

## **АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

### **специальность 09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

Общая трудоемкость: в 5 семестре 96 часов, в том числе: лекции 48 час., практические занятия 16 часов, самостоятельные занятия 26 часов, консультации 6 часов.

#### **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения.**

##### **уметь:**

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

##### **знать:**

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится профессиональному циклу (общепрофессиональные дисциплины) программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Результатом освоения программы профессионального цикла является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», в том числе профессиональными компетенциями (ПК), указанными ФГОС по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах:

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>                             |
|------------|---------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.4.    | Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных. |
| ПК 3.6.    | Разрабатывать технологическую документацию                          |

В процессе освоения ПД студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>                                                                                                                  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1.      | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                                                   |
| ОК 2.      | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3.      | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.                                                                |
| ОК 4.      | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5.      | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности                                                                   |

|       |                                                                                                                                                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.                                                      |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.                                                |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.                                                                   |

### Основные разделы дисциплины:

| Наименование разделов и тем                                                                                    | Максимальная нагрузка | Количество аудиторных часов |                                     | Самостоятельная работа студента (в том числе консультации) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                |                       | Теоретическое обучение      | Практические и лабораторные занятия |                                                            |
| <b>Раздел 1. Гражданское право РФ</b>                                                                          | <b>20</b>             | <b>12</b>                   | <b>4</b>                            | <b>4</b>                                                   |
| Тема 1.1. Правовое регулирование договорных отношений                                                          | <b>10</b>             | <b>6</b>                    | <b>2</b>                            | <b>2</b>                                                   |
| Тема 1.2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности                                 | <b>10</b>             | <b>6</b>                    | <b>2</b>                            | <b>2</b>                                                   |
| <b>Раздел 2. ТРУДОВОЕ ПРАВО РФ</b>                                                                             | <b>20</b>             | <b>12</b>                   | <b>4</b>                            | <b>4</b>                                                   |
| Тема 2.1. Трудовой договор: порядок и условия его заключения                                                   | <b>10</b>             | <b>6</b>                    | <b>2</b>                            | <b>2</b>                                                   |
| Тема 2.2. Права сотрудников в соответствии с трудовым законодательством                                        | <b>10</b>             | <b>6</b>                    | <b>2</b>                            | <b>2</b>                                                   |
| <b>Раздел 3. Нормативно-правовые акты регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</b> | <b>24</b>             | <b>12</b>                   | <b>6</b>                            | <b>6</b>                                                   |

|                                                                                                                    |           |          |          |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|----------|----------|
| Тема 3.1. Международные документы и нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность           | 8         | 4        | 2        | 2        |
| Тема 3.2. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» | 8         | 4        | 2        | 2        |
| Тема 3.3 Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных»                                            | 8         | 4        | 2        | 2        |
| <b>Раздел 4. Предпринимательское право и предпринимательская деятельность</b>                                      | <b>10</b> | <b>4</b> | <b>2</b> | <b>4</b> |
| Тема 4.1. Законодательство о предпринимательской деятельности                                                      | 10        | 4        | 2        | 4        |
| <b>Раздел 5. Защита информации</b>                                                                                 | <b>16</b> | <b>8</b> | <b>-</b> | <b>8</b> |
| Тема 5.1. Правовые режимы защиты информации.                                                                       | 8         | 4        | -        | 4        |
| Тема 5.2. Ответственность за информационные правонарушения                                                         | 8         | 4        | -        | 4        |
| консультации                                                                                                       | 6         | -        | -        | 6        |
| всего                                                                                                              | 96        | 48       | 16       | 32       |

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Основные источники:**

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для СПО / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; отв. ред. Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00843-2.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николукина.

— М. : Издательство Юрайт, 2017. — 549 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03717-3.

#### **Дополнительная литература**

1. Основы права: учебное пособие для студентов СПО / под общ. ред. М.Б. Смоленского. — М.: КНОРУС, 2012. — 328 с.

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4.

3. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9

#### **Периодические издания**

1. Вестник МГУ.
2. Вестник Санкт-Петербургского государственного университета.
3. Евразийский юридический журнал.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Программное обеспечение и Интернет – ресурсы:

- 1) ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
- 2) ЭБС БиблиоТех» [www.kubsu.bibliotech.ru](http://www.kubsu.bibliotech.ru)
- 3) Электронная библиотечная система издательства "Лань" [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)

Автор: Натхо Адам Юрьевич