

АННОТАЦИЯ

Б2.В.02.03(Пд) Производственная практика (Преддипломная практика)

Объем трудоемкости для студентов ЗФО: преддипломная практика на 5 курсе обучения составляет 9 зачетных единиц (324 часа), 2 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 322 часа самостоятельной работы обучающихся. Время проведения практики 5 курс (сессия 2).

Целью прохождения преддипломной практики является достижение следующих результатов образования: формирование профессиональных компетенций, связанных с информационно-аналитической работой в сфере молодежной политики.

Задачи преддипломной практики:

- сбор и систематизация теоретической и эмпирической информации по молодежной проблематике;
- анализ и обобщение теоретической и эмпирической информации по молодежной проблематике;
- представление в письменной и устной форме результаты научно-исследовательской деятельности по молодежной проблематике.

Место преддипломной практики в структуре ООП.

Преддипломная практика Б2.В.02.03 (Пд) относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана ООП академического бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, направленность (профиль) «Государственная молодежная политика». Основной вид профессиональной деятельности – научно-исследовательская.

Преддипломная практика направлена на систематизацию и реализацию профессиональных компетенций по молодежной проблематике. Преддипломная практика находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП академического бакалавриата. Реализация задач преддипломной практики основывается на комплексе профессиональных знаний, которые студенты выпускного курса бакалавриата получили в процессе освоения учебных дисциплин: комплексный анализ данных в исследованиях молодежи, организация и проведение научных исследований, методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе, теории молодежи: междисциплинарный анализ; научно-исследовательской работы, учебной и производственной практик. Результаты преддипломной практики, в свою очередь, создают основания для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра.

Содержание и порядок проведения преддипломной практики определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Организация работы с молодежью». Сроки ее проведения ежегодно утверждаются приказом по университету.

Тип, способ, форма проведения преддипломной практики.

Тип преддипломной практики: практика по формированию профессиональных компетенций, связанных с информационно-аналитической работой в сфере молодежной политики.

Способ проведения практики: стационарная, выездная по месту жительства. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях организации (Кубанском государственном университете), либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара, по месту жительства студента.

Форма проведения практики: дискретная - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Содержание и порядок проведения преддипломной практики определяется требованиями Федерального

государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью. Сроки проведения практики ежегодно утверждаются приказом по университету.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие *профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-1	способностью осуществлять сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике	основные приемы сбора и систематизации научной информации по молодежной проблематике	использовать основные приемы сбора и систематизации научной информации по молодежной проблематике	основными навыками сбора и систематизации научной информации по молодежной проблематике
2.	ПК-2	владением навыками проведения эмпирических исследований по молодежной тематике	основные этапы и приемы планирования и организации эмпирических исследований по молодежной проблематике	использовать основные приемы планирования и организации эмпирических исследований по молодежной проблематике	основными приемами планирования и организации эмпирических исследований по молодежной проблематике
3.	ПК-3	владением навыками составления научных отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике	основные приемы составления научных отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике	использовать составление научных отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике	навыками составления научных отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике
4.	ПК-4	способностью оформлять и представлять результаты научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с российскими	способы оформления и представления результатов научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с	использовать способы оформления и представления результатов научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в	навыками оформления и представления результатов научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			знать	уметь	владеть
		международными нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями к презентации	российскими и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями к презентации	соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями к презентации	соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальным требованиями к презентации
5	ПК-10	способностью осуществлять сбор и классификацию информации	основные методы сбора и классификации эмпирической информации по молодежной проблематике	использовать основные методы сбора и классификации эмпирической информации по молодежной проблематике	основными методами сбора и классификации эмпирической информации по молодежной проблематике
6	ПК-11	владением навыками составления информационных обзоров по исследуемой проблеме	приемы составления информационных обзоров по исследуемой проблеме	использовать приемы составления информационных обзоров по исследуемой проблеме	основными приемами составления информационных обзоров по исследуемой проблеме
7	ПК-12	владением навыками организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики	способы организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики	использовать способы организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики	способами организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики
8	ПК-13	способностью применять статистические и социологические	статистические и социологические методы	использовать статистические и социологические методы сбора	статистическими и социологическими

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			знать	уметь	владеть
		методы сбора социальной информации	сбора социальной информации	социальной информации	методами сбора социальной информации

Объем преддипломной практики на 5 курсе обучения составляет 9 зачетных единиц (324 часа), 2 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 322 часа самостоятельной работы обучающихся. Время проведения практики 5 курс (сессия 2).

Вид учебной работы	Всего часов	курс (часы)			
		5			
Контактная работа, в том числе:	2	2			
Иная контактная работа:	2	2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)	2	2			
Самостоятельная работа, в том числе:	322	322			
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования	70	70	-	-	-
Изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики	70	70	-	-	-
Формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	70	70	-	-	-
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования	70	70	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	42	42	-	-	-
Контроль:					
Подготовка к зачету	-	-			
Общая трудоемкость	час.	324	324	-	-
	в том числе контактная работа	2	2		
	зач. ед	9	9		

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Этап планирования и подготовки			
1.	Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в сфере	- определение основных этапов профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период практики	1 день

	молодежной политики	- определение и согласование с научным руководителем и руководителем практики индивидуального задания	
2.	Подготовка инструментария для сбора эмпирической информации по молодежной проблематике для практической части выпускной квалификационной работы	- разработка инструментария для сбора эмпирической информации для практической части выпускной квалификационной работы; - апробация инструментария;	4 дня
Этап сбора и систематизации информации			
3.	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных по молодежной проблематике	- сбор и систематизация конкретно-эмпирической информации по молодежной проблематике; - описание эмпирической базы анализируемой проблемы по структуре;	10 дней
4.	Систематизация и обработка собранной информации в соответствии с программой исследования	- проверка собранной эмпирической информации, отбраковка неудовлетворительных по качеству анкет, единиц наблюдения, материалов интервью и пр.; - обработка полученных данных в соответствии с программой исследования (создание электронных таблиц для количественных исследований; создание плотных описаний для качественных исследований); - подготовка собранной информации к анализу (визуализация);	10 дней
5.	Анализ полученных эмпирических данных	- первичный анализ полученных данных; - вторичный анализ полученных данных; - отражение результатов анализа в тексте;	10 дней
Этап подготовки отчета о практике			
6.	Подготовка текста практической части исследования на основе обобщенной эмпирической информации и результатов проведенного анализа, формулировка выводов и практических рекомендаций по результатам выпускной квалификационной работы.	- создание черновика текста практической главы исследования; - обсуждение с научным руководителем; - редактирование текста; - формулирование выводов и практических рекомендаций по итогам эмпирического исследования.	4 дня
7.	Подготовка выступления на итоговой конференции	- подготовка публичного выступления с изложением итогов проведенного анализа.	1 день

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по практике: *зачет с оценкой*

Основная литература:

1. Организация работы с молодежью: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапов, Л.С. Деточенко. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

2. Самаркина И.В. Основы организации и проведения научных исследований молодежи [Текст] : учебно-методическое пособие [для бакалавров и магистров] / И. В. Самаркина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2017.

Автор (ы) РПД _____ А.В. Егупов, канд. полит. наук, доц.