Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Иванов А.Г.
подпись
«01» июня 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.02 Типология периодических изданий
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.03 Издательское дело
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /специализация
Редакционно-издательская деятельность
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины – сформировать у студентов представление о периодической печати как особой типологической структуре, которая находится в состоянии трансформации и участвует в развития современного информационного рынка России.

1.2 Задачи дисциплины.

1. Изучить типологические системы классификаций прессы;
2. сформировать умение разбираться в типологических и типоформирующих признаках печатных;
3. установить связь между типом периодических изданий и особенностями его концепции, информационной политики; научить студентов корректировать свою деятельность в соответствии с типологическими характеристиками издания;
4. сформировать умение анализировать и разрабатывать концепции различных по типологическим характеристикам печатных изданий;
5. на основе полученных знаний выявлять основные тенденции формирования и функционирования типологической печати в России.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Типология периодических изданий относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного планапо направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций: ПК1, ПК2, ПК3.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-1	Способностью учитывать тенденции рынка печатных и электронных средств информации при формировании издательского портфеля	специфику рыночных тенденций печатных и электронныъ изданий при построении их типологии	формировать типологии издательской продукции по данным рынка	навыками построения типологии печатных и электронных изданий по данным рынка
2.	ПК-2	Способностью разрабатывать концепции издательских проектов	на основании построенной типологии концептуальные основы разработки издательских	разрабатывать концепции издательских проектов на основе построенной типологии	разработки концепции издательских проектов, основанной на типологическом исследовании

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			проектов		издательской продукции
3.	ПК-3	Способностью формировать репертуар издательской продукции	специфику репертуара издательской продукции на основе построенной типологии	осуществлять планирование репертуара издательской продукции с опорой на проведенное типологическое исследование	навыками планирования репертуара издательской продукции на основе ее типологии

2 Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ЗФО*).*

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			12			
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего**)**:		**12**	**12**	-	-	-
Занятия лекционного типа		4	4	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:				-	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе						
Проработка учебного (теоретического) материала		14	14	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		14	14	-	-	-
Реферат		14	14			
Подготовка к текущему контролю		17.8	17.8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**	-	-	-
	В том числе контактная работа	**12.2**	**12.2**	-	-	-
	зач. ед.	**2**	**2**	-	-	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 12 семестре (для студентов ЗФО):

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Системные основы типологии печати.	18	2	2	-	14
2.	Типологическая структура общероссийских газетных печатных изданий	18	2	2	-	14
3.	Региональная и национальная пресса.	16	-	2	-	14
4.	Журналы в системе печати.	16	-	2	-	14
	Всего:		**4**	**8**		**56**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Системные основы типологии печати	Видо-типологический состав и классификация изданий. Видо-типологические признаки периодических, рекламных и информационных изданий.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции
2	Типологическая структура общероссийских газетных печатных изданий	Тематика общероссийских газетных печатных изданий.Целевое назначение общероссийских газетных печатных изданий. Читательская аудитория общероссийских газетных печатных изданий	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Системные	Состояние и развитие типологической структуры печатных средств массовой	Устный ответ, Реферат

	основы типологии печати	информации.Психологические особенности поведения потребителей, отличающихся по гендерному и возрастному признаку.	
2.	Типологическая структура общероссийских газетных печатных изданий	Классификация печатных СМИ. Аудиторный фактор трансформации печатной прессы. Классификация периодических, рекламных и информационных изданий. Специфика распространения отраслевых и корпоративных изданий. Целевое назначение. Читательская аудитория.	Устный ответ, Реферат
3.	Региональная и национальная пресса.	Типологические характеристики региональной и национальной прессы. Доминирующая роль изданий на рынке прессы.Актуальные тенденции национальногомедиарынка.	Устный ответ, Реферат
4.	Журналы в системе печати.	Тематика журнальных изданий. Целевое назначение. Читательская аудитория журнальных изданий.Деловая пресса. Информационно-аналитические еженедельники.	Устный ответ, Реферат

2.3.3 Лабораторные занятия.

Не предусмотрены.

2.3.4Примерная тематика курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Типология периодической печати [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. М. В. Шкондина, Л. Л. Реснянской ; [М. Е. Аникина и др. ; науч. ред. З. П. Симонова]. - М. : Аспект Пресс, 2007. - 236 с. 3. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. (Составитель – Кожанова В.Ю., канд.филол.наук, доцент КубГУ) – Краснодар: КубГУ, 2017.
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений)	1. Типология периодической печати [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. М. В. Шкондина, Л. Л. Реснянской ; [М. Е. Аникина и др. ; науч. ред. З. П. Симонова]. - М. : Аспект Пресс, 2007. - 236 с.

		3. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. (Составитель – Кожанова В.Ю., канд.филол.наук, доцент КубГУ) – Краснодар: КубГУ, 2017.
3	Реферат	1. Типология периодической печати [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. М. В. Шкондина, Л. Л. Реснянской ; [М. Е. Аникина и др. ; науч. ред. З. П. Симонова]. - М. : Аспект Пресс, 2007. - 236 с. 3. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. (Составитель – Кожанова В.Ю., канд.филол.наук, доцент КубГУ) – Краснодар: КубГУ, 2017.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

• изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;

• логичность, четкость и ясность в изложении материала;

• возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;

• опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

• тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

• научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;

• активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;

• разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;

• эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов и сообщений.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с программами-тренажерами (в первую очередь динамическими и интеллектуальными), с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формами текущего и промежуточного контроля являются опрос по ключевым аспектам темы, реферат. Требования к выполнению домашних заданий: с помощью конспектирования обязательной научной литературы, указанной в списке литературы, студенты усваивают общую проблематику курса, готовятся к ответам на ключевые вопросы темы.

Требования к выполнению самостоятельных работ: самостоятельная работа предполагает знакомство с рекомендованной литературой, ее конспектированием, подготовку к практическим занятиям по предложенным темам, а также выполнение различных индивидуальных и групповых творческих и исследовательских заданий, сформулированных преподавателем.

Основной формой контроля является зачет по данной дисциплине.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

1. Реферат (обзор и аннотации статей/разделов учебников различных авторов по актуальным проблемам издательской деятельности с использованием ИКТ).

4.1.1 Темы рефератов

1. Понятие «издания».
2. Виды изданий по целевому назначению.
3. Виды изданий по характеру информации.
4. Виды изданий по объёму и повторности выпуска.
5. Типы изданий.
6. Характеристика издания на примере.
7. Распространение издательской продукции.
8. Издательская продукция на специфических рынках.
9. Тематика периодических изданий.
10. Тематика периодических изданий.
11. Целевое назначение периодических изданий.
12. Читательская аудитория периодических изданий.
13. Анализ потенциальной аудитории.
14. Изучение спроса и предложения на издательском рынке.
15. Ценообразование на издательскую продукцию.
16. Реализация изданий.
17. Рекламные издания.
18. Виды рекламных изданий.
19. Рекламное издание как средство продвижения бизнеса.
20. Информационные издания.
21. Электронные периодические издания.
22. Типология современных российских газет.
23. Сбыт издательской продукции.
24. Стандарты для издательств, выпускающих периодическую продукцию.
25. Изучение спроса на книжном рынке.
26. Изучение аудитории.
27. Выбор целевых сегментов книжного рынка.
28. Позиционирование книги на рынке.
29. Продвижение книг на рынок.
30. Типовые решения по распространению книг разного вида.
31. Характеристика внешней среды организации книжного дела.

4.1.2 Вопросы для устного опроса

1. Понятие «издания».
2. Понятие «типологии».
3. Типология в издательском деле.
4. Виды изданий по целевому назначению.
5. Виды изданий по читательскому адресу.
6. Виды изданий по периодичности.
7. Виды изданий по составу основного текста.
8. Виды изданий по знаковой природе информации.
9. Виды изданий по оригинальности содержания.
10. Виды изданий по способу организации.
11. Виды изданий по объёму.
12. Виды изданий по повторности выпуска.
13. Виды печатных изданий по материальной конструкции.
14. Виды печатных изданий по формату.
15. Виды печатных изданий по характеру оформления и способу полиграфического исполнения.

16. Виды изданий по принадлежности издателю, автору.
17. Издательское дело как сфера общественных отношений.
18. Информационное обеспечение книжного рынка.
19. Классификация периодических изданий. Понятие. Специфика.
20. Виды и типы периодических изданий.
21. Виды и типы информационных изданий.
22. Продвижение книг на рынок.
23. Виды конкурентов для периодических изданий.
24. Потенциальная аудитория периодической продукции.
25. Расчёт спроса и предложений на книжном рынке.
26. Специализация издательств на книжной продукции разных видов.
27. Востребованность книжной продукции разного типа на рынке.
28. Психологические особенности поведения потребителей, отличающихся по гендерному и возрастному признаку.
29. Деловая пресса.
30. Информационно-аналитические еженедельники.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (зачет)

4.2.1 Вопросы к зачетув семестре С.

1. Понятие «издательской продукции».
2. Особенности издательской продукции.
3. Классификация издательств по видам издаваемой продукции.
4. Классификация издательств по видам издаваемой литературы.
5. Классификация издательств по читательскому назначению литературы.
6. Понятие «непериодического издания».
7. Понятие «периодического издания».
8. Понятие «продолжающегося издания».
9. Система распространения книжных изданий.
10. Классификация изданий по материальной конструкции.
11. Классификация изданий по периодичности издания.
12. Классификация изданий по знаковой природе информации.
13. Классификация изданий по целевому назначению и характеру информации.
14. Классификация изданий по способу организации произведений.
15. Виды печатных изданий по характеру оформления и способу полиграфического исполнения.
16. Виды изданий по принадлежности автору, издателю.
17. Виды изданий по характеру обращения.
18. Виды изданий, выпущенных в честь какого-либо события или лица.
19. Периодическая печать в современной системе СМИ.
20. Типология печатных периодических изданий
21. качественные и массовые издания.
22. пресса различной функционально-целевой, предметно-тематической направленности.
23. Классификационные признаки печатного СМИ.
24. Методы и методики типологического анализа периодического издания.
25. Базовые принципы разработки концепции, модели печатного периодического издания.
26. Типы современных редакционных структур.
27. Структура современной редакции СМИ.
28. Особенности организации и работы редакции.
29. Перспективное и текущее планирование номера газеты.
30. Формирование выпуска газетного номера.

31. Особенности макетирования.
32. Жанровая система печатных периодических изданий.
33. Заголовки и рубрики в газете.
34. Дизайн номера.
35. Система иллюстрирования.
36. Этапы выпуска номера газеты.
37. Особенности подготовки информационного продукта в разных типах печатных периодических изданий.
38. Основные права и обязанности сотрудников редакции СМИ.
39. Конвергентная редакция.
40. Аудиторный фактор в деятельности печатных СМИ.

Критерии оценивания:
«зачтено» заслуживает студент, показавший:
- всесторонние и глубокие знания программного материала учебной дисциплины; изложение материала в определенной логический последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов;
- освоившему основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, проявившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;
- полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, способность делать обоснованные выводы;
- умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии; сформированность необходимых практических навыков работы с изученным материалом.
«незачтено» ставится студенту, обнаружившему:
- существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине;
- отсутствие знаний значительной части программного материала; непонимание основного содержания теоретического материала; неспособность ответить на уточняющие вопросы; отсутствие умения научного обоснования проблем; неточности в использовании научной терминологии;
- неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в обосновании выдвигаемых предложений и принимаемых решений;
- допустившему принципиальные ошибки, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Куфаев М.Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы [Электронный ресурс] / М. Н. Куфаев. - М. :Юрайт, 2017. - 175 с. - https://biblio-online.ru/book/1FB9F609-1576-4758-BECB-961EF80B7EDC.
2. Типология периодической печати [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. М. В. Шкондина, Л. Л. Реснянской ; [М. Е. Аникина и др. ; науч. ред. З. П. Симонова]. - М. : Аспект Пресс, 2007. - 236 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

5.2 Дополнительная литература:

1. Дзялошинский И.М. Концепция современного периодического издания [Текст] : [учебно-методическое пособие] / И. М. Дзялошинский, М. И. Дзялошинская. - М. :МедиаМир, 2012. - 343 с.

5.3. Периодические издания и сборники конференций

1. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: http://search.rsl.ru/en/record/01008481880
2. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика- URL: http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Куфаев М.Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы [Электронный ресурс] / М. Н. Куфаев. - М. :Юрайт, 2017. - 175 с. - https://biblio-online.ru/book/1FB9F609-1576-4758-BECB-961EF80B7EDC

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

- сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине.
- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки.

- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы.
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы.
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня.
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Типология периодических изданий» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;

- проведение практических занятий,

Контроль текущей успеваемости осуществляется с помощью опросов (письменных, устных); по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий; по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов; по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Предлагается использовать интерактивные формы занятий: метод проектов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Microsoft MicrosoftWindows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2017 СоглашениеMicrosoft ESS72569510"XX.11.2017 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)"
2. Microsoft MicrosoftOfficeProfessionalPlus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2017Соглашение Microsoft ESS72569510"XX.11.2017Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
3. Программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “EnrollmentforEducationSolutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета (Дог. № 67-АЭФ/223-ФЗ/2017):
4. Программное обеспечение «Антиплагиат».
5. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов:Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный RussianEdition. 1500-2499 Node1yearEducationalRenewalLicence (Контракт № 59-АЭФ/223-ФЗ_2017 от 07.09.2017)

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем:

1. ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.
3. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.
5. Справочно-правовая система «Консультант плюс» (http://www.consultant.ru).
6. Электронная библиотека система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория: 202, 205, 302, 309, 402 (мультимедийны проектор, комплект учебной мебели, доска учебная) 209, 407, 408, 409, 411 (комплект учебной мебели, доска учебная) 301 (мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор)
2.	Семинарские занятия	Аудитории 304, 305, 306, 404,406, 407, 408, 409 (комплект учебной мебели, доска учебная)
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация.	Аудитории 304, 305, 306, 404,406, 407, 408, 409 (комплект учебной мебели, доска учебная)
4.	Самостоятельная работа	Аудитории 301, 310, 410, 412, 402 (мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор) 307 (комплект учебной мебели, доска учебная)