

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.02 «Иностранный язык»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Гражданско-правовой

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 6,2 часов контактной работы, 62 часа самостоятельной работы, 3,8 часов контроль)

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, и овладения студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- вести на английском языке беседу, участвовать в дискуссии, выступать публично по темам в рамках профессиональной и социально-культурной сфер общения; правильно пользоваться речевым этикетом;
- воспринимать и обрабатывать в соответствии с поставленной (профессионально-ориентированной) целью различную информацию на английском языке, полученную из печатных, аудиовизуальных и электронных источников информации в профессиональной, общественно-политической и социально-культурной сферах общения;
- выполнять письменный и устный двусторонний перевод текстов, документов и писем в рамках профессиональной сферы общения; умение правильно пользоваться этикетом письменной речи;
- аннотировать и реферировать на английском языке русскоязычные печатные и звучащие тексты в рамках профессиональной сферы общения.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» включена в раздел базовой части профессионального цикла ООП Б1.Б.02.

Данный профиль обеспечивает фундаментальное изучение основного иностранного языка в теоретическом, прикладном и коммуникативном аспектах. Обучение английскому языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника.

Изучению курса предшествует изучение дисциплины: «Иностранный язык (английский)» в объеме школьной программы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ОПК-7

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности; основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках;	делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); участвовать в дискуссиях, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках;	Владеть: навыками самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации, навыками деловых и публичных коммуникаций
2.	ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	основы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональн	практически реализовывать коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для	навыками коммуникации и в устной и письменной формах на иностранном языке для решения

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			ого взаимодействия:	решения задач профессиональ ного взаимодействи я;	задач профессионал ьного взаимодействи я

Основные разделы дисциплины:

№ раз дел а	Наименование разделов	Количество часов								
		Всего	Контактная работа						Контроль работ а	Вне- ауди- тор- ная работ а
			Л	ПЗ	ЛР	ИК Р	КС Р	Курсова я работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Грамматика	18	-	-	2	-	-	-	-	16
2.	Чтение	17	-	-	1	-	-	-	-	16
3.	Говорение	9	-	-	1	-	-	-	-	8
4.	Аудирование	11	-	-	1	-	-	-	-	10
5.	Письмо	13	-	-	1	-	-	-	-	12
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	0,2	-	-	-	-
	Руководство (консультация, рецензирование) курсовой работой	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Контроль	3,8	-	-	-	-	-	-	3,8	-
	Итого по дисциплине	72	-	-	6	0,2	-	-	3,8	62

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Шевелёва, С.А. Английский для юристов=English for lawyers [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Шевелёва. - 2-е изд., стереотип. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 432 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82890>
2. Английский для юристов : учебник / Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации ; под ред. А.А. Лебедевой. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 359 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01884-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448305>

3. Колесникова, Н.А. Английский язык для юристов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Колесникова, Л.А. Томашевская. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3785>.
4. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (learning legal english) : учебник для бакалавров / Л. В. Ступникова. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 529 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — <https://bibli-online.ru/viewer/D14F3A24-5C33-4596-AC9B-0089358F4984/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-learning-legal-english#/>