

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет педагогики психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования, первый  
проректор

Хажуров Т.А.

подпись

« 27 » апреля 2018г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Б1.В.ДВ.13.01 ПЛАНИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДЕТСКОМ САДУ

Направление подготовки/  
специальность

44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) /  
специализация

Начальное образование,  
Дошкольное образование

Программа подготовки

академическая

Форма обучения

очная

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программы дисциплины «Планирование педагогической деятельности в детском саду» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», направленность (профиль) «Начальное образование, Дошкольное образование»

Программу составил(и):

Рослякова Надежда Ивановна, профессор  
кафедры дошкольной педагогики и психологии,  
доктор педагогических наук, профессор



подпись

Рабочая программа дисциплины «Планирование педагогической деятельности в детском саду» утверждена на заседании кафедры дошкольной педагогики и психологии протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



подпись

Заведующий кафедрой (разработчика) Рослякова Н.И.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики психологии и коммуникативистики протокол № 9  
« 25 » апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.



подпись

Рецензенты:

  
Сажина Н.М., доктор педагогических наук, профессор,  
заведующая кафедрой технологии и предпринимательств Кубанского  
госуниверситета

  
Цику З.А., заведующая МБДОУМО г. Краснодар  
«Детский сад № 214»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Цели изучения дисциплины «Планирование педагогической деятельности в детском саду» соотнесены с общими целями ООП ВО по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), в рамках которой преподается дисциплина.

Основные *цели* курса – создание новых педагогических подходов к организации учебно-воспитательного процесса детей в ДООУ (предполагает переход на качественно новый уровень деятельности методической службы дошкольного учреждения, обеспечивающей единую динамическую социально-педагогическую систему).

### **1.2 Задачи дисциплины.**

В ходе реализации *задач* курса предполагается:

- организовать процесс обучения, воспитания и развития дошкольников на этапе дошкольного образования с учетом потребностей и возможностей детей этого возраста, индивидуальных особенностей каждого ребенка;
  - способствовать сохранению и укреплению физического и психического здоровья дошкольников;
  - обеспечить для детей, ранее не посещавших ДООУ, необходимые условия для развития основных видов деятельности, взаимодействия с окружающим миром, формирования психических и социальных качеств личности;
  - укреплять и развивать эмоционально-положительное отношение дошкольников;
  - формировать интегративные личностные характеристики старших дошкольников, определяющие способность к решению разнообразных, доступных задач жизнедеятельности;
  - создать условия для обеспечения преемственности дошкольного и начального образования;
- объединить усилия детского сада и семьи в укреплении здоровья, воспитания и обучения детей 5-7 лет в целях обеспечения равных стартовых возможностей для обучения ребенка в начальной школе.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Планирование педагогической деятельности в детском саду» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Изучение этой дисциплины должно осуществляться параллельно с освоением таких дисциплин, как «Психолого-педагогическое сопровождение младшего школьника», «Технологии воспитания и обучения детей в детском саду», «Методика математического развития ребенка», «Теории и технологии формирования духовно-нравственной культуры младших школьников».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК-8; ПК-9).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ПК-8	способность проектировать	образовательные программы ДООУ	проектировать образовательные	методами проектирования

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		образовательные программы		программы	образовательных программ
3.	ПК-9	способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	принципы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	методами проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		3			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>60</b>	60			
В том числе:					
Занятия лекционного типа		28			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		32			
Лабораторные занятия		0			
<b>Иные виды контактной работы</b>	<b>4,3</b>	4,3			
КСР		4			
ИКР		0,3			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>44</b>	44			
В том числе:					
Проработка учебного (теоретического) материала		12			
Подготовка к тестированию		8			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений к семинарским занятиям)		12			
Реферат		4			
Подготовка к текущему контролю (опрос, собеседование)		8			
<b>Промежуточная аттестации (экзамен)</b>	<b>35,7</b>	35,7			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час</b>	<b>144</b>			
	<b>зач. ед.</b>	<b>4</b>			

### 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	КСР ИКР	

1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль 1. Планирование педагогического процесса в ДОУ	24	6	8	4,3	10
2.	Модуль 2. Проектирование предметно-развивающей среды в ДОУ	28	8	8		12
3.	Модуль 3. Проектирование взаимодействия ДОУ с социальными партнерами	26	6	8		12
4.	Модуль 4. Проектирование взаимодействия дошкольного учреждения с семьей	26	8	8		10
	<i>Промежуточный контроль (экзамен)</i>	35,7				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	144	28	32	4,3	44

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

### 2.3 Содержание разделов дисциплины:

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Модуль 1. Планирование педагогического процесса в ДОУ	Основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении. Проектное комплексно-тематическое планирование педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении.	Опрос, реферат
2.	Модуль 2. Проектирование предметно-развивающей среды в ДОУ	Проектирование предметно-развивающей среды группы детского сада. Проектирование предметно-развивающей среды дошкольного образовательного учреждения.	Опрос, реферат
3.	Модуль 3. Проектирование взаимодействия ДОУ с социальными партнерами	Корпоративная культура взаимодействия в дошкольном образовательном учреждении. Проектирование взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с культурным пространством города. Проектирование взаимодействия дошкольного образовательного учреждения со школой.	Опрос, реферат
4.	Модуль 4. Проектирование взаимодействия дошкольного учреждения с семьей	Особенности семейного воспитания детей дошкольного возраста. Технологии проектирования взаимодействия дошкольного учреждения с семьей. Особенности организации процесса подготовки к школе в детском саду.	Опрос, реферат

#### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Модуль 1. Планирование педагогического процесса в ДОУ	Педагогическая диагностика достижений детей дошкольного возраста и мониторинг образовательного процесса в ДОУ	Доклад по теме семинара
2.	Модуль 2. Проектирование предметно-развивающей среды в ДОУ	Принципы планирования педагогического процесса в ДОУ. Последовательность планирования педагогического процесса.	Доклад по теме семинара
3.	Модуль 3. Проектирование взаимодействия ДОУ с социальными партнерами	Корпоративное взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами. Методы формирования корпоративной культуры взаимодействия в детском саду.	Доклад по теме семинара
4.	Модуль 4. Проектирование взаимодействия дошкольного учреждения с семьей	Основные этапы технологии взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи. Трудности взаимодействия и основные формы работы.	Доклад по теме семинара

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

*Лабораторные занятия – не предусмотрены*

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов).

*Курсовая работа – не предусмотрена*

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Дискуссия Тестирование	Голубь М.С. «Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные на заседании кафедры, протокол № 2 от 05.09.2017.
2	Реферат	Солопанова О.Ю. Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные на заседании кафедры , протокол № 2 от 05.09.2017г.
3	Опрос	Приходько Е.Г. Методические рекомендации «Содержание самостоятельной подготовки студентов к интерактивным формам учебных занятий», утвержденные на заседании кафедры , протокол № 2 от 05.09.2017г.
4.	Контрольная работа	Кураева Д.А. Правила оформления и написания контрольных работ, рефератов и т.д., утвержденный на заседании кафедры , протокол № 2 от 05.09.2017г.
5.	Все перечисленные виды СРС	Приходько Е.Г. « Методические материалы для студентов 4-го курса, обучающихся по дисциплине «Технологии дошкольного образования» по ООП направления подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденные на заседании кафедры, протокол № 20 от 20 июня 2017г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

Академическая лекция

Проблемная лекция

Семинар

Регламентированная дискуссия,

Активизация интеллектуальной деятельности

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

#### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

##### ***4.1.1 Типовые вопросы к опросу***

1. Приведите пример взаимодействия педагога с родителями.
2. Для чего необходимо знакомить детей с городской культурой?
3. Что такое личностные механизмы поведения и в чем они проявляются?

##### ***4.1.2 Типовые темы рефератов***

1. Проблемы педагогической диагностики в современном дошкольном образовании.
2. Влияние семьи на развитие детской личности.
3. Основы целостного педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении.
4. Обучение детей в целостном педагогическом процессе дошкольного образовательного учреждения.
5. Педагог как субъект педагогического процесса.
6. Психолого-педагогические основы организации обучения.
7. Своеобразие форм организации целостного педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении.
8. Метод проектов как инновационная форма организации целостного педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении.

##### ***4.1.3 Типовые темы докладов по теме семинара с электронной презентацией***

1. Последовательность планирования педагогического процесса.

2. Методы формирования корпоративной культуры взаимодействия в детском саду.
3. Трудности взаимодействия и основные формы работы с родителями.

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

##### **4.2.1 Типовые вопросы к экзамену**

1. Технологии проектирования взаимодействия дошкольного учреждения с семьей
2. Особенности организации процесса подготовки к школе в детском саду.
3. Программные документы ДОУ, определяющие задачи и содержание воспитательно-образовательной работы с детьми.
4. Планирование образовательного процесса в ДОУ. Формы организации образовательной деятельности.

##### **4.2.2. Критерии оценки полученных знаний по устным ответам на экзамене:**

Оценка **5 («отлично»)** выставляется при условии точного и полного ответа на вопрос и ответа на дополнительные вопросы. При этом учитывается не только объем ответа, но и умение обучающегося профессионально аргументировано излагать материал, иллюстрировать теоретические выводы примерами на практике. При изложении материала также оценивается умение строить логическое умозаключение.

Оценка **4 («хорошо»)** выставляется при условии правильного ответа на вопрос, но при незначительных неточностях ответа, которые обучающийся восполняет, отвечая на дополнительные вопросы преподавателя, что позволяет восстановить целостную картину ответа.

Оценка **3 («удовлетворительно»)** выставляется при условии в основном правильного ответа на поставленные вопросы, но неспособности обучающегося ответить на дополнительные вопросы, нечеткости ответа.

Оценка **2 («неудовлетворительно»)** выставляется при условии неправильного ответа на поставленный вопрос, за самостоятельную подготовку к ответу.

Оценка **1 («плохо»)** выставляется за отказ от ответа по причине незнания вопроса.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. <https://biblio-online.ru/book/F8967AF1-17DD-4E51-8C8E-514120E4C9B8/metodika-obucheniya-i-vozpitaniya-v-oblasti-doshkolnogo-obrazovaniya>

2. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла : учебное пособие для вузов / О. М. Газина [и др.] ; под ред. О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 111 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09051-2. <https://biblio-online.ru/book/BF9C6265-5A17-4EDF-9768-BE0B08EE5619/doshkolnoe-obrazovanie-praktikum-po-disciplinam-professionalnogo-uchebnogo-cikla>

3. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06283-0. <https://biblio-online.ru/book/118766CF-ECF3-46A2-84ED-DC14D63CD66B/doshkolnaya-pedagogika>

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Смирнова, Е. О. Психология и педагогика игры : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. О. Смирнова, И. А. Рябкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 223 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00219-5 <https://biblio-online.ru/book/4EA1324A-B132-4EAB-9376-CC6A807383D2/psihologiya-i-pedagogika-igry>

2. Выготский, Л. С. Вопросы детской психологии / Л. С. Выготский. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06998-3. <https://biblio-online.ru/book/95A24609-3FB4-4626-B991-FEE83A6B7AC2/voprosy-detskoy-psihologii>

3. Дошкольная педагогика. Эстетическое воспитание и развитие : учебник и практикум для СПО / Е. А. Дубровская [и др.] ; под ред. Е. А. Дубровской, С. А. Козловой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 179 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07221-1. <https://biblio-online.ru/book/433B0008-4A6D-42D1-B06D-E022780A1DDE/doshkolnaya-pedagogika-esteticheskoe-vozpitanie-i-razvitiye>

4. Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации : учебное пособие для академического бакалавриата / О. В. Крежевских. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05042-4. <https://biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89/razvivayayuschaya-predmetno-prostranstvennaya-sreda-doshkolnoy-obrazovatelnoy-organizacii>

5. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 155 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06127-7. <https://biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89/metodika-obucheniya-i-vozpitaniya-v-oblasti-doshkolnogo-obrazovaniya>

[online.ru/book/23FB7634-8995-4A46-AB51-947A1DA914B0/metodika-obucheniya-i-vozpitanija-v-oblasti-doshkolnogo-obrazovaniya](http://online.ru/book/23FB7634-8995-4A46-AB51-947A1DA914B0/metodika-obucheniya-i-vozpitanija-v-oblasti-doshkolnogo-obrazovaniya)

6. Алексеева, Е. Е. Психологические проблемы детей дошкольного возраста : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Е. Алексеева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07731-5. <https://biblio-online.ru/book/67A9CBB0-0D5B-492D-8357-367FEC570F59/psihologicheskie-problemy-detey-doshkolnogo-vozrasta>

7. Хохрякова, Ю. М. Педагогика раннего возраста : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Хохрякова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 262 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08630-0. <https://biblio-online.ru/book/57BA2ABD-51AB-4B5E-B324-FE1771E376DF/pedagogika-rannego-vozrasta>

8. Волков, Б.С. Детская психология: Логические схемы / Б.С. Волков, Н.В. Волкова. - 2-е изд., стер. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2007. - 152 с. - (Схемы). - ISBN 978-5-691-00974-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236106>

9. Обухова, Л. Ф. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учебник / Л. Ф. Обухова. - М.: ЮРАЙТ, 2013. - 461 с. - 978-5-9916-2189-2. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57711>

10. Смирнова, Е. О. Детская психология [Электронный ресурс] / Е. О. Смирнова. - М.: ВЛАДОС, 2008. - 368 с. - 978-5-691-00893-1. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=55867>

11. Батюта, М.Б. Возрастная психология : учебное пособие / М.Б. Батюта, Т.Н. Князева. - М. : Логос, 2011. - 306 с. - ISBN 978-5-98704-606-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119428>

12. Корецкая, И. А. Психология развития и возрастная психология. Учебн [Электронный ресурс] : практическое пособие / И. А. Корецкая. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 119 с. - 978-5-374-00299-7. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90709>

13. Казанская, К.О. Детская и возрастная психология. Конспект лекций : учебное пособие / К.О. Казанская. - М. : А-Приор, 2010. - 160 с. - (Конспект лекций). - ISBN 978-5-384-00295-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56289>

14. Хилько, М. Е. Возрастная психология. Краткий курс лекций [Электронный ресурс] / М. Е. Хилько, М. С. Ткачева. - М.: ЮРАЙТ, 2013. - 194 с. - 978-5-9916-2339-1. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89908>

### **5.3. Периодические издания:**

Вестник МГУ. Серия: Психология. Научный журнал.

Вестник МГУ. Серия: Педагогическое образование. Научный журнал.

Вестник образования России. Научный журнал.

Вестник СПбГУ. Серия: Психология, социология, педагогика.

Дошкольная педагогика. Научный журнал.

Дошкольное образование. Первое сентября. Научный журнал.

Начальная школа. Научный журнал.

Начальная школа - Первое сентября. Научный журнал.

Начальное образование. Научный журнал.

Педагогика. Научный журнал.

### **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

<http://www.gumer.info>

<http://www.p-lib.ru>  
<http://lib.rus.ec>  
<http://psylib.kiev.ua>  
<http://flogiston.ru>  
<http://psylib.myword.ru>

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

### **7.1. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **7.2. Лекции**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **7.3. Семинарские занятия**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

### **7.4. Самостоятельная работа студента**

#### **7.4.1 Организация самостоятельной работы**

Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и ее производительности невозможно.

Следует составить план самостоятельной работы с учётом необходимых перерывов для отдыха. Не следует стараться выполнить сразу самую трудную работу. Целесообразно продвигаться в выполнении всех видов самостоятельных работ в соответствии с планом аудиторных учебных занятий, без значительного опережения и запаздывания. В этом

случае самостоятельная работа будет иметь оптимальный уровень и способствовать усвоению основного материала учебных курсов.

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **7.4.2. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

#### **7.4.3. Реферат**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 2, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 2. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

Оценивание реферата входит в проектную оценку.

### **7.5 Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине, основных понятий, составляющих тезаурус дисциплины. Подготовка к опросу.**

В университетской библиотеке собраны наиболее полные фонды литературы по общественным, гуманитарным, точным, естественным и другим наукам. Здесь находятся алфавитный и предметный каталоги, с помощью которых можно быстро подобрать литературу по любой теме.

Первое, что вам необходимо, – это отдел обслуживания учебной литературой и отдел обслуживания научной литературой. Это абонемент, где выдают литературу на дом. Абонементный отдел факультетской библиотеки имеет свой собственный литературный фонд и описывающий его каталог. Фонд этот значительно меньше, чем общий фонд университета, хотя в части специальной литературы он превышает фонд главной библиотеки. Здесь вы можете получить устную справку, где и как заказать отсутствующую в фондах библиотеки литературу. Очень важно приобрести умение самостоятельно осуществлять поиск нужных источников. Поиски нужной литературы желательно начинать с просмотра библиотечных систематических каталогов. Однако в

них не всегда имеются полные сведения о необходимой литературе по нужной проблематике. Поэтому следует обращаться к соответствующим библиографическим источникам, в частности – к реферативным журналам.

Изучение литературы в одном случае целесообразнее начинать с общих фундаментальных работ, а затем переходить к частным работам, статьям, в другом – с журнальных статей. Это зависит от уровня подготовки студента, изучаемой темы, наличия литературы по ней и т.д.

В *алфавитных каталогах* располагают исключительно в алфавитном порядке по фамилиям и далее по инициалам их авторов либо по заглавиям, если авторов нет. Книги на иностранных языках имеют собственные алфавитные каталоги.

В *предметном каталоге* названия изданий размещают не по алфавиту, а по рубрикам, каждая из которых посвящена какому-нибудь предмету. Размещение рубрик производят друг за другом в алфавитном порядке, как и изданий внутри самих рубрик. Иностранные издания в них объединены с русскими и размещены сразу за ними. Название рубрики соответствует определенной теме (предмету).

В *систематическом каталоге* названия книг сгруппированы по рубрикам и подрубрикам (как в предметном), которые, в отличие от предметного, расположены не по алфавиту, а по системе дисциплин, в которой выделяют ряд наук (дисциплин) с присвоением буквенных обозначений.

*Каталоги новых поступлений*, представляют собой систематические каталоги с расположенными в них названиями книг, поступивших в библиотеку в течение последнего полугодия. Использование такого каталога целесообразно, если по теме вас интересует исключительно новейшая литература.

Периодические издания имеют собственный алфавитный каталог, в котором книги и статьи помещены в один ряд, причем книги на иностранных языках располагаются после русскоязычных.

Кроме того, существуют электронные каталоги Российских библиотек, которые доступны в библиографическом отделе библиотеки вуза. Опытный библиограф-консультант окажет помощь в пользовании электронным каталогом.

В поиске нужной литературы помогут Интернет-ресурсы, где имеются полнотекстовые базы. Можно воспользоваться ресурсами Интернета для поиска библиографической информации.

**Составление конспекта.** *Конспектирование* – процесс мыслительной переработки и письменной фиксации основных положений читаемого или воспринимаемого на слух текста. При конспектировании происходит свертывание, компрессия первичного текста. Результатом конспектирования является запись в виде конспекта.

В основе конспекта лежит аналитико-синтетическая переработка информации, содержащейся в исходном тексте. Конспект выявляет, систематизирует и обобщает наиболее ценную информацию, он позволяет восстановить, развернуть исходную информацию. При конспектировании необходимо отбирать новый и важный материал, связывать его со старым, уже известным и выстраивать материал в соответствии с логикой изложения; конспект должен обладать содержательной, смысловой и структурной целостностью.

Правила работы над конспектом:

- 1) следует записать название конспектируемого произведения (или его частей) и его выходные данные;
- 2) осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его;
- 3) составить план – основу конспекта;
- 4) конспектируя, оставить широкие поля для дополнений, заметок, записи терминов и имен, требующих разъяснений;

- 5) помнить, что в конспекте отдельные слова и фразы имеют более важное значение, чем в подробном изложении;
- 6) запись вести своими словами, что способствует лучшему осмыслению текста;
- 7) применять определенную систему подчеркиваний, сокращений, условных обозначений;
- 8) соблюдать правила цитирования – цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

### ***7.6 Подготовка электронной презентации.***

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Демонстрация презентации, чаще всего, проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах.

Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Особо тщательно необходимо отнестись к ***оформлению презентации***. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (**Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint**). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа

(slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.  
Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

Программы текстового редактора («Microsoft Office Word»);  
Программы демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»);

Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.

3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.

4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.

5. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук,) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2.	Семинарские занятия	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук,) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук,) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
4.	Текущий контроль, промежуточная	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук,) и

	аттестация	соответствующим программным обеспечением (ПО)
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.