

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики



Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

«1» июня 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.13.02 Современные настольные издательские системы

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /специализация

Редакционно-издательская деятельность

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки прикладная

(прикладная /прикладная)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.13.02 Современные настольные издательские системы составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (профиль) 42.03.03 Издательское дело

Программу составил преподаватель Шувалов С.С.



Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.13.02 Современные настольные издательские системы утверждена на заседании кафедры (разработчика) издательского дела и медиатехнологий
протокол № 12 от «31» мая 2017 года,
зав. кафедрой издательского дела и медиатехнологий Абрамова Г.А.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей)
издательского дела и медиатехнологий
протокол № 12 от «31» мая 2017 года
зав. кафедрой издательского дела и медиатехнологий Абрамова Г.А.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики
Протокол № 07-17 от «21» июня 2017 года
Председатель УМК факультета журналистики Патюкова Р.В.



Эксперты:

Г.Н. Немец, канд. филол. наук, доцент кафедры рекламы и связей с общественностью
Кубанского государственного университета

О.А. Бондаренко, генеральный директор, главный редактор
ООО «Редакция газеты «Зори» (Северский район)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Цель курса - дисциплины «Современные настольные издательские системы» является дать студентам общее взаимосвязанное представление о производственных процессах, полное понимание программной и аппаратной специфики технологий современной цифровой печати.

1.2 Задачи дисциплины

- 1) ознакомление с сущностными свойствами и технологическими особенностями основных разновидностей цифровой печати
- 2) изучение особенностей современных пакетов программ создания, редактирования и вывода цифровой печатной формы
- 3) установление особенностей техники и технологии производства печатной продукции;
- 4) изучение видов, причин и методов оперативного устранения программных, технологических и иных дисфункций на предприятии оперативной полиграфии;

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Курс «Современные настольные издательские системы» относится к вариативной части «Дисциплины по выбору» блока 1. Имеет точки соприкосновения и направлен на расширение профессиональной эрудиции обучающихся в дополнение к таким дисциплинам, как «Технология редакционно-издательской деятельности», «Основы производственных процессов», а также некоторых других.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п.п .	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-6	Способностью ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий	основные технические особенности и технологические процессы производства печатных изданий в рамках технологии печати по требованию	осуществлять подбор программных и аппаратных компонентов для обеспечения эффективного производства в рамках предприятия оперативной полиграфии использовать современные техники и технологии полиграфии и производственных процессов; использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности	Владеть навыками, эффективной работы с цифровыми оригинал-макетами, и современным программным и продуктами в издательском деле, а также навыками работы и технического обслуживания современного печатного оборудования оперативной полиграфии
2	ПК-22	Способностью формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску	Закономерности и правила составления композиций и графического оформления полос, специфику	Использовать профессиональный инструментальный и издательской и редакционной сферы - программы верстки,	навыками разработки, редактирования и подготовки к печати, а также

№ п.п .	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			взаимодействия программных и аппаратных настроек в процессе цифровой печати	текстовых и графических редакторов, соотносить возможности программных и аппаратных компонентов полиграфического производства с целью получения оптимального результата	непосредственно печати цифровых оригинал-макетов издательских проектов в рамках технологии печати по требованию
3	ПК-26	Способностью выполнять работу по одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих	Компетенции и обязанности различных сотрудников редакционно-издательского отдела - верстальщика, дизайнера, технического и художественного редактора, корректора и производственного технолога.	Обеспечивать полный цикл производства издания в рамках предприятия оперативной полиграфии - дорецептные, печатные и послепечатные процессы, осуществлять менеджмент качества на производстве в рамках технологии печати по требованию	Способностям и программной и аппаратной обработки цифровых оригинал-макетов, коррективов и устранения дисфункций на каждом этапе полиграфического производства

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зач.ед. (36 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО):

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			8	—		
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		8	8			
Занятия лекционного типа		2	2	-	-	-
Лабораторные занятия		6	6	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:						
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		10	10	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (коллективный творческий проект)		10	10	-	-	-
Реферат		-	-	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		2	2	-	-	-
Контроль:		3,8	3,8			
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	36	36	-	-	-
	в том числе контактная работа	10,2	10,2			
	зач. ед	1	1			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 курсе (для студентов ЗФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие настольной издательской системы: варианты аппаратно-структурной сборки	5	1			4
2.	Программные средства обработки, редактирования и вывода на печать электронной формы	5	1			4
3.	Специфика разновидностей и сфера применения современной цифровой печатной техники	5			1	4
4.	Основные разновидности брошюровочно-переплетной техники в рамках НИС	5			1	4
5.	Разновидности, причины и способы устранения производственных дисфункций и брака печати по требованию	6			2	4
6.	Итоговое занятие (зачет)	7,8			2	5,8
	ИТОГО		2		6	25,8

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Понятие настольной издательской системы: варианты аппаратно-структурной сборки	Технологическая схема существующих вариантов комплектации НИС. Программные пакеты. Аппаратные решения.	Проверка конспекта
2	Программные средства обработки, редактирования и вывода на печать электронной формы	Специфика цифровой печатной формы. Особенности аналого-цифрового преобразования в печатных процессах оперативной полиграфии. Основные пакеты программ графического и текстового редактирования, верстки, чтения и вывода на печать, применимые в рамках оперативной полиграфии.	Проверка конспекта
3	Специфика разновидностей и сфера применения современной цифровой печатной техники	Специфика технологии лазерной печати. Ее основные виды - электрографическая и светодиодная печать. Особенности технологии струйной печати. Пьезоструйная и термоструйная технологии, их качественные и количественные показатели печати. Экономические и технологические характеристики.	Проверка конспекта
4	Основные принципы подбора печатной и брошюровочно-переплетной техники в зависимости от производственных целей и задач	Разновидности технологических задач в оперативной полиграфии. Классификации, типы и особенности различных видов оборудования и материалов, подходящих для работы с оперативными полиграфическими продуктами. Брошюровочно-переплетная техника и материалы в оперативной полиграфии.	Проверка конспекта

5	Разновидности, причины и способы устранения производственных дисфункций и брака на предприятиях оперативной полиграфии	Выявление природы и особенностей производственных дисфункций при анализе качества оттиска. Основные методы устранения технических, программных и технологических дефектов оперативной полиграфии	Проверка конспекта
---	--	--	--------------------

2.3.2 Занятия семинарского типа

Не предусмотрены

2.3.3 Лабораторные занятия

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Специфика разновидностей и сфера применения современной цифровой печатной техники	Специфика технологии лазерной печати. Ее основные виды - электрографическая и светодиодная печать. Особенности технологии струйной печати. Пьезоструйная и термоструйная технологии, их качественные и количественные показатели печати. Экономические и технологические характеристики.	Индивидуальная практическая работа
2	Основные принципы подбора печатной и брошюровочно-переплетной техники в зависимости от производственных целей и задач	Разновидности технологических задач в оперативной полиграфии. Классификации, типы и особенности различных видов оборудования и материалов, подходящих для работы с оперативными полиграфическими продуктами. Брошюровочно-переплетная техника и материалы в оперативной полиграфии.	Индивидуальная практическая работа

3	Разновидности, причины и способы устранения производственных дисфункций и брака на предприятиях оперативной полиграфии	Выявление природы и особенностей производственных дисфункций при анализе качества оттиска. Основные методы устранения технических, программных и технологических дефектов оперативной полиграфии	Индивидуальная практическая работа
---	--	--	------------------------------------

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка индивидуального практического задания	1. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 302 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436699. 2. Хиндерлитер, Хол. Настольные издательские системы [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / Х. Хиндерлитер ; [пер. с англ. В. Вобленко и др.]. - М. : ПРИНТ-МЕДИАцентр, 2006. - 205 с. : ил. - (Компаньон дизайнера). - ISBN 598951008X : 250.00. 3. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. - Краснодар, 2017

3. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (направления) 42.03.03 Издательское дело реализация компетентностного подхода должна предусматриваться использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий

(ситуационный анализ, деловая игра, письменный тренинг и др.), в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями издательств и типографий.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

4.1.1 Примерное индивидуальное задание студента

Подготовить цифровую форму для печати брошюры объемом не менее 24 страниц формата А5 с включенными полноцветными иллюстрациями для профессиональной печати в четыре цвета. Учитывать скрепление блока скобой. Предоставить как редактируемую копию в формате редакторской платформы, так и pdf-документ в требуемых параметрах. Предложить и обосновать подходящий тип цифровой печати.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

1.1 Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации

Примерные вопросы к зачету:

- 1.Современные НИС. Программный аспект
2. Современные НИС. Технологический аспект
3. Печать по требованию.
- 4 .Принципы и виды цифровой печати.
- 5.Электрофотография.
- 6.Светодиодная технология цифровой печати.
- 7.Технологии струйной печати.
- 8.Современные технологии офсетной печати.
- 9.Ризография. Техника и технология.
- 10.Классификация продукции и услуг предприятий оперативной полиграфии.
11. Аппараты для конструирования основной издательской продукции (книг и брошюр).
12. Распространенные дисфункции полиграфического производства: программные особенности
13. Распространенные дисфункции полиграфического производства: аппаратные особенности
14. Технологические недочеты наиболее распространенных видов печати оперативной полиграфии
15. Основные разновидности печатных аппаратов НИС
16. Основные форматы электронных документов
- 17 Основные пакеты программ чтения, редактирования и вывода на печать в оперативной полиграфии.
- 18 Трафаретная печать. Специфика и области применения.
- 19.Бумага и краска. Характеристики и виды бумаги, особенность и состав печатных красок в оперативной полиграфии.
- 20.Основные требования к качеству оттисков цифровой печати. Вопросы качества в оперативной полиграфии
- 21.Технология «компьютер - печатная машина».
- 22.Технология «компьютер - печатная форма».
23. Технология «компьютер - фотоформа».
- 24.Общие сведения о БПП. Схемы изготовления брошюр, журналов и книг.

25. Скорость печати и качественные характеристики печати на дубликаторах.
26. Скорость печати и качественные характеристики печати на лазерных принтерах и копирах.
27. Скорость печати и качественные характеристики печати на устройствах струйной печати.
28. Область применения дубликаторов.
29. Область применения лазерных принтеров.
30. Область применения струйных принтеров.

2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основной список литературы:

1. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 302 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436699>.

2.1 Дополнительный список литературы:

Хиндерлитер, Хол. Настольные издательские системы [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / Х. Хиндерлитер ; [пер. с англ. В. Вобленко и др.]. - М. : ПРИНТ-МЕДИАцентр, 2006. - 205 с. : ил. - (Компаньон дизайнера). - ISBN 598951008X : 250.00.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.hi-edu.ru/>
2. <http://elib.mgup.ru/>
3. <https://www.kubsu.ru/node/1145>
4. <http://biblioclub.ru/>
5. <https://biblio-online.ru/>
6. <https://e.lanbook.com/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами - Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. - Краснодар, 2017

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по

заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная подготовка в рамках данной дисциплины подразумевает следующие формы самостоятельной работы студентов:

- подготовка иллюстрированных текстовых материалов объемом не менее одного авторского листа в одной из предложенных программ оперативного редактирования и верстки, перевод в требуемый формат и печать с использованием технологии цифровой печати с последующим выявлением, определением природы и устранением или исправлением возникающих недочетов полученных оттисков.

- В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) - дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости).

8.1 Перечень информационных технологий

Выполнение готовых цифровых оригиналов текстовых и графических произведений для последующего полиграфического воспроизведения.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

Microsoft Windows 8, 10 (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ);

Microsoft Office Professional Plus (Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты)

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. ЭБС Издательства "Лань" <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство "Лань"

Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.

2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" www.biblioclub.ru ООО "ДиректМедиа"

Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.

3. ЭБС "Юрайт" <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство "Юрайт"

Договор №0811/2017/2 от 8 ноября 2017 г.

4. ЭБС "ZNANIUM.COM" www.znanium.com ООО "ЗНАНИУМ"

Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	ауд 209 Комплект учебной мебели, доска учебная
	Лабораторные занятия	ауд 301 Учебная мебель, экран - 1 шт.; проектор - 1 шт.; ПЭВМ учебный - 14 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную базу
2.	Самостоятельная работа	ауд 401 Учебная мебель, экран - 1 шт.; проектор - 1 шт.; ПЭВМ учебный - 10 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную базу

РЕЦЕНЗИЯ

на учебную программу по дисциплине «Б1.В.ДВ.13.02 СОВРЕМЕННЫЕ НАСТОЛЬНЫЕ ИЗДАТЕЛЬСКИЕ СИСТЕМЫ» по направлению 43.03.03

Издательское дело, форма обучения *ОФО/ЗФО*, квалификация выпускника - *бакалавр*. Автор преп. кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии
Шувалов С.С.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» августа 2015 года № 905 и в полной мере соответствует заданным требованиям.

Целью курса «Б1.В.ДВ.13.02 СОВРЕМЕННЫЕ НАСТОЛЬНЫЕ ИЗДАТЕЛЬСКИЕ СИСТЕМЫ» является формирование у студентов знаний, умений и навыков в рамках основных технологических процессов в рамках процесса печати "по требованию" и работы с материально-технической базой предприятия оперативной полиграфии. Обучение навыкам и умениям, востребованным современным полиграфическим рынком, позволяют формировать жизнеспособных специалистов, понимающих сущность цифровых полиграфических процессов.

Основой данной программы становится детальное рассмотрение особенностей актуальных аппаратных и программных решений по оптимизации процесса оперативной полиграфии и, в частности, развития технологий печати по требованию для сложных полиграфических задач.

Овладение профессиональными компетенциями предполагает использование как традиционных образовательных технологий, так и инновационных (работа с различными программами по созданию дизайна и верстке будущего издания, использование различных коммуникационных технологий, в том числе возможностей социальных сетей при сборе и верификации информации, электронных баз данных и т.п.).

Все заявленные автором компетенции приведены согласно ФГОС ВО. Рабочая программа по дисциплине «Б1.В.ДВ.13.02 СОВРЕМЕННЫЕ НАСТОЛЬНЫЕ ИЗДАТЕЛЬСКИЕ СИСТЕМЫ» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 43.03.03 Издательское дело.

Структура и содержание рецензируемой рабочей программы позволяют заключить, что она полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.


Г.Н. Немец, доцент
кафедры рекламы и связей с общественностью

РЕЦЕНЗИЯ

на учебную программу по дисциплине «Б1.В.ДВ.13.02 СОВРЕМЕННЫЕ НАСТОЛЬНЫЕ ИЗДАТЕЛЬСКИЕ СИСТЕМЫ» по направлению 43.03.03

Издательское дело, форма обучения *ОФО/ЗФО*, квалификация выпускника - *бакалавр*. Автор преп. кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии
Шувалов С.С.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» августа 2015 года № 905 и в полной мере соответствует заданным требованиям.

Основной целью курса «Б1.В.ДВ.13.02 СОВРЕМЕННЫЕ НАСТОЛЬНЫЕ ИЗДАТЕЛЬСКИЕ СИСТЕМЫ» является формирование у студентов начальных практических навыков обеспечения основных технологических процессов в рамках процесса печати "по требованию" и работы с материально-технической базой предприятия оперативной полиграфии. В современных условиях для профессиональной подготовки издательских кадров важным является разработка наиболее востребованных современным полиграфическим рынком специалистов.

Основой данной программы становится детальное рассмотрение особенностей актуальных аппаратных и программных решений по оптимизации процесса оперативной полиграфии и, в частности, развития технологий печати по требованию для сложных полиграфических задач.

Овладение профессиональными компетенциями предполагает использование как традиционных образовательных технологий, так и инновационных (работа с различными программами по созданию дизайна и верстке будущего издания, использование различных коммуникационных технологий, в том числе возможностей социальных сетей при сборе и верификации информации, электронных баз данных и т.п.).

Все заявленные автором компетенции приведены согласно ФГОС ВО. Рабочая программа по дисциплине «Б1.В.ДВ.13.02 СОВРЕМЕННЫЕ НАСТОЛЬНЫЕ ИЗДАТЕЛЬСКИЕ СИСТЕМЫ» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 43.03.03 Издательское дело.

Структура и содержание рецензируемой рабочей программы позволяют заключить, что она полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.



О.А. Бондаренко,
генеральный директор, главный редактор
ООО «Редакция газеты «Зори» (Северский район)

