

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.24 «Трудовое право»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы (108 часов, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч.; иной контактной работы 0,2ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 94 часов самостоятельной работы, 3,8 часа контроль.

Цель дисциплины – формирование у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, включающих системные представления об основах федерального и регионального законодательства, регулирующего трудовые отношения, в том числе детальный анализ соответствующих нормативных правовых актов о труде Российской Федерации и Краснодарского края, а также умений и навыков практической реализации правовых норм, необходимых для последующего успешного использования и применения полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- формирование способности свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, в том числе формирование представлений о теоретико-правовых основах регулирования общественных отношений в сфере наемного труда и основных категориях правового регулирования общественных отношений посредством норм трудового права, формирование навыка правильного правоприменения норм трудового права.

- формирование навыка поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе навыка применения норм права в проблемных ситуациях трудо-правового характера, навыка фиксации изменений в трудовом законодательстве, его правильного толкования, навыка работы и составления юридических документов в сфере трудового права.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться устойчивая способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, навык поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.24 «Трудовое право» относится к профессиональному циклу базовой (общепрофессиональной) части ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина ориентирована на изучение базовых основ и системы трудового законодательства Российской Федерации и в результате ее освоения обучающийся должен уметь успешно анализировать и применять нормы права.

Дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими дисциплинами ООП. Для её освоения необходимы знания и умения, приобретённые в процессе изучения следующих дисциплин общенаучного цикла базовой части: «Конституционное право», «Административные практики в системе публичного управления». В результате освоения данных дисциплин обучающийся должен уметь ориентироваться в системе конституционно - правовых норм, являющихся основополагающими для прочих отраслей права, административно-правовых норм, актуализирующих основные методы правового регулирования общественных отношений, то есть дающих представление о методах правового регулирования трудовых отношений. Кроме того, дисциплина «Трудовое право» имеет содержательное пересечение с указанными дисциплинами, поскольку ряд общественных отношений, входящих в сферу трудового регулирования, объективируется в конституционных и административных нормах, в связи с чем необходимо их отраслевое разграничение.

Дисциплина «Трудовое право» является предшествующей для освоения следующих дисциплин ООП: дисциплина по выбору студента «Управление карьерой в системе государственного и муниципального управления», «Кадровая политика», формируя нормативно-правовую основу для указанной дисциплины.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Трудовое право» направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/ профессиональных* компетенций(ОПК/ПК):

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК – 1);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК – 1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности	Основные механизмы и процедуры поиска, анализа и использования нормативных правовых актов, регулирующих отношения связанные с применением наемного труда. - особенности предмета и метода правового регулирования трудового, процесса, , а также методов обеспечения реализации и защиты трудовых отношений и непосредственно связанных с ними..	Использовать понятийно-категориальный аппарат, нормы, входящие в основные правовые институты трудового права необходимые для успешного поиска, анализа, и использования нормативно-правовых актов в сфере правового регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений. Оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и правоотношения .	Навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности, в том числе навыками оптимального разрешения правовых ситуаций и проблем с точки зрения развитого правосознания, навыком правоприменительной деятельности (поиска, толкования, анализа и применения нормативного акта) в профессиональной деятельности, в том числе в сфере государственной или муниципальной службы
2.	ПК–20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Основные правовые знания в сфере трудового права, позволяющие свободно ориентироваться в системе трудового права и правильно	Использовать комплексный аналитический инструментарий при толковании, анализе и применении норм трудового законодательст	Основными методами правильного применения норм трудового права, в том числе: владеть юридической терминологией, навыками

№ п.п.	Индекс компетен- ции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучаю- щиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			<p>применять правовые нормы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Систему трудового права, понятийно-категориальный аппарат трудового права как отрасли права; - систему трудового законодательства, включая акты международного права, Конституцию Российской Федерации, федеральное и региональное законодательство, регулирующие отношения связанные с применением наемного труда. - сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов трудового права, видов правоотношений в сфере труда. 	<p>ва в практической деятельности, позволяющий свободно ориентироватьс я в системе трудового права, составлять основные типовые документы, связанные с применением трудового законодательст ва в различных сферах профессиональ ной деятельности</p>	<p>толкования, анализа и применения нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере труда (а также в сфере государственной и муниципальной службы), навыками толкования различных юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере труда (государственной и муниципальной службы), являющихся объектами профессионально й деятельности.</p>

Основные разделы дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая характеристика трудового права как отрасли права	8	2		-	6
2.	Источники трудового права	6			-	6
3.	Правоотношения в сфере трудового права	6		2	-	4
4.	Субъекты трудового права	6			-	6
5.	Социальное партнерство в сфере труда	6			-	6
6.	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	6				6
7.	Трудовой договор	14	2	2	-	10
8.	Рабочее время, время отдыха	4			-	4
9.	Оплата труда и нормирование труда	4			-	4
10.	Гарантии и компенсации	4			-	4
11.	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	4			-	4
12.	Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	4			-	4
13.	Охрана труда	6			-	6
14.	Материальная ответственность сторон трудового договора	6			-	6
15.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	6			-	6
16.	Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров	8		2	-	6
17.	Международно-правовое регулирование труда	6			-	6
	Итого:	108	4	6		94

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Буянова, М.О. Трудовое право: учебник для бакалавров / М.О. Буянова, О.В. Смирнов. - Москва : РГ-Пресс, 2015. - 490 с. - ISBN 978-5-9988-0350-5 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252273>

2. Трудовое право : учебник / Н.А. Бриллиантова, О.Н. Волкова, Н.Г. Гладков и др.; под ред. О.В. Смирнова, И.О. Снигиревой, Н.Г. Гладкова ; Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений». - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : РГ-Пресс, 2016. - 537 с. - ISBN 978-5-9988-0417-5; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444901>

3. Трудовое право России: учебник / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др.; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет ; под ред. А.М. Куренного. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва :

Перспект, 2016. - 624 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17536-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444902>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн».

Автор РПД Т.Е.Передрий