

АННОТАЦИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.26 «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»
Направления подготовки 40.03.01 – Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
ОФО 2 курс 4 семестр

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 39,2 часа контактной нагрузки: лекционного типа – 12 ч., практического типа – 26 ч.; 1 час – КСР, 0,2 часа – ИКР; 32,8 – часа самостоятельной работы).

Цели дисциплины

Дисциплина «Право социального обеспечения» направлена на формирование у обучающихся четкого представления о видах и формах социального обеспечения граждан в РФ с учетом закономерностей и развития российского законодательства, а также привития обучаемым практических навыков и умений по разрешению конкретных правоприменительных ситуаций.

Задачи дисциплины: формирование у обучающихся *знаний* об основных видах социального обеспечения граждан в РФ, выработку у студентов *умения* обобщать, анализировать, воспринимать информацию о социальном обеспечении, ставить цели, развитие *навыков* юридически правильно квалифицировать различные основания социального обеспечения в Российской Федерации.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право социального обеспечения» (Б1.Б.26) относится к числу дисциплин базовой части. Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетные единицы. Усвоение отправных положений дисциплины «Право социального обеспечения» образует фундамент профессиональной подготовки юристов. В рамках изучения дисциплины излагается материал об основах начисления трудового стажа, пенсионного обеспечения и компенсационных выплатах. Полученные знания по данной дисциплине используются при изучении других дисциплин:

- Семейное право
- Уголовно-исполнительное право
- Международное право

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе изучения предшествующих дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6; ОПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-13; ПК-14.

Компетенция	Краткое содержание / определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза		
	Знает:	Умеет:	Владеет:
ОК-6- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные разли-	структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблема-	корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе	умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства

чия	тику.	межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов	
ОПК-3- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	роль права как важнейшего социального института, общественной ценности и достоинства цивилизации; основы правовой культуры; требования профессиональной этики юриста; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; значение правового воспитания в формировании массового и профессионального правосознания	демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; дискутировать по правовым вопросам; действовать в соответствии с должностными инструкциями; отличать неправомерное поведение; учитывать особенности аудитории, на которую рассчитано правовое воздействие	способностью составить план правового воспитания; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения
ПК-4- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	принципы правового регулирования правоотношений; понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус физических, юридических лиц, субъектов вовлекаемых в правоотношения; виды нормативных, локальных и корпоративных актов, соглашений сторон составляемых участниками правовых отношений для совершения юридически значимых действий	ситуацию, возникающую при осуществлении прав и реализации обязанностей субъектов правоотношений; использовать правовую терминологию при формулировании юридических фактов, объектов и субъектов их прав и обязанностей, а также принятия ими решений; - применять нормы материального и процессуального права при осуществлении действий (бездействия), принятии решений и регулировании наступивших событий; законодательства	навыком анализа нормативных правовых актов, их структуры, содержания и иерархии; способностью толкования содержания норм права, их выражения в тексте нормативных правовых документов, соглашений сторон; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; навыками обобщения практики применения
ПК-5- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы мате-	основы и специфику отраслей российского права; принципы правового регулирования в сфере профессиональ-	использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; использовать	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых от-

риального и процессуального права в профессиональной деятельности	ной и деятельности; состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; содержание прав и обязанностей в сфере профессиональной деятельности	юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; - анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру, действовать в соответствии с должностными инструкциями	ношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах; способностью работы с правореализационными документами; способностью давать оценку эффективности реализации норм права
ПК-13- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов;	использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов; собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; доказывать свою позицию по исследуемым вопросам	навыками подготовки юридических значимых документов; приемами оформления и систематизации профессиональной документации; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов
ПК-14- готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов; основные ошибки, допускаемые при осуществлении правотворческой деятельности; закономерности влияния нормативных правовых актов низкого качества на складывающуюся социально-экономическую и политическую обстановку в стране, регионе	собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; дискутировать при участии в проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; отличать положения, способствующие созданию условий для	способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов; способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения; способностью составлять план планируемой юридической экспертизы; способностью работы с нормативными правовыми актами; способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию

		проявления коррупции; применить при даче юридического заключения и юридической консультации нормы права	
--	--	---	--

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов						
		Всего	Контактная работа					СР
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Социальное обеспечение как отрасль права:							
1.1.	Понятие, сущность, взаимодействие с другими дисциплинами.	6	2	2				2
1.2.	Принципы и источники права социального обеспечения.	6	2	2				2
1.3.	Правоотношение в сфере социального обеспечения.	6	2	2				2
2.	Законодательство о социальном обеспечении:							
2.1.	Основные этапы развития отечественного законодательства в социальном обеспечении.	4		2				2
2.2.	Общая характеристика страхового и трудового стажа.	6	2	2				2
2.3.	Международно-правовое регулирование социального обеспечения.	5		2		1		2
3.	Пенсионное обеспечение:							
3.1.	Пенсионное обеспечение как основной вид социальной деятельности.	7	2	2				3
3.2.	Назначение, определение, перерасчет, индексация, корректировка, выплата и доставка трудовых пенсий.	6		2				4
3.3.	Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Обязательное пенсионное страхование.	8		4				4
4.	Государственные пособия:							
4.1.	Государственные пособия как составная часть системы социального обеспечения нетрудоспособных граждан.	10	2	4				4

4.2.	Компенсационные выплаты и иные виды социального обеспечения.	7,8		2				5,8
	Итого:	72	12	26		1	0,2	32,8

Примечание: Л – занятия лекционного типа, ПЗ – занятия практического типа, ЛР – лабораторные занятия, КСР – контролируемая самостоятельная работа, ИКР – индивидуальная контактная работа, СР – самостоятельная работа.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. Ш. Шайхатдинов [и др.] ; под ред. В. Ш. Шайхатдинова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 717 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3713-8. — URL : <https://biblio-online.ru/viewer/CE915EFC-EC94-4915-897C-7C1D1C272F8B#page/1>.

2. Право социального обеспечения [Текст] : учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям : в 2 т. Том 1 : Общая часть / [Буянова М. О. и др.] ; под общей ред. Ю. П. Орловского ; Высшая школа экономики, Национальный исслед. ун-т. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2017. — 135с., табл. — (Бакалавр. Академический курс). — Авт. Коллектив указан на с. 5. — ISBN 978-5-534-00022-1.- ISBN 978-5-534-00023-8; то же Право социального обеспечения в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 135 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00022-1. — URL : <https://biblio-online.ru/viewer/D30C1DDA-4A71-4256-869F-D36FD65C70CA#page/1>.

3. Право социального обеспечения [Текст] : учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям : в 2 т. Том 2 : Особенная и специальные части / [Буянова М. О. и др.] ; под общей ред. Ю. П. Орловского ; Высшая школа экономики, Национальный исслед. ун-т. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2017. — 424с., табл. - (Бакалавр. Академический курс). — Библиогр.: с. 421-424. - ISBN 978-5-9916-9961-7. - ISBN 978-5-534-00023-8; то же Право социального обеспечения в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части[Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.]; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9961-7. — URL : <https://biblio-online.ru/viewer/1DFF130E-5705-404A-9BB5-A6F971017FF1#page/1>.