

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

»

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.02 «Основы культуры межличностной коммуникации»

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) Управление образовательными учреждениями

Программа подготовки *академическая*

Форма обучения *заочная*

Квалификация (степень) выпускника *магистр*

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины **Б1.В.ДВ.01.02 «Основы культуры межличностной коммуникации»** составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программу составил(и):

А.Э. Геворгян, доцент, канд. философ. наук.

подпись

Рабочая программа дисциплины **Б1.В.ДВ.01.02 «Основы культуры межличностной коммуникации»** утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии протокол № 15 от 18.04.2018 г.

Заведующий кафедрой
Педагогики и психологии

Гребенникова В.М.

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии протокол № 15 от 18.04.2018 г.

Заведующий кафедрой
Педагогики и психологии

Гребенникова В.М.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 9 «27» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета

Гребенникова В.М.

подпись

Рецензенты:

Рослякова Н. И. док. пед. наук., профессор
заведующий кафедрой ДПП ФППК ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный университет»
г. Краснодар

подпись

Кураева Д. А. кан. пед. наук.,
доцент кафедры ДПП ФППК ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный университет»
г. Краснодар

подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Основная *цель* преподавания дисциплины «Основы культуры межличностной коммуникации» – сформировать у магистров представление о значимости межличностного взаимодействия в психолого-педагогической сфере и о культуре взаимодействия в коммуникации.

1.2 Задачи дисциплины.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний об основных понятиях, моделях и теориях межличностных коммуникаций и основ культуры;
- освоение стратегий межличностных коммуникаций и умение их использовать в профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков межличностной коммуникации и применения культуры для поддержания благоприятного психологического климата в трудовом коллективе.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Основы культуры межличностной коммуникации» (Б1.В.ДВ.01.02) относится к дисциплинам по выбору в учебном плане.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Основы культуры межличностной коммуникации» является основой для изучения дисциплин: «Теория принятия управленческих решений», «Деловое общение и современный деловой этикет», «Управление качеством образования», «Правовые основы управления образованием» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОПК-3, ПК-3)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-3	умением организовывать межличностные контакты, общение	Знать общие принципы организации межличностного общения	Уметь организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность детей и взрослых	Владеть методами организации межличностных контактов, общения (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность детей и взрослых
2	ПК-3	способностью проектировать стратегию	задачи, принципы, методы	проектировать стратегию индивидуальн	навыком проектирования стратегии

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися на основе результатов диагностики психического развития обучающихся	индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с детьми на основе результатов диагностики	ой и групповой коррекционно-развивающей работы с детьми на основе результатов диагностики	индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с детьми разных возрастов на основе результатов диагностики

В процессе изучения дисциплины (модуля) студент должен **знать:**

- особенности вербальной и невербальной коммуникации; определение, функции и виды коммуникации; особенности деловой коммуникации; формы делового общения, основные психологические особенности деловой беседы, деловых переговоров, дискуссий, собраний и совещаний, приема подчиненных, общения с коллегами и начальником, публичных выступлений; особенности проявления темперамента и характера личности в деловых коммуникациях, психологические приемы влияния на партнера и способы защиты от манипуляций в деловых коммуникациях; этические принципы деловых коммуникаций

- основы коллективной психологии; особенностей и закономерности групповой работы, развития коллектива; основных подходов к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества; процессы групповой динамики и принципы формирования команды

Уметь владеть:

- учитывать психологические аспекты при представлении информации; вести деловые беседы, деловые переговоры, совещания; анализировать личность партнера по невербальному поведению; распознавать стереотипы при восприятии партнера в коммуникации; использовать психологические приемы влияния на партнера в процессе коммуникации

- организовывать работу малого коллектива, рабочей группы; управлять своими эмоциями и абстрагироваться от личных симпатий/антипатий; налаживать конструктивный диалог

- критически оценивать личностные достоинства и недостатки; использовать личностные преимущества в учебной и профессиональной деятельности; стремиться к саморазвитию и самообразованию

Владеть умениями и иметь опыт:

- навыками учета психологических факторов, влияющих на процесс деловых коммуникаций; применения методов и техник аргументирования и

- приемов влияния на партнера в процессе делового общения; навыками психодиагностики личности делового партнера по невербальным признакам

- навыками коммуникации и организации коллективной работы; управления эмоциями; методами управления конфликтами и командообразования, навыками анализа групповой динамики

- приемами самоорганизации и самомотивации; приемами и техниками саморегуляции, самоорганизации и самоуправления, критического оценивания личных

достоинств и недостатков; стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию, самообучению; первичными навыками профессиональной рефлексии.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Форма обучения		Трудоёмкость, часов		
		ОФО		
Вид учебной работы:		5 семестр		Всего
Аудиторные занятия:		10,2		10,2
В том числе:				
Занятия лекционного типа		2		2
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8		8
Иная контактная работа:				
Контролируемая сам. работа				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		0,2
Самостоятельная работа:		58		58
В том числе:				
<i>Курсовая работа</i>				
<i>Проработка учебного материала</i>		20		20
<i>Выполнение индивидуальных заданий</i>		10		10
<i>Реферат</i>		18		18
<i>Подготовка к текущему контролю</i>		10		10
Промежуточная аттестация:				
Зачет		3,8		3,8
Общая трудоёмкость:	Час.	72		72
	В том числе контактная работа	10,2		10,2
	Зач.ед	2		2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (для студентов ЗФО)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Я и его конструирование в межличностной коммуникации	22	2	2	-	18
2.	Восприятие и понимание в межличностной коммуникации	16		2	-	14

3.	Эмоциональная коммуникация в межличностном взаимодействии	14		2	-	12
4.	Межличностная коммуникация и культурное разнообразие	16		2		14
5.	Зачет	4				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	2	8	-	58

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Я и его конструирование в межличностной коммуникации	1 Основные составляющие процесса человеческой коммуникации 2 Коммуникация как социальное конструирование 3 Что такое я: подходы к пониманию	Собеседование (С)
	Восприятие и понимание в межличностной коммуникации	1. Особенности межличностного восприятия и понимания 2. Индивидуально-психологические и социально-культурные детерминанты межличностного восприятия 3. Социально-перцептивная компетентность 4. Формирование первого впечатления	Тестирование (Т)
	Эмоциональная коммуникация в межличностном взаимодействии	1. Коммуникативный потенциал эмоций и чувств 2. Эмоциональная работа в межличностном взаимодействии 3. Причины трудностей в эмоциональной коммуникации 4. Эмоциональная компетентность 5. Навыки кодирования эмоций 6. Навыки эмпатий	Собеседование (С)
	Межличностная коммуникация и культурное разнообразие	1. Описание ментальных программ 2. Ценностная классификация культур Г. Хофстеде 3. Особенности русской культуры 4. Барьеры межкультурной коммуникации 5. Повышение межкультурной коммуникативной компетентности	Собеседование (С)

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Я и его конструирование в межличностной коммуникации	1 Модели коммуникации 2 Контекстность и контекстуализация в коммуникации 3 Самопрезентация в разговорных взаимодействиях	Коллоквиум (К)

2	Восприятие и понимание в межличностной коммуникации	1. Декодирование невербальных сообщений 2. Возрастные особенности межличностного восприятия 3. Профессиональные особенности межличностного восприятия 4. Совершенствование межличностного восприятия	Реферат (Р)
3	Эмоциональная коммуникация в межличностном взаимодействии	1. Слушание как коммуникативное действие 2. Кодирование эмоций как проблема 3. Эмоциональная экспрессия как проблема 4. Синхронизация и координация эмоциональных реакций как проблема 5. Работа с трудными эмоциями	Коллоквиум (К)
4	Межличностная коммуникация и культурное разнообразие	1. Инкультурация 2. Ценности культуры 3. Индивидуализм и коллективизм 4. Стратегии налаживания контакта 5. Адаптация к собеседнику в процессе коммуникации	Коллоквиум (К)

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 от 18.04.2018 г. В.Л. Бенин. Социокультурная коммуникация в контексте образовательного диалога [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Бенин [и др.]. - М. : Флинта, 2016. - 233 с. - http://e.lanbook.com/book/89869. Ссылка на ресурс: http://e.lanbook.com/book/89869 Беспалова, Ю. М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс] : учебник / Беспалова Ю. М. - М. : Флинта, 2016. - 386 с. - https://e.lanbook.com/book/83778. Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/book/83778 Рот, Ю. Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю. Рот, Г. Коптельцева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 223 с. - Ссылка на ресурс: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114542&sr=1

2	<i>Реферат</i>	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 от 18.04.2018 г. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 2 / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. - М. : Юрайт, 2018. - 263 с. - https://biblio-online.ru/book/4BB7F084-A5D2-4D44-8199-D172F791B4C3/mezhkulturnaya-kommunikaciya-v-2-ch-chast-2. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация [Электронный ресурс] : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 286 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=552644. Рот, Ю. Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю. Рот, Г. Коптельцева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 223 с. - Ссылка на ресурс: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114542&sr=1
3	<i>Все перечисленные СРС</i>	В.Л. Бенин. Социокультурная коммуникация в контексте образовательного диалога [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Бенин [и др.]. - М. : Флинта, 2016. - 233 с. - http://e.lanbook.com/book/89869. Ссылка на ресурс: http://e.lanbook.com/book/89869 Беспалова, Ю. М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс] : учебник / Беспалова Ю. М. - М. : Флинта, 2016. - 386 с. - https://e.lanbook.com/book/83778. Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/book/83778 Колесников, А. В. Корпоративная культура [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесников. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 167 с. - https://biblio-online.ru/book/BDFF2BE7-104B-44E1-95B8-443B2AC121E7. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Химик [и др.] ; отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. - Москва : Юрайт, 2018. - 308 с. - https://biblio-online.ru/book/32E0CAD2-3095-45F1-AF3B-715A9FB30630.
4	<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	Беспалова, Ю. М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс] : учебник / Беспалова Ю. М. - М. : Флинта, 2016. - 386 с. - https://e.lanbook.com/book/83778. Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/book/83778 Колесников, А. В. Корпоративная культура [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесников. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 167 с. - https://biblio-online.ru/book/BDFF2BE7-104B-44E1-95B8-443B2AC121E7. Связи с общественностью: стратегическое управление коммуникациями [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Л.С. Сальникова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД

		России. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 445 с., ил. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480378 .
5	<i>Подготовка к текущему контролю</i>	В.Л. Бенин. Социокультурная коммуникация в контексте образовательного диалога [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Бенин [и др.]. - М. : Флинта, 2016. - 233 с. - http://e.lanbook.com/book/89869 . Ссылка на ресурс: http://e.lanbook.com/book/89869 Беспалова, Ю. М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс] : учебник / Беспалова Ю. М. - М. : Флинта, 2016. - 386 с. - https://e.lanbook.com/book/83778 . Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/book/83778 Рот, Ю. Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю. Рот, Г. Коптельцева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 223 с. - Ссылка на ресурс: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114542&sr=1

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

– изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;

– самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;

– закрепление теоретического материала при выполнении графических, проблемно-ориентированных, поисковых заданий.

Преподавание дисциплины основано на использовании интерактивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности студента. Так, в частности, используется технология «обучение в сотрудничестве» (*collaborative learning*).

Процесс группового обучения, в отличие от традиционного фронтального и индивидуального, характеризуется такими основными чертами, как:

– **участие.** Групповое участие способствует расширению информационного поля отдельно взятого студента и всей группы в целом. Они учатся работать вместе, обсуждать проблемы, принимать коллективные решения и развивать свою

мыслительную деятельность;

– **социализация.** Студенты учатся задавать вопросы, слушать своих коллег, следить за выступлением своих товарищей и интерпретировать услышанное. При этом постепенно приходит понимание необходимости активного участия в работе группы, ответственности за свой вклад в процесс коллективной работы. Студентам предоставляется возможность «примерить» на себя различные социальные роли: задающего вопросы, медиатора, интерпретатора, ведущего дискуссию, мотиватора и т. д.;

– **общение.** Студенты должны знать, как и когда надо задавать вопросы, как организовать дискуссию и как ею управлять, как мотивировать участников дискуссии, как говорить, как избежать конфликтных ситуаций и пр.;

– **рефлексия.** Студенты должны научиться рефлексии, анализу собственной деятельности. Должны понять, как оценить результаты совместной деятельности, индивидуальное и групповое участие, сам процесс;

– **взаимодействие для саморазвития.** Студенты должны осознать, что успех их учебной деятельности зависит от успеха каждого отдельного обучающегося. Они должны помогать друг другу, поддерживать и вдохновлять друг друга, помогать развиваться, так как в условиях обучения в сотрудничестве это - необходимый «взаимовыгодный» процесс. При этом каждый отвечает за всех, за все, за весь учебный процесс.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные вопросы к коллоквиуму

1. Раскройте понятия «коммуникативный аспект, культура речи, нормативный аспект, понятность речи, современный русский литературный язык, точность речи, чистота речи, этический аспект, языковая норма».

2. Раскройте понятия «общение, коммуникация».

3. Какова структура общения?

4. В чем суть перцептивной стороны общения?

5. Охарактеризуйте интерактивную сторону общения

6. Охарактеризовать деловую беседу как основную форму делового этикета.

7. Какова структура деловой беседы?

8. Каковы методы и техники аргументации?

9. Перечислите и охарактеризуйте принципы успешного ведения деловой беседы.

Примерный тест

1. Связи с общественностью - это:

- 1) сфера бизнеса;
- 2) рекламная деятельность;
- 3) коммуникативная деятельность.

2. Коммуникация - это:

- 1) общение;
- 2) процесс передачи и обмена информацией;
- 3) общение с помощью технических средств.

3. Первая модель коммуникации была предложена:

- 1) Платоном;
- 2) Аристотелем;
- 3) Лассуэлом.

4. Основными компонентами коммуникационного процесса по Лассу-элу являются:

- 1) оратор, аудитория, средства передачи информации;
- 2) коммуникатор, сообщение, обратная связь;

3) источник сообщения, кодирующее и декодирующее устройство информации, получатель.

5. К средствам коммуникации относятся:

- 1) технические средства связи;
- 2) речь, поза, жесты, имидж, технические средства, коммуникационное пространство;
- 3) вербальные, невербальные, технические средства.

6. Определите, какое понятие соответствует предложенным положениям:

- 1) целью коммуникации является получение новых знаний;
- 2) целью коммуникации является побудить аудиторию к совершению каких-либо действий;
- 3) целью коммуникации является побудить аудиторию к совершению каких-либо действий помимо её желания;
- 4) целью коммуникации является установление контактов.

7. Наиболее эффективная коммуникация - это коммуникация с помощью:

- 1) технических средств;
- 2) непосредственное общение лицом к лицу;
- 3) сообщение с использованием невербальных средств коммуникации.

8. Коммуникационная компетентность - это:

- 1) умение налаживать контакты;
- 2) умение, знания и навыки, способствующие успешной коммуникации;
- 3) умение использовать вербальные и невербальные средства общения.

9. Основная цель переговоров - это:

- 1) демонстрация силы;
- 2) консенсус;
- 3) утверждение собственных интересов.

10. Выделите из нижеперечисленных факторов те, которые являются причинами коммуникационных неудач:

- 1) логические барьеры;
- 2) влияние окружающей среды;
- 3) стилистические барьеры;
- 4) неправильное оформление сообщения;
- 5) межкультурные различия;
- 6) несоответствие смысла и содержания информации;
- 7) фонетические барьеры;
- 8) неконгруэнтность (несоответствие) вербальных и невербальных сигналов;
- 9) семантические барьеры.

11. Выделите факторы, которые влияют на содержание диалога:

- 1) интересы собеседников;
- 2) этнографические различия;
- 3) статусно-ролевые отношения;
- 4) пространственная организация среды.

12. Согласны ли Вы с утверждением, что реклама является главным средством специалиста по связям с общественностью:

- 1) да;
- 2) нет, но;
- 3) не знаю.

13. Можно ли отнести общение с человека с самим собой к коммуникации:

- 1) да;
- 2) нет;
- 3) нельзя, так как процесс коммуникации предполагает диалог;
- 4) да, так как происходит обмен информацией.

14. Социальная коммуникация- это:

- 1) процесс межличностного общения;
 - 2) специализированный вид рекламы;
 - 3) процесс передачи информации;
 - 4) опосредованный процесс передачи информации при помощи СМИ.
15. Массовая коммуникация - это:
- 1) процесс потребления информации массовой аудиторией;
 - 2) процесс распространения массовой информации при помощи технических средств на численно большой рассредоточенной аудитории.
16. Одним из компонентов схемы коммуникационного процесса по Ю. Воронцову является:
- 1) коммуникационная обстановка;
 - 2) массовая аудитория;
 - 3) технические средства;
 - 4) мимика и жесты.
17. Барьерами коммуникации могут являться:
- 1) отсутствие коммуникации;
 - 2) амбициозность технического персонала;
 - 3) неприятие имиджа коммуниканта;
 - 4) наличие трибуны для выступления.
18. Одной из функций управления А. Файноль считал:
- 1) поощрять за усердие;
 - 2) наказывать за нерадивость;
 - 3) предвидеть;
 - 4) следить за здоровьем.
19. Коммуникационной проблемой организации является:
- 1) нарушение возможности получать и распространять информацию;
 - 2) создание сетевого коммуникационного пространства;
 - 3) развитие нисходящих коммуникаций.
20. Одним из средств невербальной коммуникации является:
- 1) тактильный контакт;
 - 2) приказ о материальном поощрении;
 - 3) заявление об увольнении.
21. В процессе межличностных коммуникаций информационная нагрузка слов составляет:
- 1) 97,5 %;
 - 2) 7-10 %;
 - 3) 50 %;
 - 4) 0 %.
22. К способам защиты от помех восприятия информации причислить:
- 1) повтор сообщения в разное время;
 - 2) значительное повышение громкости речи;
 - 3) удаление из аудитории мешающих коммуникатору слушателей;
 - 4) внезапное прекращение вербальной коммуникации.

Темы рефератов

1. Значение типологии личностей и характерологии для межличностного общения.
2. Исторические особенности коммуникации: проблема межпоколенных отношений в межличностном общении и взаимодействии.
3. Межличностное общение и понимание в ситуации межкультурной коммуникации.
4. Семантика и механизмы межличностного общения.

5. Формы и способы кодирования-декодирования информации в процессе коммуникации.
6. Линейная, транзакционная, интерактивная модели коммуникационных процессов.
7. Нормативно-регулятивные элементы коммуникации.
8. Реалогический аспект коммуникации: модусы и статусы вещей в межличностном общении.
9. Теории «дара» и «обмена» в осмыслении сущности межличностного взаимодействия.
10. Психологический, экономический, культурологический и этический аспекты деловой коммуникации как ситуации межличностного общения.
11. Теории конфликта и технологии успешного межличностного общения и взаимодействия.
12. Обратная связь в межличностном общении.
13. Роль чувств и эмоций в межличностном общении.
14. Символический аспект коммуникации.
15. Ситуационные факторы коммуникации.
16. Личностные факторы коммуникации.
17. Стили общения.
18. Этнокультурная специфика невербальной коммуникации в межличностном общении.
19. Бессознательные компоненты процесса коммуникации.
20. Симметричность, одновременность и непрерывность коммуникации.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Методические указания

Подготовка к зачету позволяет повторить и закрепить пройденный материал. Подготовку следует начинать с прочтения конспектов лекций. Для лучшего усвоения материала рекомендуется изучение материала по предложенным литературным источникам и дополнительно подобранным самими студентами.

Вопросы к зачету:

1. Теория межличностного общения как междисциплинарное знание.
 2. Подходы к пониманию и изучению человеческого общения. Методы изучения общения.
 3. Место межличностного общения в духовной, социальной, практической деятельности человека.
 4. Основные аспекты межличностного общения.
 5. Виды и уровни коммуникации.
 6. Функции межличностной коммуникации.
 7. Вербальное общение. Речь в межличностном общении.
 8. Место и функции невербальной коммуникации в межличностном общении.
- Каналы невербальной коммуникации.
9. Паравербальное общение.
 10. Межличностное общение и взаимодействие. Сценарии и механизмы взаимодействия.
 11. Формальное и неформальное межличностное общение.
 12. Этика и этикет как регуляторы социального поведения и межличностного взаимодействия.
 13. Коммуникация и культура. Символический характер коммуникации.
 14. Личность как микросубъект культуры.

15. Интерпретация и понимание культурных смыслов в межличностной коммуникации при межкультурном взаимодействии.
16. Деловое общение как межличностное взаимодействие.
17. Деловая этика и корпоративная культура.
18. Трудности и нарушения общения.
19. Негативные формы межличностного общения.
20. Коммуникативная компетентность как основа социально-культурных компетенций личности.
21. Условия эффективного межличностного общения.
22. Межличностное общение и коммуникативная компетентность современного человека: тенденции и проблемы.

Критерии оценки:

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «незачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление

информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Социокультурная коммуникация в контексте образовательного диалога [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Бенин [и др.]. - М. : Флинта, 2016. - 233 с. - <http://e.lanbook.com/book/89869>. Ссылка на ресурс: <http://e.lanbook.com/book/89869>

2. Беспалова, Ю. М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс] : учебник / Беспалова Ю. М. - М. : Флинта, 2016. - 386 с. - <https://e.lanbook.com/book/83778>. Ссылка на ресурс: <https://e.lanbook.com/book/83778>

3. Рот, Ю. Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю. Рот, Г. Коптельцева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 223 с. - Ссылка на ресурс: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114542&sr=1

5.2 Дополнительная литература:

1. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 2 / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. - М. : Юрайт, 2018. - 263 с. - <https://biblio-online.ru/book/4BB7F084-A5D2-4D44-8199-D172F791B4C3/mezhkulturnaya-kommunikaciya-v-2-ch-chast-2>.

2. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация [Электронный ресурс] : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 286 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=552644>.

3. Колесников, А. В. Корпоративная культура [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесников. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 167 с. - <https://biblio-online.ru/book/BDFF2BE7-104B-44E1-95B8-443B2AC121E7>.

4. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Химик [и др.] ; отв. ред. В. В. Химик, Л. Б. Волкова. - Москва : Юрайт, 2018. - 308 с. - <https://biblio-online.ru/book/32E0CAD2-3095-45F1-AF3B-715A9FB30630>.

5. Связи с общественностью: стратегическое управление коммуникациями [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Л.С. Сальникова ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 445 с., ил. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480378>.

6. Периодические издания:

1. Интернет-библиотека образовательных изданий <http://www.iqlib.ru/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Электронная библиотечная система издательства "Лань" <http://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Айбукс" <http://ibooks.ru/>

Электронная библиотечная система "ZNANIUM.COM" <http://znanium.com/>

Электронная Библиотека Диссертаций <https://dvs.rsl.ru/>

Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов(СРС)

Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе бакалавров с лекционным материалом, поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной проблеме,
- написании реферата,
- изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку,
- подготовке к экзамену.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала бакалавров и заключается в:

- поиске, анализе, структурировании и презентации информации,
- анализе учебно-тематического плана уроков технологии,
- исследовательской работе и участии в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах по проблеме технологического образования.

Обучающие инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на полгода. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

Обучающие инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на полгода. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного

контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
3. Гарант.ру: информационно-правовой портал <http://www.garant.ru>
4. Министерство образования и науки <http://минобрнауки.рф>
5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) <http://uisrussia.msu.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер) и соответствующим программным обеспечением (ПО) специализированные демонстрационные установки: мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория Мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия; лабораторный комплекс для учебной практической и проектной деятельности
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

