

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины  
**Б1.Б.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В**  
**МЕНЕДЖМЕНТЕ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Общее количество часов – 144

Количество зачетных единиц – 4

**Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте»** является формирование целостного представления об информации и информационных ресурсах, информационных системах и технологиях, их роли в решении задач менеджмента, а также принципов и технологий построения экономических информационных систем и их практического применения на стратегическом, тактическом и оперативном уровнях управления экономическими объектами.

**Задачи дисциплины:**

- изучение современных тенденций в развитии информационных технологий применительно к экономической и управленческой информации;
- изучение информационных процессов и методические основ информатизации в современном менеджменте;
- изучение основных принципов и тенденций развития методов сбора, хранения и обработки информации;
- изучение современных методов анализа и моделирования бизнес-процессов;
- изучение технологий сетевого планирования и управления;
- изучение методики разработки бизнес-планов и финансового анализа состояния предприятий.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы.**

Дисциплина **Б1.Б.08 «Информационные технологии в менеджменте»** относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

**Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции).**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

| п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части)                 | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны |                                                   |                            |
|------|--------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|
|      |                    |                                                       | знать                                                       | уметь                                             | владеть                    |
|      | <b>ОПК-4</b>       | способностью осуществлять деловое общение и публичные | - основные понятия и современные принципы                   | - применять информационные технологии для решения | - программным обеспечением |

|  |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |              | выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации                                                                                                                                                                                  | работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;                                                        | управленческих задач;                                                                                                                                                                                                                                               | м для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;                                                                                                                                                    |
|  | <b>ОПК-5</b> | владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем | - технологию создания баз данных, моделирование в рамках интегрированных пакетов, моделирование финансово-экономической деятельности предприятия;                        | - применять на практике навыки работы с универсальными пакетами и со специализированными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач;                                                                                                             | - навыками использования систем управления базами данных для организации, хранения, поиска и обработки информации;                                                                                                    |
|  | <b>ОПК-7</b> | способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности                                                     | - информационные процессы и методические основы информатизации и в современном менеджменте;<br>- назначения и области применения обеспечения управленческой деятельности | - оценивать эффективность различных вариантов построения информационных систем и информационного обеспечения управления;<br>- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью | - применения полученных знаний для решения типовых задач выбора и применения информационных технологий и систем.<br>- использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, |

|  |              |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                  |                                                                                 |
|--|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|  |              |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                 | анализа экономической информации и принятия обоснованного управленческого решения;                                               | работы с компьютером как средством управления информацией;                      |
|  | <b>ПК-11</b> | владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | - основополагающие принципы работы с экономической информацией, основные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации. | - проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач. | - разработки и документирования технологического процесса обработки информации; |

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма контроля:** экзамен

#### **Основная литература:**

1. Гущин, А.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Гущин. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 112 с. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=482517](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=482517)
2. Информационные технологии в социальной сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие / Гасумова С.Е., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 312 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=414979>
3. Развитие информационных технологий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кияев В. И. , Граничин О. Н.; 2-е изд., исправ. - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 199 с. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=428804](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=428804)
4. Гринберг, А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Гринберг, И.А. Король. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=114421](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114421)

#### **Дополнительная литература:**

1. Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Ясенев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 560 с. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=115182](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=115182)

2. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=119135](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=119135)

3. Наука, образование и практика: профессионально-общественная аккредитация, тьюторство, информационные технологии, информационная безопасность [Электронный ресурс] : коллективная монография / Е.И. Бондарева, Ю.Ю. Долженко, А.С. Позднякова и др. ; под ред. А.М. Чернопятава. - 2-е изд. стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 161 с. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=493595](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=493595)

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

Автор: Косенко С.Г.