

Аннотация
дисциплины Б1.В.18 «Работа в творческой студии. Часть 2»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 ч., из них – 6,2 ч. аудиторной нагрузки: 6 ч. – лабораторных, 62 ч. – самостоятельной работы, 3,8 ч. – контроль, 0,2 ч. – ИКР).

Цель дисциплины:

- изучение основных правил функционирования массовой информационной деятельности;
- знакомство с основополагающими жанрами и видами журналистики;
- получение и отработка устойчивых навыков создания информационноаналитического продукта в рамках заданных обстоятельств
- освоение практических навыков организации и выпуска печатного издания.

Задачи дисциплины:

- обучение навыкам работы с информационными источниками и технологиям создания журналистских публикаций;
- выработка умения выделять главное событие и подвергать его соответствующей обработке;
- показать особенности взаимодействия различным типов СМИ;
- развитие навыков самостоятельного творчества и обучения;
- освоение технологии производства печатного издания;
- развитие понимания социальной значимости для ответственного выполнения своих профессиональных задач.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина «Работа в творческой студии. Часть 2» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина «Работа в творческой студии. Часть 2» опирается на положения следующих дисциплин: «Основы журналистской деятельности», «Основы теории журналистики», «Современный русский и родной язык», «Стилистика и литературное редактирование», «Профессионально-творческий практикум», «Выпуск учебных СМИ», «Новостная журналистика», «Аналитическая журналистика», «Практическая журналистика», «Техника и технология печатных СМИ» и является «входящей» при изучении таких дисциплины как «Аналитическая журналистика», «Журналистское мастерство. Часть 1», «Журналистское мастерство. Часть 2».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8, ПК-2, ПК-5, ПК-7.

Код компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС	Профильное наполнение компетенции		
		Знать	Уметь	Владеть, приобрести

ОК-8	Способностью к самоорганизации и самообразованию	основные принципы работы с научной и профессиональной литературой	применять инновационные подходы при изучении профессиональной и научной литературы	основными способами сбора и обработки научной информации
ПК-2	Способностью в рамках отведенного бюджета	основы жанровой	создавать материалы для	Способность в рамках
	времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах	системы современной журналистики	различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их	отведенного бюджета времени создавать материалы для масс-медиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах
ПК-5	Способностью участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами	знать особенности регионального информационного рынка	продвигать медиапродукт на информационном рынке с учетом особенностей региона	навыками работы в журналистском коллективе, навыками сотрудничества с техническими службами

ПК-7	способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями	основные этапы создания концепции периодического издания, уметь применить знания на практике; структуру творческого коллектива редакции, уметь работать в коллективе над созданием газетного номера	создавать материалы в определенных жанрах в зависимости от типа СМИ; анализировать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами и стилями, принятыми в СМИ разных типов	навыками редактирования текста, приемами планирования работы журналиста и редакции в целом, навыками сбора информации, способностью ориентироваться в информационно м пространстве.
------	---	---	--	---

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Специфика печатного издания. Газета как тип средства массовой информации.	4	-	-		4
2.	Разработка и создание концепции издания	6	-	-		6
3.	Должностные обязанности участников редакционной группы. Функции ответственных специалистов.	4	-	-		4
4.	Жанровое разнообразие как залог успеха	6	-	-		6
5.	Принципы отбора информации	4	-	-		4
6.	Целевая аудитория издания	6	-	-		6
7.	Подготовка журналистских материалов для издания	6	-	-	2	4
8.	Программа верстки PageMaker: работа с текстом и графикой	8	-	-	2	6
9.	Формирование номера газеты	2	-	-		2
10.	Художественное оформление газеты	6	-	-		6

11.	Выпуск газеты	6	-	-	2	4
12.	Общая характеристика распространения газеты	4	-	-		4
13.	Обзор пройденного материала. Прием зачета	6				6
	<i>Итого по дисциплине:</i>				6	62

Курсовые работы не предусмотрены.

Вид аттестации: зачет

Основная литература:

1. Енина, Л. В. Практика журналистского общения: учебное пособие для вузов / Л. В. Енина, В. Ф. Зыков. М. : Издательство Юрайт, 2017. 75 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/23CC30A9-E32D-4009-966F-F5AAB460B61C#page/1>
2. Универсальная журналистика [Электронный ресурс] : учебник для вузов / под ред. Шестеркиной Л. П. - Москва : Аспект Пресс, 2016. - 480 с <https://e.lanbook.com/reader/book/97227/#1>

Автор РПД: Холстинин В.В.