

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.19 «Земельное право»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) уголовно-правовой

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часов, контактная работа- 8,3 ч., из них –2 час лекционных, практических 6 ч.; 127 часов самостоятельной работы; 8,7 час контроль).

Цель дисциплины: сформировать знания у обучающихся по вопросам государственно-правового регулирования: месте и значении конституционного права в системе отраслей российского права; системе конституционного права, специфике его предмета и метода; об основах конституционного строя; о правовом статусе личности; об особенностях федеративных отношений в российском государстве; о системе органов публичной власти; о формах непосредственного народовластия в Российской Федерации.

Задачи дисциплины: ознакомить с основами земельной деятельности; понятием, системой земельного права и содержанием основных его институтов; сформировать знания основных категорий и понятий земельного права; ознакомить с основными нормативными актами в области земельных правоотношений, учебной и специальной литературой по теме курса, с материалами правоприменительной практики.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Земельное право» относится к циклу **Б1.Б.19** входит в базовую часть. Общая трудоёмкость дисциплины 4 зачётные единицы. В рамках изучения дисциплины «Земельное право» излагается материал, относящийся к общим положениям данной отрасли. Полученные знания по данной дисциплине используются при изучении большинства дисциплин: уголовное право, гражданское право, предпринимательское право, административное право.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающихся формируются на основе изучения курса «Теория государства и права», «Конституционное право», «Уголовное право», «Административное право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ОПК-4, ПК-4, ПК-13, ПК-15

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности; основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках; Уметь: делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); участвовать в дискуссиях, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств

		коммуникации на русском и иностранных языках; Владеть: навыками самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации, навыками деловых и публичных коммуникаций
ОПК-4	способностью укреплять и сохранять доверие общества к юридическому сообществу	Знать: ценностные ориентиры будущей профессии; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; законы конкуренции на рынке юридического труда; теорию и практику профессионального риска Уметь: обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, не допуская проявлений бюрократизма и волокиты, в установленные сроки принимать по обращениям необходимые меры; применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения Владеть: методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в профессиональной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства; методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: принципы правового регулирования правоотношений; понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус физических, юридических лиц, субъектов вовлекаемых в правоотношения; виды нормативных, локальных и корпоративных актов, соглашений сторон составляемых участниками правовых отношений для совершения юридически значимых действий Уметь: ситуацию, возникающую при осуществлении прав и реализации обязанностей субъектов правоотношений; использовать правовую терминологию при формулировании

		юридических фактов, объектов и субъектов их прав и обязанностей, а так же принятия ими решений; - применять нормы материального и процессуального права при осуществлении действий (бездействия), принятии решений и регулировании наступивших событий; Владеть: навыком анализа нормативных правовых актов, их структуры, содержания и иерархии; способностью толкования содержания норм права, их выражения в тексте нормативных правовых документов, соглашений сторон; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; навыками обобщения практики применения законодательства
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать: правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов; Уметь: использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов; собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; доказывать свою позицию по исследуемым вопросам; Владеть: навыками подготовки юридических значимых документов; приемами оформления и систематизации профессиональной документации; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты	Знать: понятие толкование нормативных правовых актов; способы толкования и их значение для правоприменительной деятельности; нормы материального и процессуального права и их специфику; Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями в области права; собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; - доказывать свою позицию по исследуемым вопросам; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения; Владеть: способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов; способностью работы с нормативными правовыми актами; методиками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм

Основные разделы дисциплины:

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов						СР
		Всего	Контактная работа					
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Система земельного права.	18		1				15
2.	Право собственности на землю	18	1	1				16
3.	Вещные права на землю, производные от права собственности.	18		1				16
4.	Возникновение, прекращение и защита прав на землю	18	1	1				16
5.	Правовые основы оценки земли и платы за землю	18		1				16
6.	Государственное управление землепользованием. Правовая охрана земель. Ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров	18		1				16
7.	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Правовой режим земель поселений	18						16
8.	Правовой режим земель промышленности, транспорта, энергетики и иных земель специального назначения Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов, земель лесного и водного фонда	18						16
	ИКР	0,3					0,3	
	Контроль	8,7						
	Итого по дисциплине	144	2	6			0,3	127

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен в четвертом семестре.

Основная литература:

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 368 с. —

(Серия : Бакалавр. Академический курс). — <https://biblio-online.ru/viewer/71BFF679-7FE3-4CC1-A739-082168170952/zemelnoe-pravo#/>

2. Земельное право: Учебник / О.И. Крассов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. - 608 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=334428>
3. Земельное право: Учебное пособие / Е.С. Болтанова. - 5-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 139 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=352541>
4. Земельное право: Учебник / Е.С. Болтанова. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 443 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=412383>