

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.28 «Экономика управления персоналом»

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) Управление персоналом

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц (всего 72ч., из них 38,3 часов контактной работы: лекционных 12 ч., практических 24 ч., КСР 2ч., ИКР -0,3ч.; СР - 7ч., контроль – 26,7ч.)

Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика управления персоналом» выступает формирование у студентов компетенций, необходимых для осуществления деятельности по управлению экономическими процессами в организации; формирование знаний, умений и навыков, владения основными инструментами регулирования экономической оценки эффективности управления персоналом.

Задачи дисциплины

Задачами изучения дисциплины выступают:

- изучить функционально-целевую модель системы управления организацией и ее персоналом;
- изучить систему экономических показателей, используемых в практике управления персоналом;
- раскрыть сущность функционально-стоимостного анализа;
- рассмотреть классификацию расходов на персонал;
- ознакомиться с порядком учета и нормирования расходов на персонал, а также бюджетированием расходов на персонал;
- изучить порядок оценки окупаемости и рентабельности расходов на персонал;
- рассмотреть сущность аудита и контроллинга персонала, а также выделить их особенности;
- сформировать представления о задачах и методах аудита и контроллинга персонала в современной организации;
- изучить порядок оценки экономической и социальной эффективности управления персоналом, оценки экономических результатов и затрат, связанных с совершенствованием управления персоналом, а также порядок оценки эффективности службы управления персоналом организации и проектов по совершенствованию управления персоналом;
- освоить алгоритмы социально-экономического обоснования расчетов по трудовым показателям;
- сформировать способность обосновать экономическую целесообразность принимаемых решений, связанных с управлением персоналом, с позиций их эффективности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.28 «Экономика управления персоналом» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина относится к базовой части учебного плана и является обязательной.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных: ОК-3; ОПК-6; ПК-5; ПК-14; ПК-22; ПК-24.

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обуча- ющиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микро-уровне; текущее состояние экономических процессов и явлений на региональном, страновом и общемировом уровнях; основные закономерности функционирования рыночной экономики в целом и отдельного экономического субъекта; теоретические основы эконометрического моделирования; способы статистического измерения и наблюдения социально-экономических явлений; статистические методы исследования экономической конъюнктуры, выявления трендов и циклов, моделирования и прогнозирования развития социально-экономических процессов.	применять экономический понятийно-категориальный аппарат; использовать основные законы гуманных и социальных наук в профессиональной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; предлагать способы решения существующих проблем с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий; собирать необходимые для проведения экономического и статистического анализа данные из отечественных и зарубежных источников;	навыками системного, сравнительного и исторического анализа политических решений; практическим применением статистических методов исследования, моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов; навыками применения методов и приемов статистики для анализа общественных процессов и явлений; методами социально-экономического прогнозирования; навыками самостоятельного проведения идентификации эконометрических моделей; навыками практического применения теоретических знаний при проведении анализа и прогнозирования экономических процессов; навыками проведения эконометрического анализа и прогнозирования с использованием

				строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и прогнозировать развития экономических процессов и явлений на макроуровне; оценивать качество эконометрической модели; правильно интерпретировать результаты экономических исследований и вырабатывать практические рекомендации по их применению; использовать информацию о состоянии мировой экономики при принятии управленческих решений и оценке их эффективности.	компьютерных и программных средств
2.	ОПК-6	владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому	культуру мышления, принципы целеполагания.	обобщать и анализировать информацию, отстаивать свою точку зрения, не разрушая	навыками восприятия, обобщения и экономического анализа информации, способностью к поста-

		анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения		отношения.	новке цели и выбору путей ее достижения
3.	ПК-5	знание основ научной организации труда и нормирования труда, владение навыками анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания, способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умения применять их на практике	методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда; методы нормирования труда; межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат; командную работу; формирование команды;	анализировать состояние нормирования труда, качество норм, показатели по труду; анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах; применять методы и принципы формирования команды	навыками анализа успешных корпоративных практик по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации; разработки системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах; выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда; подготовки предложений по изменению условий труда персонала; определения эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах, технологий формирования и управле-

					ния команд
4.	ПК-14	владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	основы экономики, организации труда и управления, методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда, методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда, современные формы, системы оплаты и учета производительности труда персонала, технологии и методы формирования и контроля бюджетов, основы технологии производства и деятельности организации, кадровая политика и стратегия организации, экономика труда, основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда.	собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, составлять и контролировать статьи расходов на организацию работы с персоналом для планирования бюджетов, систематизировать, обобщать и анализировать результаты с персоналом, обеспечивать обратную связь по результатам проведенных анализов и оценки результатов работы с персоналом и руководством, разрабатывать рекомендации по улучшению работы персонала на основе проведенной	навыками информирования и консультирования руководителей подразделений и организации по вопросам работы с персоналом, подготовки предложений по формированию бюджета на организацию работы с персоналом, подготовки предложений по совершенствованию работы с персоналом, оценки динамики производительности, интенсивности и эффективности труда, анализа результатов работы с персоналом, подготовки рекомендаций руководству и персоналу, подготовки предложений по формированию бюджета по организации и проведению работы с персоналом, выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменениям условий и оплаты труда

				оценки и анализа, разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда	персонала.
5.	ПК-22	умение формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени	способы формирования бюджета затрат на персонал	формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение	навыками контроля за использованием рабочего времени
6.	ПК-24	способность применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации	методы оценки эффективности системы Материального и нематериального стимулирования	применять на практике оценку эффективности материального и нематериального стимулирования организации	способами оценки материального и нематериального стимулирования организации

Основные разделы дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		8			
Контактная работа, в том числе:	38,3	38,3			
Аудиторные занятия (всего):					
Занятия лекционного типа	12	12		-	-
Лабораторные занятия				-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	24	24		-	-
				-	-
Иная контактная работа:	2,3	2,3			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2			

Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		7	7			
<i>Курсовая работа</i>					-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		7	7		-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>					-	-
<i>Реферат</i>					-	-
Подготовка к текущему контролю					-	-
Контроль:		26,7	26,7			
Подготовка к экзамену		26,7	26,7			
Общая трудоемкость	час.	72			-	-
	в том числе контактная работа	38,3	38,3			
	зач. ед	2	2			

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре на 4 курсе

№	Наименование разделов	Количество часов						
		Всего	Контактная работа				Самостоятельная работа	
			Л	ПЗ	ИКР	КСР		
1.	Теоретические основы формирования эффективных систем управления персоналом	12	2	4				2
2.	Экономический механизм управления персоналом	12	2	4				
3.	Экономическая оценка трудового потенциала предприятия	12	2	4		2		2
4.	Управление кадровыми рисками	12	2	4				
5.	Функционально-стоимостной анализ (ФСА) деятельности персонала	12	2	4				2
6.	Управление расходами на персонал. Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом	11,7	2	4				1
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3						
	<i>Всего:</i>	72	12	24	0,3	2	26,7	7

Курсовые работы не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен в восьмом семестре.

Основная литература:

1. Алиев, И. М. Экономика труда в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 203 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03218-5. -URL: <https://biblio-online.ru/viewer/DFD555A1-5C2A-44E2-8942-114CEDF69837/ekonomika-truda-v-2-ch-chast-1#page/1>
2. Алиев, И. М. Экономика труда в 2 ч. Часть 2[Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 228 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03216-1. -URL: <https://biblio-online.ru/viewer/EFCD80F2-D70B-42F4-8AA7-463721A7DA85/ekonomika-truda-v-2-ch-chast-2#page/1>
3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 456 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9612-8. -URL: <https://biblio-online.ru/viewer/DAC25EDD-F88A-49D1-BE1E-5BAFEC89C7F2/vnutrifirmennoe-byudzhetrovanie-teoriya-i-praktika#page/1>
4. Одегов, Ю. Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4950-6.-URL: <https://biblio-online.ru/viewer/52C1BDCF-6C24-49C3-9072-8519F7450633/ekonomika-truda#page/1>