Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«27» апреля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.15.04 Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности

Направление подготовки/специальность: 44.03.02. Психолого-педагогическое образование

Направление/специализация: «Психология образования»

Программа подготовки: прикладной бакалавриат

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (степень бакалавр) и на основании учебного плана ООП подготовки бакалавров по профилю «Психология образования»

Программу составил(и):
Гребенникова Вероника Михайловна, д. пед. наук,
профессор кафедры ПП ФППК КубГУ _____
подпись

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности» утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии ФППК КубГУ. Протокол № 15 «18» апреля 2018г.
Заведующий кафедрой (разработчика):
Гребенникова В.М. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики. Протокол № 9 «25» апреля 2018г.
Председатель УМК факультета:
Гребенникова В.М. _____
подпись

Рецензенты:

_____Симанкова А.А., доктор псих. наук, профессор, первый проректор «Института современных технологий и экономики» г. Краснодара;

_____Решетняк О.В., кандидат пед. наук, директор ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж».

1. Цели и задачи дисциплины.

1.1. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является содействие развитию социально-профессиональной и психолого-педагогической компетентности и совершенствованию уровня профессиональной и коммуникационной культуры педагога, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессиональные проблемы и типичные задачи на основе имеющейся квалификации, жизненного опыта, этических норм и правил взаимодействия с субъектами и партнерами образовательного процесса.

1.2 Задачи дисциплины:

1. Формирование целостного представления об этических основах профессиональной деятельности и профессиональной морали педагога-психолога.
2. Раскрытие сущности этического подхода к осмыслению профессиональной деятельности, ответственности, долга.
3. Формирование личностно-нравственного облика и профессионально-личностных качеств педагога-психолога.
4. Развитие коммуникационной культуры и конфликтологической компетентности; подготовка к реализации социально-коммуникативных функций в профессиональной среде и социально-партнерских взаимоотношениях.
5. Освоение этикетных требований и навыков (принципов, норм, правил и т.д.), речевой профессиональной культуры и готовность к их реализации в практической профессиональной деятельности.
6. Развитие способностей к рефлексии, толерантному восприятию социальных и культурных различий, самоанализу, самооценке, самопознанию и саморазвитию.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Данная дисциплина относится к базовой части Блок 1 дисциплин ООП ВО.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных общетеоретических дисциплин как «Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире», «История», «Философия», и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

Изучение дисциплины необходимо для понимания этических норм психолого-педагогического воздействия на личность в рамках образовательного процесса.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общей и общепрофессиональной компетенции (ОК-6; ОПК-8)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК 6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	методами работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
2.	ОПК 8	способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	основные принципы профессиональной этики	понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	принципами ответственного и качественного выполнения профессиональных задач

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Аудиторные занятия (всего):	**10,2**							**4**	**6,2**	
В том числе:										
Занятия лекционного типа	4							4	-	
Лабораторные занятия	-							-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	6							-	6	
Иная контактная работа:										
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8								3,8	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2								0,2	
Самостоятельная работа (всего)	**58**							**32**	**26**	
В том числе:										
Проработка учебного (теоретического) материала	14							8	6	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	18							10	8	
Реферат	10							6	4	
Подготовка к текущему контролю	16							8	8	
Контроль:										
Промежуточная аттестация (зачет)	зачет								зачет	

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 7, 8 семестрах *(для студентов ЗФО)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7

1.	Профессиональная этика: сущность, основные категории, генезис и классификация видов	26	2	2	-	20
2.	Структура профессиональной этики личности. Моральные и правовые регуляторы поведения должностных лиц	26	2	2	-	20
3.	Содержание и специфика психолого-педагогической этики	20	-	2	-	18
	Итого по дисциплине:	72	4	6	-	58

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Профессиональная этика: сущность, основные категории, генезис и классификация видов	Функции, роль и место этики в системе наук, в культуре человечества. Психолого-педагогическая этика. Профессиональная этика как выражение нравственного прогресса человечества, как осознание культурно-гуманистического назначения профессии. Категории профессиональной морали и этики: профессиональный долг, профессиональная честь и достоинство, справедливость, профессиональный такт	Собеседование. Защита эссе, рефератов
2.	Структура профессиональной этики личности. Моральные и правовые регуляторы поведения должностных лиц	Структура профессиональной этики личности: моральное сознание, принципы, ценности, нормы; моральные отношения; моральные действия. Этические нормы в деятельности организаций	Защита эссе, рефератов. Тестирование

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Профессиональная этика: сущность, основные категории, генезис и классификация видов	Зарубежная и отечественная история становления профессионально-этических традиций. Классификация видов профессиональных этик.	Собеседование. Защита эссе, рефератов

		Значимость (содержание) профессиональной этики в современном профессиональном, педагогическом и социальном взаимодействии	
2.	Структура профессиональной этики личности. Моральные и правовые регуляторы поведения должностных лиц	Знакомство и анализ различных видов этических кодексов: профессий, корпораций (на основе обращения к кодексам в учебной литературе или в Интернет). Структура правил внутренней этики организации	Защита эссе, рефератов. Тестирование
3.	Содержание и специфика психолого-педагогической этики	Основные категории психолого-педагогической этики: профессиональный педагогический долг; особенности и критерии педагогической справедливости; профессиональная честь и достоинство; педагогическая совесть; авторитет педагога и его содержание. Статус и этический имидж преподавателя в современном обществе	Доклад с презентацией

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка эссе, реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «18» апреля 2018г.
2.	Подготовка конспектов, презентаций	Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе лекционных занятий применяются элементы интерактивных технологий, когда студенты становятся активными участниками занятия, вступая в диалог с ведущим преподавателем, могут по его поручению освещать (на основе проведенных исследований и научной работы) отдельные вопросы темы, комментировать их, давать альтернативную интерпретацию.

В ходе практических занятий в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, элементов деловых и ролевых игр, рефлексивные технологии.

В ходе изучения дисциплины используются такие формы организации занятий как, этические размышления, решение проблемных ситуаций, этический анализ примеров из педагогической практики, этические диалоги и элементы дискуссий, выполнение индивидуальных заданий, подготовка эссе, разработка методик и опрос участников практического педагогического процесса по этико-профессиональным проблемам, выполнение творческих заданий, позволяющих максимально реализовать творческий потенциал студенчества. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой позволяют решать задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

В ходе текущего контроля оцениваются промежуточные результаты освоения дисциплины. Для этого используются устный опрос, мониторинг образовательной деятельности, осуществляемый через учет активности студентов в аудитории и в участии в семинарских занятиях.

Текущий контроль осуществляется в ходе семинарских занятий, коллоквиумов, коллективных обсуждений изучаемой проблематики, при разборе практических задач и кейсов. Компетенции в области распознавания и интерпретации дидактико-методических явлений формируются в ходе освоения студентами теоретических вопросов дисциплины. Инструментальные компетенции связаны с проведением практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Темы рефератов, эссе, докладов с компьютерной презентацией:

1. Содержание понятий: корпоративная культура, социальная ответственность организации, нравственная ответственность личности.
2. Структура, критерии и функции культуры корпорации.
3. Проблемы корпоративизма профессиональной морали и пути его преодоления.
4. Кодексы профессиональной этики (морали), их место в общей системе нравственности.
5. Понятие о культуре поведения и этикете. Принципы, функции, виды этикета.

6. Конкретные формы проявления этикета: этикет приветствия, представления, обращения; проведение бесед, переговоров, совещаний, презентаций и др.

7. Проблемы имиджа педагога-психолога в контексте организации профессионального общения.

8. Костюм педагога XXI-го века (опыт конструирования).

9. Роль и задачи педагога-психолога в воспитании культуры внешнего вида учащихся.

10. Содержание этикетных требований во взаимоотношениях поколений, полов, групп профессий, должностных лиц.

11. Этикетные формы поведения в педагогическом общении.

12. Наука и искусство самопрезентации.

13. Педагогическое общение, его задачи и инструменты.

14. Сферы педагогического общения.

15. Стили и методы взаимодействия в педагогическом общении.

16. Понятие «коммуникативный барьер»: определение, виды, причины возникновения и пути преодоления.

17. Коммуникативная компетентность и коммуникативная толерантность преподавателя.

18. Этика отношений в системе «педагог-педагог».

19. Этика служебных отношений педагогов с административно-управленческим персоналом.

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы:

1. Разработка проблемных ситуаций о соотношении этики и права, эстетики, педагогики и психологии.

2. Знакомство и анализ различных видов этических кодексов: профессий, корпораций (на основе обращения к кодексам в учебной литературе или в Интернет).

3. Деловая игра «Конкурс на замещение вакантных должностей».

4. Кейс-технологии. Обсуждение ситуаций, связанных со спецификой психолого-педагогической этики (педагогический долг, такт, справедливость, конфиденциальность и др.).

5. Разработка ситуаций для коллективного кейса по теме формирования личностно-профессиональных качеств педагога-психолога.

6. Рефлексивная технология (этические размышления, решения проблемных ситуаций коллективного кейса, связанных с необходимостью развития и саморазвития профессионально-личностных качеств педагога-психолога).

7. Подготовка к ролевой игре «Конфликтный педагог – неконфликтный педагог (толерантный)».

8. Составление таблицы-схемы соотношения этических и правовых регуляторов поведения должностных лиц, педагогов, психологов, обучающихся, родителей.

9. Подготовка статьи для публикации в сборнике вуза по проблемам профессиональной этики.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Вопросы к зачету:

1. Профессиональная этика: понятие, задачи, основные категории.
2. Структура профессиональной этики личности: моральное сознание, принципы, ценности, нормы; моральные отношения; моральные действия.
3. Проблемы профессионального самосознания, самовоспитания, самоконтроля.
4. Соотношение моральных и правовых регуляторов (устав, должностные инструкции) поведения должностных лиц.
5. Этические принципы и нормы в деловых отношениях.
6. Этические нормы в деятельности организаций. Кодексы профессиональной этики (морали), их место в общей системе нравственности.
7. Достоинство, честность и честь как нравственные ценности профессионально-деловых отношений.
8. Этика руководителя. Этика взаимоотношений с «трудным» руководителем».
9. Психолого-педагогическая этика: понятие, задачи, основные категории (педагогическая справедливость, долг, честь, совесть, такт, авторитет).
10. Нравственные ориентации в современном российском педагогическом сообществе.
11. Педагогическое общение и культура взаимодействия субъектов педагогического процесса.
12. Профессионально-значимые личностные качества педагога-психолога: педагогическая коммуникабельность, дружелюбие, убежденность, эмпатия, индивидуальный подход, толерантность, рефлексия.
13. Коммуникативная компетентность учителя. Понятие «коммуникативный барьер» и пути его преодоления.
14. Служебный этикет (по вертикали и горизонтали).
15. Этика установления контакта и ведения деловых переговоров.
16. Этические проблемы деловых отношений.
17. Критерии принятия этически сложных решений.
18. Этика поведения в конфликтных ситуациях. Этика управления конфликтом в деловых отношениях.
19. Этика критики в деловых отношениях. Похвала, лесть и комплимент в деловом общении.
20. Этика вербального делового общения.
21. Этика профессионального слушания.

22. Этика проведения деловых переговоров.
23. Деловой телефонный этикет.
24. Этика невербального делового общения.
25. Этикет и имидж делового человека.
26. Из зарубежной и отечественной истории становления профессионально-этических традиций.

Критерии оценки ответа:

Отметкой «Зачтено» оценивается ответ: который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа;

Отметкой «Не зачтено» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Алексина Т.А. Деловая этика: учебник для вузов / Т.А. Алексина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 384 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06655-5. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/B3647749-1A74-45F9-A70A-3903BB498C90.

2. Беспалова Ю.М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс]: учебник / Беспалова Ю.М. – М.: Флинта, 2016. – 386 с. – https://e.lanbook.com/book/83778.

3. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.Я. Кикоть. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 559 с. –– http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054.

5.2 Дополнительная литература:

1. Орехов В.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. – 2-е изд., испр. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 268 с. – http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=951284.

2. Богатырев В.А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.А. Богатырев. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 318 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). – ISBN 978-5-534-00475-5. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/601E5D18-A5CB-4301-87C7-5A4D76899EEB.

3. Васильева В.М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.М. Васильева, Е.А. Колеснева, И.А. Иншаков. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 441 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04621-2. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A.

4. Воронков Ю.С. История и методология науки: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю.С. Воронков, А.Н. Медведь, Ж.В. Уманская. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 489 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00348-2. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/494E0F46-5D39-4AB1-9850-D8F1E6734B38.

5. Золотарева А.В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.В. Золотарева. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 286 с. – (Серия: Университеты России). – ISBN 978-5-534-05590-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C5856A54-C7CF-4704-A5BB-2DF6BBFD7EA1.

6. Ибрагимов Г.И. Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – Электрон. дан. – Москва: Владос, 2011. – 383 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/2971.

7. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / С.А. Щенников [и др.]; под ред. С.А. Щенникова, А.Г. Теслинова, А.Г. Чернявской. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 188 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06308-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/71C75408-2360-454B-9D54-99078146FECC.

8. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.В. Крулехт. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 195 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-05461-3. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443.

9. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / ред. Охременко И.В. – М.: Юрайт, 2017. – 178 с. – https://www.biblio-online.ru/viewer/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2#page/2.

10. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное пособие для вузов / Ю.Г. Фокин. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 241 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05712-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Периодические издания:

1. Вестник образования http://www.vestnik.edu.ru/
2. Педагогическая библиотека http://www/pedlib/ru/
3. Педагогика культуры http://www.pedagogika-cultura.ru/
4. Этическое воспитание http://etika.narod.ru/

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов: – http://school-collection.elu.ru.
2. Педагогическая библиотека – http://www.pedlib.ru/.
3. Педагогическая сеть с мультимедийными возможностями: – www.metodisty.ru.
4. Социальная сеть работников образования: – www.nsportal.ru/nachalnaya-shkola/informatika.
5. Сайт Института развития личности РАО: – http://www.ipd.ru/.
6. Требования ФГОС: – www.standart.edu.ru/catalog.aspx.
7. Хронобус: системы для информатизации административной деятельности образовательных учреждений – http://www.chronobus.ru.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал. В процессе работы на

лекциях студент знакомится с разделами курса, основными направлениями в организации самостоятельной работы. При подготовке к семинарам и коллоквиумам студент изучает первоисточники методистов и научные труды по проблемам образования, учиться выделять главное и второстепенное, сравнивает различные подходы к обучению по современным УМК, устанавливает связи между развитием различных отраслей науки.

Освоение данной учебной дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции; практические занятия (анализ программ, учебников, других пособий, разработка учебных материалов для учащихся, проектирование уроков и пр.); семинарские занятия (изучение основных методических трудов); самостоятельную работу студентов (чтение литературы, рекомендуемой в лекциях; изучение вопросов, не освещавшихся в лекциях, на основе рекомендованных материалов и личных наблюдений; подготовка к практическим и семинарским занятиям и т.п.).

Проблемная лекция – это лекция, содержащая проблемные ситуации, раскрывающие противоречия в научной информации или в психологической и педагогической практике, не имеющие готового способа разрешения. В лекции не только излагается содержание изучаемого раздела, но и демонстрируется логика его критического интерпретирования (формируется критическая компетентность: умение находить проблему и её источники, осознавать возможность или невозможность разрешения посредством наличного знания, доказательно аргументировать свою точку зрения.

В ходе текущей и промежуточной аттестации студенты выполняют следующие задания для самостоятельной работы:

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой студент использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности.

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. В ходе самостоятельной работы студент расширяет знания, развивает познавательные способности. Он получает возможность углублять и обновлять свои знания, выбирая тему сообщения по каждому изученному разделу, пишет рефераты, формулируя методическую проблему. При предъявлении и обсуждении результатов самостоятельной работы, выполненных к текущему занятию в срок, совершенствуются его речевые и ораторские умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий:

– проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;

– использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Операционная система MS Windows.
2. Интегрированное офисное приложение MSOffice.
3. Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Интернет.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ «Информ-система».
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань».
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM».
5. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect.
6. Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных.
7. Web of Science (WoS) – база данных научного цитирования.
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников».
9. Научная электронная библиотека (НЭБ).
10. Базы данных компании «Ист Вью».
11. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия).
12. Электронная Библиотека Диссертаций.
13. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда.
14. Электронная библиотечная система «РУКОНТ».
15. База информационных потребностей Куб ГУ.
16. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru).
17. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

		«Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета