

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.13.01 Оперативная полиграфия

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /специализация
Редакционно-издательская деятельность
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки прикладная
(прикладная /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Оперативная полиграфия» Б1.В.ДВ.13.01 составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (профиль) 42.03.03 Издательское дело

Программу составил:

Ищенко Д.С., преподаватель, канд. филол. наук



Рабочая программа дисциплины «Оперативная полиграфия» Б1.В.ДВ.13.01 утверждена на заседании кафедры (разработчика) издательского дела и медиатехнологий
протокол № 12 от «31» мая 2017 года.

зав. кафедрой издательского дела и медиатехнологий Абрамова Г.А.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей)
издательского дела и медиатехнологий
протокол № 12 от «31» мая 2017 года

зав. кафедрой издательского дела и медиатехнологий Абрамова Г.А.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

Протокол № 07-17 от «21» июня 2017 года

Председатель УМК факультета журналистики Патюкова Р.В.



Рецензенты:

Мальцева И.А., канд. филол. наук, доцент кафедры электронных СМИ и новых медиа Кубанского государственного университета

Ефименко Л.Н., канд. филол. наук, доцент кафедры журналистики и медиакommunikаций Кубанского социально-экономического института

1. Цели и задачи освоения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Цель курса - дать представление о производственных процессах, их основных целях и задачах на предприятиях оперативной полиграфии и специфике их реализации, а также полное понимание программной и аппаратной специфики технологий современной цифровой печати.

1.2 Задачи дисциплины

- 1) Выявление специфики оперативной полиграфии и ее места в структуре современной издательской отрасли
- 2) ознакомление с сущностными свойствами и технологическими особенностями основных разновидностей цифровой печати
- 3) изучение особенностей современных пакетов программ создания, редактирования и вывода цифровой печатной формы
- 4) установление особенностей техники и технологии производства печатной продукции;
- 5) изучение видов, причин и методов оперативного устранения программных, технологических и иных дисфункций на предприятии оперативной полиграфии;

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Курс «Оперативная полиграфия» относится к вариативной части «Дисциплины по выбору» блока 1. Имеет точки соприкосновения и направлен на расширение профессиональной эрудиции обучающихся в дополнение к таким дисциплинам, как «Технология редакционно-издательской деятельности», «Основы производственных процессов», а также некоторых других.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п.п .	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-6	Способностью ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий	основные технические особенности и технологические процессы производства печатных изданий в рамках технологии печати по требованию	осуществлять подбор программных и аппаратных компонентов для обеспечения эффективного производства в рамках предприятия оперативной полиграфии использовать современные техники и технологии полиграфии и производственных процессов; использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности	Владеть навыками, эффективной работы с цифровыми оригинал-макетами, и современными программными продуктами в издательском деле, а также навыками работы и технического обслуживания современного печатного оборудования оперативной полиграфии
2	ПК-22	Способностью формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску	Закономерности и правила составления композиций и графического оформления полос, специфику взаимодействия программных и аппаратных настроек в процессе цифровой печати	Использовать профессиональный инструментарий издательской и редакционной сферы – программы верстки, текстовых и графических редакторов, соотносить возможности программных и аппаратных компонентов полиграфического производства с целью получения оптимального результата	навыками разработки, редактирования и подготовки к печати, а также непосредственно печати цифровых оригинал-макетов издательских проектов в рамках технологии печати по требованию
3	ПК-26	Способностью выполнять работу по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Компетенции и обязанности различных сотрудников редакционно-издательского отдела – верстальщика, дизайнера, технического и художественного редактора, корректора	Обеспечивать полный цикл производства издания в рамках предприятия оперативной полиграфии – допечатные, печатные и послепечатные процессы, осуществлять менеджмент качества на производстве в рамках технологии печати по требованию	Способностями программной и аппаратной обработки цифровых оригинал-макетов, корректировки и устранения дисфункций на каждом этапе полиграфического производства

№ п.п .	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			ректора и производственного технолога.		

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зачетная единица (36 часов, из них – 8,2 часов контактной нагрузки: лекционных 2 ч., лабораторных 6 ч., ИКР – 0,2 ч.; 24 часа самостоятельной работы, контроль 3,8 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО):

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 8
Контактные часы, в том числе		16,2	16,2
Аудиторные занятия (всего)			
Занятия лекционного типа		2	2
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)			
Лабораторные занятия		12	12
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа (всего)		19,8	19,8
<i>В том числе:</i>			
Проработка учебного (теоретического) материала		6	6
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		4	4
Реферат		6	6
Контроль			
Подготовка к зачету		3,8	3,8
Общая трудоемкость час	Час.	36	36
	В том числе контактная работа	16,2	16,2
	зач. ед.	1	1

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые на 8 семестре (для студентов ЗФО)

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы работы современного предприятия: оперативной полиграфии	6	2		2	2
2.	Программные средства обработки, редактирования и вывода на печать электронной формы	6			2	4
3.	Специфика разновидностей и сфера применения современной цифровой печатной техники	6			2	4
4.	Основные принципы подбора печатной и брошюровочно-переплетной техники в зависимости от производственных целей и задач	6			2	4
5.	Разновидности, причины и способы устранения производственных дисфункций и брака на предприятиях оперативной полиграфии	5			2	3
6	Обзор пройденного материала. Сдача зачета.	4,8			2	2,8
	ИТОГО		2		12	19,8

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раз-дела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Основы работы современного предприятия: оперативной полиграфии	Технологическая схема и экономические особенности работы современного полиграфического производства. Место оперативной полиграфии в структуре отрасли. Печать по требованию как перспективная технологическая и коммерческая стратегия	Конспект лекций
2	Программные средства обработки, редактирования и вывода на печать электронной формы	Специфика цифровой печатной формы. Особенности аналого-цифрового преобразования в печатных процессах оперативной полиграфии. Основные пакеты программ графического и текстового редактирования, верстки, чтения и вывода на печать, применимые в рамках оперативной полиграфии.	Конспект лекций
3	Специфика разновидностей и сфера применения современной цифровой печатной техники	Специфика технологии лазерной печати. Ее основные виды – электрографическая и светодиодная печать. Особенности технологии струйной печати. Пьезоструйная и термоструйная технологии, их качественные и	Конспект лекций

		количественные показатели печати.Экономические и технологические характеристики.	
4	Основные принципы подбора печатной и брошюровочно-переплетной техники в зависимости от производственных целей и задач	Разновидности технологических задач в оперативной полиграфии. Классификации, типы и особенности различных видов оборудования и материалов, подходящих для работы с оперативными полиграфическими продуктами. Брошюровочно-переплетная техника и материалы в оперативной полиграфии.	Конспект лекций
5	Разновидности, причины и способы устранения производственных дисфункций и брака на предприятиях оперативной полиграфии	Выявление природы и особенностей производственных дисфункций при анализе качества оттиска. Основные методы устранения технических, программных и технологических дефектов оперативной полиграфии	Конспект лекций

2.3.2 Занятия семинарского типа

Не предусмотрены

2.3.3 Лабораторные занятия

№	Наименование раздела	Тематика лабораторного занятия	Форма текущего контроля
1	Программные средства обработки, редактирования и вывода на печать электронной формы	Специфика цифровой печатной формы. Особенности аналого-цифрового преобразования в печатных процессах оперативной полиграфии. Основные пакеты программ графического и текстового редактирования, верстки, чтения и вывода на печать, применимые в рамках оперативной полиграфии.	Индивидуальная практическая работа
2	Специфика разновидностей и сфера применения современной цифровой печатной техники	Специфика технологии лазерной печати. Ее основные виды – электрографическая и светодиодная печать. Особенности технологии струйной печати. Пьезоструйная и термоструйная технологии, их качественные и количественные показатели печати.Экономические и технологические характеристики.	Индивидуальная практическая работа
3	Основные принципы подбора печатной и брошюровочно-переплетной	Разновидности технологических задач в оперативной полиграфии. Классификации, типы и особенности различных видов оборудования и материалов, подходящих для работы с оперативными полиграфическими	Индивидуальная практическая работа

	техники в зависимости от производственных целей и задач	продуктами. Брошюровочно-переплетная техника и материалы в оперативной полиграфии.	
4	Разновидности, причины и способы устранения производственных дисфункций и брака на предприятиях оперативной полиграфии	Выявление природы и особенностей производственных дисфункций при анализе качества оттиска. Основные методы устранения технических, программных и технологических дефектов оперативной полиграфии	Индивидуальная практическая работа

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Основы работы современного предприятия: оперативной полиграфии	1. Сафонов А.В. Проектирование полиграфического производства : учебник / А.В. Сафонов, Р.Г. Могинов ; под общ.ред. А.В. Сафонова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 490 с. : ил. - Библиогр.: с. 474-476. - ISBN 978-5-394-01747-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453920 (29.03.2017). 2. Клещев О.И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О.И. Клещев ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»), Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450 (29.03.2017). 3. Пашкова О.В. Срочная печать и оперативная цифровая полиграфия [Электронный ресурс] 2012. С. 80-83. URL: http://cyberleninka.ru/article/n/srochnaya-pechat-i-operativnaya-tsifrovaya-poligrafiya 4. Полухина А. Л. Моделирование эффективного управления полиграфическим производством в конкурентной среде : диссертация ... кандидата экономических наук : 08.00.05 / Полухина Алла Леонидовна; [Место защиты: Удмурт. гос. ун-т] [Электронный ресурс]. - Пермь 2013. 189 с. URL: http://dlib.rsl.ru/rsl01006000000/rs101006566000/rs101006566413/rs101006566413.pdf
2	Программные средства обработки, редактирования и вывода на печать	1. Сафонов А.В. Проектирование полиграфического производства : учебник / А.В. Сафонов, Р.Г. Могинов ; под общ.ред. А.В. Сафонова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 490 с. : ил. - Библиогр.: с. 474-476. - ISBN 978-5-394-01747-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453920 (29.03.2017). 2. Клещев О.И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О.И. Клещев ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»), Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. :

	электронной формы	схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450 (29.03.2017). 3. Пашкова О.В. Срочная печать и оперативная цифровая полиграфия [Электронный ресурс] 2012. С. 80-83. URL: http://cyberleninka.ru/article/n/srochnaya-pechat-i-operativnaya-tsifrovaya-poligrafiya 4. Полухина А. Л. Моделирование эффективного управления полиграфическим производством в конкурентной среде : диссертация ... кандидата экономических наук : 08.00.05 / Полухина Алла Леонидовна; [Место защиты: Удмурт.гос. ун-т] [Электронный ресурс]. - Пермь 2013. 189 с. URL: http://dlib.rsl.ru/rsl01006000000/rsl01006566000/rsl01006566413/rsl01006566413.pdf
3	Специфика разновидностей и сфера применения современной цифровой печатной техники	1. Сафонов А.В. Проектирование полиграфического производства : учебник / А.В. Сафонов, Р.Г. Могинов ; под общ.ред. А.В. Сафонова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 490 с. : ил. - Библиогр.: с. 474-476. - ISBN 978-5-394-01747-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453920 (29.03.2017). 2. Клещев О.И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О.И. Клещев ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»), Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450 (29.03.2017). 3. Пашкова О.В. Срочная печать и оперативная цифровая полиграфия [Электронный ресурс] 2012. С. 80-83. URL: http://cyberleninka.ru/article/n/srochnaya-pechat-i-operativnaya-tsifrovaya-poligrafiya 4. Полухина А. Л. Моделирование эффективного управления полиграфическим производством в конкурентной среде : диссертация ... кандидата экономических наук : 08.00.05 / Полухина Алла Леонидовна; [Место защиты: Удмурт.гос. ун-т] [Электронный ресурс]. - Пермь 2013. 189 с. URL: http://dlib.rsl.ru/rsl01006000000/rsl01006566000/rsl01006566413/rsl01006566413.pdf
4	Основные принципы подбора печатной и брошюрочно-переплетной техники в зависимости от производственных целей и задач	1. Сафонов А.В. Проектирование полиграфического производства : учебник / А.В. Сафонов, Р.Г. Могинов ; под общ.ред. А.В. Сафонова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 490 с. : ил. - Библиогр.: с. 474-476. - ISBN 978-5-394-01747-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453920 (29.03.2017). 2. Клещев О.И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О.И. Клещев ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»), Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450 (29.03.2017). 3. Пашкова О.В. Срочная печать и оперативная цифровая полиграфия [Электронный ресурс] 2012. С. 80-83. URL: http://cyberleninka.ru/article/n/srochnaya-pechat-i-operativnaya-tsifrovaya-poligrafiya 4. Полухина А. Л. Моделирование эффективного управления полиграфическим производством в конкурентной среде : диссертация ... кандидата экономических наук : 08.00.05 / Полухина Алла Леонидовна; [Место защиты: Удмурт.гос. ун-т] [Электронный ресурс]. - Пермь 2013. 189 с. URL: http://dlib.rsl.ru/rsl01006000000/rsl01006566000/rsl01006566413/rsl01006566413.pdf

5	Разновидности, причины и способы устранения производственных дисфункций и брака на предприятиях оперативной полиграфии	1. Сафонов А.В. Проектирование полиграфического производства : учебник / А.В. Сафонов, Р.Г. Могинов ; под общ.ред. А.В. Сафопова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 490 с. : ил. - Библиогр.: с. 474-476. - ISBN 978-5-394-01747-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453920 (29.03.2017). 2. Клещев О.И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О.И. Клещев ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»), Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450 (29.03.2017). 3. Пашкова О.В. Срочная печать и оперативная цифровая полиграфия [Электронный ресурс] 2012. С. 80-83. URL: http://cyberleninka.ru/article/n/srochnaya-pechat-i-operativnaya-tsifrovaya-poligrafiya 4. Полухина А. Л. Моделирование эффективного управления полиграфическим производством в конкурентной среде : диссертация ... кандидата экономических наук : 08.00.05 / Полухина Алла Леонидовна; [Место защиты: Удмурт.гос.ун-т] [Электронный ресурс]. - Пермь 2013. 189 с. URL: http://dlib.rsl.ru/rsl01006000000/rsl01006566000/rsl01006566413/rsl01006566413.pdf
---	--	---

3.Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВОпо направлению подготовки (направления) 42.03.03 Издательское дело реализация компетентностного подхода должна предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (ситуационный анализ, деловая игра, письменный тренинг и др.), в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями издательств и типографий.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Формами текущего и промежуточного контроля являются домашние задания, самостоятельные работы.

Требования к выполнению домашних заданий: с помощью конспектирования обязательной научной литературы, указанной в списке литературы, студенты усваивают общую проблематику курса.

Требования к выполнению самостоятельных работ: самостоятельная работа предполагает знакомство с рекомендованной литературой, ее конспектирование, подготовку к практическим занятиям по предложенным темам, а также выполнение различных индивидуальных и групповых творческих и исследовательских заданий, сформулированных преподавателем.

Основной формой контроля является зачет по дисциплине, который проводится в устной форме по билетам, которые включают два теоретических вопроса.

Оценка знаний студентов производится по следующим критериям:

- «зачет» - глубокое и прочное усвоение всего пройденного материала, умение использовать полученные знания и сведения самостоятельно при работе в рамках издательского дела.
- «Незачет» - отсутствие необходимых компетенций, неусвоение важнейших составляющих дисциплины, неумение работать с материалом.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации

Вопросы к зачету:

1. Основы оперативной полиграфии. Программный аспект
2. Основы оперативной полиграфии. Технологический аспект
3. История развития формных и печатных процессов.
4. Принципы и виды цифровой печати.
5. Электрофотография.
6. Светодиодная технология цифровой печати.
7. Технологии струйной печати.
8. Современные технологии офсетной печати.
9. Ризография. Техника и технология.
10. Классификация продукции и услуг предприятий оперативной полиграфии.
11. Конструкция основной издательской продукции (книг и брошюр).
12. Распространенные дисфункции полиграфического производства: программные особенности
13. Распространенные дисфункции полиграфического производства: аппаратные особенности
14. Технологические недочеты наиболее распространенных видов печати оперативной полиграфии
15. Основные разновидности печатных аппаратов оперативной полиграфии
16. Основные форматы электронных документов в оперативной полиграфии
17. Основные пакеты программ чтения, редактирования и вывода на печать в оперативной полиграфии.
18. Трафаретная печать. Специфика и области применения.

19. Бумага и краска. Характеристики и виды бумаги, особенность и состав печатных красок в оперативной полиграфии.
20. Основные требования к качеству оттисков цифровой печати. Вопросы качества в оперативной полиграфии
21. Технология «компьютер - печатная машина».
22. Технология «компьютер – печатная форма».
23. Технология «компьютер - фотоформа».
24. Общие сведения о БПП. Схемы изготовления брошюр, журналов и книг.
25. Скорость печати и качественные характеристики печати на дупликаторах.
26. Скорость печати и качественные характеристики печати на лазерных принтерах и копирах.
27. Скорость печати и качественные характеристики печати на устройствах струйной печати.
28. Область применения дупликаторов.
29. Область применения лазерных принтеров.
30. Область применения струйных принтеров.
31. Тенденции развития оперативной полиграфии.
32. Флексографический способ печати. Ее преимущества и технологические основы.
33. Рекламная продукция как перспективное направление развития предпринимательства в оперативной полиграфии.
34. Инновационные и перспективные виды полиграфических услуг в издательском деле. Печать по требованию.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основной список литературы:

Основная литература:

1. Клещев О.И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О.И. Клещев ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно-художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»), Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450> (29.03.2017).
2. Сафонов А.В. Проектирование полиграфического производства : учебник / А.В. Сафонов, Р.Г. Могинов ; под общ. ред. А.В. Сафонова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 490 с. : ил. - Библиогр.: с. 474-476. - ISBN 978-5-394-01747-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453920> (29.03.2017).
3. Штоляков В.И., Герценштейн И.Ш. Печатное оборудование : лабораторный практикум / В.И. Штоляков, И.Ш. Герценштейн; Моск. гос. ун-т печати имени Ивана Федорова. — М. : МГУП имени Ивана Федорова, 2015. [Электронный ресурс] http://storage.elib.mgup.ru/7/shtol_gerts.pdf

5.2 Дополнительный список литературы:

1. Кнабе, Г. А. Оперативная полиграфия. Организация бизнеса и эффективное управление цифровой мини-типографией. – Издательство «Диалектика», 2007. –240 с. (5 экз.)
2. Пашкова О.В. Срочная печать и оперативная цифровая полиграфия [Электронный ресурс] 2012. С. 80-83. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/srochnaya-pechat-i-operativnaya-tsifrovaya-poligrafiya>
3. Полухина А. Л. Моделирование эффективного управления полиграфическим производством в конкурентной среде : диссертация ... кандидата экономических наук : 08.00.05 / Полухина Алла Леонидовна; [Место защиты: Удмурт. гос. ун-т] [Электронный ресурс]. - Пермь 2013. 189 с. URL: <http://dlib.rsl.ru/rsl01006000000/rsl01006566000/rsl01006566413/rsl01006566413.pdf>
4. Толивер-Нигро, Х. Технология печати. – М. : ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. – 232 с. (5 экз.)

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.hi-edu.ru/>
2. <http://elib.mgup.ru/>
3. <https://www.kubsu.ru/node/1145>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся.

Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: *лекционное занятие; практическое и лабораторное занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая)*. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- проведение практических занятий,
- проведение лабораторных занятий
- подготовка рефератов
- проведение коллоквиумов
- проведение круглых столов.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

В рамках лекционных занятий осуществляется **фронтальный опрос**, который охватывает сразу несколько обучающихся. Такой опрос не занимает много времени. Проводить его можно после объяснения новой темы, чтобы выяснить, насколько новый материал усвоен, или вначале занятия, чтобы выявить остаточные знания, вспомнить материалы прошлого занятия, необходимые для изучения нового материала. Существует несколько форм проведения фронтального опроса:

- по цепочке — этот вид опроса применяется, когда требуется дать полный, развернутый ответ. Суть его в том, что на один вопрос отвечают сразу несколько учащихся, дополняя друг друга.
- тихий опрос проводится индивидуально с одним или несколькими учащимися.
- программируемый опрос — это, по сути, устные тесты. Но суть в том, что ответ необходимо аргументировать. Опрос занимает достаточно много времени, используется на этапах повторения и закрепления темы, для решения творческих задач.

Лабораторные занятия (ЛЗ)

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний в виде таблиц. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов, сообщений, подготовка презентаций.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

- сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:
 - самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
 - предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
 - в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;
 - предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
 - использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
 - использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Лабораторные занятия проводятся в форме групповых дискуссий, интерактивных занятий, деловых и ролевых игр, докладов, защиты рефератов, презентаций проектов, круглых столов.

Подготовка студентов к дискуссии предполагает:

- ознакомление с планом и соответствующими методическими указаниями;
- самостоятельное изучение литературы к каждому из вопросов плана;
- выполнение заданий для самостоятельной работы.

Готовясь к лабораторному занятию, необходимо ориентироваться на работу в следующей последовательности:

- изучение основных понятий темы занятия (совокупность ключевых элементов содержания темы);
- чтение литературы необходимо сопровождать конспектами, выписками, тезисами, замечаниями;
- подготовка к выступлению на занятии предполагает заучивание отдельных фрагментов темы, понимание сущности учебного материала и умение излагать его основное содержание, а также написание собственного текста по проблеме.

Студент, под руководством преподавателя, к занятию, готовит материал в виде реферата, презентации по теме и защищает его перед аудиторией.

Подготовка реферата

Реферат готовится на основе анализа не менее 4-6 источников.

Во введении обосновывается выбор темы, актуальность и глубина рассматриваемой проблемы. В основной части реферата представляются концепции разных авторов, изложенные в анализируемых источниках. Автор реферата может использовать результаты собственных исследований.

Требования к оформлению реферата:

1. Оформление титульного листа, где указывается ВУЗ, кафедра, тема, кто выполнил, проверил.
2. План реферата (помещается на 2-й странице): введение, основное содержание, заключение, литература.

3. Основная часть.
4. Заключение или выводы по основным положениям работы.
5. Список литературы.

Список литературных источников (список библиографических описаний документов) оформляется по определенным правилам в соответствии с последними государственными стандартами:

- ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.82–2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ Р 7.0.12–2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями и здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями и здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости).

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Пакет офисных программ, пакет программ доредакционной обработки информации, специализированные программные продукты для работы с текстом. Программное обеспечение: MS Word, MS Excel, MS Publisher.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2017 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2017 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)"
2. Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2017Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2017Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30 ноября 2016 г.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 3011/2016/1 от 30 ноября 2016г.
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30 ноября 2016 г.
4. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.
5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО_Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.
7. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного-процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	ауд. № 304 Комплект учебной мебели, доска учебная;
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для занятий семинарского типа (практических занятий) (ул. Сормовская, 7) ауд. № 411, 407 Комплект учебной мебели, доска учебная;
3.	Текущий контроль	Аудитория для текущего контроля и текущей аттестации (ул. Сормовская, 7) ауд. № 305 Комплект учебной мебели, доска учебная;
4.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (Сормовская, 7), ауд. №401 Учебная мебель, экран – 1шт.; проектор – 1 шт., ПЭВМ учебный – 10 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную базу;