

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.В.04.04 ТРУДОВОЕ ПРАВО

очная форма обучения

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 38,2 часа контактной работы, в том числе аудиторной нагрузки: лекционных 14 ч., практических 20 ч.; промежуточная аттестация (ИКР) – зачет – 0,2 часа; КСР – 4 часа; 33,8 часов самостоятельной работы).

Цель дисциплины: формирование у студентов системных представлений об основах федерального и регионального законодательства, регулирующего трудовые отношения, в том числе детальный анализ соответствующих нормативных правовых актов о труде Российской Федерации, а также умений и навыков практической реализации правовых норм.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о теоретико-правовых основах регулирования общественных отношений в сфере наемного труда и основных категориях правового регулирования общественных отношений посредством норм трудового права;
- формирование представлений о соотношении наемного труда как экономической категории, необходимого фактора производства и как объекта нормативно-правового регулирования;
- формирование умений использования комплекса аналитического инструментария при корректном применении нормативных актов о труде;
- формирование умения выявления, анализа и оценки деяний, связанных с нарушениями трудового законодательства;
- развитие навыка правильного толкования нормативного-правового акта;
- формирование навыка применения норм права в проблемных ситуациях трудо-правового характера.

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Трудовое право» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Трудовое право» ориентирована на изучение базовых основ и системы трудового законодательства Российской Федерации, и в результате ее освоения обучающийся должен уметь успешно анализировать и применять нормы права.

Дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими дисциплинами ООП. Для её освоения необходимы знания и умения, приобретённые в процессе изучения следующих дисциплин вариативной части ООП: «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право». В результате освоения данных дисциплин обучающийся должен уметь ориентироваться в системе конституционно - правовых норм, являющихся основополагающими для прочих отраслей права, административно-правовых и гражданско-правовых норм, актуализирующих основные методы правового регулирования общественных отношений, то есть дающих представление о методах правового регулирования трудовых отношений. Кроме того, дисциплина «Трудовое право» имеет содержательное пересечение с указанными дисциплинами, поскольку ряд общественных отношений, входящих в сферу трудового регулирования, объективируется в конституционных и административных нормах. В отношении же норм гражданского права, нормы трудового права зачастую регулируют внешне сходные отношения, в связи с чем необходимо их отраслевое разграничение.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК – 7, ПК – 1:

ОК – 7: способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности;

ПК – 1: готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК – 7	способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	Предмет, метод трудового права; основные правовые институты, входящие в систему трудового права. Понятие норм права, их основные виды, значение в правовом регулировании трудовых отношений. Виды нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, их иерархию, порядок их вступления в силу; Понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, правила и особенности их применения в области трудового права; значение трудового права в современных условиях.	Правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам. Использовать комплекс аналитического инструментария при корректном применении нормативных актов о труде, а также выявлять, анализировать и оценивать (квалифицировать) юридические факты (составы) для использования в процессе правоприменения; составлять основные типовые документы, связанные с применением трудового законодательства в различных сферах	Навыками соблюдения законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных законов, законов субъектов РФ и иных нормативно-правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в сфере регулирования трудовых отношений. Навыком правоприменительной деятельности (поиска, толкования, анализа и применения нормативного акта, регулирующего отношения в сфере наемного труда).

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				профессио- нальной дея- тельности,.	
2.	ПК – 1	Готовность реализо- вывать образователь- ные программы по учебным предметам в соответствии с требо- ваниями образова- тельных стандартов (в части реализации образовательных про- грамм по учебному предмету «Трудовое право» или соответ- ствующему разделу учебного предмета «Обществоведение» / «Обществознание»)	Систему тру- дового права актуальные теоретические и практиче- ские про- блемы в сфере трудового права; основ- ные инсти- туты трудо- вого права РФ, место трудо- вого права в правовой си- стеме РФ. Сущность и содержание основных ка- тегорий, поня- тий, институ- тов трудового права, видов правоотноше- ний в сфере труда. Методы обес- печения реали- зации норм трудового за- конодатель- ства; юрисдик- ционные и не- юрисдикцион- ные способы защиты трудо- вых прав чело- века и гражда- нина	Разграничи- вать правоот- ношения, регу- лируемые нор- мами трудо- вого права, от правоотноше- ний, входящих в предмет пра- вового регули- рования смеж- ных отраслей права. Анализиро- вать и приме- нять нормы трудового права в прак- тической дея- тельности.	Юридической терминологи- ей, навы- ками работы с норматив- ными право- выми актами, регулирую- щими отноше- ния в сфере труда. Навы- ками опреде- ления отрасле- вой принад- лежности раз- личных юри- дических фак- тов и правовых отношений в сфере труда. Навыком гра- мотного и оп- тимального разрешения правовых си- туаций в сфере труда.

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		6			

Контактная работа, в том числе:		38,2	38,2			
Аудиторные занятия (всего):		34	34			
Занятия лекционного типа		14	14	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		20	20	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР) (зачет)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		33,8	33,8			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		14	14	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		14	14	-	-	-
Реферат		4	4	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		1,8	1,8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	72	72	-	-	-
	в том числе контактная работа	38,2	38,2			
	зач. ед	2	2			

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Трудовое право – отрасль российского права	3,8	1	1		1,8
2.	Источники трудового права.	4	1	1		2
3.	Трудовые правоотношения: понятие, стороны, содержание, виды.	6	1	2		3
4.	Социальное партнерство: понятие, принципы, формы.	6	1	2		3
5.	Трудовой договор.	6	1	2		3
6.	Рабочее время и время отдыха.	4	1	1		2
7.	Оплата труда.	4	1	1		2
8.	Дисциплина труда.	4	1	1		2
9.	Охрана труда.	4	1	1		2
10.	Материальная ответственность сторон трудового договора.	6	1	2		3
11.	Занятость населения.	6	1	2		3
12.	Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.	4	1	1		2
13.	Индивидуальные трудовые споры.	6	1	2		3
14.	Коллективные трудовые споры.	4	1	1		2

	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	4				
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,2				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	14	20		33,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Трудовое право: учебник / Н.А. Бриллиантова, О.Н. Волкова, Н.Г. Гладков и др. ; под ред. О.В. Смирнова, И.О. Снигиревой, Н.Г. Гладкова ; Образовательное учреждение профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений». - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : РГ-Пресс, 2016. - 537 с. - ISBN 978-5-9988-0417-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444901>.

2. Трудовое право России: учебник / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др.; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет ; под ред. А.М. Куренного. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 624 с. - (Классический университетский учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-17536-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444902>.

3. Трудовое право России: практикум / К.А. Бондаренко, А.А. Бережнов, И.К. Дмитриева и др. ; отв. ред. И.К. Дмитриева, А.М. Куренной. - Москва : Проспект, 2017. - 398 с. - ISBN 978-5-392-23807-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471796>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД

Передрий Т.Е.