



1920

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами

ФГБОУ ВО «Кубанский

государственный университет»

А.А. Евдокимов

« 31 » 08 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.01 ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Власова А.В. Юрист ООО «ЭСТОКконсалтинг»

Содержание рабочей программы дисциплины

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

- 1.1 Цель освоения дисциплины
- 1.2 Задачи дисциплины.
- 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2. Структура и содержание дисциплины.

- 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.
- 2.2 Структура дисциплины
- 2.3 Содержание разделов дисциплины
 - 2.3.1 Занятия лекционного типа.
 - 2.3.2 Занятия семинарского типа.
 - 2.3.3 Лабораторные занятия.
- 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3. Образовательные технологии.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

- 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.
- 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

- 5.1 Основная литература
- 5.2 Дополнительная литература
- 5.3. Периодические издания:

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- 8.1 Перечень информационных технологий.
- 8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.
- 8.3 Перечень информационных справочных систем

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

В процессе преподавания и самостоятельного изучения обучающимися дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 «Исполнительное производство: теория и практика» формирование у обучающихся знаний об основных понятиях и институтах исполнительного производства; формирование четких представлений об основных научных положениях и институтах, позволяющих анализировать систему исполнительного производства; формирование представлений о сущности исполнительного производства.

1.2 Задачи дисциплины.

Задачи изучения дисциплины вытекают из требований к результатам освоения и условиям реализации основной образовательной программы и компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Юриспруденция».

В ходе изучения дисциплины ставятся задачи:

- научиться ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения;
- знать порядок осуществления исполнительного производства, определенный спецификой требований исполнительных документов;
- уяснить процессуальные особенности исполнительных действий, защиты прав и свобод субъектов исполнительного производства;
- знать основы ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре ООП ВО. Взаимосвязь дисциплины «Исполнительное производство: теория и практика» с другими дисциплинами учебного плана. Для изучения указанной дисциплины обучающийся должен обладать достаточными знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе последовательного и параллельного изучения дисциплин гуманитарного цикла – философия, логика и др., а также профессионального цикла – теория государства и права, гражданское право, арбитражный процесс.

Предшествующими учебными курсами, на которых базируется дисциплина «Исполнительное производство: теория и практика» являются: базовая дисциплина «Гражданское право, общая часть»; базовая дисциплина «Гражданское право, особенная часть»; базовая дисциплина «Гражданский процесс».

Знания и навыки, приобретенные обучающимися при изучении дисциплины «Исполнительное производство: теория и практика» имеют достаточно тесные связи с такими последующими дисциплинами как: упрощенное производство в гражданском процессе, доказательство и доказывание в гражданском и арбитражном процессе.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза
ОК-5	способностью работать в коллективе,	Знать: структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды

	толерантно воспринимая социальные, этнические профессиональные и культурные различия	на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику. Уметь: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов Владеть: умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: роль права как важнейшего социального института, общественной ценности и достояния цивилизации; основы правовой культуры; требования профессиональной этики юриста; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; значение правового воспитания в формировании массового и профессионального правосознания Уметь: демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; дискутировать по правовым вопросам; действовать в соответствии с должностными инструкциями; отличать неправомерное поведение; учитывать особенности аудитории, на которую рассчитано правовое воздействие Владеть: способностью составить план правового воспитания; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов	Знать: положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов; Уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами; Владеть: методикой подготовки юридических

		документов; навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: характер и критерии соотношения чести и достоинства личности; основные права и свободы человека и гражданина; законодательство о соблюдении и защите прав и свобод человека и гражданина Уметь: построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; Владеть: системой представлений об основных правах и свободах человека и гражданина, которые могут быть ограничены юридической деятельностью; методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина.
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты	Знать: понятие толкование нормативных правовых актов; способы толкования и их значение для правоприменительной деятельности; нормы материального и процессуального права и их специфику; Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями в области права; собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; доказывать свою позицию по исследуемым вопросам; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения; Владеть: способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов; способностью работы с нормативными правовыми актами; методиками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зач.ед. (36 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зачётная единица. Виды текущего контроля – презентация, презентация с докладом, коллоквиум, устный опрос, контрольные задания. Вид промежуточной аттестации - зачет

Вид учебной работы	Всего часов	В семестре
		7
Контактная работа, в том числе:	27,2	27,2
Аудиторные занятия (всего)	26	26
Занятия лекционного типа	8	8

Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18
Лабораторные занятия		-	-
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы		1	1
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе		8,8	8,8
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического материала)		3	3
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщения, презентаций)		3	3
Реферат		-	-
Подготовка к текущему контролю		2,8	2,8
Контроль:		-	-
Подготовка к зачету			
Общая трудоемкость	час.	36	36
	В том числе контактная работа	27,2	27,2
	Зач.ед	1	1

Курсовые не предусмотрены.

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очная форма*)

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов						СР
		Всего	Контактная работа					
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Общая характеристика исполнительного производства Российской Федерации	4	1	2				1
2.	Стадии и принципы исполнительного производства	4	1	2				1
3.	Субъекты исполнительного производства	4	1	2				1
4.	Исполнительные документы и требования, предъявляемые к ним	4	1	2				1
5.	Возбуждение исполнительного производства	4	1	2				1
6.	Обращение взыскания на имущество должника	4	1	2				1

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов						СР
		Всего	Контактная работа					
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	ИКР	
7.	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера	4	1	2				1
8.	Меры обеспечения принудительного исполнения в исполнительном производстве. Штрафа и иные санкции в исполнительном производстве	4	1	2				1
9.	Защита прав участников исполнительного производства и других лиц при совершении исполнительных действий	4		2		1		0,8
	ИКР	0,3					0,2	
	Контроль							
	Итого по дисциплине	36	8	18		1	0,2	8,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа, КСР – контроль самостоятельной работы, ИКР – промежуточная аттестация.

2.3 Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. Общая характеристика исполнительного производства Российской Федерации.

Понятие, сущность, назначение исполнительного производства в системе законодательства РФ.

Тема 2. Стадии и принципы исполнительного производства

Понятие стадии подготовки возбуждения исполнительного производства. Добровольное исполнение требований исполнительных документов. Основания к отказу в возбуждении исполнительного производства. Процессуальный порядок отказа в возбуждении исполнительного производства. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа.

Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, Национальный язык исполнительного судопроизводства, неприкосновенность личности, неприкосновенность минимума средств должника и членов его семьи.

Тема 3. Субъекты исполнительного производства

Понятие и система органов принудительного исполнения. Полномочия главного

судебного пристава РФ главного пристава субъектов РФ Организация районных подразделений судебных приставов. Правовой статус, права и обязанности судебного пристава-исполнителя. Стороны в исполнительном производстве (взыскатель должник)

Тема 4. Исполнительные документы и требования, предъявляемые к ним

Понятие и виды исполнительных документов. Основания принятия исполнительных документов к исполнению. Требования, предъявляемые к исполнительным документам

Тема 5. Возбуждение исполнительного производства

Возбуждение исполнительного производства как стадия исполнительного производства. Сроки предъявления исполнительного документа к исполнению. Подготовка к совершению исполнительных действий как стадия исполнительного производства. Действия судебного пристава исполнителя при подготовке к принудительному исполнению.

Тема 6. Обращение взыскания на имущество должника

Порядок обращения взыскания на имущество должника. Взыскание на имущество должника в том числе на денежные средства в рублях и иностранной валюте. Взыскание на имущество должника по исполнительным документам. Взыскание на принадлежащие должнику имущественные права в отношении третьих лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество

Тема 7. Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера

Исполнение исполнительных документов о выселении должника. Исполнение исполнительных документов по делам брачно-семейных отношений.

Тема 8. Меры обеспечения принудительного исполнения в исполнительном производстве. Штрафа и иные санкции в исполнительном производстве

Понятие и основания применения мер принудительного исполнения. Виды мер принудительного исполнения. Особенности обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника, находящееся у других лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Особенности документов по нескольким исполнительным производствам. Взыскание в отношении нескольких солидарных должников. Передача взыскателю предметов указанных в исполнительном документе.

Тема 9. Защита прав участников исполнительного производства и других лиц при совершении исполнительных действий

Субъекты виды и формы ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве. Уголовная административная и гражданская ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Общая характеристика исполнительного производства Российской Федерации	Понятие, сущность, назначение исполнительного производства в системе законодательства РФ.	Конспект
2.	Стадии и принципы	Понятие стадии подготовки возбуждения	Конспект

	исполнительного производства	исполнительного производства. Добровольное исполнение требований исполнительных документов. Основания к отказу в возбуждении исполнительного производства. Процессуальный порядок отказа возбуждении исполнительного производства. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа. Принципы исполнительного производства Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, Национальный язык исполнительного судопроизводства, неприкосновенность личности, неприкосновенность минимума средств должника и членов его семьи.	
3.	Субъекты исполнительного производства	Понятие и система органов принудительного исполнения. Полномочия главного судебного пристава РФ главного пристава субъектов РФ Организация районных подразделений судебных приставов. Правовой статус, права и обязанности судебного пристава-исполнителя. Стороны в исполнительном производстве (взыскатель должник)	Конспект
4.	Исполнительные документы и требования, предъявляемые к ним	Понятие и виды исполнительных документов. Основания принятия исполнительных документов к исполнению. Требования, предъявляемые к исполнительным документам	Конспект
5.	Возбуждение исполнительного производства	Возбуждение исполнительного производства как стадия исполнительного производства Оценка доказательств и средства доказывания. Сроки предъявления исполнительного документа к исполнению. Подготовка к совершению исполнительных действий как стадия исполнительного производства. Действия судебного пристава исполнителя при подготовке к принудительному исполнению	Конспект
6.	Обращение на взыскания на имущество должника	Порядок обращения взыскания на имущество должника. Взыскание на имущество должника в том числе на денежные средства в рублях и иностранной валюте. Взыскание на имущество должника по исполнительным документам.	Конспект

		Взыскание на принадлежащие должнику имущественные права в отношении третьих лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество	
7.	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера	Исполнение исполнительных документов о выселении должника. Исполнение исполнительных документов по делам брачно-семейных отношений.	Конспект
8.	Меры обеспечения принудительного исполнения в исполнительном производстве. Штрафа и иные санкции в исполнительном производстве	Понятие и основания применения мер принудительного исполнения. Виды мер принудительного исполнения. Особенности обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника, находящееся у других лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Особенности документов по нескольким исполнительным производствам. Взыскание в отношении нескольких солидарных должников. Передача взыскателю предметов указанных в исполнительном документе.	Конспект
9.	Защита прав участников исполнительного производства и других лиц при совершении исполнительных действий	Субъекты виды и формы ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве. Уголовная административная и гражданская ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве	Конспект

2.3.2 Занятия семинарского (практического) типа.

№	Наименование семинарского (практического) занятия	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Тема 1 Общая характеристика исполнительного производства Российской Федерации. 1. Сущность и значение исполнительного производства. 2. Место исполнительного производства в системе российского права. 3. Источники исполнительного производства. 4. Правовая основа деятельности судебных приставов.	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, коллоквиум
2.	Тема 2 Стадии и принципы исполнительного производства 1. Стадии исполнительного производства. 2. Принципы исполнительного производства.	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, коллоквиум
3.	Тема 3 Субъекты исполнительного производства	Устный опрос, доклад,

	1. 1.Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования. 2.Организация ФССП России. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения ССП. 3.Судебный пристав-исполнитель: права и обязанности. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности в судах. Участие в исполнительном производстве налоговых органов, банков и иных кредитных организаций. 4.Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав. Участие в исполнительном производстве сторон, представителей сторон, прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.	доклад с презентацией, коллоквиум
4.	Тема 4. Исполнительные документы и требования, предъявляемые к ним 1.Понятие исполнительного документа. 2.Требования, предъявляемые к исполнительным документам.	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, коллоквиум
5.	Тема 5 Возбуждение исполнительного производства 1. Порядок возбуждения исполнительного производства. 2.Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. 3.Добровольное исполнение исполнительного документа. 4.Меры обеспечения исполнения исполнительного документа. 5.Отводы в исполнительном производстве.	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, коллоквиум
6.	Тема 6. Обращение взыскания на имущество должника 1. Понятие обращения взыскания на имущество должника. 2. Понятие и виды имущества. Проверка принадлежности имущества должнику. 3. Арест имущества должника. 4. Хранение имущества должника. 5. Оценка арестованного имущества. 6. Реализация арестованного имущества. 7. Очередность взысканий в исполнительном производстве.	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, коллоквиум
7.	Тема 7. Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера 1.Исполнение исполнительных документов о выселении должника. 2. Исполнение исполнительных документов по делам брачно-семейных отношений. 3. Исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка.	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, коллоквиум
8.	Тема 8. Меры обеспечения принудительного исполнения в	Устный опрос, доклад,

	исполнительном производстве. Штрафа и иные санкции в исполнительном производстве 1.Понятие и основания применения мер принудительного исполнения. 2. Виды мер принудительного исполнения. 3.Особенности обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника, находящееся у других лиц. 4.Обращение взыскания на заложенное имущество. 5.Особенности документов по нескольким исполнительным производствам. 6.Взыскание в отношении нескольких солидарных должников. 7.Передача взыскателю предметов указанных в исполнительном документе.	доклад с презентацией, коллоквиум
9.	Тема 9. Защита прав участников исполнительного производства и других лиц при совершении исполнительных действий 1. Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя. 2. Понятие объекта и субъекта обжалования. 3. Подведомственность жалоб на действия судебного пристава- исполнителя. 4. Порядок обжалования судебных актов.	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, коллоквиум

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При изучении дисциплины «Исполнительное производство: теория и практика» обязательными являются следующие формы самостоятельной работы:

- разбор теоретического материала по пособиям, конспектам лекций;
- самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов;
- подготовка докладов, докладов с презентацией;
- подготовка к выполнению контрольных заданий;
- подготовка к зачету

Таблица - Формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование разделов	Формы внеаудиторной самостоятельной работы	Трудоёмкость в часах	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоением обучающимися
Общая характеристика исполнительного производства Российской Федерации	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой.	1	Понятие, сущность, назначение исполнительного производства в системе

			законодательства РФ
Стадии и принципы исполнительного производства	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	1	Обеспечение исполнения требований исполнительного документа.
Субъекты исполнительного производства	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	1	Полномочия главного судебного пристава РФ главного пристава субъектов РФ Организация районных подразделений судебных приставов
Исполнительные документы и требования, предъявляемые к ним	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	1	Основания принятия исполнительных документов к исполнению.
Возбуждение исполнительного производства	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	1	Действия судебного пристава-исполнителя при подготовке к принудительному исполнению.
Обращение взыскания на имущество должника	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	1	Взыскание на принадлежащие должнику имущественные права в отношении третьих лиц
Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	1	Исполнение исполнительных документов по делам брачно-семейных отношений.
Меры обеспечения принудительного исполнения в исполнительном производстве. Штрафа и иные санкции в исполнительном производстве	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	1	Особенности документов по нескольким исполнительным производствам. Взыскание в отношении нескольких

			солидарных должников
Защита прав участников исполнительного производства и других лиц при совершении исполнительных действий	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	0,8	Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве.
Итого		8,8	

Примерные темы докладов для самостоятельной работы обучающихся

1. Исполнительное производство в системе права Российской Федерации.
2. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
4. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве.
5. Система исполнительного производства.
6. Принципы исполнительного производства.
7. Эффективность норм об исполнительном производстве.
8. Субъекты исполнительного производства.
9. Судебный пристав в исполнительном производстве.
10. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
11. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
12. Лица, содействующие исполнительному производству.
13. Исполнительные документы.
14. Сроки в исполнительном производстве.
15. Расходы в исполнительном производстве.
16. Ответственность в исполнительном производстве.
17. Коллизии в законодательстве, определяющем очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.
18. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
19. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению.
20. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
21. Арест имущества должника.
22. Оценка имущества должника.
23. Реализация арестованного имущества.
24. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
25. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
26. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию.
27. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
28. Исполнение исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
29. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.
30. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.

31. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.
32. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
33. Способы защиты прав участников исполнительного производства.
34. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
35. Предъявление исков в исполнительном производстве.
36. Поворот исполнения.
37. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.
38. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
39. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
40. Особенности обращения взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
41. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
42. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.
43. Исполнительное производство в международном гражданском процессе.

Таблица – Методическое обеспечение самостоятельной работы.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	разбор теоретического материала по пособиям, конспектам лекций;	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ». 1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 452 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6270-3. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/75809753-9067-4841-BFAA-35E6D203D226 2. Исполнительное производство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев, В. Ф. Борисова, О. В. Исаенкова, М. В. Филимонова; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03335-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/29D40601-1D47-462E-BCEC-A9D732693F16 3. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/29D40601-1D47-462E-BCEC-A9D732693F16

		online.ru/book/A1E592E1-4459-4D79-8F2B-4833680B0256
2.	самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов;	Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ». 1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 452 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6270-3. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/75809753-9067-4841-BFAA-35E6D203D226 2. Исполнительное производство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев, В. Ф. Борисова, О. В. Исаенкова, М. В. Филимонова; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03335-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/29D40601-1D47-462E-BCEC-A9D732693F16 3. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/A1E592E1-4459-4D79-8F2B-4833680B0256
3.	решение казусов по темам занятий;	Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ» 1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 452 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6270-3. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/75809753-9067-4841-BFAA-35E6D203D226 2. Исполнительное производство:

	учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев, В. Ф. Борисова, О. В. Исаенкова, М. В. Филимонова; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03335-9. Режим доступа: https://biblionline.ru/book/29D40601-1D47-462E-BCEC-A9D732693F16 3. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. Режим доступа: https://biblionline.ru/book/A1E592E1-4459-4D79-8F2B-4833680B0256
--	--

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой. Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Практические занятия позволяет научить применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных задач. Подход разбора конкретных ситуаций широко используется как преподавателем, так и обучающимися при проведении анализа результатов самостоятельной работы. Это обусловлено тем, что в процессе исследования часто встречаются задачи, для которых единых подходов не существует. Каждая конкретная задача при своем исследовании имеет множество подходов, а это требует разбора и оценки целой совокупности конкретных ситуаций.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В качестве оценочных средств программой дисциплины предусматривается:

- текущий контроль (подготовка к коллоквиуму, подготовка докладов, докладов с презентацией, рефератов, выполнение контрольных и тестовых заданий);
- промежуточная аттестация (зачет)

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

В качестве оценочных средств для проведения текущего контроля программой дисциплины предусматриваются: контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме устного опроса по темам, доклада (в т.ч. с презентацией), заданий для самостоятельного выполнения (самоконтроля), тестовых заданий, домашних творческих заданий.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Примерные вопросы для устного опроса по темам:

Тема 1 Общая характеристика исполнительного производства Российской Федерации.

1. Сущность и значение исполнительного производства.
2. Место исполнительного производства в системе российского права.
3. Источники исполнительного производства.
4. Правовая основа деятельности судебных приставов.

Тема 2 Стадии и принципы исполнительного производства

1. Стадии исполнительного производства.
2. Принципы исполнительного производства.

Тема 3 Субъекты исполнительного производства

1. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования.

2. Организация ФССП России. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения ССП.

3. Судебный пристав-исполнитель: права и обязанности. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности в судах. Участие в исполнительном производстве налоговых органов, банков и иных кредитных организаций.

4. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав. Участие в исполнительном производстве сторон, представителей сторон, прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.

Тема 4. Исполнительные документы и требования, предъявляемые к ним

1. Понятие исполнительного документа.
2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.

Тема 5 Возбуждение исполнительного производства

1. Порядок возбуждения исполнительного производства.
2. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.

3. Добровольное исполнение исполнительного документа.
4. Меры обеспечения исполнения исполнительного документа.
5. Отводы в исполнительном производстве.

Тема 6. Обращение взыскания на имущество должника

1. Понятие обращения взыскания на имущество должника.
2. Понятие и виды имущества. Проверка принадлежности имущества должнику.
3. Арест имущества должника.
4. Хранение имущества должника.
5. Оценка арестованного имущества.
6. Реализация арестованного имущества.
7. Очередность взысканий в исполнительном производстве.

Тема 7. Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера

1. Исполнение исполнительных документов о выселении должника.
2. Исполнение исполнительных документов по делам брачно-семейных отношений.
3. Исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка.

Тема 8. Меры обеспечения принудительного исполнения в исполнительном производстве. Штрафа и иные санкции в исполнительном производстве

1. Понятие и основания применения мер принудительного исполнения.
2. Виды мер принудительного исполнения.
3. Особенности обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника, находящееся у других лиц.

4. Обращение взыскания на заложенное имущество.
5. Особенности документов по нескольким исполнительным производствам.
6. Взыскание в отношении нескольких солидарных должников.
7. Передача взыскателю предметов указанных в исполнительном документе.

Тема 9. Защита прав участников исполнительного производства и других лиц при совершении исполнительных действий

1. Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя.
2. Понятие объекта и субъекта обжалования.
3. Подведомственность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.
4. Порядок обжалования судебных актов.

Примерные контрольные задания:

1. Нарисуйте схему «Классификация субъектов исполнительного производства». На основании чего производится деление субъектов исполнительного производства на группы, каковы различия в правовом положении различных групп субъектов исполнительного производства? Кто относится к лицам, содействующим исполнительному производству?

Примерные вопросы теста:

1. Сторонами в исполнительном производстве являются:
 - а) взыскатель и должник;
 - б) судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник;
 - в) суд, взыскатель и должник.
2. Исполнительными документами не являются:
 - а) нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов;
 - б) постановления судебного пристава-исполнителя;
 - в) постановления суда.
3. Укажите основание для перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению:
 - а) утрата должником дееспособности;

- б) смерть взыскателя или должника;
- в) предъявление исполнительного документа к взысканию.

4. Предъявить исполнительный документ судебному приставу-исполнителю имеют право:

- а) взыскатель;
- б) взыскатель, суд или другой орган, выдавший исполнительный документ;
- в) взыскатель, суд, прокурор.

5. Какие процессуальные акты исполнительного производства утверждаются старшим судебным приставом:

- а) постановление о возбуждении исполнительного производства;
- б) акт о невозможности взыскания вследствие отсутствия у должника имущества или дохода;
- в) постановление, обязывающее банк осуществить продажу иностранной валюты, арестованной и изъятой по исполнительному производству.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Законодательство РФ об исполнительном производстве. Сфера действия ФЗ РФ «Об исполнительном производстве».
2. Понятие и принципы исполнительного производства.
3. Органы принудительного исполнения. Организация деятельности службы судебных приставов.
4. Правовой статус судебного пристава.
5. Обязательность требований судебного пристава-исполнителя.
6. Правовой статус сторон исполнительного производства, регулирование вопросов правопреемства, представительства.
7. Оформление полномочий представителей. Полномочия представителя. Лица, которые не могут быть представителями.
8. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Участие несовершеннолетнего в исполнительном производстве.
9. Правовой статус сторон исполнительного производства.
10. Понятие и виды исполнительных документов, их особенности. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Порядок выдачи исполнительных документов.
11. Возбуждение исполнительного производства.
12. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу.
13. Место совершения исполнительных действий.
14. Время совершения исполнительных действий.
15. Сроки совершения исполнительных действий.
16. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
17. Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению.
18. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению.
19. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению.
20. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов, отложение исполнительных действий, приостановление исполнительных действий (обязательное и факультативное), изменение способа и порядка их исполнения.
21. Сроки приостановления исполнительного производства.

22. Основания прекращения исполнительного производства. Последствия прекращения исполнительного производства.
23. Возвращение исполнительного документа.
24. Окончание исполнительного производства.
25. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.
26. Отводы в исполнительном производстве.
27. Основание применения мер принудительного исполнения.
28. Меры принудительного исполнения.
29. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника - физического лица.
30. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях.
31. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.
32. Обращение взыскания на заложенное имущество.
33. Имущество, на которое не может быть наложено взыскание.
34. Арест имущества должника. Оценка имущества должника.
35. Хранение имущества. Реализация арестованного имущества.
36. Особенности обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника-организации.
37. Порядок наложения ареста на имущество должника-организации и его реализации.
38. Подготовка торгов судебным приставом-исполнителем. Сроки и порядок проведения торгов.
39. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.
40. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
41. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
42. Особенности исполнения исполнительных документов по нескольким исполнительным производствам.
43. Передача взыскателю предметов, указанных в исполнительном документе.
44. Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам.
45. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.
46. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или отказаться от их совершения.
47. Последствия несоблюдения исполнительного документа о восстановлении на работе.
48. Исполнение исполнительных документов о выселении должника; о вселении взыскателя.
49. Распределение взысканной денежной суммы. Очередность удовлетворения требований взыскателей.
50. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.
51. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.
52. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.
53. Ответственность за неисполнение исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
54. Ответственность за неисполнение исполнительного документа банком или иной кредитной организацией.

55. Ответственность за неисполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства РФ об исполнительном производстве.

56. Постановления судебного пристава-исполнителя. Вознаграждение судебного пристава-исполнителя.

57. Обжалование действий судебного пристава-исполнителя.

58. Защита прав должника, взыскателя, третьих лиц в исполнительном производстве.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 452 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6270-3.- URL: <https://biblio-online.ru/viewer/75809753-9067-4841-BFAA-35E6D203D226#page/1>

2. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев, В. Ф. Борисова, О. В. Исаенкова, М. В. Филимонова; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03335-9.- URL: <https://biblio-online.ru/viewer/29D40601-1D47-462E-BCEC-A9D732693F16#page/1>

3. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. -URL: <https://biblio-online.ru/viewer/A1E592E1-4459-4D79-8F2B-4833680B0256#page/1>

5.2 Дополнительная литература:

1. Корякин, В.М. Исполнительное производство в схемах [Электронный ресурс]. : учебное пособие / В.М. Корякин. - Москва : Проспект, 2016. - 69 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19219-9 - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444363>

2. Гуреев, В.А. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. / В.А. Гуреев, В.В. Гущин. —Москва : СТАТУТ, 2014. — 455 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/61855> .

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Государство и право» (выпускается ФГУП «Издательство «Наука». – URL: <http://www.igpran.ru/journal/index.php>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Academia :видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/ .
2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
3. Web of Sciense (WoS, ISI): международная аналитическая база данных научного цитирования: сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.
4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .
6. ГРАМОТА.РУ: справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru> .
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: сайт. – URL: <http://window.edu.ru> .
8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
9. Лекториум : видеоколлекции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.
10. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>
12. Образовательный портал «Академик»: сайт. - URL: <https://dic.academic.ru/>
13. Образовательный портал «Учеба»: сайт. - URL: <http://www.ucheba.com/>
14. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
15. Российское образование, федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
16. Служба тематических толковых словарей: сайт. - URL: <http://www.glossary.ru/>
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
18. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uisrussia.msu.ru/>.
19. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru> .
20. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. - URL: <http://www.lexed.ru/>
21. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
22. ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.

23. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
24. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
25. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.
26. Электронный архив документов КубГУ - URL: <http://docspace.kubsu.ru>
27. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме

необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Подготовка к лабораторным занятиям и практикумам носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Проведение прямых и косвенных измерений предполагает детальное знание измерительных приборов, их возможностей, умение вносить своевременные поправки для получения более точных результатов. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Защита лабораторных работ должна происходить, как правило, в часы, отведенные на лабораторные занятия. Обучающийся может быть допущен к следующей лабораторной работе только в том случае, если у него не защищено не более двух предыдущих работ.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов,

нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы..

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий.

- Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Операционная система Microsoft Windows, пакет офисных приложений Microsoft Office, антивирус Avast Free Antivirus.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

<http://www.uirussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

www.consultant.ru

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»
[на базе Российской государственной библиотеки]

<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Электронно-библиотечная система

«Университетская библиотека ONLINE»

<http://biblioclub.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань»

<http://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Юрайт»

<https://www.biblio-online.ru>

Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования

рецензируемой литературы <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Web of Science (WoS, ISI) : международная

аналитическая база данных научного цитирования

<http://webofknowledge.com>.

Базы данных «Ист Вью»

<http://dlib.eastview.com>.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации учебный зал судебных заседаний Учебная аудитория № 100 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: телевизор, ноутбук, МФУ, выход в Интернет, специализированная мебель для судебных заседаний, архив уголовных и гражданских дел	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 105	Ученические столы, стулья, стеллажи	Не требуется

353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36		
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 204 353900	Ученические столы, стулья, стеллажи, сервер, выход в интернет	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro,

Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36		Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике Учебная аудитория № 207 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: телевизор, МФУ, моноблок, сплит-система, доска аудиторная, ученические столы, стулья, видеокамера, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, стенды по криминалистике, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект криминалистического оборудования для работы с биологическими объектами, комплект криминалистического оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект криминалистического оборудования для эксперта госнаркоконтроля, комплект криминалистического оборудования для предварительного исследования в ультрафиолетовых и	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

	инфракрасных излучат, комплект криминалистического оборудования для осмотра места происшествия по таможенным преступлениям, комплект криминалистического оборудования для работы на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования для работы с гипсом, комплект криминалистического оборудования для работы с объемными следами, комплект криминалистического оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования эксперта- криминалиста Кремний М.	
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно- наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит- система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13- ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно- образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 309 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: ученические столы, стулья, персональные компьютеры, выход в интернет	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13- ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации; учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 503 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система	CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 504	Оборудование: персональные компьютеры, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.

353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87		
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 509 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитории для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 510 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии -

Помещение № 511 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87		43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 516 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 517 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 518 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся

инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

- задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).