

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.8 МЕТОДИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки: *46.04.02 Документоведение и архивоведение*

Направленность (профиль): *Организационное проектирование систем управления*

Программа подготовки: *академическая*

Форма обучения: *очная, заочная*

Квалификация (степень) выпускника: *магистр*

Краснодар
2017

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение

Программу составил:

Ермоленко В.В., заведующий кафедрой, доктор эконом. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Информационные системы в управлении» утверждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов

протокол № 14 «24» апреля 2017 г.

Заведующий кафедрой Ермоленко В.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов

протокол № 14 «24» апреля 2017 г.

Заведующий кафедрой Ермоленко В.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 6 «04» мая 2017 г.

Председатель УМК факультета Кимберг А.Н.

Рецензенты:

Бондарева Марина Ивановна, начальник отдела служебной переписки администрации Краснодарского края

Терешина Мария Валентиновна, доктор эконом. наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления КубГУ

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цели дисциплины

Основная цель изучения дисциплины — освоение методики научно исследовательской работы в ходе изучения магистерской программы и в ходе курсового проектирования, научно – исследовательской практики и работы, а также подготовки выпускной квалификационной работой (магистерской диссертации). Изучение дисциплины создает системное представление о всех этапах работы студента над выбранной темой и рассматривает условия успешной исследовательской работы студента.

Цели изучения дисциплины:

- сформировать у студентов целостное представление о научно – исследовательской работе;
- ознакомить студентов с особенностями организации научно – исследовательской работы и условиями, способствующими успешному ее проведению на кафедре.

1.2 Задачи дисциплины

Для достижения целей решаются следующие задачи изучения дисциплины:

Теоретическая компонента

- 1) изучение современных подходов к планированию, организации и проведения НИР;
- 2) изучение основных терминов предметной области НИР;

Познавательная компонента

- 3) рассмотрение особенностей организации НИР на кафедре, факультете и университете;
- 4) раскрыть для студентов возможности и условия успешной научно- исследовательской самореализации на факультете;
- 5) изучение методики проведения личной НИР и подготовки выпускной квалификационной работы;

Практическая компонента

дать студентам практические навыки в планировании и проведении научно- исследовательской работы.

Объектом изучения дисциплины - научно – исследовательская работа и выпускная квалификационная работа.

Предмет изучения дисциплины - методика работы студента на начальном, основном и заключительных этапах научно – исследовательской работы (над выпускной квалификационной работой).

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика научно-исследовательской работы» относится *базовой* части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Содержание учебной дисциплины направлено на развитие полученных ранее знаний в области исследования проблем документоведения и архивоведения. В ней используются основные понятия, концепции, представляющие собой теоретическую базу, освоенную студентами при изучении дисциплин в рамках бакалавриата или специалитета, представленные в таблице.

Дисциплина	Вопросы (темы), знание которых необходимо при изучении дисциплины
1. Философия	Истина, абсолютная истина. Познание. Практика – критерий истины. Законы диалектики
2. Основы теории управления	История ТУ. Понятие системы. Свойства систем. Этапы системного анализа, типы организаций. Функции управления. Традиционные структуры организаций. Связующие процессы. Эффективность менеджмента

В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин основной образовательной программы: теория и методология научного познания, теория информационного пространства и документальных систем, средства контент – анализа документов, оценка эффективности организационной системы управления.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	Владеть (навыки)
1	ОПК 3	способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного профиля своей профессиональной деятельности	методику работы с научными текстами и порядок производства выписок.	планировать самостоятельную работу	Самостоятельного структурирования новой предметной области и осуществлять подбор литературы
2	ОПК 8	готовностью самостоятельно работать с источниками информации, непрерывно совершенствовать уровень профессиональной подготовки	основы самоджмента и поиска источников информации	производить отбор материала на заданную тему	Определения недостающих знаний и их получения
3	ОПК 9	способностью владеть навыками поиска источников и литературы, использования правовых баз данных, составления библиографических и архивных обзоров	технику составления библиографических и архивных обзоров	осуществлять поиск информации в правовых базах данных	поиска источников и литературы
4	ПК 7	способностью выявлять и отбирать документы для разных типов и видов публикаций	особенности подготовки публикаций и способы отбора данных, документов	готовить публикации в виде тезисов, статей и отчетов. Оформлять отчет о результатах научного исследования	методикой выявления и отбора данных, информации и документов для разных типов и видов публикаций

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 ч) для студентов ОФО и ЗФО, их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	ОФО			ЗФО		
	Всего часов	Семестры		Всего часов	Курс	
		9	А		5	6
Аудиторные занятия (всего)	18	18		18	18	
В том числе:						
Занятия лекционного типа	6	6		6	6	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	12	12		12	12	
Самостоятельная работа (всего)	53,8	53,8		50	50	
В том числе:						
Написание эссе	6	6		6	6	
Самоподготовка	47,8	47,8		44	44	
ИКР	0,2	0,2		0,2	0,2	
Контроль				3,8	3,8	
Общая трудоёмкость час	72	72		72	72	
в т.ч. контактная работа	18,2	18,2		18,2	18,2	
зач. ед.	2	2		2	2	

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам и темам дисциплины для студентов очной и заочной форм обучения представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре

№ темы	Наименование разделов и тем	Очная форма					Заочная форма				
		Количество часов									
		Всего	Аудиторная работа			СРС	Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ (С)	ЛР			Л	ПЗ (С)	ЛР	
1	Наука в современном обществе. Организация и информационное обеспечение научно-исследовательской работы по организационному проектированию СУ.	11	1	2		8	11	1	2		8
2	Организация конкретного научного исследования.	11	1	2		8	11	1	2		8
3	Методы сбора и обработки достоверной информации при проведении научного исследования.	11	1	2		8	11	1	2		8
4	Подготовка научно-аналитических обзоров, как части научно-исследовательской работы.	11	1	2		8	9	1	2		6
5	Методика поиска документов по теме научного исследования. Лексикографическая обработка заглавий документов.	10	-	2		8	9	-	2		7
6	Методика составления рубрикатора (плана) научно-аналитического обзора.	10	1	2		7	9	1	2		6
7	Методика формализованного анализа и синтеза текстов документов при подготовке научно-аналитического обзора.	7,8	1			6,8	7	1			6
	ИКР	0,2					0,2				
	Всего:	72	6	12		53,8	36	6	12		50

2.3. Содержание разделов и тем дисциплины

2.3.1. Занятия лекционного типа

№ темы	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Наука в современном обществе Организации и информационное обеспечение научно-исследовательской работы по организационному проектированию СУ	<p>Роль науки в ускорении социального и экономического прогресса общества. Закономерности развития науки и научная информация.</p> <p>Задачи курса “Методика научно-исследовательской работы” в подготовке высококвалифицированных кадров. Объём и структура курса. Взаимосвязь курса с дисциплинами библиотечно-библиографического и информационного цикла</p> <p>Организация научных исследований и проектных разработок. Организация студенческих научных исследований в вузах страны. Формы привлечения студентов к научным исследованиям.</p> <p>Организационные основы НИР. Уровни НИР. Система планирования, финансирования и отчётности НИР. Управление НИР. Критерии эффективности НИР. Система подготовки научных кадров. Основные направления современных научных исследований в сфере ОПСУ.</p> <p>Информационное обеспечение НИР по ОПСУ. Характеристика и значения различных видов документов как источников научной информации.</p>	
2	Организация конкретного научного исследования	<p>Программа исследования как форма обоснования и изложения исследовательских процедур сбора, обработки и анализа информации по теме НИР.</p> <p>Понятие и анализ проблемы исследования. Формирование гипотез исследования. Общая и частные научные гипотезы. Роль гипотезы в исследовании.</p> <p>Цель задачи исследования. Определение объекта и предмета исследования.</p> <p>План и этапы конкретного научного исследования. Виды планов исследования, их соотношение. Рабочий план конкретного научного исследования.</p>	
3	Методы сбора и обработки достоверной информации при проведении	<p>Основные методы сбора информации. Проблема адекватности, надёжности, достоверности, объективности методов сбора информации. Необходимость комплексного использования методов сбора достоверной информации.</p> <p>Общая характеристика документов как источников информации. Методы анализа</p>	

	научного исследования.	документов: традиционный и формализованный. Контент-анализ, основные направления исследования. Анализ и обобщение результатов научного исследования. Графическая интерпретация эмпирических зависимостей. Ряды распределений. Обработка данных на ЭВМ. Описание и объяснение результатов исследования. Способы проверки гипотез	
4	Подготовка научно-аналитических обзоров как части научно-исследовательской работы.	Обзор - высшая форма свёртывания информации. Особенности научно-аналитических обзоров как вторичных научных документов. Роль информационных работников в составлении научно-аналитических обзоров. Структура научно-аналитического обзора. Общая технологическая схема подготовки научно-аналитических обзоров. Требования к обзорно-аналитическим документам (достоверность, точность, краткость, системность, объективность, выразительность, прогностичность, полнота охвата информационных материалов, исключение устаревших сведений). Основные требования к оформлению научно-аналитического обзора. Использование методов формализованного анализа и синтеза документов при написании научно-аналитических обзоров. (Объективные предпосылки). Организация работы (основные этапы) по составлению научно-аналитических обзоров в библиотеке, службе НТИ.	Эссе
5	Методика поиска документов по теме научного исследования. Лексикографическая обработка заглавных документов	Подготовка к ретроспективному поиску литературы. Структурно-семантический анализ темы научно-исследовательской работы. Предварительно установление тематических границ поиска. Разработка программы поиска. Определение источников поиска литературы. Отбор документов. Оформление сведений об отобранной литературе (ГОСТ). Упорядочение отобранного материала. Цитирование и ссылки на литературные источники Анализ заглавий (рефератов) выделенных документов. Образование и упорядочение словника (фонда ключевых слов) по теме научно-аналитического обзора. Правила выделения ключевых слов. Оформление отчёта о результатах научного исследования (ГОСТ 7.32-81). Основные требования к отчёту. Разделы отчёта	
6	Методика составления рубрикатора (плана) научно-аналитического обзора	Классифицирование и индексирование ключевых слов. Системы библиотечно-библиографической классификации. Систематизация терминологического фонда по теме научно-аналитического обзора. Формирование рубрикатора как первоначально-го плана научно-аналитического обзора. Анализ рубрикатора ключевых слов. Выделение ядерной и периферийной зон руб-	Задание творческого уровня

		риктора. Образование глав и параграфов окончательного плана научно-аналитического обзора. Типовая структура плана. Логика плана.	
7	Методика формализованного анализа и синтеза текстов документов при подготовке научно-аналитического обзора	Структура первичного научного документа. Концептографическая и фактографическая информация. Сущность формализованного анализа текстов первичных документов (формализованное экстрагирование информации). Правила оформления выписок из документов. Классифицирование и систематизация выписок (фрагментов текстов документов). Установление логических связей между отдельными выписками (синтез выписок). Литературная редакция научно-аналитического обзора. Требования к научным статьям. Презентация работы. Факторы, обеспечивающие повышение эффективности научных исследований	

2.3.2 Занятия семинарского типа

Таблица 7 – Содержание семинарских занятий

№ темы	Наименование темы	Тема семинара	Очная форма		Заочная форма	
			Время	Форма текущего контроля	Время	Форма текущего контроля
1	Введение. Организации и информационное обеспечение научной исследовательской работы по организационному проектированию СУ	Информационные источники НИР	2		2	
2	Организация конкретного научного исследования	Организация исследования документооборота в организации	2		2	
3	Методы сбора и обработки достоверной информации при проведении научного исследования	Разработка таблиц для систематизации данных	2		2	
4	Подготовка научно-аналитических обзоров как части научно-исследовательской работы	Обзор основных методов организационного проектирования	2	эссе	2	эссе
5	Методика поиска документов по теме научного исследования. Лексикографическая обработка заглав-	Работа с каталогами, интернет, РЖ. Групповая работа в библиотеке КубГУ по подбору литературы и информационных ис-	2		2	

	ных документов	точников по магистерской программе «Организационное проектирование СУ»				
6	Методика составления рубрикатора (плана) научно-аналитического обзора	Порядок разработки плана ВКР Групповое обсуждение плана работы над ВКР, представленного студентом	2	Задание творческого уровня	2	Задание творческого уровня
7	Методика формализованного анализа и синтеза текстов документов при подготовке научно-аналитического обзора. Заключение					
Всего:			12		12	12

2.3.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ темы	Наименование темы	
1	Введение. Организации и информационное обеспечение научно-исследовательской работы по организационному проектированию СУ	Основы научных исследований : учебное пособие / [Б. И. Герасимов и др.]. - М. : ФОРУМ, 2009. - 269 с.
2	Организация конкретного научного исследования	Основы научных исследований : учебное пособие / [Б. И. Герасимов и др.]. - М. : ФОРУМ, 2009. - 269 с.
3	Методы сбора и обработки достоверной информации при проведении научного исследования	Основы научных исследований : учебное пособие / [Б. И. Герасимов и др.]. - М. : ФОРУМ, 2009. - 269 с.
4	Подготовка научно-аналитических обзоров как части научно-исследовательской работы	Ермоленко В.В., Ермоленко Д.В., Закарян М.Р., Приходько А.И. Выпускная квалификационная работа. Методические указания. Краснодар: КубГУ, 2012. - 115 с. [Электронный ресурс].
5	Методика поиска документов по теме научного исследования. Лексикографическая обработка заглавных документов	Кузнецов И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие м. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2009. - 339 с.
6	Методика составления рубрикатора (плана) научно-аналитического обзора	Кузнецов И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие м. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2009. - 339 с.
7	Методика формализованного анализа и синтеза текстов документов при подготовке научно-аналитического обзора. Заключение	Кузнецов И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие м. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2009. - 339 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной деятельности:

- лекции: интерактивные (диалоговые) и проблемные с компьютерными презентациями;
- семинары: дискуссия, проектная работа
- В ходе обучения применяются следующие формы учебного процесса: лекции и практические занятия, самостоятельная внеаудиторная работа. В качестве метода проверки знаний будет практиковаться устный опрос студентов, написание контрольных работ по предложенным темам, письменные ответы на предложенные задачи и ситуации.

Дискуссия - форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике.

Дискуссия групповая - метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым, способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Данный комплекс методов обучения используется в учебном процессе при проведении семинарских занятий.

Публичная защита плана выполнения ВКР с презентацией. Презентация - самый эффективный способ донесения важной информации при публичных выступлениях. Слайд-презентации позволяют эффектно и наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет презентация и его ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности большинства специалистов.

Реализация активных, инновационных образовательных технологий, которые способствуют развитию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся приведены в таблицах 10.

Формы организации занятий

Тема №	Тема лекции	Используемые образовательные технологии	К-во часов		Тема семинарского занятия	Используемые образовательные технологии	К-во часов	
			офо	зфо			офо	зфо
1	Организации и информационное обеспечение научно-исследовательской работы по организационному проектированию СУ	Интерактивная лекция. Компьютерная презентация	1	1	Информационные источники НИР		2	2
2	Организация конкретного научного исследования	Диалоговая лекция. Компьютерные презентации	1	1	Организация исследования документооборота в организации		2	2
3	Методы сбора и обработки достоверной информации при проведении научного исследования	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	0,5	0,5	Разработка таблиц для систематизации данных		2	2
4	Подготовка научно-аналитических обзоров как части научно-исследовательской работы	Интерактивная лекция. Компьютерные презентации	1	1	Обзор основных методов организационного проектирования		2	2
5	Методика поиска документов по теме научного исследования. Лексикографическая обработка заглавных документов	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	0,5	0,5	Работа с каталогами, интернет, РЖ.	Групповая работа в библиотеке КубГУ по подбору литературы и информационных источников по магистерской программе	2	2
6	Методика составления рубрикатора (плана) научно-аналитического обзора Методика		1	1	Порядок разработки плана ВКР	Групповое обсуждение плана работы над ВКР, представленного студентом	2	2

7	Методика формализованного анализа и синтеза текстов документов при подготовке научно-аналитического обзора Заключение		1	1				
	<i>Всего</i>		6	6			12	12

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

4.1.1. Темы эссе

Таблица 7 – Темы эссе

№ п/п	Наименование темы
1.	Разработка гипотезы исследования и способы ее доказательства
2.	Сбор первичных данных о состоянии организации и порядок их обработки. Разработка таблиц и диаграмм.
3.	Порядок разработки анкеты для сбора сведений о неколичественных показателях состояния элементов организации и методика их обработки
4.	Подбор информационных базы и библиографических источников по теме исследования и проведение анализа. Оформление списка использованных источников.
5.	Разработка введения ВКР
6.	Разработка цели и задач исследования и формирование заключения ВКР
7.	Цели и задачи, решаемые магистром при подготовке первого раздела ВКР
8.	Цели и задачи, решаемые магистром при подготовке первого раздела ВКР
9.	Проектный характер подготовки третьего раздела ВКР
10.	Оформление приложения к ВКР
11.	Госты по оформлению ВКР и порядок их выполнения
12.	Темы по предложению студентов

Выступление с эссе оценивается по ряду показателей:

Критерий	Оценка
Соответствие темы и содержания доклада.	
Доклад отвечает на основополагающий проблемный вопрос дискуссии	
В докладе отражена достоверная информация.	
Грамотное и краткое изложение мыслей	
Выдержана логическая последовательность изложения	
В докладе содержатся ссылки на использованные печатные источники и Интернет-ресурсы.	
Доклад имеет законченный характер, в конце имеются четко сформулированные выводы.	

Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где:

0 – содержание эссе не удовлетворяет данному критерию

1 – содержание эссе частично удовлетворяет данному критерию

2 – содержание эссе в полной мере удовлетворяет данному критерию

Оценки по всем критериям суммируются и определяется итоговая оценка за доклад:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он набрал от 10 до 14 баллов;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он набрал от 6 до 9 баллов;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал от 3 до 3 баллов;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал от менее 3 баллов;

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

4.2.1 Перечень вопросов, выносимых на зачет по учебной дисциплине

1. Критерии эффективности НИР.
2. Основные направления современных научных исследований в сфере ОПСУ.
3. Характеристика и значения различных видов документов как источников научной информации. Требования, предъявляемые к документальным источникам информации
4. Понятие проблемы исследования. Анализ проблемы. Формирование гипотез исследования.
5. План и этапы конкретного научного исследования. Оформление отчёта о результатах научного исследования (ГОСТ 7.32-81). Основные требования к отчёту.
6. Основные методы сбора информации. Необходимость комплексного использования методов сбора достоверной информации.
7. Общая характеристика документов как источников информации. Методы анализа документов: традиционный и формализованный. Контент-анализ, основные направления исследования.
8. Опрос. Разновидности опроса. Анкетирование. Структура анкеты. Интервью его формы.
9. Понятие репрезентативности научного исследования. Общие принципы выборочного метода научного исследования. Типы и виды Выборок.
10. Общая технологическая схема подготовки научно-аналитических обзоров. Требования к обзорно-аналитическим документам.
11. Программы поиска. Определение источников поиска литературы. Отбор документов. Оформление сведений об отобранной литературе (ГОСТ).
12. Упорядочение отобранного материала. Оформление библиографической картотеки по теме научно-аналитического обзора. Цитирование и ссылки на литературные источники
13. Классифицирование и индексирование ключевых слов. Системы библиотечно-библиографической классификации.
14. Правила оформления выписок из документов. Классифицирование и систематизация выписок (фрагментов текстов документов).
15. Требования к научным статьям.
16. Презентация работы

Критерии оценивания магистрантов на зачете

Для получения оценки «удовлетворительно»

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, таким образом, чтобы в нем просматривался ответ на поставленный вопрос.

Для получения оценки «хорошо»

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, и определены все логические связи и отношения между ними, обеспечивающие полное раскрытие смысла ответа на поставленный вопрос.

Для получения оценки «отлично»

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, определены все необходимые логические связи и отношения между ними полностью раскрывающие смысл ответа на поставленный вопрос, и приведены примеры из практической деятельности, иллюстрирующие ответ на поставленный вопрос.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

№ п.п.	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке факультета	Электронный ресурс размещен на
1.	Ермоленко В.В., Ермоленко Д.В., Закарян М.Р., Приходько А.И. Выпускная квалификационная работа. Методические указания. Краснодар: КубГУ, 2012. - 115 с. [Электронный ресурс].		На кафедре и диске
2.	Демченко З.А., Лебедев В.Д., Мясичев Д.Г. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие. Архангельск, 2015 (электронный учебник)	5	Университетская библиотека ONLINE // http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330&sr=1)
3.	Основы научных исследований : учебное пособие / [Б. И. Герасимов и др.]. - М. : ФОРУМ, 2009. - 269 с.	10	

5.2 Дополнительная литература

№ п.п.	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке факультета	Электронный ресурс размещен на
1.	Баринов В. А. Организационное проектирование : учебник. Ин-т экономики и финансов "Синергия". - М. : ИНФРА-М, 2012. - 384 с.	3	
2.	Гританс Я.М. Организационное проектирование и реструктуризация (реинжиниринг) предприятий и холдингов: экономические, управленческие и правовые аспекты: практическое пособие по управленческому и финансовому консультированию / 2-е изд., доп. - М. : Волтерс Клувер, 2008. 213 с	5	
3.	Губанова Д.А. и др. Социальные сети: модели информационного влияния, управления. М., 2010	2	
4.	Документационное обеспечение управления : учебник для студентов вузов / А. С. Гринберг и др. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 391 с.	10	
5.	Документационное обеспечение управления негосударственных организаций : учебное пособие для студентов вузов / Т. А. Быкова, Л. В. Санкина. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 288 с.	10	
6.	Елиферов В.Г., Репин В.В. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник. – М.: ИНФРА – М. 2011.	1	
7.	Исаев Г.Н. Предпринимательство в информационной сфере : учебное пособие для студентов. - М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2011. - 286с.	3	

8.	Корнеев И.К. Управление документами: Учебник	10	
9.	Кузнецов И. Н. Научное исследование : методика проведения и оформление / Изд. 3-е, перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2008. - 457 с.	2	
10.	Кутузов А. С. Павлов А. Н. Шаврин А. В. Шаблоны документов для управления проектами. 2-е издание, исправленное - Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 163 с.	1	
11.	Ларина М.В., Ларина М.М. Документационное обеспечение управления проектами / ВНИИДАД.- М., 2011.- 192 с.	3	
12.	Макович Г.В. Менеджмент знаний: документационное обеспечение управления / Издательство "Академия Естествознания", 2010		
13.	Рогожкин М.Ю. Документационное обеспечение управления: Учебно – практическое пособие. М.: Проспект, 2009.	19	
14.	Сондерс М. Методы проведения экономических исследований. - М: Эксмо, 2006. – 640 с.	3	
15.	Степанова Е. Е. Информационное обеспечение управленческой деятельности : учебное пособие / Е. Е. Степанова, Н. В. Хмелевская. - 2-е изд. испр. и доп. - М. : ФОРУМ, 2010. - 191 с.	10	
16.	Шалак В.И. Современный контент-анализ : приложения в области: политологии, психологии, социологии, культурологии, экономики, рекламы Рос. акад. наук, Ин-т философии . - М. : Омега-Л, 2009. - 272 с.	5	
17.	Швецова-Водка, Галина Николаевна. Общая теория документа и книги : учебное пособие. - М.: Рыбари: Киев : Знания, 2009. - 487с.	14	
18.	Юревич А.В. Наука в современном российском обществе. М., 2010	1	

5.3. Периодические издания

1. Делопроизводство и документооборот на предприятии
2. Делопроизводство
3. Информационное право
4. Креативная экономика - www.creativeconomy.ru
5. 80963 Менеджмент в России за рубежом
6. 41070 Российский журнал менеджмента
7. 70732 Проблемы теории и практики управления

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.csocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"
2. <http://www.biblioclub.ru/vuz.php?id=53> – университетская библиотека – online

3. college.ru - открытые курсы бизнеса и экономики
4. aip.ru - административно-управленческий портал
5. <http://www.alleng.ru> – образовательные ресурсы Интернета: менеджмент
6. Сайт Всероссийского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела (ВНИИДАД)
7. Портал методических основ поддержки интеллектуальной деятельности - <http://cadrem.ru>
8. Консалтинговая группа «Термика» <http://www.termika.ru>
9. Электронная библиотека по документационному обеспечению управления" (или "[Электронной библиотеки "ТЕРМИКИ"](#))
10. Гильдия управляющих документацией.
11. "[Энциклопедии делопроизводства](#)", размещенная на сайте консалтинговой группы "ТЕРМИКА"
12. Аннотированный указатель содержания журнала "Делопроизводство" Указатель содержания журнала (1997 – 2012 гг.)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предусматривает прослушивание лекций, участие в семинарских занятиях и проведение лабораторных работ.

Для глубокого изучения дисциплины настоятельно рекомендуется:

- систематически готовиться к семинарским и практическим занятиям по учебным пособиям, научным статьям в журналах, а также с использованием ресурсов Интернет;
- своевременно выполнять эссе.

Самостоятельная работа студента - один из важнейших этапов в подготовке специалистов. Она приобщает студентов к исследовательской работе, обогащает опытом и знаниями, необходимыми для дальнейшего их становления как специалистов, прививает навыки работы с литературой, статистическими данными.

Цель самостоятельной работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний с использованием современных информационных технологий и литературных источников.

План выполнения ВКР готовится студентом самостоятельно, в них обобщаются теоретические материалы по исследуемой теме с использованием материалов из специальной литературы, нормативно-правовых документов, стандартизирующих рассматриваемую сферу. В содержании письменных работ должен быть собственный анализ и критический подход к решению проблемы по выбранной теме исследования, подкрепленный статистическими данными и корпоративной отчетностью известных корпораций. Материалы должны быть изложены на высоком теоретическом уровне, с применением практических данных, примеров.

Студентам рекомендуется непрерывно проводить научные исследования под руководством преподавателя кафедры по избранной теме и готовить сообщения на научные конференции, статьи в Сборник молодых исследователей и научные журналы.

Обучение студентов с ограниченными возможностями организуется в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования» от «8» апреля 2014 г.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

В ходе лабораторных занятий используется разработанное кафедрой программное обеспечение:

1. Электронная информационно-образовательная среда университета.
2. Электронно-библиотечная систем университета

8.2. Перечень необходимых информационно справочных систем

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» и «Гарант»

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО): 426, 409, 425
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 425, 426, 412, 413
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 425, 426, 412, 413
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Ауд. 403, 402