

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 «Исполнительное производство: теория и практика»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) гражданско-правовой

Объем трудоемкости: 1 зачетная единица (36 часа, контактная работа 27,2 ч., из них: лекционная работа- 8 ч., практические занятия- 18 ч., КСР-1 ч., ИКР-0,2ч., самостоятельная работа-8,8 ч.).

Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний об основных понятиях и институтах исполнительного производства; формирование четких представлений об основных научных положениях и институтах, позволяющих анализировать систему исполнительного производства; формирование представлений о сущности исполнительного производства.

Задачи дисциплины: усвоение базовых принципов и задач осуществления исполнительного производства; ориентация в системе нормативно-правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения; ознакомление с порядком осуществления исполнительного производства, определенный спецификой требований исполнительных документов; уяснение процессуальных особенностей исполнительных действий, защиты прав и свобод субъектов исполнительного производства; знание основ и критериев ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Исполнительное производство: теория и практика» относится к циклу **Б1.В.ДВ.08.01** и входит в вариативную часть. Общая трудоёмкость дисциплины 1 зачётная единица. Полученные знания по данной дисциплине используются при изучении большинства дисциплин: уголовное право, гражданское право, предпринимательское право, административное право.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающихся формируются на основе изучения курса «Теория государства и права», «Гражданское право», «Гражданский процесс»

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК -7, ОПК-2, ПК-7, ПК-13, ПК-15

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические профессиональные и культурные различия	Знать: структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику. Уметь: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов Владеть: умениями работать в команде,

		взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства
ОПК-3	способность добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: роль права как важнейшего социального института, общественной ценности и достояния цивилизации; основы правовой культуры; требования профессиональной этики юриста; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; значение правового воспитания в формировании массового и профессионального правосознания Уметь демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; дискутировать по правовым вопросам; действовать в соответствии с должностными инструкциями; отличать неправомерное поведение; учитывать особенности аудитории, на которую рассчитано правовое воздействие Владеть: способностью составить план правового воспитания; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Знать: положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов; Уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами;; Владеть: методикой подготовки юридических документов; навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: характер и критерии соотношения чести и достоинства личности; основные права и свободы человека и гражданина; законодательство о соблюдении и защите прав и свобод человека и гражданина Уметь: построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; Владеть: системой представлений об основных правах и свободах человека и гражданина, которые могут быть ограничены юридической деятельностью; методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и

		гражданина.
ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	Знать: понятие толкование нормативных правовых актов; способы толкования и их значение для правоприменительной деятельности; нормы материального и процессуального права и их специфику; Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями в области права; собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; - доказывать свою позицию по исследуемым вопросам; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения; Владеть: способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов; способностью работы с нормативными правовыми актами; методиками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов						СР
		Всего	Контактная работа					
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Общая характеристика исполнительного производства Российской Федерации	4	1	2				1
2.	Стадии и принципы исполнительного производства	4	1	2				1
3.	Субъекты исполнительного производства	4	1	2				1
4.	Исполнительные документы и требования, предъявляемые к ним	4	1	2				1
5.	Возбуждение исполнительного производства	4	1	2				1
6.	Обращение взыскания на имущество должника	4	1	2				1
7.	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера	4	1	2				1

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов						СР
		Всего	Контактная работа					
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	ИКР	
8.	Меры обеспечения принудительного исполнения в исполнительном производстве. Штрафа и иные санкции в исполнительном производстве	4	1	2				1
9.	Защита прав участников исполнительного производства и других лиц при совершении исполнительных действий	4		2		1		0,8
	ИКР	0,3					0,2	
	Контроль							
	Итого по дисциплине	36	8	18		1	0,2	8,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Основная литература:

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 452 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6270-3.

Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/75809753-9067-4841-BFAA-35E6D203D226> (дата обращения: 15.08.2018 г.).

2. Исполнительное производство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев, В. Ф. Борисова, О. В. Исаенкова, М. В. Филимонова ; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03335-9. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/29D40601-1D47-462E-BCEC-A9D732693F16> (дата обращения: 15.08.2018 г.).

3. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/A1E592E1-4459-4D79-8F2B-4833680B0256> (дата обращения: 15.08.2018 г.).