

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.03 «Иностранный язык в сфере юриспруденции»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Гражданско-правовой

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 40,2 часа контактной работы, 31,8 часа СРС)

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, и овладения студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- вести на английском языке беседу, участвовать в дискуссии, выступать публично по темам в рамках профессиональной и социально-культурной сфер общения; правильно пользоваться речевым этикетом;
- воспринимать и обрабатывать в соответствии с поставленной (профессионально-ориентированной) целью различную информацию на английском языке, полученную из печатных, аудиовизуальных и электронных источников информации в профессиональной, общественно-политической и социально-культурной сферах общения;
- выполнять письменный и устный двусторонний перевод текстов, документов и писем в рамках профессиональной сферы общения; умение правильно пользоваться этикетом письменной речи;
- аннотировать и реферировать на английском языке русскоязычные печатные и звучащие тексты в рамках профессиональной сферы общения.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» включена в раздел базовой части профессионального цикла ООП Б1.Б.03.

Данный профиль обеспечивает фундаментальное изучение основного иностранного языка в теоретическом, прикладном и коммуникативном аспектах. Обучение английскому языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника.

Изучению курса предшествует изучение дисциплины: «Иностранный язык (английский)» в объеме школьной программ

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ОПК-7

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-5	способность. к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности; основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках;	делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); участвовать в дискуссиях, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках;	Владеть: навыками самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации, навыками деловых и публичных коммуникаций
2.	ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	основы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональн	практически реализовывать коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для	навыками коммуникации и в устной и письменной формах на иностранном языке для решения

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			ого взаимодействия:	решения задач профессиональ ного взаимодействи я;	задач профессионал ьного взаимодействи я

Основные разделы дисциплины:

№ раз дел а	Наименование разделов	Количество часов								
		Всего	Контактная работа						Контроль	Вне- ауди- тор- ная работ а
			Л	ПЗ	ЛР	ИК Р	КС Р	Курсовая работ а		СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Грамматика	17	-	-	8	-	1	-	-	8
2.	Чтение	15	-	-	8	-	1	-	-	6
3.	Говорение	15	-	-	8	-	1	-	-	6
4.	Аудирование	13	-	-	6	-	1	-	-	6
5.	Письмо	11,8	-	-	6	-	-	-	-	5,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	0,2	-	-	-	-
	Руководство (консультация, рецензирование) курсовой работой	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Контроль		-	-	-		-	-	-	-
	Итого по дисциплине	72	-	-	36	0,2	4	-	-	31,8

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет во втором семестре.

Основная литература:

1. Английский язык для юристов. English in law [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 213 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02815-7. URL: <https://biblio-online.ru/viewer/B869AADD-5C67-42EA-B694-A4B4E09E99AA/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law#page/1>
2. Караулова, Ю. А. Английский язык для юристов : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Караулова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 302 с. —

(Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — <https://biblionline.ru/viewer/DC332D6C-BCFD-4813-9685-D5FCBB3C1582/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov#page/1>