

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.15.01 РАЗРАБОТКА И ВЫПУСК ПЕЧАТНОГО ИЗДАНИЯ

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часов, из них - 32,2 часа контактных: лабораторных 32 ч, 0,2 часа ИКР.; 39,8 часов самостоятельной работы)

Цель курса - дисциплины «Разработка и выпуск печатного издания» является получение студентами практических навыков последовательной реализации полиграфических производственных процессов (допечатных, печатных и брошюровочно-переплетных), управления основными технологическими процессами и специфики работы на применяемом оборудовании.

Задачи дисциплины:

- освоение основных алгоритмов издательской деятельности как концептуальных схем производственных полиграфических процессов;
- самостоятельное осуществление студентами основных этапов производственных полиграфических процессов.
- освоение практической специфики техники и технологии производства печатной продукции;
- активное взаимодействие с современным программным и аппаратным обеспечением.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Курс «Разработка и выпуск печатного издания» относится к вариативной части «Дисциплины по выбору» Блока 1. Имеет точки соприкосновения и направлен на расширение профессиональной эрудиции обучающихся в дополнение к таким дисциплинам, как «Технология редакционно-издательской деятельности», «Техника и технология СМИ», а также некоторых других.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций (ОК/ПК)

№ п.п .	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-15,	Способностью понимать сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно- журнальных, электронных и иных изданий	.Нормы и требования ГОСТов в издательско м деле, норм удобочитае мости и эстетически х свойств издательско й продукции	Использовать знания и закономерности издательских стандартов и норм материально- технического конструирования в работе	Навыками аналитическо й и синтетическо й работе с информацией, герменевтиче скими способностям и применения текстовых данных к творческим продуктам
2	ПК-17,	Способностью участвовать в разработке издательского проекта	Компетенци и и обязанности различных сотрудников редакционн о- издательско го отдела - вер стальщика, дизайнера, техническог о и художествен ного редактора	Использовать знания издательской теории и практики при работе с конкретными издания с конкретными характеристиками	Владеть навыками, художественн ого и технического редактирован ия

№ п.п .	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
3	ПК-22	Способностью формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску	Закономерн ости и правила составления композиций и графическог о оформления полос	Использовать профессиональный инструментарий издательской и редакционной сферы - программы верстки, текстовых и графических редакторов	Навыками верстки и работы с текстовыми и иллюстративн ыми материалами

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (для студентов ОФО)

№ разде ла	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы работы современного издательского предприятия: творческая редакция и разработка концепции и плана издания	23			8	15
2.	Основы работы современного издательского предприятия: техническая редакция и производственные процессы	41			20	21
3.	Итоговое занятие, зачет	7,8			4	3,8
	ИТОГО				32	39,8

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Былинский, К. И. Литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. И. Былинский, Д. Э. Розенталь. - 4-е изд., стер. - М. : Флинта, 2017. - 395 с. - <https://e.lanbook.com/book/99998#authors>.
2. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 302 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436699>.

Составитель: Шувалов С.С., преп. кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии