

**АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ.26.01 МЕТОДИКА ИССЛЕДОВАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет:

ОФО 1 зач. ед. (36 час.; из них – 14,2 часа контактной работы, в том числе, 12 часа аудиторной нагрузки: лабораторных работ 12 ч, КСР – 2 час. ИКР – 0,2 час.; 21,8 час. самостоятельной работы)

**Цель дисциплины** - сформировать у студентов целостное представление о направлении, познакомить студентов с особенностями организации дипломного проектирования по направлению и условиями, способствующими успешному завершению обучения.

Её изучение связано с изучением методики работы над выпускной квалификационной работой (дипломной работой или проектом). Он создает системное представление о всех этапах работы студента над выбранной темой выпускной квалификационной работы и рассматривает условия успешной работы студента.

**Задачи дисциплины:**

Для достижения целей решаются следующие задачи изучения дисциплины:

*Теоретическая компонента:*

- сформировать у студентов целостное представление о направлении;
- ознакомить студентов с методикой работы над выпускной квалификационной работой;

*Познавательная компонента:*

- изучить особенности организации дипломного проектирования по специальности;
- раскрыть студентам возможности и условия успешного завершения обучения на факультете;

*Практическая компонента:*

- дать студентам практические навыки в планировании самостоятельной работы.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Методика исследования и оформление результатов» является обязательной дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана направления подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» программы «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации».

Её изучение **базируется** на знаниях, умениях и навыках, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: документоведение, архивоведение, основы теории управления, информационный менеджмент, информационный маркетинг, стратегический менеджмент, разработка управленческих решений и т.д.

**Требования к освоению студентом дисциплины**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть (навыки)
1	<b>ПК-5</b>	Владением тенденциями развития информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела	Знать технологию поиска информации по исследуемой проблеме или решаемой задаче	Уметь проводить исследования с комплексным использованием полученных знаний по изученным дисциплинам в ходе выполнения выпускной квалификационной работы	Владеть технологией планирования самостоятельной работы; технологий подготовки и оформления выпускной квалификационной работы.
2	<b>ПК-9</b>	Владением навыками составления библиографических и архивных обзоров	Знать методы составления библиографических и архивных обзоров	Уметь владеть навыками составления библиографических и архивных обзоров	Владеть навыками составления библиографических и архивных обзоров
3	<b>ПК-12</b>	Способностью выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций	Знать как анализировать документы для разных типов и видов публикаций	Уметь выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций	Владеть способностью выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций

**Содержание и структура дисциплины (модуля)**

**Распределение трудоемкости по всем видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам**

Виды работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестр	
		7 семестр	8 семестр
<b>Аудиторная работа</b>	<b>12,2</b>		12,2
В том числе: Лекции (Л)			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы и иные аналогичные занятия) (ПЗ)			
Лабораторные занятия (ЛР)	12		12
ИКР	0,2		0,2
КСР	2		2
<b>Контактные часы</b>	<b>14,2</b>		14,2
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>21,8</b>		21,8
В том числе:			
Курсовая работа			
Проработка учебного (теоретического) материала	10		10
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	4		4
Реферат (Эссе)			
Подготовка к текущему контролю	7,8		7,8
Подготовка и сдача зачета (экзамена)			
<b>Промежуточная аттестации (зачет, экзамен)</b>			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>Час.</b>	<b>36</b>	
	<b>Зач.ед.</b>	<b>1</b>	

**Курсовые проекты или работы:** не предусмотрены

**Интерактивные образовательные технологии,** используемые на аудиторных занятиях: лекция – дискуссия, проблемная лекция, семинар – дискуссия, семинар – мозговой штурм, ролевые игры, компьютерная презентация.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов, ОФО				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПР	ЛР	
	<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	4			2	4
1	Общая концепция итоговой государственной аттестации студента по направлению	6			2	4
2	Выпускная квалификационная работа по направлению	6			2	4
3	Виды обеспечения ВКР: информационное, компьютерное, правовое.	6			2	4
4	Экономическая эффективность решений	6			2	4
5	Оформление сопроводительной документации к защите ВКР. Предзащита и защита ВКР	5			1	4
	<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>	2,8			1	1,8
	Контролируемые самостоятельные работы	2			2	
	ИКР	0,2				0,2
	<b>Зачет</b>					
	<b>Итого по дисциплине:</b>	<b>36</b>			14	<b>22</b>

**Вид аттестации:** Итоговый контроль осуществляется в ходе зачета, который проводится в устной или письменной форме с учетом результатов рейтинговой оценки текущего контроля в ходе семестра.

Отчетность в 8 семестре (ОФО) - **зачет.**

**Основная литература**

№ п/п.	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1	Комарова, Зоя Ивановна. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / З. И. Комарова. - 5-е изд., стер. - Москва: Флинта: Наука, 2017. - 818 с.	6	
2	Чермит, Казбек Довлетмизович. Методология и методика психолого-педагогических исследований [Текст]: опорные схемы: учебное пособие / К. Д. Чермит; науч. ред. С. К. Бондырева; Рос. акад. образования, Моск. психолого-соц. ун-т, Адыгейский гос. ун-т. - Москва: [НОУ ВПО "МПСУ"], 2012. - 206 с.	35	

**Автор РПД:** доцент кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов, канд. экон. наук, доцент М. А. Мирошниченко