

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____ Иванов А.Г.
подпись

«_____» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФТД.В.01 РУССКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ**

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины _____ «Основы коммуникаций в научно-технической сфере» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки _____

Программу составила:

В.А. Крыжановская, преподаватель, к.ф.н.

подпись

Рабочая программа дисциплины «Основы коммуникаций в научно-технической сфере» утверждена на заседании кафедры современного русского языка (разработчика) протокол № _____ «____» _____ 2017г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Исаева Л.А.

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры _____ (выпускающей) протокол № _____ «____» _____ 2017г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) _____

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета протокол № _____ «____» _____ 2017 г. Председатель УМК факультета Буянова Л.Ю.

подпись

Рецензенты:

_____ Уварова И.В. к.ф.н., доцент, зав.кафедрой лингвистики ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России

_____ Лебедева Л.А. д.ф.н., профессор кафедры общего и славяно-русского языкознания КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель факультатива «Русский язык в сфере профессиональной коммуникации» – обеспечение овладения студентами основами знаний в сфере деловых и научных коммуникаций.

1.2 Задачи дисциплины.

Задачи курса «Русский язык в сфере профессиональной коммуникации»:

- получение необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка;
- формирование и развитие коммуникативной компетенции магистранта в сфере науки, новых технологий, делового и профессионального общения в устной и письменной формах;
- повышение уровня речевой культуры;
- расширение общегуманитарного кругозора.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Русский язык в сфере профессиональной коммуникации» относится к блоку «ФТД. Факультативы» учебного плана 03.04.02 Физика профиль «Физика конденсированного состояния вещества».

Для освоения дисциплины студенты должны знать историю русского языка, иметь представление о его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации, владеть навыками письменной и устной речи.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Русский язык в сфере профессиональной коммуникации» являются необходимыми для подготовки магистранта и его дальнейшей профессиональной деятельности. Умение выражать собственные мысли убедительно, доступно, ярко, располагая к себе собеседника, с одной стороны, и умение точно оценить образовательный уровень и социальный статус собеседника по его речи – с другой, являются важными навыками для любого специалиста. Студент должен быть знаком с основами речевой культуры (нормативный, коммуникативный, этический аспекты), с различными нормами литературного языка (орфоэпическими, акцентологическими, словообразовательными, лексическими, грамматическими, синтаксическими) и его вариантами. Изучение основ ораторского искусства позволит развить практические навыки общения в публичных сферах коммуникации, связанных с выполнением конкретных коммуникативных задач, сформировать навыки делового общения.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональной и профессиональной компетенций (ОПК-1, ПК-1):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	характеристики и особенности устной и письменной деловой и профессиональной коммуникации; нормы	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской-	нормами русского литературного языка, необходимыми для осуществления эффектив-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		для решения задач профессиональной деятельности	русского литературного языка, необходимые для эффективной устной и письменной профессиональной коммуникации; требования к построению убеждающей речи на профессиональную тематику	ской федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	тивной профессиональной коммуникации
2.	ПК1	способностью самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области физики и решать их с помощью современной аппаратуры и информационных технологий с использованием новейшего российского и зарубежного опыта	основные особенности официально-делового и научного стиля речи; функциональные признаки основных жанров деловой и профессиональной коммуникации на основании новейшего опыта	создавать тексты различных жанров, используя языковые средства официально-делового и научного стиля с использованием новейшего российского и зарубежного опыта	навыками анализа, интерпретации и редактирования текстов профессионального характера с использованием новейшего российского и зарубежного опыта

2 Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9			
Контактная работа, в том числе:	14,2	14,2			
Аудиторные занятия (всего):	14	14			
Занятия лекционного типа	6	6			
Лабораторные занятия	-	-			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8	8			
Иная контактная работа:	0,2	0,2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:	21,8	21,8			
Проработка учебного (теоретического) материала	10	10			

Реферат		5	5			
Подготовка к текущему контролю		6,8	6,8			
Контроль:		-	-			
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	36	36			
	в том числе контактная работа	14,2	14,2			
	зач. ед	1	1			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины
Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общение как социально-психологическая проблема. Понятие коммуникации	8	1	2	-	5
2.	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации	9	2	2	-	5
3.	Особенности коммуникации в научной и технической сфере	10,8	2	2	-	6,8
4.	Основы ораторского искусства	8	1	2	-	5
	<i>Итого по дисциплине:</i>		6	8	-	21,8

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Общение и коммуникация.	Структурные компоненты общения. Перцептивная сторона общения. Коммуникативная сторона общения. Интерактивная сторона общения.	Устный опрос
2	Виды общения. Вербальное общение. Невербальное общение.	Речь как источник информации. Речевые средства общения и факторы, влияющие на речевое поведение и взаимопонимание. Природа и типология невербальной коммуникации. Невербальные средства общения и их функции. Сознательное и бессознательное в невербальном поведении. Проблема интерпретации невербальной информации. Паралингвистическая и экстралингвистическая системы знаков	Устный опрос

3	Функциональные стили русского языка. Особенности коммуникации в научной и технической сфере.	Общее определение стиля. Система стилей. Эмоционально-стилистическая окраска лексики. Научный стиль.	Самоподготовка
4	Деловое общение. Деловой этикет.	Основные характеристики. Виды делового общения. Постановка вопросов и техника ответов на них. Правила делового общения. Этикет деловых телефонных переговоров. Этикетные речевые формулы, используемые в ситуации делового общения.	Устный опрос
5	Ораторская речь.	История, роды и виды ораторского искусства. Требование к выступлению как разновидности ораторской речи.	Самоподготовка
6	Публичное выступление. Эффективность выступления в различных аудиториях.	Рекомендации к подготовке и произнесению речи. Оратор и его аудитория. Особенности выступления в аудиториях разных типов: подготовленных/ неподготовленных, однородных/ разнородных, мужских/женских.	Р

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1.	Общение как социально-психологическая проблема.	Понятие «общение», «коммуникация». Структурные компоненты общения.	Устный опрос
2.	Понятие коммуникации	Коммуникация как обмен информацией. Понятие коммуникативной компетентности. Структура коммуникационного процесса.	Устный опрос, Р
3.	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации	Речь как источник информации. Речевые средства общения	Устный опрос
4.	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации	Невербальные средства общения и их функции. Проблема интерпретации невербальной информации. Паралингвистическая и экстралингвистическая системы знаков.	Р
6.	Особенности коммуникации в научной и технической сфере	Разновидности речи. Совершенствование письменной коммуникации. Научный стиль. Коммуникация в научной сфере.	Устный опрос
7.	Особенности коммуникации в научной и технической	Общее определение стиля. Система стилей. Эмоционально-стилистическая окраска лексики. Речевые формулы, используемые в ситуации научной-	Устный опрос

	сфере	технической коммуникации.	
8.	Основы ораторского искусства	Классическая риторика. Роды и виды красноречия Публичное выступление: оратор, аудитория, обстановка речи. Эффективность выступления в различных аудиториях. Этапы подготовка речи. Основные законы логики в публичной речи и в неофициальной обстановке. Аргументы логические и психологические. Типичные логические ошибки. Искусство быть убедительным.	Устный опрос, Р

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов).

По данной дисциплине курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат (Р)	Гуськова С.В. Основы теории коммуникации / С.В. Гуськова. – Москва: ФЛИНТА, 2013. – 78 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/47599 .
2	Проработка учебного (теоретического) материала	Кондакова Ю.В. Устное публичное выступление: учебное пособие / Ю.В. Кондакова. – Екатеринбург: Архитектон, 2010. – 138 с. – Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221960 .
3	Подготовка к текущему контролю	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, Case-study, игра, проблемное обучение, контекстное обучение, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функций в единстве с коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

Интерактивные образовательные технологии

Се- местр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
9	Л.1. Общение и коммуникация.	Проблемная лекция	1
	Л. 2. Виды общения. Вербальное общение	Лекция-визуализация	1
	ПР. № 5. Особенности коммуникации в научной и технической сфере	Использование case-метода	0,5
	ПР.№7. Основы ораторского искусства	Визуализация ключевых понятий курса	0,5

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Оценочным средством для текущего контроля успеваемости является устный опрос студентов на занятиях.

Работа на практических занятиях оценивается преподавателем с точки зрения сформированности компетенций (ОПК-1, ПК-1) по следующим критериям:

Вопросы и задания для контроля самоподготовки:

Тема 1: Речевые коммуникации

1. Дайте определение понятия «речевая коммуникация».
2. Феномен коммуникации — объективность и субъективность.
3. Речевое общение. Формы речевого общения. Виды речевого общения.
4. Речевое взаимодействие. Три этапа речевого акта.
5. Речевое поведение: фатическое и информативное. Социально ориентированное общение.

Тема 2: Русский речевой этикет и культура общения.

1. Виды общения и виды речевой деятельности.
2. Правила ведения речи. Речевое поведение.
3. Социальные роли говорящих.
4. Речевой этикет: формулы вежливости; приветствия, прощание; благодарность; обращение к собеседнику; коммуникативные жесты и мимика.
5. Речевые формулы делового общения.

Тема 3: Речь в социальном взаимодействии.

1. Особенности речевого поведения в социально-ориентированном общении.
2. Речь и социализация.
3. Общие закономерности речи в условиях массовой коммуникации.

Тема 4: Речь в межличностном общении.

1. Особенности речи в межличностном общении.
2. Фактическая и информативная речь.
3. Речь и самораскрытие, речь и самооценка.
4. Роль слушающего.
5. Спор, дискуссия, полемика. Тактика спора. Логика спора. Уловки в споре.

Тема 5: Техника речи. Постановка голоса.

1. Произносительный аппарат человека и процесс речеобразования.
2. Единство механизма дыхания, голосообразования и артикуляции.
3. Дикция и её составляющие:
 - а) правильность артикуляции;
 - б) степень отчётливости артикуляции;
 - в) манера выговаривать слова;
4. Голос. Основные его характеристики:
 - а) высота звука;
 - б) сила звука;
 - в) тембр голоса;
5. Понятие об интонации как комплексном средстве:
 - а) мелодика;
 - б) логическое ударение;
 - в) грамотность;
 - г) темп речи;
 - д) пауза, интонационная разметка текста.

Темы рефератов.

1. Территориальные различия в русской речи.
2. Русская речь за рубежом.
3. Вопросы культуры речи в СМИ.
4. Изменения в русском речевом этикете последних лет.
5. Особенности профессиональной речи представителей моей будущей профессии.
6. Национальные различия в невербальной культуре.
7. Собеседование при приеме на работу как речевой жанр.
8. Российский и международный речевой этикет в документе.
9. Научный текст как основа порождения вторичного текста.
10. Сетевой этикет.
11. Различия виртуального и реального общения.

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Промежуточной аттестацией в 9 семестре является зачет, который проводится по контрольным вопросам.

Критерии оценки качества ответа на зачете

Оценка на экзамене выставляется с учетом результатов выполнения практических заданий, теста и реферативной работы, что позволяет установить степень усвоения материала. При выставлении экзамена учитывается также активность студентов в обсуждении тем практических занятий и качество выполнения письменных работ.

Контрольные вопросы к зачету

1. Основные понятия коммуникации. Модели, типы, виды и формы коммуникации.

2. Коммуникация как средство коррекции асоциального проявления индивидуального или группового. Коммуникативная компетенция.
3. Связь теории коммуникации с семиотикой и лингвистикой, теорией информации и герменевтикой, философией, психологией.
4. Основные функции рекламы: информационная, экономическая, просветительская, социальная, эстетическая.
5. Коммуникативные функции рекламы.
6. Структуры коммуникативных текстов в различных сферах коммуникации
7. Коммуникативные функции рекламы.
8. Когнитивная модель текста рекламного сообщения.
9. Особенности современных PR-коммуникаций.
10. История PR-текстов. Основные параметры и характеристики PR-текстов.
11. Отличия PR-информации от PR-коммуникации.
12. Жанры PR-текстов. Жанровые характеристики, классификации PR-текстов. Смежные PR-тексты.
13. Метатекст как одна из композиционно-синтаксических конструкций. Дифференциальные признаки метатекста.
14. Речевые коммуникации и коммуникативный дизайн.
15. История развития коммуникативного дизайна.
16. Теория языкового знака. Языковой знак и художественный образ.
17. История становления и этапы развития электронной коммуникации.
18. Виды электронной коммуникации. Видеотекст и аудиотекст в дизайне рекламы.
19. Функции товарного знака. Бренд и брендинг: язык и символ.
20. Дизайн в функциональном пространстве культуры. Коммуникативный дизайн. Сферы коммуникативного дизайна.
21. Язык и символ. Соотношение вербального языка и языка визуальных образов в рекламе.
22. Понятие «рекламная информация». Непрямая коммуникация. Однонаправленная форма общения. Способы формирования перцептивного образа.
23. Особенности восприятия текстов. Прагматика текста.
24. Словесная игра в рекламной коммуникации. Образный, экспрессивный характер подачи информации
25. Теория восприятия. Рациональность и эмоциональность восприятия текста и дизайна рекламы.
26. Понятие контраста в лингвистике. Средства и способы выражения контраста.
27. Место риторики в ряду других дисциплин. Виды ораторского искусства. Роды и виды ораторской речи.
28. Публичное выступление: оратор, аудитория, обстановка речи. Методика подготовки публичной речи (выбор темы, определение цели, поиск материала).
29. Публичное выступление. Методы изложения материала. Приемы ведения речи.
30. Убедительность речи. Виды аргументов (корректные/некорректные).
31. Логичность как важнейшее условие хорошей речи. Основные формально-логические законы.
32. Приемы убеждающего воздействия. Тезис, аргументация, демонстрация. Доказательство.
33. Логические ошибки при ведении полемики.
34. Дискуссия, полемика, спор как виды делового общения.
35. Стратегия и тактика ведения полемики.
36. Словесное оформление публичного выступления.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Гуськова С.В. Основы теории коммуникации / С.В. Гуськова. – Москва: ФЛИНТА, 2013. – 78 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/47599>.
2. Кондакова Ю.В. Устное публичное выступление: учебное пособие / Ю.В. Кондакова. – Екатеринбург: Архитектон, 2010. – 138 с. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221960>.

5.2. Дополнительная литература:

1. Шабанова Н.А. Культура речевой коммуникации / Н.А. Шабанова, О.И. Соколова, С.М. Федюнина. – Москва: ФЛИНТА, 2013. – 136 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/13078>.
2. Богданова Л.И. Стилистика русского языка и культура речи. Лексикология для речевых действий / Л.И. Богданова. – М.: Флинта, 2011. – 125 с. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57882>.
3. Кузнецов И.Н. Риторика, или Ораторское искусство / И.Н. Кузнецов. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680>.
4. Панфилова А.А. Подготовка к публичному выступлению / А.А. Панфилова, В.Ю. Питюков. – М.: Российская международная академия туризма, 2013. – 27 с. - Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258366>.
5. Рот Ю. Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг / Ю. Рот, Г. Коптельцева. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 223 с. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114542>.
6. Русский язык и культура речи / сост. О.А. Булгакова, Е.В. Агуреева. – Кемерово: КемГУКИ, 2008. – 88 с.– Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227847>.

7. Русский язык и культура речи / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 351 с. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117759>.

5.3. Периодические издания:

1. Филологические науки.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1).Федеральный портал Российского образования www.edu.ru.

2).Аннотированный список российских сайтов, предлагающих дистанционные курсы обучения, с системой интерактивных тестов для оценки знаний пользователей:

<http://www.i-u.ru>: Русский Гуманитарный Интернет – Университет.

<http://www.muh.ru>: Современный Гуманитарный Университет (СГУ).

<http://openuniversity>: Открытый университет ДВГУ.

<http://neoul/karelia.ru/article/222>: Северо-Европейский открытый университет (СЕОУ).

Приоритетные национальные проекты «Образование»: http://www.rost.ru/projects/education/education_main.shtml.

3).Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина-<http://pushkin.edu.ru>.

4)Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>.

5)Словари.Ру- ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал по дисциплине «Русский язык в сфере профессиональной коммуникации». Также важнейшим этапом курса является самостоятельная работа.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

– Программы для демонстрации аудио- и видеоматериалов (проигрыватель «Windows Media Player»).

– Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

- Программы для работы с текстом (Microsoft Office (Excel, Word, Access), ABBYY Finereader, AdobeReader).
- Программы-переводчики и электронные словари (ABBYY Lingvo).
- Программы-антивирусы (ESET NOD Antivirus).
- Лицензионное программное обеспечение (Microsoft Windows).
- Программы для доступа в Интернет (Internet Explorer).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>).
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	Лекционные аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами	201С, 207С, 209С, 212С, 213С
2.	Аудитории для проведения занятий семинарского типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения	207С, 209С, 212С, 213С
3.	Аудитории для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	207С, 208С, 212С, 213С, 224С
4.	Учебно-методический, исследовательский ресурсный центр – Учебно-научный центр компьютерных технологий укомплектован специализированной мебелью и техническими средствами обучения	213С, 213С, 224С
5.	Методический кабинет или специализированная библиотека – лаборатория Информационно-аналитического обеспечения, оснащенная компьютерными рабочими местами с выходом в Интернет	202С
6.	Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	214С
7.	Помещение для проведения текущей и промежуточной аттестации, укомплектованное специализированной мебелью и техническими средствами обучения	209С, 223С

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Основы коммуникаций в научно-технической сфере» по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», разработанную кандидатом филологических наук, преподавателем кафедры современного русского языка В.А. Крыжановской

В рецензируемой рабочей программе курса «Основы коммуникаций в научно-технической сфере» четко определены цели и задачи освоения дисциплины, обозначены профессиональные компетенции, формируемые в результате ее освоения, и их коды в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО.

Содержание разделов дисциплины свидетельствует о его соответствии современному уровню развития научной мысли в сфере исследования культуры речи и ортологии. Предложенные для самостоятельной работы темы нацелены на развитие у бакалавров навыков делового этикета и делового общения.

Преподавание ведется с учетом различных видов образовательных технологий. Одобрения заслуживают и выбранные интерактивные формы работы, актуализирующие знания и умения студентов, реализующие их творческий потенциал.

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе.

К.ф.н., доц., зав.кафедрой лингвистики
ГБОУ ВПО КубГМУ Минздрава России

И.В. Уварова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Основы коммуникаций в научно-технической сфере» по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», разработанную кандидатом филологических наук, преподавателем кафедры современного русского языка В.А. Крыжановской

Рабочая программа дисциплины «Основы коммуникаций в научно-технической сфере» содержит все необходимые разделы: в ней определены цели и задачи освоения дисциплины, обозначены профессиональные компетенции, формируемые данной дисциплиной, представлена необходимая литература по изучаемой дисциплине.

Программа соответствует современным представлениям об уровнях развития методической мысли, направлена на глубокое изучение основных направлений в исследовании культуры речи и основ ортологии и способствует формированию у студентов знаний общедидактических и специфических принципов делового общения.

Дисциплина «Основы коммуникаций в научно-технической сфере» имеет большое практическое значение, заключая в себе профессионально-педагогическую направленность.

Рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе.

Д.ф.н., профессор
кафедры общего и славяно-русского
языкознания КубГУ

Л.А.Лебедева