

Аннотация по дисциплине
Б1. Б.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» 1 КУРС

44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль - Психология образования/ Детская практическая психология и педагогика

Общая трудоемкость: 2 з. е. (72 часа, Контактная работа 38,2 ч, лаб. 34 ч, КСР 4 ч, ИКР 0,2, СРС 34 ч; зачет во 2-ом семестре)

Цель дисциплины: формирование языковой компетентности как обязательного компонента профессиональной компетентности с учётом количества часов и специфики учебных планов. Формирование навыков чтения разных видов и смысловой обработки (реферативного перевода, аннотирования) иноязычных текстов по специальности для использования английского языка в процессе профессиональной деятельности, как в родной стране, так и на международном уровне, в познавательной деятельности и для межличностного общения

Задачи дисциплины:

Содержанием курса является аутентичный материал, направленный на формирование коммуникативной компетенции в переводе, чтении, говорении, аудировании и письме; знание основных характеристик научного стиля речи; основных стилистических, грамматических и лексических особенностей научного текста; научной терминологии, используемой в психолого-педагогических текстах изучаемого иностранного языка, призванных научить студента:

1. владеть устной диалогической и монологической речью в пределах профессиональной тематики;
2. воспринимать с достаточной степенью понимания профессиональную речь, произнесенную в темпе, приближающемся к нормальному для носителей данного языка;
3. правильно пользоваться разными видами чтения текстов по специальности на иностранном языке (поисковое, просмотровое, ознакомительное и изучающее чтение);
4. выполнять реферативный перевод текстов по специальности на иностранном языке;
5. составлять аннотацию текста на иностранном языке по специальности;
6. составлять краткие монологические высказывания на иностранном языке на основе содержания текстов по специальности;
7. осуществлять адекватный литературный перевод иностранного психологопедагогического текста на родной язык.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1. Б.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» относится к основной части учебного плана. Обучение английскому языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника. Таким образом, обучение иностранному языку студентов неязыковых специальностей рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих деловым иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального и педагогического общения.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОК-5, ОПК-9.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	<u>ОК-5</u>	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать основные значения лексических единиц деловой лексики в рамках изученной тематики;	уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых бизнес тем и деловой активности;	владеть навыками правильного грамматического оформления речи;
2.	<u>ОПК-9</u>	способность вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития	знать основные способы словообразования; знать значения реплик-клише речевого этикета, характерных для бизнес-коммуникации	уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о себе или о конкретной профессионально-деловой ситуации; уметь понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающиеся важных тем; уметь найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах профессионального общения; уметь понимать простые письма делового и профессионального характера; уметь писать простые короткие деловые записки и сообщения.	владеть основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка; владеть достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках соответствующего стиля выражать мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания

Содержание и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
			2		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):					
Занятия лекционного типа			-	-	-
Лабораторные занятия	34		34	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)				-	-
				-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4		4		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:	34		34		
Подготовка к постерной презентации	4		4		
Подготовка к текущему контролю	30		30	-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену	-		-		
Общая трудоемкость	час.	72	72	-	-
	в том числе контактная работа	38,2	38,2		
	зач. ед	2	2		

2.1 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые во _2-м_ семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Грамматика		-	-	6	10
2.	Чтение (ознакомительное, поисковое)		-	-	12	10
3.	Говорение и тематический словарь. Письмо		-	-	10	6
4.	Аудирование с извлечением частичной или полной информации		-	-	10	8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		0	0	38	34

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Интерактивные образовательные технологии широко используются для проведения занятий:

- проектная методика;
- обучение в сотрудничестве;
- технология флиппового обучения;
- технологии инклюзивного образования;
- интернет-технологии (тестирование в режиме онлайн, работа с интернет программами), электронная почта для рассылки дополнительного материала для аудиторной и самостоятельной работы.

Все выше перечисленные технологии помогают реализовать лично-ориентированный подход в обучении, обеспечивают индивидуализацию и дифференциацию обучения с учётом способностей студентов, их уровня обучения и склонностей. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и личного кабинета на сайте www.kubsu.ru.

Вид аттестации: зачет (2 семестр)

Основная литература:

1. Enterprise plus pre-intermediate Grammar: student's book / Virginia Evans, Jenny Dooley. - 4th impr. - [Newbury (Berkshire)]: Express Publishing, 2007. - 143 с.

2. Английская грамматика: базовый теоретический курс / А. С. Саакян. - Москва: Эксмо, 2015. - 331 с. - (Иностранный язык: шаг за шагом). - Библиогр.: с. 331. - ISBN 978-5-699-83009-1

3. Грамматика английского языка = A grammar of the english language: [пособие для студентов педагогических институтов] / В. Л. Каушанская и др.; под ред. Е. В. Ивановой. - 7-е изд. - Москва: Айрис-пресс, 2014. - 381 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785811251957

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах на сайте www.kubsu.ru.

Авторы:

Беляк Н.Б., ст. преподаватель кафедры английской филологии КубГУ,

Волкодав Т.В., к.ф.н., доцент кафедры английской филологии КубГУ