

АННОТАЦИЯ дисциплины Б1.Б.14.02 «Электронные средства информации» (ОФО)

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 40,3 часов контактной работы: лекционных 18 часов, практических 18 часов, 4 часа КСР, 0,3 ИКР; 41 час – СРС, контроль – 26,7 часов).

Цель дисциплины – изучение системы современных электронных средств информации, овладение теоретическими вопросами типологии электронных средств информации и выработка навыков анализа отдельного издания и совокупности тематических групп изданий.

Задачи дисциплины:

1. изучение основных этапов развития электронных изданий;
2. формирование представлений о типологическом анализе, о методах разработки и обоснования типов и видов электронных изданий;
3. выработка навыков использования в практической деятельности типологических и классификационных схем;
4. знание состава элементов электронных изданий различной тематической направленности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Электронные средства информации» относится к базовой части Блока 1 учебного плана.

Данный курс опирается на знания, умения и навыки, приобретенные студентами в рамках школьного обучения, а также при параллельном освоении курсов «История», «Печатные средства информации», «Технологии производства печатных и электронных средств информации». Тесная связь курса с такими дисциплинами, как «Редакторская подготовка изданий», «Редакционно-издательский практикум», «Разработка и выпуск печатного издания», «Основы редактирования» способствует формированию системного представления о деятельности редактора и издателя.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Электронные средства информации» направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-6, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	Уметь	владеть
1.	ОПК-6	способностью ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий	классификацию электронных и печатных изданий, представлять их место на рынке современных СМИ;	выбирать способ печати, вид переплета и отделки в зависимости от назначения издания;	навыками организационно-управленческой работы применительно к технологии производства печатных и электронных средств информации;
1.	ПК-8	способностью понимать сущностные характеристики про-	типологию печатных и электронных	пользоваться учебной, справочной,	методами определения актуальности,

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	Уметь	владеть
		изведения и издания	средств ин- формации, ис- торию их раз- вития и со- временное со- стояние; этапы станов- ления и раз- вития миро- вой журнали- стики и со- временных СМИ; специ- фику и инно- вационные особенности различных видов печат- ных и элек- тронных средств ин- формации;	специальной и периодиче- ской литера- турой; давать ком- плексную оценку совре- менным ин- формацион- ным материа- лам; исполь- зовать приемы системного анализа при оценке каче- ства информа- ционной про- дукции с це- лью прогнози- рования ее ти- ражирования, распростране- ния и продви- жения;	жанровой спе- цифики, сти- левой принад- лежности и социальной востребован- ности инфор- мации, целе- сообразности использования того или иного средства ин- формации; ме- тодами анали- за контента современных печатных и электронных изданий.
2.	ПК-10	способностью опре- делять характери- стики проектируе- мых книжных, га- зетно-журнальных, рекламных, элек- тронных и других изданий	специфику ра- боты по сбору и обработке информации, жанры публи- цистических и литературных произведений; особенности формирования электронных изданий; тен- денции разви- тия печатных и электрон- ных средств информации.	готовить ин- формацион- ные материа- лы различных жанров и сти- лей, редакти- ровать их; ис- пользовать разнообразные информаци- онные ресур- сы, применять современное оборудование и программ- ные средства, предназначен- ные для под- готовки печ- атных и электронных изданий;	методами ре- дактирования и устранения содержатель- ных, струк- турных и язы- ковых недоче- тов печатных и электронных изданий.
3.	ПК-15	способностью пони- мать сущностные характеристики про-	разновидности полиграфиче- ской продук-	выбирать оп- тимальные технологиче-	навыками грамотного видо-

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	Уметь	владеть
		ектируемых книж- ных, газетно- журнальных, элек- тронных и иных из- даний	ции, кон- струкции и характеристи- ки основных видов печат- ных и элек- тронных из- даний; изда- тельско- полиграфиче- скую терми- нологию; ос- новные части как печатных, так и элек- тронных из- даний; фор- мы, методы и задачи работы редактора;	ские процессы производства печатных и электронных средств ин- формации; обосновывать характеристи- ки проектиру- емой изда- тельской про- дукции; ана- лизировать основные направления редакционно- издательского процесса, находить пути совершен- ствования его реализации; ориентировать на современно м книжном рынке печат- ных и элек- тронных средств ин- формации;	типологиче- ского анализа печатного и электронного издания; навыками применения редакционно- издательских критериев для оценки каче- ства издания; навыками ра- боты с базо- выми про- граммами, не- обходимыми для подготов- ки издания.

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам (темам) дис-
циплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеа- удитор- ная ра- бота
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Электронные издания. Базовые термины и определения	9	2	2	-	5
2.	Информация и интернет	18	4	4	-	10
3.	Основные этапы развития электронных средств информации	9	2	2	-	5
4.	Типология электронных изданий	23	6	6	-	11

5.	Структура и элементы аппарата электронного издания	9	2	2	-	5
6.	Современное состояние и перспективы электронного книгоиздания	9	2	2	-	5
	<i>Итого по дисциплине:</i>		18	18	-	41

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинар, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Перечень основной учебной литературы:

1. Блюмин А.М. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие / А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 384 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02411-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453024>.

2. Костюк К.Н. Книга в новой медийной среде / К.Н. Костюк. - Москва : Директ-Медиа, 2015. - 432 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5544-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363771>.

3. Прохоренков В.Б. The-eBook. Книга об электронных книгах: основы, контент, устройства, программы / В.Б. Прохоренков. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 460 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-6221-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434749>.

4. Сотникова О.П. Интернет-издание от А до Я: Руководство для веб-редактора. Учебное пособие. – М.: Аспект Пресс, 2014.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД: Волкова Р.А., канд. филол. н., преп.