

5.2 Дополнительная литература

5.3. Периодические издания:

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .

8.1 Перечень информационных технологий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

8.3 Перечень информационных справочных систем

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

«Стилистика» занимает одно из ведущих мест в учебном процессе. Знания по данной дисциплине тренируют у обучающегося навыки распознавания стилистических приемов, заложенных в разные виды функциональных стилей.

Целью данной дисциплины является совершенствование навыков и умений студентов в стилистическом оформлении текста, умелое использование всех стилистических приемов при переводе текстов разного профессионального стиля.

1.2 Задачи дисциплины

При этом ставятся следующие **задачи**:

1. Ознакомить учащихся с основными вопросами стилистики;
2. Изучить разные виды функциональных стилей;
3. Классифицировать стилистические приемы;
4. Ознакомить студентов с разными точками зрения на стилистический анализ текста;

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стилистика» является структурным элементом базовой части ООП ВПО\

Знания, получаемые студентами в ходе изучения дисциплины «Стилистика» тесно взаимосвязаны со знаниями и умениями, полученными ранее при изучении таких теоретических и практических дисциплин как «Теория перевода», «Углубленный практический курс основного иностранного языка», «Практикум по креативному письму», а также имеют тесную взаимосвязь при дальнейшем изучении таких дисциплин как «Вопросы анализа художественного текста», «Лингвистический анализ текста».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ПК-2, ПК-8

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-3	способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов	– основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; иметь представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов.	- применять концепции, разрабатываемые в современной филологии для анализа литературных произведений;	разнообразными методиками анализа литературных произведений.
2.	ПК-2	способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик	– основные принципы научно-исследовательской	– делать аргументированные умозаключения и выводы;	– методиками научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	деятельности;		филологического знания.
3.	ПК-8	владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	– методики создания и нормативы различных типов текста;	– создавать оптимальные тексты;	– навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов оптимальных текстов.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)		
		6		
Контактная работа, в том числе:	39,2	39,2		
Аудиторные занятия (всего):	36	36		
Занятия лекционного типа	18	18		
Лабораторные занятия	18	18		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	-	-		
Иная контактная работа:	3,2	3,2		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3	3		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:	32,8	32,8		
<i>Курсовая работа</i>	-	-		
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	10	10		
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	10	10		
<i>Реферат</i>	-	-		
<i>Тест</i>	-	-		
Подготовка к текущему контролю	12,8	12,8		
Контроль:				
Подготовка к зачету				
Общая трудоёмкость	час.	72	72	
	в том числе контактная работа	39,2	39,2	
	зач. ед	2	2	

Курсовые не предусмотрены

2.2 Структура дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов							
		всего	Контактная работа					Внеаудиторная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	ИКР		СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	General notions of Stylistics	9	2	-	2				5
2.	Functional Styles of the English language	11,1	2	-	2	1	0,1		6
3.	Varieties of language	7	2	-	2	-	-		3
4.	Types of vocabulary	8	2	-	2	1	-		3
5.	Phonetic Expressive Means and Stylistic Devices	9	2	-	2	-	-		5
6.	Lexical Expressive Means and Stylistic Devices	13,9	4	-	4	-	0,1		5,8
7.	Syntactical Expressive Means and Stylistic Devices	14	4	-	4	1	-		5
Итого по дисциплине:		72	18	-	18	3	0,2		32,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторная работа, ИКР – иная контактная работа, КСР – контролируемая самостоятельная работа, СР – самостоятельная работа.

2.3 Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. General notions of Stylistics

Тема 2. Functional Styles of the English language

Тема 3. Varieties of language

Тема 4. Types of vocabulary

Тема 5. Phonetic Expressive Means and Stylistic Devices

Тема 6. Lexical Expressive Means and Stylistic Devices

Тема 7. Syntactical Expressive Means and Stylistic Devices

2.3.1 Занятия лекционного типа.

2.3.2 Лабораторные занятия:

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	General notions of Stylistics	General notes on style and Stylistics	Т
	ОПК-3, ПК-2, ПК-8	Expressive means and Stylistics	УО ПЗ
		General notes on Functional Styles of language	УО ПЗ
2.	Functional Styles of the English language	The belles-letters style	Т ПЗ
	ОПК-3, ПК-2, ПК-8	Newspaper style	УО ПЗ
		Publicity style	УО ПЗ
		The style of official documents	УО ПЗ
3.	Varieties of language ОПК-3, ПК-2, ПК-8	Development of the English literary (standard) language	УО ПЗ

		Colloquial language	УО ПЗ
4.	Types of vocabulary ОПК-3, ПК-2, ПК-8	Neutral Common Literary and Common Colloquial Vocabulary	УО ПЗ
		Special Literary Vocabulary	УО ПЗ
		Special Colloquial Vocabulary	УО ПЗ
5.	Phonetic Expressive Means and Stylistic Devices ОПК-3, ПК-2, ПК-8	Onomatopoeia	УО ПЗ
		Alliteration	УО ПЗ
		Rhyme	УО ПЗ
		Rhythm	УО ПЗ
6.	Lexical Expressive Means and Stylistic Devices ОПК-3, ПК-2, ПК-8	Metaphor, Metonymy, Irony	УО ПЗ
		Zeugma, Pun	УО ПЗ
		Epithet, Oxymoron	УО ПЗ
		Antonomasia	УО ПЗ
		Simile, Periphrasis, Euphemism, Hyperbole	УО ПЗ
		The Cliché	УО ПЗ
		Proverbs and sayings	УО ПЗ
		Epigrams	УО ПЗ
		Quotations	УО ПЗ
		Allusions	УО ПЗ
		Decomposition of Set Phrases	УО ПЗ
7.	Syntactical Expressive Means and Stylistic Devices ОПК-3, ПК-2, ПК-8	Supra-phrasal Units	УО ПЗ
		The Paragraph	УО ПЗ
		Stylistic Inversion	УО ПЗ
		Detached Construction	УО ПЗ
		Parallel Construction	УО ПЗ
		Chiasmus, Repetition	УО ПЗ
		Enumeration, Suspense Climax, Antithesis	УО ПЗ
		Asyndeton Polysyndeton	УО ПЗ
		The Gap-Sentence Link Ellipsis	УО ПЗ
		Aposiopesis Question-in-the Narrative	УО ПЗ
		Represented Speech Rhetorical Questions	УО ПЗ

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При изучении дисциплины обязательными являются следующие формы самостоятельной работы:

- разбор практического материала по домашним заданиям,
- самостоятельное изучение указанных отдельных тем;
- подготовка к зачету.

Таблица -Формы внеаудиторной самостоятельной работы:

№ п/п	№ раздела (темы) дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость в часах
1.	1,2	Стилистический анализ текста на английском языке	11
2.	3,4	Стилистический анализ текста на английском языке	6
3.	5,6	Стилистический анализ текста на английском языке	10,8
4.	7	Стилистический анализ текста на английском языке	5
Итого			32,8

Вопросы для самостоятельной работы обучающихся

1. Анализ отрывка из произведения художественной литературы, например, Д. Сейерса (см. Тексты для разбора.Задание 2). Объем: 1500-1800 печатных знаков.
2. Анализ произведений публицистического стиля:
 - эссе (см. Тексты для разбора.Задание 3).
 - газетные статьи (см. Тексты для разбора.Задание 5) .
 - ораторская речь (см. Тексты для разбора.Задание 4).
3. Анализ произведений стиля научной прозы (см. Тексты для разбора. Задание 6).
4. Характерные черты языка научной литературы. (См.;Разинкина Н.М. Развитие языка английской научной литературы. Ч. 1. гл. 1. – М.: Наука, 1978).
5. Становления языка научной литературы. (См.; Разинкина Н.М. Развитие языка английской научной литературы. Ч. 1. гл. 1. – М.: Наука, 1978.)
6. Improving style: “Style specialists recommend...”; “Escaping jargon”; Some stylistic hints for Russian users; Почему писать, а не переводить? Стиль речи и мышления. Интерференция. (См. Рябцева Н.К. Научная речь на английском языке. – М.: Наука, 1999. – с.86-89, 588-590.).
7. Структура научной статьи. (См. Григоров В.Б. Как работать с научной статьей. Ч.П. – М.: Высшая школа, 1991 – с. 103-180.).
8. Соотношение литературного языка и научной прозы. (См.: Разинкина Н.М. Развитие языка английской научной литературы. Ч. 1. гл. 2. – М.: Наука, 1978.)
9. Терминология. (См.: 1) Гальперин И.Р. Стилистика английского языка. – М.: Высшая школа, 1971. – с. 69-71.; 2) Разинкина Н.М. Развитие языка и английской научной литературы. Ч. 1. гл. 2. – М.: Наука, 1978.; 3) Шмелев В.М. Термины и терминология: Методические указания. – Казань: Изд-во Казан. Гос. Техн. Ун-та, 2000).
10. Сленг. (См.: 1) Гальперин И.Р. Стилистика английского языка. – М.: Высшая школа, 1971. – С. 96-102.; 2) Журнал «Mozaika». - №2, 1976. – с.4-5.; 3) Slang and idiom // English. - №32, 2003. – С.7-10.; 4) S. Sheerin, J. Seath, G. White. Sportlight on Britain. – Oxford University Press, 1987 – С.21).
11. Язык поэтических произведений. (См.: 1) Гальперин И.Р. Стилистика английского языка. – М.: Высшая школа, 1971. – с.257-266.; 2) Ахманова О.С. Словарь лингвистических терминов. – М.: Сов. энциклопедия, 1969).
12. Стиль официальных документов. (См.: 1) Гальперин И.Р. Стилистика английского языка. – М.: Высшая школа, 1971. – с.325-331., 2) Добрынина Н.Г. Как правильно составить деловой документ на английском языке: учебное пособие. М.: ТК Велби, изд-во Проспект,2008., 3) Борисенко И.И., Евтушенко Л.И. Английский язык в международных документах. Киев: Логос, 2001.)

13. Особенности американского варианта английского языка. (См.: 1). Генри Льюис Менкен. Американский язык // Литературная история Соединенных Штатов Америки, Т. 2, М.: Прогресс, 1978. – с. 201-215.; 2) Швейцер А.Д. Литературный английский язык в США и Англии. М. Высшая школа, 1971.; 3) Голденков М.А. Осторожно! Hot dog! Современный активный English. М.: «ЧеРо», «Юрайт», 2001.

14. Язык рекламы. (См.: Горелова Ю.Н. Рекламный текст и особенности его перевода./ Иностранные языки в современном мире. Материалы I Международной научно-практической конференции. Казань: КГУ, 2008.)

Таблица – Методическое обеспечение самостоятельной работы.

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное изучение теоретических и практических тем: Характерные черты языка научной литературы для демонстрации знаний основных положений и концепций в области теории литературы (литератур) и мировой литературы; представление различных жанрах литературных и фольклорных текстов;	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВПО «КубГУ». 1. Арнольд, И.В. Стилистика. Современный английский язык [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Арнольд. – Электрон. дан. – М: ФЛИНТА, 2016. – 384 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/84578
2	Проработка учебного (теоретического) материала, чтобы проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВПО «КубГУ». 1. Арнольд, И.В. Стилистика. Современный английский язык [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Арнольд. – Электрон. дан. – М: ФЛИНТА, 2016. – 384 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/84578
3	Подготовка устных сообщений на заданную тему для отработки владений базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВПО «КубГУ». 1. Арнольд, И.В. Стилистика. Современный английский язык [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Арнольд. – Электрон. дан. – М: ФЛИНТА, 2016. – 384 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/84578

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии по дисциплине «Стилистика»

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению бакалавриат реализация успешного освоения дисциплины «Стилистика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, языковые тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой.

При обучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации;

- технология разноуровневого (дифференцированного) обучения – предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учетом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии;

- Интернет-технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований;

- технология индивидуализации обучения – помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся;

- технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля на определенном этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по иностранному языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки;

- технология развития критического мышления – способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий бакалавр.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с ведущими преподавателями головного вуза ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Стилистика»

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации:

1. Регулярное посещение практических и лекционных занятий.

2. Иметь в наличии и регулярно предоставлять по требованию преподавателя тетради с лекционным и практическим материалом.
3. Своевременно и качественно выполнять домашнюю и самостоятельную работу.
4. Свободно оперировать терминологическим вокабуляром.
5. Иметь в наличии глоссарий по данной дисциплине.
6. Успешно справляться с заданиями промежуточных тестов.
7. Усвоить теоретический материал и уметь применять его практически.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации для подготовки к зачету:

1. The definitions of the stylistics.
2. Bearers of stylistics.
3. The aim of the stylistics.
4. Different interpretations of style.
5. The expressive means.
6. The notion of the stylistic device.
7. The birth of the SDs.
8. The notion of the functional style.
9. Belles-lettres style and its sub-styles.
10. Publicistic style and its sub-styles.
11. Newspaper style and its sub-styles.
12. The style of scientific prose and its sub-styles.
13. The style of official documents and its sub-styles.
14. The sub division of the colloquial style.
15. The factors of the function of the informal English.
16. The varieties of language.
17. The tendencies in the process of establishing the norms.
18. The New English period.
19. English of the 16th century.
20. English of the 17th century.
21. English of the 18th century.
22. English of the 19th century.
23. The definition of the meaning.
24. Contextual meaning.
25. Lexical meaning.
26. Grammatical meaning.
27. Logical meaning.
28. Emotive meaning.
29. Nominal meaning.
30. The definition of a word.
31. The literary layer of words.
32. The colloquial layer of words.
33. The neutral layer of words.
34. Common colloquial vocabulary.
35. The notion of terms.
36. The notion of poetic words.
37. Obsolescent words.
38. Obsolete words.
39. Archaic words.
40. Newly coined words.
41. Slang.

42. Jargonisms.
43. Professionalisms.
44. Dialectal words.
45. Colloquial coinages.
46. Phonetic expressive means.
47. Onomatopoeia.
48. Alliteration.
49. Rhyme.
50. Rhythm.
51. Different types of metaphor.
52. Metonymy.
53. Zeugma.
54. Pun.
55. Irony.
56. Epithet.
57. Oxymoron.
58. Antonomasia.
59. Simile.
60. Periphrasis.
61. Euphemism.
62. Hyperbole.
63. The cliché.
64. Proverbs and Sayings.
65. Epigrams.
66. Quotations.
67. Allusions.
68. Decomposition of set phrases.
69. Supra-Phrasal units.
70. The paragraph.
71. Stylistic inversion.
72. Detached Construction.
73. Parallel Construction.
74. Chiasmus.
75. Repetition.
76. Enumeration.
77. Suspense.
78. Climax.
79. Anti-climax.
80. Antithesis.
81. Asyndeton.
82. Polysyndeton.
83. The Gap-sentence link.
84. Ellipsis.
85. Break-in-the narrative.
86. Question-in-the narrative.
87. Upper Represented speech.
88. Inner Represented speech.
89. Rhetorical Questions.
90. Litotes.

Основные требования для получения допуска к зачету:

Студент допускается к зачету только в случае ликвидации всех задолженностей по дисциплине.

Студентам, пропускавшим занятия по уважительной причине, для получения аттестации и допуска к экзамену необходимо представить конспекты по пройденным темам, выполненные в письменной форме задания домашних работ, устно ответить на поставленные преподавателем вопросы по всему пройденному материалу.

Для получения допуска к зачету студенту необходимо:

1. Регулярно посещать практические и лекционные занятия по изучаемой дисциплине.
2. Усваивать основной программный материал и уметь свободно им оперировать.
3. Иметь положительную оценку по итоговым контрольным работам.
4. Выполнить все задания для самостоятельной работы.

Требования к зачету:

1. Письменно и устно ответить на вопросы.
2. Быть готовым отвечать на дополнительные вопросы в пределах общих вопросов по дисциплине.
3. Быть готовым ответить практическую часть вопроса.

Вопросы к зачету:

- 1 The object of stylistics. Branches of stylistics.
- 2 The notion of style: different interpretations.
3. Represented speech.
4. Sound instrumenting. Alliteration. Assonance.
5. Onomatopoeia. Sound contract.
6. Rhythm in poetry and prose.
7. Convergence.
8. Foregrounding. Defeated expectancy.
9. Form-meaning relationship of element of a text.
10. Simile.
11. Metaphor; definition, structure.
12. Types of metaphor.
13. Oxymoron.
14. Personification. Hyperbole.
15. Meaning from a stylistic point of view.
16. Metonymy.
17. Subgroups of literary words, their stylistic functions.
18. Subgroups of colloquial words, their stylistic functions.
19. The notion of stylistic context.
20. The notion of stylistic function.
21. Length and structure of sentences.
22. Morphemic repetition. Extension of morphemic valency.
23. Climax. Anti-climax.
24. Antithesis.
25. Syntactic stylistic devices based on an unusual arrangement of the components of the utterance.
26. Syntactic stylistic devices based on the absence of the logically necessary elements of the utterance.
27. Play on words. Zeugma.
28. Theories of transference of meaning.
29. Parallel constructions. Chiasmus, Repetition.
30. Functional stylistics. The notion of a functional style. Classification of functional styles.

31. Stylistic potentialities of morphological forms.
32. Graphical stylistic means.
33. Register. Dialect.
35. Syntactic stylistic devices based on the transferred use of the structural meaning of the utterance.
36. The newspaper style.
37. The style of official documents.
38. Formal variety of the English language.
39. Informal variety of the English language.
40. Poetic structure of a literary text. Factors cohering the poetic structure.
41. Stylistic functions of phraseological units. Antonomasia.
42. The problem of sound - meaning relationship.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Арнольд, И.В. Стилистика. Современный английский язык [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Арнольд. – Электрон. дан. – М.: ФЛИНТА, 2016. – 384 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/84578>

5.2 Дополнительная литература:

1. Брандес, М.П. Стилистика текста: Теоретический курс [Текст]: учебник / М.П. Брандес. – М.: Прогресс-Традиция, 2004. – 208 с. – ISBN 5-89826-185-0; То же: Брандес, М.П. Стилистика текста: Теоретический курс [Электронный ресурс]: учебник / М.П. Брандес. – М.: Прогресс-Традиция, 2004. – 208 с. – ISBN 5-89826-185-0 - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=45095>

2. Кожина, М.Н. Стилистика русского языка [Текст]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению – Филологическое образование / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. – 4-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА: Наука, 2014. – 463 с.
3. Кухаренко, В.А. Практикум по стилистике английского языка. Seminars in Stylistics [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Кухаренко. – Электрон. дан. – М.: ФЛИНТА, 2016. – 184 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/85915>
4. Обидина, Н.В. Стилистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Обидина. – М.: Прометей, 2011. – 124 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=108078>
5. Разинкина, Н. М. Практикум по стилистике английского и русского языков [Текст]: учебное пособие / Н. М. Разинкина. – М.: Высшая школа, 2006. – 336 с.
6. Сложные слова в англоязычных художественных текстах и их перевод на русский язык [Электронный ресурс]: монография /. – Казань: Издательство КНИТУ, 2014. – 175 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428097>
7. Чужакин, А. П. Мир перевода, или вечный поиск взаимопонимания [Текст]. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Валент, 1999. – 156 с.
8. English Stylistics for Translators=Стилистика английского языка для переводчиков [Текст]: учебное пособие / Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский государственный технологический университет» Кафедра иностранных языков; под ред. Н.Х. Мифтаховой; сост. Л.А. Шимановская. – Казань: КГТУ, 2008. – 118 с. – ISBN 978-5-7882-0507-6; То же: English Stylistics for Translators=Стилистика английского языка для переводчиков [Электронный ресурс]: учебное пособие / Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский государственный технологический университет» Кафедра иностранных языков; под ред. Н.Х. Мифтаховой; сост. Л.А. Шимановская. – Казань: КГТУ, 2008. – 118 с. – ISBN 978-5-7882-0507-6. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258870>

5.3. Периодические издания:

1. Вопросы филологии. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/675/udb/4>
2. Филологические науки. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/33866/udb/4>
3. Вестник Московского университета. Серия 09. Филология. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9145/udb/890>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .

1. Academia :видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/ .
2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
3. Web of Scense (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.
4. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .
5. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru> .
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам :сайт. – URL: <http://window.edu.ru> .
7. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.
8. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт.

– URL: <http://elibrary.ru>.

9. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>
10. Образовательный портал «Академик»: сайт. - URL: <https://dic.academic.ru/>
11. Образовательный портал «Учеба»: сайт. - URL: <http://www.uceba.com/>
12. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
13. Российское образование, федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
14. Служба тематических толковых словарей: сайт. - URL: <http://www.glossary.ru/>
15. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
16. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uisrussia.msu.ru/>.
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru> .
18. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. - URL: <http://www.lexed.ru/>
19. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
20. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
21. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
22. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.
23. Электронный архив документов КубГУ - URL: <http://docspace.kubsu.ru>
24. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания студентам:

Прежде всего, студенту необходимо посещать все лекционные занятия. Весь подаваемый блок **теоретического материала** должен быть зафиксирован студентом в письменном виде на английском языке.

При подготовке к **практическим семинарам** студент должен изучить весь теоретический материал, как по прочитанным лекциям, так и из дополнительных источников, указанных преподавателем. Дополнительные источники студент приобретает как в библиотечном фонде учебного учреждения, так и в других городских и районных библиотеках.

При работе с **литературой** студенту следует ознакомиться с требуемым материалом, выписать и изучить все необходимое для освещения того или иного вопроса.

После этого студент приступает к выполнению практических заданий, указанных преподавателем. Все задания выполняются в письменном виде и устно представляются студентом преподавателю и сокурсникам. Студент может высказывать свое мнение, согласие или несогласие, приводя при этом свои доводы и доказательства.

В процессе изучения курса предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студентов:

- проработка и осмысление лекционного материала (изучение материалов по конспектам лекций);

- работа с учебной литературой (учебниками и учебными пособиями из списков основной и дополнительной литературы), рекомендуемой для обязательного изучения курса и с научной литературой, необходимой для его углубленного изучения: подбор, изучение, анализ и конспектирование. Залогом успешного освоения курса является активная самостоятельная работа студентов:

- самостоятельная проработка ряда тем и вопросов, предусмотренных программой курса, но не раскрытых полностью на лекциях;
- выполнение письменных самостоятельных (контрольных) работ;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов или сообщений для различных форм семинарских занятий (проблемных обсуждений, устных журналов, дискуссий, семинаров-конференций);

В процессе организации самостоятельной работы особое внимание уделяется формированию культуры работы с информационными источниками, приобретению навыков принятия правильного решения, а также формированию готовности к кооперации, работе в коллективе. При подготовке к семинарским занятиям студентам нужно не только ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия, изучить методические рекомендации по выполнению домашней самостоятельной работы, но наметить совместный план работы. После выполнения самостоятельной аудиторной работы студенты в составе малой группы осуществляют обработку полученных результатов и проводят их анализ, делают выводы.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- Если студент без ошибок и в срок выполнял задания, данные преподавателем, то ему ставится отметка «зачтено» в журнал преподавателя напротив соответствующего задания.

- Если студент с ошибками выполнил задание или не выполнил его вовсе, то ему ставится отметка «не зачтено».

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к практическим (лабораторным, семинарским) занятиям.

Подготовку к каждому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

В процессе подготовки к занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно

активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы..

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно

оценивать свои действия;

- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .

8.1 Перечень информационных технологий.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении семинарских занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

- 1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
- 2 Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
- 3 Microsoft Windows Server Std 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353)
- 4 Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)
- 5 Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

8.3 Перечень информационных справочных систем:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
2.	Электронная библиотечная система издательства "Лань"	http://e.lanbook.com/
3.	Электронная библиотека «Grebennikon»	http://grebennikon.ru/journal.php .
4.	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе]	http://diss.rsl.ru/ .

5.	ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. - URL:	http://www.znanium.com/
----	------------------------------------	---

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 303 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, телевизор, видеомаягнитофон; учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения текущего контроля промежуточной аттестации; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; Учебная аудитория № 306 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36	Оборудование: телевизор, видеомаягнитофон; учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации учебная мебель, доска учебная, сплит-система	
учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением неограниченного доступа в электронную	Оборудование: ученические столы, стулья, ноутбуки, выход в интернет, персональный компьютер.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3

<p>информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 309 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая, дом № 36</p>		<p>(Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Кабинет № 504 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, дом № 87</p>	<p>6 компьютеров, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение № 511 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, дом № 87</p>	<p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение № 518 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников, дом № 87</p>	<p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.</p>	

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами

с учетом их индивидуальных особенностей;

-обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

-задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

-при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).