

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе, качеству
образования – проректор

Т. А. Хагурова

« 24 »

04



Б2.В.01.01 (П) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКА

**«ПРАКТИКА ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **«Дошкольное образование»**

Программа подготовки **академическая**

Форма обучения **заочная**

Квалификация (степень) **магистр**

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины Б2.В.01.01 (П) Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профилю «Дошкольное образования»

Программу составила Левина Л.Э. к.п.н., доцент кафедры дошкольной педагогики и психологии ФППК КубГУ 

Рабочая программа практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» утверждена на заседании кафедры дошкольной педагогики и психологии протокол № 17 «24» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Рослякова Н.И. 

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета Педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 9 «25» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М. 

Рецензенты:

1. Трифонова Т.А., начальника отдела МКУ «Краснодарский научно-методический центр» г. Краснодара

Рабочая программа производственной практики: «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» обсуждена и одобрена на заседании кафедры дошкольной педагогики и психологии ФППК Куб ГУ

Протокол № 9 от «25» апреля 2018 г.

Зав. кафедрой, докт.пед. наук, доцент  Н.И. Рослякова

Председатель УМК ФППК  В.М. Гребенникова

1. Цель производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: подготовить профессионально компетентных специалистов, способных самостоятельно организовывать научно-педагогическую деятельность в разных типах учебных заведений (дошкольных общеобразовательных учреждениях, средних профессиональных и высших профессиональных учебных заведениях, научно-методическом центре дошкольного образования), адаптировать магистрантов к реальным условиям учебного процесса, подготовить их к организации научно-исследовательской деятельности обучаемых с использованием инновационных технологий в условиях дошкольного, среднего и высшего профессионального образования.

2. Задачи производственной : практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- приобретение опыта проектирования и проведения учебных занятий, отражающих завершённый отрезок процесса обучения на базе содержания одной из дисциплин учебного плана СПО и вуза, овладение методикой и технологиями разработки и реализации программ дошкольной образовательной деятельности обучаемых;
- развитие умения систематизировать, обобщать и использовать в профессиональной деятельности отечественный и зарубежный методический опыт.
- формирование готовности организовывать командную работу для решения учебно-познавательных и личностных задач развития субъектов образовательного процесса, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- развитие умения исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров;
- развитие у магистрантов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в ООП.

3. Место производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре магистерской программы

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин всех циклов подготовки бакалавров и общенаучного и профессионального циклов подготовки магистров по направлению: «Педагогическое образование».

Данная практика позволяет расширить представления студентов-магистрантов об организации учебно-воспитательного процесса в СПО и вузе. Магистранты имеют возможность проектировать, организовывать и оценивать образовательный процесс на различных ступенях обучения, апробировать составные части экспериментальной работы по темам магистерских диссертаций.

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности опирается на имеющиеся у магистров знания по таким дисциплинам, как «Современные проблемы дошкольного образования», «Воспитательная деятельность в дошкольном учреждении», «Современные методики и технологии управления дошкольным образованием», «Современные методики и технологии организационной деятельностью», «Методология и методы научного исследования», «Менеджмент в образовании», «Инновационные процессы в образовании», «Управление воспитательно-образовательным процессом в дошкольном образовании» и др.

Данная практика и дисциплины учебного плана в комплексе будут способствовать подготовке магистров к самостоятельной профессиональной деятельности и научно-исследовательской работе.

Для освоения данной производственной практики: практики по получению

профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: нужны определенные «входные» знания, т.е. магистрант должен знать:

- современные проблемы науки и образования;
- организацию образовательного процесса в СПО и вузе;
- психолого-педагогические особенности развития студентов;
- методики и технологии обучения в СПО и вузе;
- методологию и методы психолого-педагогического исследования;
- методику применения информационных технологий в профессиональной деятельности.

Полученные в ходе производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: представления об организации учебно-воспитательного процесса в СПО и вузе получают дальнейшее расширение в ходе освоения следующих учебных дисциплин («Современные проблемы дошкольного образования», «Воспитательная деятельность в дошкольном учреждении», «Современные методики и технологии управления дошкольным образованием», «Современные методики и технологии организационной деятельностью», «Методология и методы научного исследования», «Менеджмент в образовании», «Инновационные процессы в образовании», «Управление воспитательно-образовательным процессом в дошкольном образовании» и т.д.), научно-исследовательской работы и работы над магистерской диссертацией.

4. Форма проведения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: – преподавательская. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит в форме составления и проведения учебных практических занятий, разработки лекционных и методических материалов по проблеме исследования, анализа педагогической деятельности в институте среднего и профессионального образования, ФППК КубГУ г. Краснодара, заполнении рабочей тетради и её защиты.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК–11, ПК–12, ПК–13, ПК–14, ПК–15, ПК–16, ПК–17, ПК–18, ПК–19, ПК–20, ПК–21.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате прохождения научно-педагогической практики обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-11	готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	дидактические основы построения учебно-воспитательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	– выбирать оптимальную стратегию и адекватные образовательные технологии преподавания в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения, – адекватно оценивать успешность своей деятельности, свои	– навыком проектирования программ учебных дисциплин; – навыками использования инновационных технологий в процессе творческого конструирования учебно-методических материалов при подготовке к лекции и

				профессиональные возможности	практическому занятию в ВУЗе
2.	ПК-12	готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области	закономерности построения ведущих отечественных и зарубежных педагогических систем	систематизировать, обобщать и оптимально использовать в своей профессиональной деятельности отечественный и зарубежный методический опыт	– навыком дидактической обработки научного материала, – способностью осуществления сравнительного анализа эффективности педагогических систем
3.	ПК-13	готовность изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	- место, роль и значение педагогического менеджмента в системе психологического педагогических знаний; - историю развития концепции менеджмента в образовании; - сущность и характеристики основных системообразующих элементов педагогического менеджмента;	- формулировать цели и задачи педагогического менеджмента в образовании в соответствии с современными проблемами; - конструировать процесс реализации принципов, организационных форм и приемов управления воспитательно-образовательным процессом с учетом современных условий, индивидуальных особенностей и статуса человека; - учитывать факторы, определяющие эффективность педагогического менеджмента;	- понятийным аппаратом менеджмента в образовании; - навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области педагогического менеджмента;
4.	ПК-14	Готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы	Инновационные технологии менеджмента в образовании; основы управленческой этики; специфические особенности системы управления качеством образования;	Стимулировать, контролировать и корректировать течение учебного процесса, добиваясь планируемых результатов; осуществлять самоанализ личной управленческой деятельности; осуществлять мониторинг качества образования обучающихся	Способностью вносить коррекцию оперативными способами в процессе управления педагогической системой с целью стабилизации её на запланированном уровне; способами анализа информации по состоянию и развитию учебно-

					воспитательного процесса, уровня воспитанности обучающихся
5.	ПК-15	готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы	основы и закономерности групповой деятельности в организациях осуществляющих образовательную деятельность	организовывать и курировать групповую деятельность специалистов для решения профессиональных педагогических задач	навыком управленческой деятельности в условиях командной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
6.	ПК-16	готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	- основы организации деятельности коллектива как функции педагогического менеджмента; - цели и задачи менеджмента в образовании; - основные теоретико-методологические и этические принципы, организационные формы и технологические методы и приемы управления образовательным процессом; - факторы, определяющие эффективность педагогического менеджмента;	- соблюдать в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в международной практике педагогического менеджмента; - оперативно ориентироваться в сложных случаях и эффективно использовать виды и формы современных деловых коммуникаций; - подбирать методический инструментарий в воспитательно-образовательном процессе, адекватный поставленным задачам; - проводить методические процедуры в соответствие с этическими и методическими правилами; - дифференцировать модели принятия решения в педагогическом менеджменте; - описывать результаты планирования и организации деятельности	- функционально-ролевым репертуаром менеджера; - технологиями менеджмента; - методами самоменеджмента.
7.	ПК-17	способность изучать и формировать культурные	– сущность, цели, задачи, функции,	– проводить анализ целей,	-достаточным арсеналом

		потребности и повышать культурно-образовательный уровень различных групп населения	принципы деятельности педагога в дошкольной образовательной сфере, в том числе и коррекционной; традиционные и инновационные способы организации духовно-нравственного воспитания детей младшего школьного возраста во взаимодействии с субъектами образовательной среды	задач, принципов организации, результативности психолого-педагогической деятельности; проектировать внешкольные культурно-просветительские мероприятия	диагностических методов с целью выявления «проблемного поля» и результативности деятельности; педагогическими способами взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях духовно-нравственного воспитания дошкольников
8.	ПК-18	готовность разрабатывать стратегии культурно-просветительской деятельности	Приемы создания команды и способы организации ее работы, направленные на повышение качества воспитательной деятельности с детьми в детском саду; признаки инновационной деятельности и особенности экспериментальной работы в ДОУ	Четко ставить управленческие, методические и исследовательские задачи; Определять их содержание и способы их реализации в коллективе; распределять кадровый потенциал в коллективе и использовать его возможности	Способами методического управления по совершенствованию педагогического мастерства
9.	ПК-19	способность разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций	структуру и компоненты образовательных программ; различные способы популяризации научных знаний и культурных традиций	осуществлять базовые виды профессиональной деятельности преподавателя ВУЗа в условиях современной образовательной парадигмы	навыком проектирования, разработки и проведения типовых мероприятий, связанных с реализацией просветительских программ
10.	ПК-20	готовность к использованию современных информационно-коммуникационных технологий и средств массовой информации для решения культурно-просветительских задач	современные информационно-коммуникационные технологии и средств массовой информации для решения культурно-просветительских задач в ДОУ	использовать современные информационно-коммуникационные технологии и средства массовой информации для решения культурно-просветительских задач	способами современных информационно-коммуникационных технологий и средств массовой информации для решения культурно-просветительских задач
11.	ПК-21	Способность формировать художественно-культурную среду	знать основы организации художественно-культурной среды в дошкольном образовательном учреждении,	уметь эффективно использовать педагогические средства, методы и формы организации художественно-	методиками диагностики духовно-нравственной культуры детей дошкольного возраста,

			специфику организации художественно-культурную среды в различных воспитательных системах	культурной среды	методиками воспитания художественной культуры дошкольников
--	--	--	--	------------------	--

6. Структура и содержание производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Объем практики составляет 12 зачетных единиц (, 432 часа: 4 недели (6 з.е.) – 216 ч. на 5 курсе в семестре В, 4 недели (6 з.е.)- 216 ч. на 6 курсе в семестре С;)

Содержание производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: определяется в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом интересов и возможностей выпускающей кафедры. Программа производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: для каждого магистранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы и отражается в индивидуальном плане магистранта. Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Организационно-подготовительный	1. Изучение программы практики 2. Принятие участия в установочной конференции по прохождению производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: (ознакомление магистрантов с целями и задачами практики, заданиями на период практики и отчетности по ней). 3. Определение источников информации, программы и плана практики. 4. Ознакомление с основными направлениями научно-педагогической деятельности дошкольного образования (МБДОУ МО , Научно-методический центр дошкольного образования» и вуза (ФППК КубГУ). 5. Ознакомление с образовательными программами и основными направлениями реализации ФГОС. 6. Определение с научным руководителем возможности, содержания и основных шагов проведения педагогического эксперимента по теме магистерской диссертации.	1 неделя
2.	Научно-методический	1. Самостоятельная подготовка планов и конспектов лекционных и практических занятий по учебным дисциплинам. 2. Разработка средств оценивания общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов по выбранной учебной дисциплине 3. Составление технологической карты лекционного занятия, семинара в ДОУ 4. Разработка воспитательного мероприятия в условиях дошкольного образования 5. Методические рекомендации для педагогов дошкольного учреждения (по теме исследования) 6. Работа с родителями: (родительские собрания, педагогическое консультирование, и др.)	2-3 неделя

3.	Педагогический	1. Проведение учебных занятий (лекционные, семинарские (с использованием интерактивных технологий)) 2. Отчётность: план-конспект фрагмента занятий 3. Проведение воспитательного мероприятия в условиях доу; 4. Отчётность: технологическая карта воспитательного мероприятия, семинарского занятия, круглого стола и т.д. 5. Посещение и анализ учебных занятий преподавателей 6. Самоанализ проведенных занятий. 7. Посещение и анализ занятий сокурсников (2 занятия). 8. Овладение методикой планирования воспитательной работы в колледже и вузе. 9. Овладение умениями и навыками самостоятельного проектирования технологий организации и реализации образовательного процесса в учреждениях среднего профессионального образования и вуза 10. Участие в работе кафедры ДПП 11. Проведение «тематических кураторских часов» (подведение итогов сессии, учебного года).	3-4 неделя
4.	Рефлексивно-оценочный	1. Анализ собранной информации. 2. Подготовка на основе систематизации собранной информации отчета и отчетной документации, его презентации (анализ полученных данных, выводов о возможности использования результатов производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: при подготовке магистерской диссертации работы для получения квалификации «Магистр»)). Проведение заключительной конференции по педагогической практике.	4 неделя

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается рабочая тетрадь практики.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Практика носит научно-педагогический характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- ведение рабочей тетради практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для обеспечения самостоятельной работы на практике магистрантам предлагаются следующие проблемные вопросы для проведения внеклассных мероприятий, обсуждения на заседаниях кафедры; написания рекомендаций, разработки спецкурсов; проведения занятий:

- современные проблемы в организации научно-педагогической деятельности обучаемых;
- методика организации и проведения научно-исследовательских работ с обучающимися;
- исследование, проектирование, организация и оценка реализации методического сопровождения педагогов с использованием инновационных технологий;
- проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов учащихся СПО;
- проектирование содержания новых дисциплин и элективных курсов для обучающихся, а также форм и методов контроля и различных видов контрольно-измерительных материалов, в том числе на основе информационных технологий;
- использование современных информационно-коммуникационных технологий и средств массовой информации (СМИ) для решения культурно-просветительских задач;
- воспитание толерантности и культуры межнационального общения обучающихся;
- внеурочная деятельность в СПО и вузе;
- воспитание интернационализма и культуры межнационального общения у обучаемых;
- организация художественно-культурной среды, досуга обучаемых.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Основы профессионально-познавательной активности будущего педагога начального образования: учебное пособие. – Краснодар, Издательско-полиграфический центр Куб ГУ, 2015, 164 с. п/л 10.25 ISBN: 978-5-8209-1120-0.
2. Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. – Краснодар: Издательско-полиграфический центр КубГУ.
3. Внутришкольная система оценки качества образования в аспекте валеологического подхода: сборник материалов по итогам Международной научно-практической конференции (г. Краснодар, 30 ноября 2016 г.) / Под общ. ред. Ю.Д. Гакаме., г. Краснодар, Изд. Новация, 2016, 196 с., п/л 11,4, ISBN: 978-5-9908771-8-4.
4. Сборник рабочих учебных программ дисциплин по магистратуре: учебно-методическое пособие по магистерским программам / Под ред. Г.Г. Микеровой – ст. Каневская Краснодарского края ОАО "Кубанское полиграфическое объединение", 2013. С. 59-78.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру ПМНО следующие материалы («Рабочая тетрадь»):

- 1) планы-конспекты проведенных занятий (лекции, практического занятия, семинара) или их фрагментов;
- 2) методический анализ одного из занятий, проведенного магистрантом-сокурсником;
- 3) материалы внеклассных занятий и кураторского часа;
- 4) отчет магистранта по научно-педагогической практике;

Документация должна быть подготовлена и сдана на кафедру не позднее, чем через десять дней после окончания практики.

По итогам положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Примечание:

– Руководитель производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется руководителем магистерской программы и согласуется с деканом факультета.

– Результаты организации и хода проведения всех этапов практики магистрантов обсуждаются на заседаниях кафедры.

– Отчеты руководителей практик представляются в письменном виде на кафедру.

– Индивидуальные планы и документы отчетности магистрантов хранятся весь срок обучения на кафедре.

Форма контроля производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Организационный	ПК-11, ПК-14	Анализ индивидуальных планов студентов, протокола установочной конференции	Умение планировать свою педагогическую деятельность с учетом актуальных направлений исследований в профессиональной области и направленности индивидуальной научной работы.
2.	Научно-методический	ПК -11, ПК -12 ПК -13	Проверка разработанных учебно-методических материалов (конспекты учебных занятий, технологическая карты кураторского часа, воспитательного мероприятия, средства оценки компетенций)	– Наличие всех необходимых материалов; – соответствие структуры разработанных материалов требованиям ФГОС; – соответствие разработанных материалов возрастным особенностям обучающихся; – оптимальность выбора технологий, форм, методов и средств обучения; – валидность средств оценки компетенций; – наличие инновационных технологий в процессе творческого конструирования учебно-методических материалов; – отражение достижений отечественных и зарубежных педагогических исследований в содержании лекционного материала; – наличие схемно-графических элементов в конспектах (умение обобщать и систематизировать материал).

В.	Педагогический	ПК-15, ПК- 14 ПК -16 ПК -17 ПК -18	Посещение учебных занятий, рефлексивное обсуждение, Проверка протоколов посещений занятий сокурсников и преподавателей, листов самоанализа	— Соответствие содержания педагогической деятельности поставленным целям; — владение методами проведения занятий в активных и интерактивных формах; — владение методами и приёмами активизации познавательной деятельности обучающихся; — умение организовывать и курировать групповую деятельность обучающихся — уровень культуры общения, интеллектуального и нравственного развития; — достижение планируемых результатов; — проектировочно-аналитические способности (полнота анализа педагогической деятельности, прогнозирование результатов педагогической деятельности и др.)
	Рефлексивно-оценочный	ПК- 12, ПК- 14 ПК -19 ПК -20 ПК -21	Проверка дневника практики, собеседование, оценка отчётов педагогической практики	— дидактическая обработка учебно-методического материала; — способность осуществления сравнительного анализа; — полнота, научность, системность, критическое оценивание при анализе педагогической деятельности; — презентация результатов педагогической деятельности

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Базовый	ПК-11	Знает дидактические основы построения учебно-воспитательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Умеет выбирать оптимальную стратегию и адекватные образовательные технологии преподавания в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения. Владеет навыком проектирования воспитательных мероприятий для обучающихся среднего и высшего профессионального образования., а также в научно-методическом центре дошкольного образования
		ПК -12	Знает закономерности построения ведущих отечественных и зарубежных педагогических систем. Умеет планировать свою педагогическую деятельность с учетом актуальных направлений исследований в профессиональной области и направленности индивидуальной научной работы. Владеет способностью осуществления сравнительного анализа эффективности педагогических систем.
		ПК-15	Знает основы и закономерности групповой деятельности в организациях осуществляющих образовательную деятельность. Умеет организовывать и курировать групповую деятельность обучающихся Владеет методами активных и интерактивных форм, активизации познавательной деятельности обучающихся.

		ПК -14	Знает инновационные технологии менеджмента в образовании. Умеет стимулировать, контролировать и корректировать течение учебного процесса, добиваясь планируемых результатов. Владеет способностью вносить коррекцию оперативными способами в процессе управления педагогической системой с целью стабилизации её на запланированном уровне.
2	Промежуточный	ПК-11	Знает дидактические основы построения учебно-воспитательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Умеет выбирать оптимальную стратегию и адекватные образовательные технологии преподавания в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения; разрабатывать учебно-методические материалы разрабатывать учебно-методические материалы с учётом требований ФГОС и достижений отечественных и зарубежных педагогических исследований. Владеет навыком проектирования, учебных, воспитательных мероприятий для обучающихся среднего и высшего профессионального образования.
		ПК -12	Знает закономерности построения ведущих отечественных и зарубежных педагогических систем. Умеет планировать свою педагогическую деятельность с учетом актуальных направлений исследований в профессиональной области и направленности индивидуальной научной работы; систематизировать и обобщать отечественный и зарубежный методический опыт. Владеет способностью осуществления сравнительного анализа эффективности педагогических систем; навыком дидактической обработки научного материала.
		ПК-15	Знает основы и закономерности групповой деятельности в организациях осуществляющих образовательную деятельность. Умеет организовывать и курировать групповую деятельность обучающихся, реализовывать инновационные технологии в образовании. Владеет методами активных и интерактивных форм, активизации познавательной деятельности обучающихся, технологиями группового взаимодействия.
		ПК -14	Знает инновационные технологии менеджмента в образовании; основы управленческой этики. Умеет стимулировать, контролировать и корректировать течение учебного процесса, добиваясь планируемых результатов; осуществлять самоанализ личной управленческой деятельности. Владеет способностью вносить коррекцию оперативными способами в процессе управления педагогической системой с целью стабилизации её на запланированном уровне.
3	Продвинутый	ПК-11	Знает дидактические основы построения учебно-воспитательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Умеет выбирать оптимальную стратегию и адекватные образовательные технологии преподавания в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения; разрабатывать учебно-методические материалы с учётом требований ФГОС и достижений отечественных и зарубежных педагогических исследований; адекватно оценивать успешность своей деятельности, свои профессиональные возможности. Владеет навыком проектирования навыками использования инновационных технологий в процессе творческого конструирования учебно-методических материалов при подготовке к лекции и практическому занятию в ВУЗе
		ПК- 12	Знает закономерности построения ведущих отечественных и зарубежных педагогических систем Умеет планировать свою педагогическую деятельность с учетом актуальных направлений исследований в профессиональной области

			и направленности индивидуальной научной работы; систематизировать, обобщать и оптимально использовать в своей профессиональной деятельности отечественный и зарубежный методический опыт. Владеет способностью осуществления сравнительного анализа эффективности педагогических систем; навыком дидактической обработки научного материала.
		ПК-15	Знает основы и закономерности групповой деятельности в организациях осуществляющих образовательную деятельность. Умеет организовывать и курировать групповую деятельность обучающихся, реализовывать инновационные технологии в образовании Владеет методами активных и интерактивных форм, активизации познавательной деятельности обучающихся, технологиями группового взаимодействия; навыком управленческой деятельности в условиях командной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
		ПК -14	Знает инновационные технологии менеджмента в образовании; основы управленческой этики; специфические особенности системы управления качеством образования. Умеет стимулировать, контролировать и корректировать течение учебного процесса, добиваясь планируемых результатов; осуществлять самоанализ личной управленческой деятельности; осуществлять мониторинг качества образования обучающихся. Владеет способностью вносить коррекцию оперативными способами в процессе управления педагогической системой с целью стабилизации её на запланированном уровне; способами анализа информации по состоянию и развитию учебно-воспитательного процесса, уровня воспитанности обучающихся.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Реализация на практике умений планировать цели, задачи, формы учебно-воспитательной работы в общеобразовательных учреждениях. применение дидактических, методических и педагогических средств в соответствии с возрастными, личностно-психологическими особенностями обучающихся. Демонстрация навыков проведения занятий с применением интерактивных форм обучения, мультимедийных средств. Осуществил глубокого анализа научно-методической литературы,

	научных публикаций по проблемам повышения качества обучения младших школьников. Профессиональное и грамотное взаимодействие с учебной аудиторией. Владение методами индивидуального подхода к каждому обучающемуся. Регулярное посещение консультации с руководителем педагогической практики. Предоставил наработки (проект) для внедрения в общеобразовательное учреждение в рамках диссертационной работы. Представление отчета (рабочая тетрадь практики) о проделанной работе. Выступление с докладом на конференции.
«Хорошо»	Выполнение всех предложенных заданий практики, представление отчета, при этом допущение неточностей в формулировке определения понятий, установлении логики взаимосвязи, отсутствие замечаний со стороны принимающей организации, курирующего учебную дисциплину преподавателя.
«Удовлетворительно»	Частично выполненные практические задания практики, представление отчета (рабочая тетрадь практики), при этом проведение слабого анализа результатов деятельности, отсутствие замечаний со стороны принимающей организации.
«Неудовлетворительно»	Выполненность практических заданий менее 50% запланированного объема работы, отсутствие необходимых форм отчетности (либо несвоевременная их сдача) по окончании практики, проявление безответственности, недисциплинированности и халатности.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, а также получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, проходят практику вторично, в свободное от учебы время, или могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом ФППК КубГУ.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

а) основная литература:

1. Основы познавательной активности педагога начального образования: метод. указания / сост. Б.В. Сергеева; под ред. Микеровой Г.Ж. - Краснодар, КубГУ, 2011г
2. Современные образовательные технологии [Текст]: учебное пособие для вузов /[Н. В. Бордовская, Л. А. Даринская, С. Н. Костромина и др.]. – М.: КНОРУС, 2011. – 432 с.
3. Хуторской, А. В. Педагогическая инноватика [Текст]: учебное пособие для вузов /А. В. Хуторской.-2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2010. – 252 с.

б) дополнительная литература:

1. Гребенникова В.М. Научно-педагогическая практика в системе профессиональной подготовки магистерского уровня: учебное пособие [Текст] /В.М. Гребенникова /Н.Н. Кочетова /И.А. Рудакова. – Краснодар: Кубан. гос. ун-т; Ставрополь: Альфа Принт, 2009. – 56 с.

2. Гуманитарные образовательные технологии в вузе: методическое пособие для вузов / О.В. Акулава / А.А. Ахayan / Н.Е. Глубокова и др. – РГПУ. – СПб.: издательство РГПУ, 2007. – 195 с.

3. Зимняя, Н.А. Научно-исследовательская работа: методология, теория, практика организации и проведения [Текст] / Н.А. Зимняя. – М., 1999.

4. Корнева Л. В. Психологические основы педагогической практики: учебное пособие. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 159 с. www.biblioclub.ruc

5. Краевский, В.В. Методология педагогики: новый этап. [Текст]: учебное пособие / В. В. Краевский / Е. В. Бережнова. – М.: Академия, 2006. – 393 с.

6. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]: учебное пособие для вузов/ [авт.: Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина [и др.]; под ред. Е. С. Полат. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2005. – 270 с.

7. Кудяев, М.Р. Методология и методика педагогического исследования [Текст]: учебное пособие / М.Р. Кудяев. – Майкоп, 2003, 2010.

8. Подласый, И.П. Педагогика. [Текст]: Новый курс: учеб. для студ. высш. учеб. заведений, обучающихся по пед. спец. В 2 кн. Кн. 1. Общие основы. Процесс обучения / И.П. Подласый. – М.: Изд. Центр «Владос», 2005. – 574 с.

9. Сластенин, В.А. Педагогика [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов; под ред. В.А. Сластенина. – 2-е изд., стереотип. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 576 с.

в) периодические издания:

1. «Педагогика»
2. «Вопросы психологии»
3. «Воспитание дошкольников»
5. «Учительская газета»
6. «Семья и школа»
7. «Информационный вестник»
8. «Мониторинг и стандарты»
9. «Среднее профессиональное образование»
10. «Вестник высшей школы».

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Федеральное агентство по образованию (Рособразование) (www.ed.gov.ru);
2. Федеральное агентство по науке и инновациям (Роснаука) (www.fasi.gov.ru);
3. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент) (rospatent@rupto.ru);
4. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) (www.obrnadzor.gov.ru);
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/window>).
6. Образовательные ресурсы (<http://sibrc.tsu.ru/modules.php?m=1>).
7. Педагогическая библиотека (<http://www.pedlib.ru/>).
8. Педагогика. Электронный путеводитель по справочным и образовательным ресурсам (<http://www.nlr.ru/>).
9. Международный научный педагогический журнал (<http://www.oim.ru>).
10. Открытый фестиваль педагогических идей (<http://festival.1september.ru>).
11. Электронная библиотека по педагогике (<http://www.koob.ru/pedagogics/>)
12. «Библиотека Гумер». Раздел Педагогика. (<http://www.gumer.info/bibliotek/Buks/Pedagog/index.php>)

13. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

14. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

15. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

16. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе организации педагогической практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре педагогики и методики начального образования программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. . Операционная система MS Windows.

2. Интегрированное офисное приложение MS Office.

3. Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Интернет.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Перед началом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно

подготовить отчет о практике.

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру ПМНО следующие материалы («Рабочая тетрадь практики»):

1) планы-конспекты проведенных занятий (лекции, практического занятия, семинара) или их фрагментов;

2) методический анализ одного из занятий, проведенного магистрантом-сокурсником;

3) материалы внеклассных и факультативных занятий;

4) отчет магистранта по научно-педагогической практике;

Документация должна быть подготовлена и сдана на кафедру не позднее, чем через десять дней после окончания практики.

По итогам положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Примечание:

– Руководитель научно-педагогической практики определяется руководителем магистерской программы и согласуется с деканом факультета.

– Результаты организации и хода проведения всех этапов практики магистрантов обсуждаются на заседаниях кафедры.

– Отчеты руководителей практик представляются в письменном виде на кафедру.

– Индивидуальные планы и документы отчетности магистрантов хранятся весь срок обучения на кафедре.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Для полноценного прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитория 15	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
2.	Аудитория 14	аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
3.	Аудитория 6	Аудитория, (кабинет)

