

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 Защита трудовых прав

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) гражданско-правовой

**Объем трудоемкости:** 2 зачётные единицы (всего - 72 ч., из них контактной работы 8,2 ч.: лекционных - 2 ч., практических - 6 ч., ИКР- 0,2 ч.; СР – 60 ч., контроль 3,8 ч.)

#### 1.1 Цель освоения дисциплины.

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 «Защита трудовых прав» имеет своей целью формирование у обучающихся компетентности в сфере трудового права: базовых теоретических знаний о сущности трудовых и иных непосредственно с ними связанных отношений и механизме их правового регулирования, способностей по практическому применению полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

#### 1.2 Задачи дисциплины.

Задачи изучения дисциплины вытекают из требований к результатам освоения и условиям реализации основной образовательной программы и компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Юриспруденция». В ходе изучения дисциплины ставятся задачи: освоение обучающимися теории трудового права; анализ и усвоение содержания нормативных правовых актов, регулирующих трудовые отношения; приобретение обучающимися навыков правоприменительной деятельности, способности мотивированно отстаивать определенную позицию при рассмотрении споров в судах; формирование у обучающихся правозащитной мотивации, гуманного отношения к работникам, стремления урегулировать индивидуальные и коллективные трудовые конфликты в досудебном порядке.

#### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита трудовых прав» относится к циклу Б1.В.ДВ.09.02 входит в вариативную часть. Общая трудоёмкость дисциплины 2 зачётных единицы. В рамках изучения дисциплины «Защита трудовых прав» излагается материал, относящийся к положениям науки трудового права.

Для изучения дисциплины желательно знание курса «Теория государства и права», «Трудовое право», «Договорное право», «Гражданский процесс». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе изучения курса «Теория государства и права», «Трудовое право», «Гражданский процесс».

Знания, полученные в процессе освоения дисциплины «Защита трудовых прав» могут быть полезны при дальнейшем изучении правовых отраслевых дисциплин и ряда прикладных, а также при сдаче государственного экзамена и написания выпускной квалификационной работы.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.** Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза
ОК-7	способность к самоорганизации и саморазвитию	<b>Знать:</b> пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги;

		<p>магистратура, аспирантура); систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний</p>
ОПК-4	<p><u>способность укреплять и сохранять доверие общества к юридическому сообществу</u></p>	<p><b>Знать:</b> ценностные ориентиры будущей профессии; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; законы конкуренции на рынке юридического труда; теорию и практику профессионального риска</p> <p><b>Уметь:</b> обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, не допуская проявлений бюрократизма и волокиты, в установленные сроки принимать по обращениям необходимые меры; применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения</p> <p><b>Владеть:</b> методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в профессиональной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства; методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей</p>

		профессиональной деятельности
ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетенции	<p><b>Знать:</b> профессиональные обязанности представителей различных направлений как в области юридической деятельности, так и других областей</p> <p><b>Уметь:</b> систематически и целенаправленно работать над собой, повышать свой профессиональный уровень;</p> <p><b>Владеть:</b> способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности</p>
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> основы и специфику отраслей российского права; принципы правового регулирования в сфере профессиональной и деятельности; состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; содержание прав и обязанностей в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; - анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру, действовать в соответствии с должностными инструкциями;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах; способностью работы с правореализационными документами; способностью давать оценку эффективности реализации норм права</p>
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	<p><b>Знать:</b> положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов;</p> <p><b>Уметь:</b> применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов,</p>

		<p>составленных другими лицами;;</p> <p><b>Владеть:</b> методикой подготовки юридических документов; навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>
ПК-9	<p>способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p><b>Знать:</b> характер и критерии соотношения чести и достоинства личности; основные права и свободы человека и гражданина; законодательство о соблюдении и защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p><b>Уметь:</b> построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;</p> <p><b>Владеть:</b> системой представлений об основных правах и свободах человека и гражданина, которые могут быть ограничены юридической деятельностью; методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина</p>
ПК-16	<p>способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> основы законодательства и особенности консультирования по юридическим вопросам; правила построения юридического заключения; -требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p><b>Уметь:</b> выделять юридически значимые обстоятельства; выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей; разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений; прогнозировать последствия действий клиента; правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы;</p> <p><b>Владеть:</b> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений; навыками анализа правоприменительной практики государственных органов и судов по различным юридическим спорам; навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере права; навыками принятия необходимых мер защиты нарушенных прав граждан</p>

#### Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов	СР
---	-----------------------	------------------	----

раз де ла		Всего	Контактная работа					
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Стороны, субъекты и содержание трудового договора	24	2	2				20
2.	Порядок заключения, действия, изменения и расторжения трудового договора	22		2				20
3.	Особенности заключения и прекращения трудовых договоров с некоторыми категориями работников	22		2				20
	ИКР	0,2						
	Контроль:	3,8						
	<b>Всего:</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>6</b>			<b>0,2</b>	<b>60</b>

**Курсовые работы:** *не предусмотрена.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет на 4 курсе.*

**Основная литература:**

Трудовое право : учебник для бакалавров / К.Н. Гусов, Э.Н. Бондаренко, К.Д. Крылов и др. ; ред. К.Н. Гусова. - Москва : Проспект, 2015. - 628 с. - ISBN 978-5-392-10405-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252281>

Трудовое право России : учебник / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др. ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет ; ред. А.М. Куренного. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 624 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17536-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444902>

Буянова, А.В. Трудовое право и трудовые правоотношения : учебное пособие / А.В. Буянова, А.Н. Приженникова. - Москва : Проспект, 2016. - 93 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9909586-1-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471739>