



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра гуманитарных дисциплин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.06.02 РЕОРГАНИЗАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Для направления 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр
Форма обучения – очная

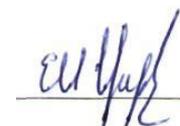
Краснодар
2017

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 1 декабря 2016 года. Программу составил(и):

Г.И. Швединская, доцент канд.юрид.наук _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись



Е.И. Грузинская, доцент канд.юрид.наук _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание _____ подпись



Рабочая программа дисциплины «Реорганизация юридических лиц» утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин протокол № 1 от 30 «августа» 2017г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Грузинская Е.И. _____
фамилия, инициалы


подпись

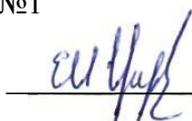
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Гуманитарных дисциплин протокол № 1 от 30 «августа» 2017г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Грузинская Е.И. _____
фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала УГС 40.00.00 «Юридические науки» 30 «августа» 2017г. №1

Председатель УМК _____ Е.И. Грузинская



Рецензенты:

Матросова Т.В. Начальник юридического отдела ООО «Компания МастерВольт»

Власова А.В. Юрист ООО «ЭСТОКконсалтинг»

Содержание рабочей программы дисциплины

| | |
|--|----|
| 1 Цели и задачи изучения дисциплины. | 4 |
| 1.1 Цель освоения дисциплины | 4 |
| 1.2 Задачи дисциплины. | 4 |
| 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. | 4 |
| 2. Структура и содержание дисциплины. | 6 |
| 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ. | 6 |
| 2.2 Структура дисциплины | 6 |
| 2.3 Содержание разделов дисциплины | 7 |
| 2.3.1 Занятия лекционного типа. | 8 |
| 2.3.2 Занятия семинарского типа. | 9 |
| 2.3.3 Лабораторные занятия. | 9 |
| 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 9 |
| 3. Образовательные технологии. | 13 |
| 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. | 15 |
| 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля. | 15 |
| 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. | 15 |
| 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. | 16 |
| 5.1 Основная литература | 16 |
| 5.2 Дополнительная литература | 17 |
| 5.3. Периодические издания: | 17 |
| 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины. | 18 |
| 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины . | 18 |
| 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. | 22 |
| 8.1 Перечень информационных технологий. | 22 |
| 8.2 Перечень необходимого программного обеспечения. | 22 |
| 8.3 Перечень информационных справочных систем | 22 |
| 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине. | 22 |

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Дисциплина **Б1.В.ДВ.06.02** «Реорганизация юридических лиц». Формирование у обучающихся системных представлений о правовом регулировании отношений по поводу реорганизации юридических лиц и приобретение навыков творческой работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы реорганизации юридических лиц.

1.2 Задачи дисциплины.

Задачи изучения дисциплины вытекают из требований к результатам освоения и условиям реализации основной образовательной программы и компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Юриспруденция».

В ходе изучения дисциплины ставятся задачи:

1. определяются ее доктринальным, нормативным и правоприменительным содержанием: изучение ключевых положений действующих нормативно-правовых актов, регулирующих отношения по поводу сущности юридического лица и процесса его реорганизации, ключевых проблем в изучаемой сфере отношений;

2. развитие умения своевременно и в полной мере применять меры защиты гражданских прав на практике.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Реорганизация юридических лиц» относится к циклу **Б1.В.ДВ.06.02**, входит в вариативную часть. Общая трудоёмкость дисциплины 3 зачетные единицы. В рамках изучения дисциплины «Реорганизация юридических лиц» излагается материал, относящийся к положениям гражданского права, земельного и жилищного права.

Для изучения дисциплины желательно знание курса «Гражданское право», «Предпринимательское право».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе изучения курса «Теория государства и права».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3,ОПК-5,ПК-6,ПК-13.

| Компетенция | Компонентный состав компетенций | | |
|---|--|---|---|
| | <i>Знает:</i> | <i>Умеет:</i> | <i>Владеет:</i> |
| ОК-3-владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером | современное состояние уровня и направлений развития компьютерной техники, программных средств и технологий коммуникации, возможности их применения в | применять знания и навыки в этой области для решения профессиональных задач; применять информационные технологии в учебной и профессиональной деятельности; организовать и выполнить мероприятия по | навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности |

| | | | |
|---|---|--|---|
| как средством управления информацией | юридической практике; основные общие и международные информационные ресурсы Интернета; основные угрозы безопасности при работе с программами и в сети Интернет. | обеспечению надежной Защиты информации | |
| ОПК-5- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь | особенности устной и письменной форм речи; законы и принципы правильного мышления; структуру аргументации и основные виды аргументов; систему логических приемов и уловок | продуцировать грамотные, логически стройные, обоснованные высказывания в устной и письменной формах; аргументировано отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы; | нормами устной и письменной речи; навыками создания профессионально значимых текстов; культурой правильного мышления; культурой аргументации в диалоге; навыками ведения дискуссий; навыками формирования убеждений посредством аргументации |
| ПК-6- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; | оперировать юридическими понятиями и категориями; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; | юридической терминологией; навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права |
| ПК-13- | правила, средства и | использовать | навыками подготовки |

| | | | |
|---|--|---|---|
| способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации | приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов; | юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов; собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; доказывать свою позицию по исследуемым вопросам; | юридических значимых документов; приемами оформления и систематизации профессиональной документации; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов |
|---|--|---|---|

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. Вид промежуточной аттестации – 7 семестр, 4 курс-зачет.

| Вид учебной работы | | Всего часов | В семестре 7 |
|---|--------------------------------------|-------------|--------------|
| Контактная работа, в том числе: | | 37,2 | 37,2 |
| Аудиторные занятия (всего) | | 36,2 | 36,2 |
| Занятия лекционного типа | | 10 | 10 |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | | 26 | 26 |
| Лабораторные занятия | | | |
| Иная контактная работа: | | | |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | | 1 | 1 |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | | 0,2 | 0,2 |
| Самостоятельная работа, в том числе | | 70,8 | 70,8 |
| Курсовая работа | | - | - |
| Проработка учебного (теоретического материала) | | 30 | 30 |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщения, презентаций) | | 20 | 20 |
| Реферат | | | |
| Подготовка к текущему контролю | | 20,8 | 20,8 |
| Контроль: | | | |
| Подготовка к зачету | | | |
| Общая трудоёмкость | час. | 108 | 108 |
| | В том числе контактная работа | 37,2 | 37,2 |
| | Зач.ед | 3 | 3 |

Курсовые не предусмотрены.

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые 7 семестр, 4 курсе (очная форма)

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | | СР | | |
|-----------|---|------------------|-------------------|-----------|----|----------|------------|------------|-------------|
| | | Всего | Контактная работа | | | | | | |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | КСР | | ИКР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1. | Сущность и теории юридического лица | 23 | 2 | 6 | | | | | 15 |
| 2. | Коммерческие корпорации и их реорганизация | 23 | 2 | 6 | | | | | 15 |
| 3. | Коммерческие унитарные предприятия и их реорганизация | 23 | 2 | 6 | | | | | 15 |
| 4. | Некоммерческие корпорации и их реорганизация | 23 | 2 | 6 | | | | | 15 |
| 5. | Некоммерческие унитарные предприятия и их реорганизация | 14,8 | 2 | 2 | | | | | 10,8 |
| | ИКР | 0,2 | | | | | | 0,2 | |
| | Контроль | | | | | | | | |
| | Всего: | 108 | 10 | 26 | | 1 | 0,2 | | 70,8 |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, КСР – контролируемая самостоятельная работ, ИКР-индивидуальная контактная работа, СР - самостоятельная работа.

2.3 Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Сущность и теории юридического лица.

Первое фундаментальное исследование понятия юридического лица. Суть «теории фикций». Основатель органической теории юридического лица. Современная доктрина юридической личности корпораций. «Теория директора». Теория социальной реальности. Теория коллектива.

Раздел 2. Коммерческие корпорации и их реорганизация.

Особенности реорганизации коммерческих корпораций. Виды реорганизации: слияние, присоединение, преобразование и их законодательное определение. Процесс реорганизации.

Раздел 3. Коммерческие унитарные предприятия и их реорганизация.

Формы реорганизации коммерческого унитарного предприятия. Порядок открытия расчетного счета в банке. Порядок открытия и закрытия банковских счетов. Необходимые документы для открытия расчетного счета и заключения договора банковского счета. Сроки уведомления налоговой инспекции об открытии счета.

Раздел 4. Некоммерческие корпорации и их реорганизация.

Понятие и порядок создания некоммерческих корпоративных организаций. Место их создания. Потребительский кооператив и его учредительные документы. Общественные

организации, их права. Членство в общественной организации. Ассоциация (союз), понятие, организационно-правовая форма. Количество учредителей ассоциации. Товариществом собственников недвижимости. Казачьи общества. Община коренных малочисленных народов.

Раздел 5. Некоммерческие унитарные предприятия и их реорганизация.

Некоммерческие унитарные организации. Фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, религиозные организации, публично-правовые компании. Их имущество.

2.3.1 Занятия лекционного типа.

| № | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|---|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Сущность и теории юридического лица | Первое фундаментальное исследование понятия юридического лица. Суть «теории фикций». Основатель органической теории юридического лица. Современная доктрина юридической личности корпораций. «Теория директора». Теория социальной реальности. Теория коллектива. | Конспект |
| 2 | Коммерческие корпорации и их реорганизация | Особенности реорганизации коммерческих корпораций. Виды реорганизации: слияние, присоединение, преобразование и их законодательное определение. Процесс реорганизации. | Конспект |
| 3 | Коммерческие унитарные предприятия и их реорганизация | Формы реорганизации коммерческого унитарного предприятия. Порядок открытия расчетного счета в банке. Порядок открытия и закрытия банковских счетов. Необходимые документы для открытия расчетного счета и заключения договора банковского счета. Сроки уведомления налоговой инспекции об открытии счета. | Конспект |
| 4 | Некоммерческие корпорации и их реорганизация | Понятие и порядок создания некоммерческих корпоративных организаций. Место их создания. Потребительский кооператив и его учредительные документы. Общественные организации, их права. Членство в общественной организации. Ассоциация (союз), понятие, организационно-правовая форма. Количество учредителей ассоциации. Товариществом собственников недвижимости. Казачьи общества. Община коренных малочисленных народов | Конспект |
| 5 | Некоммерческие унитарные предприятия и их реорганизация | Некоммерческие унитарные организации. Фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, религиозные организации, публично-правовые компании. Их имущество. | Конспект |

2.3.2 Занятия семинарского (практического) типа.

| № | Наименование семинарского (практического) занятия | Форма текущего контроля |
|----|---|-------------------------|
| 1 | 3 | 4 |
| 1. | Раздел 1. Сущность и теории юридического лица | Доклад с презентацией |
| 2. | Раздел 2. Коммерческие корпорации и их реорганизация | Доклад с презентацией |
| 3. | Раздел 3. Коммерческие унитарные предприятия и их реорганизация | Доклад |
| 4. | Раздел 4. Некоммерческие корпорации и их реорганизация | Доклад с презентацией |
| 5. | Раздел 5. Некоммерческие унитарные предприятия и их реорганизация | Доклад |

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

При изучении дисциплины «Реорганизация юридических лиц» обязательными являются следующие формы самостоятельной работы:

- разбор теоретического материала по учебникам, конспектам лекций;
- самостоятельное изучение теоретических вопросов;
- подготовка докладов, докладов с презентацией;
- подготовка к текущей аттестации;
- подготовка к зачету.

Таблица -Формы внеаудиторной самостоятельной работы

| Наименование разделов | Формы внеаудиторной самостоятельной работы | Трудоемкость в часах | Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоением обучающимися |
|-------------------------------------|---|----------------------|---|
| Сущность и теории юридического лица | Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой. | 15 | Основатель органической теории юридического лица. Современная доктрина юридической личности корпораций. «Теория директора». |
| Коммерческие корпорации и их | Изучение теоретического материала по теме занятия. | 15 | Виды реорганизации: слияние, присоединение, |

| | | | |
|---|--|-------------|---|
| реорганизация | Работа с учебной литературой | | преобразование и их законодательное определение. Процесс реорганизации. |
| Коммерческие унитарные предприятия и их реорганизация | Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой | 15 | Необходимые документы для открытия расчетного счета и заключения договора банковского счета. |
| Некоммерческие корпорации и их реорганизация | Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой | 15 | Потребительский кооператив и его учредительные документы. Общественные организации, их права. Членство в общественной организации. Ассоциация (союз), понятие, организационно-правовая форма. |
| Некоммерческие унитарные предприятия и их реорганизация | Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой | 10,8 | Фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, религиозные организации, публично-правовые компании |
| Итого | | 70,8 | |

Вопросы для самостоятельной работы студентов

1. Что понимается под юридическим лицом публичного права?
2. Что понимается под юридическим лицом частного права?
3. Что такое коммерческая организация и в каких формах она может быть создана?
4. Что такое некоммерческая организация и в каких формах она может быть создана?
5. При каких условиях некоммерческие организации вправе заниматься приносящей доход деятельностью (предпринимательством)?
6. Какими способами могут создаваться юридические лица?
7. Что такое учредительное собрание, и какие решения на нем принимаются?
8. Какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц?
9. Какие документы необходимо представить на государственную регистрацию?
10. С какого момента юридическое лицо считается созданным?
11. Что понимается под реорганизацией юридического лица?
12. В каких формах может проходить реорганизация?
13. Каков порядок принятия решения о реорганизации и какими документами оно оформляется?
14. Как проводится государственная регистрация реорганизации юридического лица?
15. то такое недобросовестная реорганизация и как с ней бороться?

Таблица – Методическое обеспечение самостоятельной работы.

| № | Вид СР | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной |
|---|--------|--|
|---|--------|--|

| | | работы |
|----|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | разбор теоретического материала по пособиям, конспектам лекций; | <p>«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ».</p> <p>1. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 394 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01095-4. URL: https://biblio-online.ru/viewer/496FE529-BE83-4A15-BCA1-1876FF4ABF63#page/1</p> <p>2. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 451 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. URL: https://biblio-online.ru/viewer/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6#page/1</p> <p>3. Коммерческое право: учебник для академического бакалавриата / Б. И. Пугинский [и др.]; под общ. ред. Б. И. Пугинского, В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 471 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03373-1. URL: https://biblio-online.ru/viewer/F9BD47EB-181F-416D-B869-115EDF67D76B#page/1</p> |
| 2. | самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов; | <p>«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ».</p> <p>1. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 394 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01095-4. URL: https://biblio-online.ru/viewer/496FE529-BE83-4A15-BCA1-1876FF4ABF63#page/1</p> <p>2. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 451 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. URL: https://biblio-online.ru/viewer/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6#page/1</p> <p>3. Коммерческое право: учебник для академического бакалавриата / Б. И. Пугинский [и др.]; под общ. ред. Б. И. Пугинского, В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. —</p> |

| | | |
|----|----------------------|--|
| | | М.: Издательство Юрайт, 2017. — 471 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03373-1. URL: https://biblio-online.ru/viewer/F9BD47EB-181F-416D-B869-115EDF67D76B#page/1 |
| 3. | подготовка к зачету. | <p>«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ».</p> <p>1. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 394 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01095-4. URL: https://biblio-online.ru/viewer/496FE529-BE83-4A15-BCA1-1876FF4ABF63#page/1</p> <p>2. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 451 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. URL: https://biblio-online.ru/viewer/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6#page/1</p> <p>3. Коммерческое право: учебник для академического бакалавриата / Б. И. Пугинский [и др.]; под общ. ред. Б. И. Пугинского, В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 471 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03373-1. URL: https://biblio-online.ru/viewer/F9BD47EB-181F-416D-B869-115EDF67D76B#page/1</p> |

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» - Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой. Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Лекция строится таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании студента. Учебный материал представляется в форме учебной проблемы. Она имеет логическую форму познавательной задачи, отмечающей некоторые противоречия в ее условиях и завершающейся вопросами, которые это противоречие объективирует. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее важными для профессиональной деятельности и наиболее сложными для усвоения слушателей. Учебные проблемы должны быть доступными по своей трудности для слушателей.

Лекция дискуссия. Это метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Лекция – визуализация. Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления обучающимся через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Лучше всего использовать разные виды визуализации - натуральные, изобразительные, символические, каждый из которых или их сочетание выбирается в зависимости от содержания учебного материала. Этот вид лекции лучше всего использовать на этапе введения слушателей в изучение новой дисциплины, новый раздел, тему, а также с целью продемонстрировать междисциплинарные связи.

Практические занятия позволяют научить применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных вопросов. Подход разбора конкретных ситуаций широко используется как преподавателем, так и обучающимися при проведении анализа результатов самостоятельной работы. Это обусловлено тем, что в процессе исследования часто встречаются вопросы, для которых единых подходов не существует. Каждый конкретный вопрос при своем исследовании имеет множество подходов, а это требует разбора и оценки целой совокупности конкретных ситуаций.

В ходе изучения учебной дисциплины обучающиеся выполняют следующие виды образовательных технологий, которые предполагают в том числе и самостоятельную работу обучающихся, которая определяется преподавателем, ведущим дисциплину, в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся и количественного состава группы.

| № п/п | Наименование | Краткая характеристика |
|-------|---------------------|--|
| 1 | Реферат | Продукт самостоятельной деятельности обучающихся, представляющий краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа научной темы |
| 2 | Задания | Задания в зависимости от: 1. репродуктивного уровня, позволяющие оценить знание материала и умение правильно использовать терминологию; 2. реконструктивного уровня, позволяющие оценить умение анализировать, синтезировать и обобщать теоретический материал; 3. творческого уровня, позволяющие оценить умение интегрировать знания различных областей наук и аргументировать свою точку зрения. |
| 3 | Групповая дискуссия | Это метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания обучающимся разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации. |

Эти средства содержат перечень:

- вопросов, ответы на которые дают возможность обучающемуся продемонстрировать, а преподавателю оценить степень усвоения теоретических и фактических знаний на уровне знакомства;
- заданий, позволяющих оценить приобретенные обучающимися практические умения на репродуктивном уровне.

Оценка успеваемости осуществляется по результатам:

- самостоятельного выполнения заданий,
- взаимного рецензирования бакалаврами работ друг друга,

- устного опроса при сдаче выполненных индивидуальных заданий, решений задач для выявления знания и понимания теоретического материала дисциплины;
- анализа подготовленных докладов, рефератов и презентационного материала по предложенной тематике.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В качестве оценочных средств программой дисциплины предусматривается:

- текущий контроль - к доклад (реферат) с презентацией, задания;
- промежуточная аттестация - зачет – на 3 сессии, на 5 курсе.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

В качестве оценочных средств контроля знаний применяются: контрольные вопросы; тесты; решение задач.

Образец оценочного средства в виде подготовки обзора судебно-арбитражной практики

Подготовить обзор судебно-арбитражной практики с указанием позиции вышестоящих судебных инстанций и позиции арбитражных судов за последние 2 года по следующим категориям споров:

1. Оспаривание реорганизации хозяйственных обществ.
2. Оспаривание реорганизации некоммерческих корпораций.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Образец оценочного средства в виде контрольных вопросов

Представьте письменные ответы на вопросы с использованием ссылок на нормативные акты, судебно-арбитражную практику и учебную литературу:

1. Определите сроки представления в регистрирующий орган документов для внесения в ЕГРЮЛ сведений в связи с завершением реорганизации.
2. Возможны ли в рамках одной реорганизации преобразование ООО в АО и присоединение к нему другого АО?
3. Организация – ООО «АЛЬФА» - поменяла свое название на ООО «БЕТА». Является ли ООО «БЕТА» правопреемником ООО «АЛЬФА»? Нужно ли изменить ранее заключенный с другим ООО договор займа после смены названия?
4. Допускается ли в реорганизация страховой организации?
5. Две кредитные организации, созданные в форме общества с ограниченной ответственностью и в форме акционерного общества, хотят провести реорганизацию в форме присоединения. Может ли ООО присоединиться к АО в рамках одной процедуры реорганизации?

Вопросы для подготовки к зачету

1. Юридические лица в римском праве.
2. Юридические лица в русском дореволюционном и советском гражданском праве.
3. Понятие и признаки юридического лица.
4. Теории, объясняющие сущность юридического лица в дореволюционном праве России.
5. Доктрины правоведов советского периода о сущности юридического лица.
6. Теория фикции (олицетворения).

7. Понимание юридического лица как «целевого» или «бессубъектного» имущества.
8. Юридическое лицо как реальный субъект права
9. Правосубъектность юридических лиц: понятие и ее элементы.
10. Образование юридических лиц.
11. Учредительные документы юридических лиц.
12. Государственная регистрация юридических лиц.
13. Классификация юридических лиц.
14. Признаки и виды некоммерческих корпораций.
15. Признаки и виды коммерческих корпораций.
16. Органы управления юридического лица.
17. Общая характеристика хозяйственных товариществ.
18. Общая характеристика хозяйственных обществ.
19. Общая характеристика производственных кооперативов.
20. Общая характеристика унитарных предприятий.
21. Филиалы и представительства юридического лица.
22. Зависимые и дочерние хозяйственные общества.
23. Прекращение деятельности юридических лиц.
24. Реорганизация юридических лиц.
25. Ликвидация юридических лиц.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть [Электронный ресурс]:

учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 394 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01095-4.- URL:<https://biblio-online.ru/viewer/496FE529-BE83-4A15-BCA1-1876FF4ABF63#page/1>

2. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 451 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — URL:<https://biblio-online.ru/viewer/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6#page/1>

3. Коммерческое право: учебник для академического бакалавриата / Б. И. Пугинский [и др.]; под общ. ред. Б. И. Пугинского, В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 471 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03373-1.- URL:<https://biblio-online.ru/viewer/F9BD47EB-181F-416D-B869-115EDF67D76B#page/1>

5.2.Дополнительная литература:

1. Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Г. Шаблова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 93 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05637-2. — URL : <https://biblio-online.ru/viewer/ACFFBE41-B85E-4841-8359-BEF6F15C98C4#page/1>

2. Исупова, Ирина Викторовна (КубГУ). Гражданское право (общая и особенная часть) [Текст] : учебно-методическое пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030900.62 "Юриспруденция" / И. В. Исупова ; М-во образования и науки РФ ; Филиал ФГБОУ ВПО Кубан. гос. ун-т в г. Геленджике. - Геленджик : Изд-во КубГУ, 2014. - 305 с. - Библиогр.: с. 252-261. - 60.21. 63

5.3 Периодические издания:

1. Актуальные проблемы правоповедения. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=28414
2. Актуальные проблемы правовой системы общества. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=41327
3. Вестник Московского университета. Серия 11: Право. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8382
4. Вестник Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского. Серия: Право. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7565
5. Вестник российской правовой академии. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8544
6. Вестник Самарской гуманитарной академии. Серия: Право. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=32189
7. Вестник Санкт-Петербургского университета. Право. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=28928
8. Государство и общество: вчера, сегодня, завтра. Серия: Право. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=37472
9. Государство и право. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=54283
10. Государство и право в России и мире. Правонарушение. Преступление. Ответственность. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=53010
11. Гражданин и право. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8636
12. Журнал российского права. URL: Znanium.com
13. Правовая культура. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=28127

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины. (2017-2018)

1. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/ .
2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
3. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.
4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .
6. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru> .
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам :сайт. – URL: <http://window.edu.ru> .
8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
9. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.
10. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>
12. Образовательный портал «Академик»: сайт. - URL: <https://dic.academic.ru/>
13. Образовательный портал «Учеба»: сайт. - URL: <http://www.ucheba.com/>
14. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
15. Российское образование, федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
16. Служба тематических толковых словарей: сайт. - URL: <http://www.glossary.ru/>
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
18. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uisrussia.msu.ru/>.
19. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru> .
20. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. - URL: <http://www.lexed.ru/>
21. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
22. ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.
23. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
24. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
25. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.
26. Электронный архив документов КубГУ - URL: <http://docspace.kubsu.ru>
27. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить записи, при рассмотрении которых возникли дополнительные вопросы.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций. Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Рекомендации по написанию реферата.

Реферат является одним из видов письменных работ, выполняемых обучающимися, важной формой контроля их знаний, умений, навыков. Написание реферата является одной из важных форм самостоятельного изучения обучающимся программного материала.

Основной целью написания реферата является формирования научного мышления, самостоятельности суждений обучающихся, творческих навыков общения, умения последовательно излагать и аргументировано обосновывать выдвигаемые положения и выводы.

Реферат должен быть написан самостоятельно, на основе предварительного изучения и усвоения содержания учебной литературы, нормативно-правовых актов и научных публикаций по исследуемой теме.

Основными этапами подготовки реферата являются:

1. Выбор темы
2. Подбор литературы и материалов практики

3. Составление плана
4. Изучение вопросов темы
5. Написание текста
6. Оформление в соответствии с требованиями
7. Представление работы на практическом занятии

Выбор темы

Примерная тематика реферата разрабатывается преподавателем кафедры, читающего лекции на данном потоке или ведущего практические занятия в данной учебной группе по соответствующей дисциплине.

Подбор литературы и материалов практики

При подборе литературы обучающимся необходимо, прежде всего, изучить литературу, указанную в рабочих программах дисциплин по выбранной теме. Однако, литература, рекомендуемая кафедрой, должна быть дополнена новыми публикациями, а использованные нормативно-правовые акты, должны быть указаны в последних редакциях. Кроме того, обучающиеся в обязательном порядке должны использовать периодические печатные издания. Обучающиеся должны обращаться к таким периодическим печатным изданиям.

Обучающемуся желательно освоить порядок работы с нормативно-правовыми базами. Необходим учет (отслеживание) обучающимся изменений в законодательстве, а также корректировка использования в освоении дисциплины учебной литературы и судебной практики в соответствии с изменениями в законодательстве.

Структура любой письменной работы, в том числе и рефератов, как правило, состоит из таких компонентов, как: *Введение*: суть и обоснование выбора данной темы. Обязательным является изложение причин написания реферата по выбранной теме. *Развитие темы*: аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала (идеи, модели и данные). *Заключение*: обобщение материала и аргументированные выводы по теме с указанием возможных путей решения исследуемой проблемы. Необходимым условием при написании эссе является грамотная расстановка акцентов. Хорошо проверенный и совершенно необходимый способ построения любого эссе — использование *подзаголовков* для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что автор предполагает сделать (и убедиться в том, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Подзаголовки нужны не только для обозначения основных разделов, которые необходимо осветить. Они помогают автору показать логику изложения материала.

Преподаватель в целях создания на практических занятиях атмосферы активного участия при выдаче задания определяет двух-трех обучающихся, выступающих с решением поставленной проблемы, а также оценивает дополнительные выступления обучающихся и задаваемые докладчику обучающимися вопросы.

По окончании практического занятия подводятся его результаты, делаются выводы и предложения.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение

некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слово-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» - Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1. Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
Использование электронных презентаций при проведении занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. ABBY Fine Reader 9.0 Corporate Edition, Государственный контракт №13-ОК/2008- 1
2. WinRAR, Государственный контракт №13- ОК/2008-3
3. Microsoft WindowsXP. Государственный контракт №13-ОК/2008-3
4. Microsoft Windows Office2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3(Номер лицензии - 43725353)
5. Консультант Плюс. Договор N 177/948 от 18.05.2000

8.3. Перечень информационных справочных систем:

| | |
|---|--|
| Служба тематических толковых словарей [Официальный сайт] URL | http://www.glossary.ru/ |
| ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. | URL:http://www.gramota.ru. |
| Образовательный портал [Официальный сайт]. - URL | «Академик» https://dic.academic.ru/ |
| Образовательный портал «Учеба» [Официальный сайт]. | URL: http://www.uceba.com/ |
| Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» | сайт. – URL: http://elibrary.ru. |
| EBSCO – Универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний. | http://search.epnet.com |

| | |
|---|---|
| Официальный сайт Президента РФ | www.kremlin.ru |
| Официальный сайт Совета Федерации РФ | http://www.council.gov.ru |
| Официальный сайт Государственной Думы РФ | www.duma.gov.ru |
| Банк данных. Нормативно-правовые акты Федерального собрания Российской Федерации | www.consultant.ru |
| Официальный сайт Верховного Суда РФ | www.supcourt.ru |
| Официальный сайт Конституционного Суда РФ | www.ksrf.ru |
| Официальный сайт компании «Консультант Плюс» | www.consultant.ru |
| Информационно-правовой портал «Гарант» | www.garant.ru |
| Электронно-библиотечная система «Лань» | http://e.lanbook.com |
| Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» | http://www.biblioclub.ru |
| Базы данных «Ист Вью» | http://dlib.eastview.com |
| Электронно-библиотечная система «Юрайт» | https://www.biblio-online.ru |

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

| | | |
|---|--|---|
| учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации учебный зал судебных заседаний Учебная аудитория № 100 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36 | Оборудование: телевизор, ноутбук, МФУ, выход в Интернет, специализированная мебель для судебных заседаний, архив уголовных и гражданских дел | WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000 |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 105 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, | Ученические столы, стулья, стеллажи | Не требуется |

| | | |
|--|--|---|
| ул. Коммунистическая дом № 36 | | |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p> | <p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p> | <p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория</p> | <p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro,</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p> | <p>наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p> | <p>Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 204 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p> | <p>Ученические столы, стулья, стеллажи, сервер, выход в интернет</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p> | <p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для</p> | <p>Оборудование: телевизор, МФУ, моноблок, сплит-система, доска</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике</p> <p>Учебная аудитория № 207 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p> | <p>аудиторная, ученические столы, стулья, видеокамера, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, стенды по криминалистике, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект криминалистического оборудования для работы с биологическими объектами, комплект криминалистического оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект криминалистического оборудования для эксперта госнаркоконтроля, комплект криминалистического оборудования для предварительного исследования в ультрафиолетовых и инфракрасных излучат, комплект криминалистического оборудования для осмотра места происшествия по таможенным преступлениям,</p> | <p>ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
|---|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>комплект криминалистического оборудования для работы на месте происшествия,</p> <p>комплект криминалистического оборудования для работы с гипсом,</p> <p>комплект криминалистического оборудования для работы с объемными следами, комплект криминалистического оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия,</p> <p>комплект криминалистического оборудования эксперта-криминалиста Кремний М.</p> | |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p> | <p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p> |
| <p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети</p> | <p>Оборудование: ученические столы, стулья, персональные компьютеры, выход в интернет</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro,</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>«Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин</p> <p>Учебная аудитория № 309 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p> | | <p>Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</p> <p>Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p> | <p>Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для</p> | <p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации),</p> | <p>CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>проведения текущей и промежуточной аттестации; учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория № 503 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p> | <p>принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система</p> | <p>ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин</p> <p>Учебная аудитория № 504 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p> | <p>Оборудование: персональные компьютеры, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для</p> | <p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки,</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор</p> |

| | | |
|--|---|---|
| <p>проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория № 509 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p> | <p>принтер, сплит-система</p> | <p>№177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитории для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ).</p> <p>Учебная аудитория № 510 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p> | <p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного</p> | <p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный</p> | <p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003,</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>оборудования</p> <p>Помещение № 511 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p> | <p>компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.</p> | <p>Государственный контракт №13- ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 516 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p> | <p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.</p> | <p>Не требуется</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 517 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p> | <p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.</p> | <p>Не требуется</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Помещение № 518 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p> | <p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.</p> | <p>Не требуется</p> |

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» - Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя

бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

-проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

-присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

-пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

-обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

-задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

-при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).