



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра Педагогического и филологического образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.09.02 Основы законодательства Краснодарского края

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): История Право

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Год начало подготовки 2014

Краснодар 2016

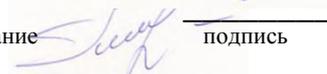
Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Программу составили:

Качур А.Н., канд.юрид.наук, доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

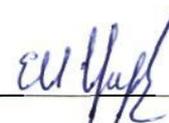

подпись

Швединская Г.И., доцент канд.юрид.наук
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины «Основы законодательства Краснодарского края» утверждена на заседании кафедры «гуманитарных дисциплин» протокол № № 7 от 29 «февраля» 2016 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Грузинская Е.И.



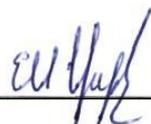
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры педагогического и филологического образования протокол № 8 от 18 «марта» 2016 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Вахонина О.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала УГС 40.00.00 «Юридические науки» протокол № № 7 от 29 «февраля» 2016 г.

Председатель УМК Е.И. Грузинская



Рецензенты:

Директор МАОУ СОШ № 28
г. Новороссийск



Л. М. Жуковская

Директор МБОУ Гимназия № 20
г. Новороссийск


С. Н. Лактюшкина

Содержание рабочей программы дисциплины

1 Цели и задачи изучения дисциплины.	4
1.1 Цель освоения дисциплины	4
1.2 Задачи дисциплины.	4
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
2 Структура и содержание дисциплины.	5
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.	5
2.2 Структура дисциплины	6
2.3 Содержание разделов дисциплины	7
2.3.1 Занятия лекционного типа.	8
2.3.2 Занятия семинарского типа.	9
2.3.3 Лабораторные занятия.	10
Формы внеаудиторной самостоятельной работы	10
2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3 Образовательные технологии.	13
4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	13
4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.	13
4.2 Примерные контрольные вопросы для самостоятельного выполнения	15
4.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.	16
5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
5.1 Основная литература	18
5.2 Дополнительная литература	19
5.3 Периодические издания	19
6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).	20
8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	22
8.1 Перечень информационных технологий.	22
8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.	23
8.3 Перечень информационных справочных систем	23
9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 «Основы законодательства Краснодарского края» - реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций на основе овладения системой знаний, углубленное изучение норм законодательства Краснодарского края.

1.2 Задачи дисциплины.

Задачи, вытекающие из данной цели:

- сформировать у обучающихся знания о действующих нормах права Краснодарского края (Устава Краснодарского края), регулирующих правовые отношения, виды этих отношений, правах и обязанностях их участников;
- научить обучающихся применять законодательство Краснодарского края;
- ознакомить обучающихся с деятельностью Законодательного Собрания Краснодарского края, символами Краснодарского края, деятельностью органов местного самоуправления.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Основы законодательства Краснодарского края» относится к циклу Б1.В.ДВ.09.02, является дисциплиной по выбору вариативной части. Общая трудоёмкость дисциплины 2 зачётные единицы. Дисциплина «Основы законодательства Краснодарского края» базируется на знаниях, полученных в рамках школьного курса «Обществознание» и таких изучаемых дисциплинах, как Земельное право, Основы исполнительного производства и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОК-7, ПК-4, ПК-11, ПК-12.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-7	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; - основные требования в отношении оформления документации.	- использовать и составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.	- навыками практического применения основных справочно-правовых систем, используемых в РФ; - навыками построения системы документооборота в организации.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	- знать направления и методики отечественного и зарубежного опыта по организации исторического и правового образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; - знать современные требования к организации исторической образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.	- анализировать и отбирать современные направления и методики организации исторической образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	- навыками организации исторической образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в моделируемых ситуациях.
3.	ПК-11	готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	- теоретические и практические основы исследовательской деятельности в образовании, основные исследовательские методы; их сущность и общее содержание.	- проводить научные исследования в рамках учебно-воспитательного процесса; использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных.	- навыками сбора и обработки научных данных; навыками использования современных научных достижений в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся.
4.	ПК-12	способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	- основы организации учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся.	- организовывать исследовательскую и проектную деятельность учащихся.	- опытом организации исследовательской или проектной деятельности школьников при обучении предмету или во внеучебной деятельности.

2 Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72,2 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Виды промежуточной аттестации – Зачет.

Вид учебной работы	Всего	Семестр
--------------------	-------	---------

		часов	(часы)
			7
Контактная работа, в том числе:		44,2	44,2
Аудиторные занятия (всего):		42	42
Занятия лекционного типа		14	14
Лабораторные занятия		6	6
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		22	22
Иная контактная работа:		2,2	2,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		28	28
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		10	10
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, докладов с презентацией, решение тестов)		10	10
Реферат		2	2
Подготовка к текущему контролю		3	3
Контроль:		-	-
Вид промежуточной аттестации: Зачет		-	-
Подготовка к зачету		3	3
Общая трудоемкость	час.	72,2	72,2
	в том числе контактная работа	44,2	44,2
	зач. ед	2	2

Курсовые работы: не предусмотрены.

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре.

№ темы	Наименование темы	Количество часов					СР		
		Всего	Контактная работа						
			Л	ПЗ	ЛР	КСР		ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	История становления парламентаризма в Краснодарском крае	18	4	6					8
2.	Структура и деятельность представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае	24	4	8	2				10
3.	Нормативно-правовые акты Краснодарского края. Устав Краснодарского края	30	6	8	4	2			10
	<i>ИКР</i>	0,2				2	0,2		
	Итого по дисциплине	72,2	14	22	6	2	0,2		28

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа, КСР – контролируемая самостоятельная работа.

2.3 Содержание тем дисциплины:

Тема 1. История становления парламентаризма в Краснодарском крае.

Представительная власть на Кубани до 1920 г. Представительные органы в период советской власти. Начало деятельности высшего представительного и законодательного органа на Кубани (20 ноября с 1994 г.) как правопреемника всех ранее существовавших представительных органов в регионе (Краснодарский краевой Совет депутатов, трудящихся, Кубанская законодательная рада, Краснодарский краевой Совет народных депутатов и Кубано-Черноморский областной Совет рабочих, красноармейских и крестьянских депутатов). Закрепление Указом Президента Российской Федерации от 09.10.1993 г. № 1617 «О реформе представительных органов власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации» выборного порядка формирования законодательных (представительных) органов власти субъектов РФ. Разработка и принятие нормативных актов, которые определили условия деятельности законодательного (представительного) органа государственной власти края: Временный регламент Законодательного собрания Краснодарского края, законы Краснодарского края «О Законодательном собрании Краснодарского края», «О статусе депутата Законодательного собрания Краснодарского края», Положение о постоянных комитетах. Утверждение структуры ЗСК Краснодарского края в составе девяти комитетов и одной мандатной комиссии. Приоритетные задачи для депутатского корпуса первого созыва: защита социально-экономических интересов жителей региона, сохранение целостности, стабильности, управляемости в крае, кадровое обеспечение краевого, городского и районного уровней власти. Первый краевой закон, принятый Законодательным собранием «О моратории на приватизацию объектов образования в Краснодарском крае». Принятие в 1995 г. основополагающих законов в крае в сфере организации и формирования государственной и муниципальной власти «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», «О выборах главы администрации Краснодарского края», «О территориальном общественном самоуправлении» и др. Принятие Законодательным собранием Краснодарского края в 1994–1998 гг. законов и постановлений: «Об особом порядке землепользования», «О чрезвычайных мерах по улучшению положения в АПК Краснодарского края», «О плате за землю», «О курортном сборе», «О налоге на игорный бизнес» и иных актов в социальной сфере, здравоохранении, культуре, образовании, делах молодежи. Деятельность Законодательного Собрания Краснодарского края 1,2,3,4 созывов. Основы государственной власти. Непосредственное участие граждан в осуществлении государственной власти.

Тема 2. Структура и деятельность представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае.

Законодательная власть. Исполнительная власть. Взаимодействие законодательной власти и исполнительной. Судебная власть. Собственность края. Основы экономической деятельности. Финансы бюджетное устройство края. Местное самоуправление. Основы государственной власти и государственного управления. Нормы гражданского права в государственном управлении. Конституционно-правовые основы организации исполнительной власти в крае. Природа региональной исполнительной власти, ее место в системе исполнительной власти России. Институт главы администрации (губернатора)

Краснодарского края - общая характеристика. Правовое положение и структур администрации Краснодарского края. Институт полномочных представителей губернатора Краснодарского края. Компетенция органов исполнительной власти Краснодарского края.

Тема 3. Нормативно-правовые акты Краснодарского края. Устав Краснодарского края.

Осуществление в рамках правотворчества органов государственной власти Краснодарского края: прогнозирования правотворчества; планирования правотворческих работ; подготовки проектов нормативных правовых актов края; научной экспертизы проектов нормативных правовых актов края; рассмотрения и принятия нормативных правовых актов края; опубликования и толкования нормативных правовых актов края; мониторинга правоприменения нормативных правовых актов Краснодарского края, в том числе оценки эффективности действия нормативных правовых актов Краснодарского края; антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов края и их проектов. Значение, структура и содержание Устава краснодарского края.

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	История становления парламентаризма в Краснодарском крае	Представительная власть на Кубани до 1920 г. Представительные органы в период советской власти. Начало деятельности высшего представительного и законодательного органа на Кубани (20 ноября с 1994 г.) как правопреемника всех ранее существовавших представительных органов в регионе (Краснодарский краевой Совет депутатов, трудящихся, Кубанская законодательная рада, Краснодарский краевой Совет народных депутатов и Кубано-Черноморский областной Совет рабочих, красноармейских и крестьянских депутатов). Закрепление Указом Президента Российской Федерации от 09.10.1993 г. № 1617 «О реформе представительных органов власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации» выборного порядка формирования законодательных (представительных) органов власти субъектов РФ. Разработка и принятие нормативных актов, которые определили условия деятельности законодательного (представительного) органа государственной власти края: Временный регламент Законодательного собрания Краснодарского края, законы Краснодарского края «О Законодательном собрании Краснодарского края», «О статусе депутата Законодательного собрания Краснодарского края», Положение о постоянных комитетах. Утверждение структуры ЗСК Краснодарского края в составе девяти комитетов и одной мандатной комиссии. Приоритетные задачи для депутатского корпуса первого созыва: защита социально-экономических интересов жителей региона, сохранение целостности, стабильности, управляемости в крае, кадровое обеспечение краевого,	Экспресс-опрос, дискуссия

		городского и районного уровней власти. Первый краевой закон, принятый Законодательным собранием «О моратории на приватизацию объектов образования в Краснодарском крае». Принятие в 1995 г. основополагающих законов в крае в сфере организации и формирования государственной и муниципальной власти «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», «О выборах главы администрации Краснодарского края», «О территориальном общественном самоуправлении» и др. Принятие Законодательным собранием Краснодарского края в 1994–1998 гг. законов и постановлений: «Об особом порядке землепользования», «О чрезвычайных мерах по улучшению положения в АПК Краснодарского края», «О плате за землю», «О курортном сборе», «О налоге на игорный бизнес» и иных актов в социальной сфере, здравоохранении, культуре, образовании, делах молодежи. Деятельность Законодательного Собрания Краснодарского края 1,2,3,4 созывов. Основы государственной власти. Непосредственное участие граждан в осуществлении государственной власти.	
	Структура и деятельность представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае	Законодательная власть. Исполнительная власть. Взаимодействие законодательной власти и исполнительной. Судебная власть. Собственность края. Основы экономической деятельности. Финансы бюджетное устройство края. Местное самоуправление. Основы государственной власти и государственного управления. Нормы гражданского права в государственном управлении. Конституционно-правовые основы организации исполнительной власти в крае. Природа региональной исполнительной власти, ее место в системе исполнительной власти России. Институт главы администрации (губернатора) Краснодарского края - общая характеристика. Правовое положение и структур администрации Краснодарского края. Институт полномочных представителей губернатора Краснодарского края. Компетенция органов исполнительной власти Краснодарского края.	Экспресс-опрос, дискуссия
	Нормативно-правовые акты Краснодарского края. Устав Краснодарского края	Осуществление в рамках правотворчества органов государственной власти Краснодарского края: прогнозирования правотворчества; планирования правотворческих работ; подготовки проектов нормативных правовых актов края; научной экспертизы проектов нормативных правовых актов края; рассмотрения и принятия нормативных правовых актов края; опубликования и толкования нормативных правовых актов края; мониторинга правоприменения нормативных правовых актов Краснодарского края, в том числе оценки эффективности действия нормативных правовых актов Краснодарского края; антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов края и их проектов. Значение, структура и содержание Устава Краснодарского края.	Экспресс-опрос, дискуссия

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование семинарского (практического) занятия	Форма текущего контроля
---	---	-------------------------

1	2	3
1	Тема 1. История становления парламентаризма в Краснодарском крае	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, реферат
2	Тема 2. Структура и деятельность представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, реферат
3	Тема 3. Нормативно-правовые акты Краснодарского края. Устав Краснодарского края	Устный опрос, доклад, доклад с презентацией, реферат

2.3.3 Лабораторные занятия.

№	Наименование лабораторного занятия	Форма текущего контроля
1	2	3
1.	Тема 2. Структура и деятельность представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае	Тестирование
2.	Тема 3. Нормативно-правовые акты Краснодарского края. Устав Краснодарского края	Тестирование

Таблица -Формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем	Формы внеаудиторной самостоятельной работы	Трудоёмкость в часах	Указание тем, отводимых на самостоятельное освоением обучающимися
Тема 1. История становления парламентаризма в Краснодарском крае	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой.	8	История становления парламентаризма в Краснодарском крае
Тема 2. Структура и деятельность представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	10	Структура и деятельность представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае
Тема 3. Нормативно-правовые акты Краснодарского края. Устав Краснодарского края	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой	10	Нормативно-правовые акты Краснодарского края. Устав Краснодарского края
Итого		28	

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
	2	3
1.	Проработка учебного (теоретического) материала	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ».

		<p>1. Давтян, В. Р. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Р. Давтян, Д. В. Кононенко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 158 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-00990-3. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/E1A6D4F1-96DA-4D31-BCCF-88FB5323AEA9#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p> <p>2. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.]; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9398-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/75535807-6ACB-4D45-AB2F-4C1F39E0E98D#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p> <p>3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 472 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00530-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/DFC7631A-E7B1-4256-A3F7-FF401A773B45#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p>
2.	<p>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, докладов с презентацией, подготовка к устному опросу, собеседованию, дискуссии)</p>	<p>«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ».</p> <p>1. Давтян, В. Р. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Р. Давтян, Д. В. Кононенко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 158 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-00990-3. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/E1A6D4F1-96DA-4D31-BCCF-88FB5323AEA9#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p> <p>2. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.]; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9398-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/75535807-6ACB-4D45-AB2F-4C1F39E0E98D#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p> <p>3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 472 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00530-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/DFC7631A-E7B1-4256-A3F7-FF401A773B45#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p>
3.	<p>Написание рефератов</p>	<p>«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ».</p> <p>1. Давтян, В. Р. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Р. Давтян, Д. В. Кононенко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 158 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-00990-3. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/E1A6D4F1-96DA-4D31-BCCF-88FB5323AEA9#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p> <p>2. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.]; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9398-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/75535807-6ACB-4D45-AB2F-4C1F39E0E98D#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p>

		3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 472 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00530-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/DFC7631A-E7B1-4256-A3F7-FF401A773B45#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).
4.	Подготовка к текущему контролю	<p>«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ».</p> <p>1. Давтян, В. Р. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Р. Давтян, Д. В. Кононенко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 158 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-00990-3. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/E1A6D4F1-96DA-4D31-BCCF-88FB5323AEA9#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p> <p>2. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.]; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9398-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/75535807-6ACB-4D45-AB2F-4C1F39E0E98D#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p> <p>3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 472 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00530-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/DFC7631A-E7B1-4256-A3F7-FF401A773B45#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p>
5.	Подготовка к итоговому контролю	<p>«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ».</p> <p>1. Давтян, В. Р. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Р. Давтян, Д. В. Кононенко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 158 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-00990-3. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/E1A6D4F1-96DA-4D31-BCCF-88FB5323AEA9#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p> <p>2. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.]; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9398-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/75535807-6ACB-4D45-AB2F-4C1F39E0E98D#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p> <p>3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 472 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00530-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/DFC7631A-E7B1-4256-A3F7-FF401A773B45#page/1 (дата обращения: 20.08.2017).</p>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 Образовательные технологии.

Используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой. Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Практические занятия позволяет научить применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных задач. Подход разбора конкретных ситуаций широко используется как преподавателем, так и студентами при проведении анализа результатов самостоятельной работы. Это обусловлено тем, что в процессе исследования часто встречаются задачи, для которых единых подходов не существует. Каждая конкретная задача при своем исследовании имеет множество подходов, а это требует разбора и оценки целой совокупности конкретных ситуаций.

Для обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями, предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

В качестве оценочных средств для проведения текущего контроля программой дисциплины предусматриваются: контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме устного опроса по темам, реферата, доклада (в т.ч. с презентацией), заданий для самостоятельного выполнения (самоконтроля), тестовых заданий, домашних творческих заданий.

Примерные вопросы для устного опроса по темам:

№	Примерные вопросы для устного опроса по теме
1	2
1	Тем 1. История становления парламентаризма в Краснодарском крае. 1. Представительная власть на Кубани до 1920 г. 2. Представительные органы в период советской власти. 3. Начало деятельности высшего представительного и законодательного органа на Кубани (20 ноября с 1994 г.) (Краснодарский краевой Совет депутатов, трудящихся, Кубанская законодательная

	<p>рада, Краснодарский краевой Совет народных депутатов и Кубано-Черноморский областной Совет рабочих, красноармейских и крестьянских депутатов).</p> <p>4. Разработка и принятие нормативных актов, которые определили условия деятельности законодательного (представительного) органа государственной власти края, задачи для депутатского корпуса, в социальной сфере, здравоохранении, культуре, образовании, делах молодежи.</p> <p>5. Особенности деятельности Законодательного Собрания Краснодарского края 1,2,3,4 созывов.</p> <p>6. Непосредственное участие граждан в осуществлении государственной власти в Краснодарском крае.</p>
2	<p>Тема 2. Структура и деятельность представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае.</p> <p>1. Структура законодательной власти в Краснодарском крае.</p> <p>2. Конституционно-правовые основы организации исполнительной власти в крае.</p> <p>3. Природа региональной исполнительной власти, ее место в системе исполнительной власти России.</p> <p>4. Институт главы администрации (губернатора) Краснодарского края - общая характеристика.</p> <p>5. Правовое положение и структура администрации Краснодарского края.</p> <p>6. Институт полномочных представителей губернатора Краснодарского края.</p> <p>7. Компетенция органов исполнительной власти Краснодарского края.</p>
	<p>Тема 3. Нормативно-правовые акты Краснодарского края. Устав Краснодарского края.</p> <p>1. Устав Краснодарского края: структура, содержание, значение.</p> <p>2. Законодательство Краснодарского края в социальной сфере (регулирование вопросов семьи, социальной поддержки населения, социального страхования).</p> <p>3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности органов Краснодарского края (инвестиций, участие края в экономических форумах, реализация экономических проектов на территории Краснодарского края).</p> <p>4. Законодательство Краснодарского края в сфере обеспечения общественного порядка, безопасности и режима приграничных территорий.</p> <p>5. Административная ответственность по законодательству Краснодарского края (в т.ч. за правонарушения несовершеннолетних).</p> <p>6. Правовое регулирование полномочий органов власти Краснодарского края в области местного самоуправления.</p>

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством: ОК-7, ПК-7, ПК-12

Примерные темы докладов

1. Местное самоуправление Краснодарского края.
2. Уставные суды.
3. Краевые целевые программы.
4. Город Новороссийск как объект административно-территориального устройства Краснодарского края.
5. Порядок обращения граждан в органы местного самоуправления.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством: ОК-7, ПК-7, ПК-12

Примерные темы рефератов

1. Законодательная власть Краснодарского края.
2. Исполнительная власть Краснодарского края.
3. Взаимодействие законодательной власти и исполнительной власти Краснодарского края.
4. Судебная власть Краснодарского края.
5. Собственность Краснодарского края.

6. Основы экономической деятельности Краснодарского края.
7. Финансы и бюджетное устройство Краснодарского края.
8. Основы государственной власти и государственного управления Краснодарского края.
9. Нормы гражданского права в государственном управлении Краснодарского края.
10. История представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае.
11. Представительная власть на Кубани до 1920 г.
12. Представительные органы на Кубани в период советской власти.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством: ОК-7, ПК-7, ПК-12

Образец тестовых заданий.

1. Краснодарский край образован в:
 - а) 1937 году;
 - б) 1957 году;
 - в) 1991 году.
2. Законодательное Собрание Краснодарского края состоит из:
 - а) 50 депутатов;
 - б) 70 депутатов;
 - в) 150 депутатов.
3. Структура администрации Краснодарского края определяется по представлению главы администрации (губернатора) края законом:
 - а) Российской Федерации;
 - б) Краснодарского края;
4. Экономическую основу Краснодарского края составляют формы собственности:
 - а) государственная;
 - б) муниципальная и частная;
 - в) государственная, частная, муниципальная и иные;

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством: ОК-7, ПК-7, ПК-12.

4.2 Примерные контрольные вопросы для самостоятельного выполнения.

1. Представительная власть на Кубани до 1920 г.
2. Представительные органы в период советской власти.
3. Начало деятельности высшего представительного и законодательного органа на Кубани (20 ноября с 1994 г.) (Краснодарский краевой Совет депутатов, трудящихся, Кубанская законодательная рада, Краснодарский краевой Совет народных депутатов и Кубано-Черноморский областной Совет рабочих, красноармейских и крестьянских депутатов).
4. Разработка и принятие нормативных актов, которые определили условия деятельности законодательного (представительного) органа государственной власти края, задачи для депутатского корпуса, в социальной сфере, здравоохранении, культуре, образовании, делах молодежи.
5. Особенности деятельности Законодательного Собрания Краснодарского края 1,2,3,4 созывов.
6. Непосредственное участие граждан в осуществлении государственной власти в Краснодарском крае.
7. Законодательная власть Краснодарского края.

8. Исполнительная власть Краснодарского края.
9. Взаимодействие законодательной власти и исполнительной власти Краснодарского края.
10. Судебная власть Краснодарского края.
11. Собственность Краснодарского края.
12. Основы экономической деятельности Краснодарского края.
13. Финансы и бюджетное устройство Краснодарского края.
14. Основы государственной власти и государственного управления Краснодарского края.
15. Нормы гражданского права в государственном управлении Краснодарского края.
16. Устав Краснодарского края: структура, содержание, значение.
17. Законодательство Краснодарского края в социальной сфере (регулирование вопросов семьи, социальной поддержки населения, социального страхования).
18. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности органов Краснодарского края (инвестиций, участие края в экономических форумах, реализация экономических проектов на территории Краснодарского края).
19. Законодательство Краснодарского края в сфере обеспечения общественного порядка, безопасности и режима приграничных территорий.
20. Административная ответственность по законодательству Краснодарского края (в т.ч. за правонарушения несовершеннолетних).
21. Правовое регулирование полномочий органов власти Краснодарского края в области местного самоуправления.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством: ОК-7, ПК-7, ПК-12

4.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерные вопросы для подготовки к зачету:

1. История становления парламентаризма в Краснодарском крае.
2. Краснодарский край в составе РФ.
3. Организация государственной власти.
4. Основы государственной власти.
5. Непосредственное участие граждан в осуществлении государственной власти.
6. Устав Краснодарского края.
7. Законодательная власть.
8. Исполнительная власть.
9. Взаимодействие законодательной власти и исполнительной.
10. Судебная власть.
11. Собственность Краснодарского края.
12. Основы экономической деятельности.
13. Финансы и бюджетное устройство края.
14. Местное самоуправление.
15. Нормативно-правовые акты Краснодарского края.
16. Основы государственной власти и государственного управления.
17. Нормы гражданского права в государственном управлении.
18. История представительной и исполнительной власти в Краснодарском крае.
19. Представительная власть на Кубани до 1920 г.
20. Представительные органы в период советской власти.
21. Представительные органы новой России.
22. История Законодательного Собрания Краснодарского края
23. Деятельность Законодательного Собрания Краснодарского края 1 созыва.
24. Деятельность Законодательного Собрания Краснодарского края 2 созыва.

25. Деятельность Законодательного Собрания Краснодарского края 3 созыва.
26. Деятельность Законодательного Собрания Краснодарского края 4 созыва.
27. Символы Краснодарского края.
28. Герб Краснодарского края.
29. Флаг Краснодарского края.
30. Гимн Краснодарского края.
31. Структура и деятельность законодательной власти в Краснодарском крае.
32. Руководство Краснодарского края.
33. Аппарат при руководстве Краснодарского края.
34. Постоянные комитеты и комиссии в ЗСКК.
35. Структура и деятельность исполнительной власти (администрации) Краснодарского края.
36. Правовые основы деятельности контрольно-ревизионных органов Краснодарского края.
37. Законодательство Краснодарского края в сфере экономики.
38. Общие положения финансовой системы края.
39. Управление в сфере финансов.
40. Общее положение бюджетного устройства.
41. Бюджет Краснодарского края. Иные вопросы бюджетного устройства.
42. Налоги и сборы.
43. Льготы по налогам.
44. Банковское дело в Краснодарском крае.
45. Законодательство Краснодарского края в социальной сфере.
46. Нормативно-правовое регулирование вопросов семьи и социальной поддержки населения Краснодарского края.
47. Социальное обеспечение и социальное страхование в Краснодарском крае.
48. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности органов Краснодарского края.
49. Правовое регулирование инвестиции в Краснодарском крае.
50. Законодательство Краснодарского края в сфере обеспечения общественного порядка, безопасности и режима приграничных территорий.
51. Мобилизация и гражданская оборона в краснодарском крае.
52. Территориальная оборона.
53. Правоохранительные органы и безопасность граждан.
54. Общие положения в сфере обеспечения безопасности общества.
55. Общие положения в сфере обеспечения безопасности личности.
56. Общие положения в сфере обеспечения безопасности государства.
57. Безопасность общества.
58. Административная ответственность по законодательству Краснодарского края.
59. Правовое регулирование полномочий органов власти Краснодарского края в области местного самоуправления.
60. Совет безопасности Краснодарского края.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством: ОК-7, ПК-7, ПК-12

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. 1. Давтян, В. Р. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Р. Давтян, Д. В. Кононенко. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 158 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-

5-534-00990-3. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/E1A6D4F1-96DA-4D31-BCCF-88FB5323AEA9/konstitucionnoe-ustavnoe-pravo-subektov-rossiyskoy-federacii#page/1>

2. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.]; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2016. — 356 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9398-1. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/75535807-6ACB-4D45-AB2F-4C1F39E0E98D/municipalnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1#page/1>

3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 472 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00530-1. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/DFC7631A-E7B1-4256-A3F7-FF401A773B45/konstitucionnoe-pravo-rossii#page/1>

5.2 Дополнительная литература:

1. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / В. Г. Стрекозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2016. — 244 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9591-6. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134/konstitucionnoe-pravo-rossii#page/1>

2. Институт уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае [Текст] / [сост. А. Г. Козицкий, В. Н. Козлов]. - Краснодар : [M&D production (ИП Вольная Н. Н.)], 2005. - 193 с. - (Библиотека Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае. Т. 1. Документы).

3. Институт уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае [Текст] / [сост. А. Г. Козицкий, В. Н. Козлов] ; Уполномоченный по правам человека в Краснодарском крае. - Краснодар : M&D production (ИП Вольная Н. Н.), 2007. - 216 с. - (Библиотека Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае. Т. 2. Документы)

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Государство и право» (выпускается ФГУП «Издательство «Наука». — URL: <http://www.igpran.ru/journal/index.php> (дата обращения: 20.08.2017).

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.

2. ЭБС издательства «Лань»: сайт. — URL: <http://e.lanbook.com>.

3. ЭБС «Юрайт»: сайт. — URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.

4. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания : сайт. — URL: <https://www.monographies.ru/>.

5. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. — URL: <http://elibrary.ru>.

6. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт. — URL: <http://dlib.eastview.com>.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.
8. КиберЛенинка: научная электронная библиотека: сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
9. Лекториум: видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.
10. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uisrussia.msu.ru/>
11. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
12. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.
13. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки] : сайт. – URL: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.
14. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
15. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.
16. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы: сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
17. Web of Science (WoS, ISI): международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017 г. «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при

самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Подготовка к лабораторным занятиям и практикумам носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Проведение прямых и косвенных измерений предполагает детальное знание измерительных приборов, их возможностей, умение вносить своевременные поправки для получения более точных результатов. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Защита лабораторных работ должна происходить, как правило, в часы, отведенные на лабораторные занятия. Студент может быть допущен к следующей лабораторной работе только в том случае, если у него не защищено не более двух предыдущих работ.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если

в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Операционная система Microsoft Windows, пакет офисных приложений Microsoft Office, антивирус Avast Free Antivirus.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <http://www.uirussia.msu.ru>
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки] <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru>
- Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
- Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru>
- Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
- Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования <http://webofknowledge.com>.
- Базы данных «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>.

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия
2.	Семинарские занятия	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска

		учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия
3.	Лабораторные занятия	Не предусмотрено
4.	Кабинет курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Не предусмотрено
5.	Кабинет групповых и индивидуальных консультаций	Оборудование: персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия
6.	Кабинет текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017 г. «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

- задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

-при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).