

## АННОТАЦИЯ дисциплины «Юридическая техника»

**Объем трудоемкости:** 2 зач. ед. (72 ч., из них 39,2 ч. контактной работы: лекционных 8 ч., практических 28 ч., КСР 3 ч., ИКР 0,2 ч.; 32,8 ч. самостоятельной работы).

### **Цель освоения дисциплины:**

– получение студентами основ теоретических знаний, а также приобретение определенных практических навыков по разработке, написанию и оформлению проектов нормативных правовых актов, организации и осуществления законотворческого процесса.

### **Задачи дисциплины:**

– изучение предмета, объекта и методологии юридической техники;  
– усвоение приемов, способов, средств и методов юридической техники;  
– анализ современных проблем юридической техники;  
– формирование навыков проектирования и конструирования норм права, систематизации нормативного материала, толкования норм права и работы с юридическими документами;  
– формирование навыков анализа действующего законодательства на предмет присутствия в нем юридических конструкций, символов, презумпций, фикций и других приемов юридической техники, а также навыков разрешения правовых коллизий.

### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Данная дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Курс дисциплины (модуль) «Юридическая техника» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, позволяет приблизить теорию права к практике, приобрести навыки работы с юридическими документами, что создает прочный базис при изучении других юридических дисциплин.

Преподавание курса (модуля) «Юридическая техника» базируется на знаниях, полученных студентами в области истории права, теории государства и права, конституционного и муниципального права, административного права.

### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОПК-5; ПК-1; ПК-7, ПК-4; ПК-14.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОПК-5	способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи; закономерности и особенности профессиональной речи юриста,	применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи; сформировать определенные и обоснованные взгляды;	навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи; навыками публичных выступлений

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
		соотношение в ней общеупотребительных и специальных юридических терминов; взаимосвязь культуры речи и культуры мышления юриста	приводить примеры, соблюдать логическую последовательность в речи	
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности	правильно применять правила юридической техники при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности; анализировать законодательство с целью выявления пробелов	навыками разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности; сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	понятие юридического документа, его признаки, виды и формы, содержание и особенности процесса подготовки юридических документов	определять содержание и особенности процесса подготовки юридических документов	юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	виды экспертиз нормативно-правовых актов; основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

### Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина Предмет и метод юридической техники. Юридическая техника как учебная дисциплина Общая характеристика юридической техники. Понятие, значение и цели юридической техники. Содержание юридической техники.	16	2	6		8
2	Средства юридической техники. Основные приемы юридической техники	16	2	6		8
3	Правотворческая техника. Правотворчество. Концепция нормативно- правового акта. Техничко-юридические правила правотворческой деятельности Правовая экспертиза проектов нормативно-правовых актов. Техника опубликования нормативно-правовых актов.	19	2	8		9

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
4	Интерпретационная техника. Толкование как вид юридической работы. Техника толкования нормативных актов. Техника систематизации юридических документов Систематизация правовых актов как вид юридической работы Правореализационная и правоприменительная техника Правила создания правореализационных документов. Правила создания правоприменительных актов	18	2	8		8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	69	8	28		33

**Курсовые проекты или работы:** не предусмотрены

**Вид аттестации:** зачет

**Основная литература:**

1 Горохова, С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. С. Горохова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 317 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/51C82095-72A2-4C32-AD02-008950180483](http://www.biblio-online.ru/book/51C82095-72A2-4C32-AD02-008950180483)

2 Григорьев, А. С. Юридическая техника : учебное пособие для академического бакалавриата / А. С. Григорьев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A9D1F337-96D5-4774-B594-93123BB56AC8](http://www.biblio-online.ru/book/A9D1F337-96D5-4774-B594-93123BB56AC8)