

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

«17» апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.20 Теория и методика творческой деятельности

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /специализация

Редакционно-издательская деятельность

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ОД.20 «Теория и методика творческой деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль (направленность) «Редакционно-издательская деятельность» (ОФО)

Программу составил:

Утков Г.Н., канд. филол. наук, доцент


подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ОД.20 «Теория и методика творческой деятельности» утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии
протокол № 11 «23» апреля 2018г.
Заведующий кафедрой (разработчик) Абрамова Г.А.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии
протокол № 11 «23» апреля 2018г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Абрамова Г.А.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики
протокол № 15-18 «25» апреля 2018г.
Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.


подпись

Рецензенты:

 Е.Г. Сомова, д.ф.н., проф. кафедры электронных СМИ и новых медиа

 О.В. Буз, генеральный директор ОАО «Печатный двор Кубани»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Сформировать у студентов профильных направлений представление о редакционно-издательской работе как форме коллективной творческой деятельности, выявив механизмы и базовые закономерности создания авторских произведений различных типов и форм, а также раскрыв творческую суть цикла редакционной обработки авторского оригинала.

1.2 Задачи дисциплины.

- ✓ определение роли курса в формировании личности будущего издателя;
- ✓ формирование у обучающихся представления о характере издательской деятельности;
- ✓ формирование у обучающихся представления о структуре творческого процесса;
- ✓ освоение форм участия издателя в планировании, организации, конструировании массовых информационных потоков и выпуске их «в свет» и «в эфир»;
- ✓ выработка теоретических ориентиров и принципов анализа журналистского произведения;
- ✓ знакомство с системой выразительных средств современной журналистики;
- ✓ развитие навыков редакторской работы;
- ✓ формирование у обучающихся представления о жанровых разновидностях авторского журналистского творчества;
- ✓ выработка ориентиров в подборе литературы по развитию творческой личности;
- ✓ развитие творческих данных обучающихся, воспитание творческой самостоятельности;
- ✓ воспитание профессиональных моральных качеств издателя.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Теория и методика творческой деятельности» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору» учебного плана.

Курс опирается на такие ранее изучаемые разделы дисциплин, как «Современный русский язык», «Печатные и электронные средства информации», «Основы редактирования» и поможет в параллельном освоении дисциплин «Практическая и функциональная стилистика русского языка», «Современное издательское дело». Изучение дисциплины «Теория и методика творческой деятельности» предвещает изучение следующих курсов: «Редакторская подготовка изданий» и «Редакционно-издательский практикум», «Теория текста».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-5	Способность представлять результаты исследования в форме рефератов, публикаций, научных отчетов	основы культуры речи, информационных технологий и возможности программных	использовать компьютерные технологии для представления результатов научных исследований	базовыми навыками представления результатов научных исследований в виде устных докладов,
2.	ПК-9	способностью разрабатывать обосновывать концепцию издания	базовые характеристики авторских в частности журналистских произведений как продукта профессиональной творческой деятельности, основные отличия текстов разных жанровых групп;	подготовить и написать текст в разных жанрах, прежде всего информационных;	навыками подготовки коллективных материалов, включая полосы и подборки; интерактивного общения с аудиторией.
3.	ПК-17	способностью участвовать разработке издательского проекта	методику редактирования авторских оригиналов книжных, газетножурнальных, электронных и иных изданий;	редактировать авторский оригинал изданий на высоком профессиональном уровне;	навыками редактирования авторских оригиналов книжных, газетножурнальных, электронных и иных изданий.

4.	ПК-24	Способность участвовать в формировании и выпуске периодического издания	круг профессиональных обязанностей журналистов и авторов в целом; методы получения информации (интервью, анализ документов и т.д.)	уметь участвовать в планировании работы редакции и своей собственной; выполнять другие необходимые виды редакционной работы;	быть способным к деятельности «в команде», участвуя в разработке концепции средства массовой информации.
----	-------	---	--	--	--

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		3	4		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия	86	54	32	-	-
Занятия лекционного типа	34	18	16	-	-
Лабораторные занятия	34	18	16	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы	6	4	2	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5	0,2	0,3	-	-
Самостоятельная работа	36	36	-	-	-
<i>Курсовая работа</i>	-				
<i>Проработка учебного (теоретического материала)</i>	24	20	4	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	15	13	2	-	-
<i>Реферат</i>	-	-	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	21,8	16,8	5	-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену	26,7	-	26,7	-	-
Общая трудоем-	час.	180	108	72	-

кость	В том числе контактная работа	92,5	58,2	34,3	-	-
	зач.ед	5	3	2	-	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (ОФО)

1.	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие творчества. Творчество как высшая форма труда.	22	4	4	2	12
2.	Журналистское произведение как особый информационный продукт	30	6	6	6	12
3.	Специфика творческой деятельности в издательском деле	36	8	8	8	12
4.	Обзор пройденного материала. Прием зачета	15,8	-	-	2	13,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	68	4	4	-	49,8

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (ОФО)

1.	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Жанровые разновидности журналистского творчества	26	10	-	10	6
2.	Участие журналиста в коллективной творческой деятельности	17	6	-	6	5
3.	Контроль	26,7	-	-	-	-
	<i>Итого по дисциплине:</i>	68	16	-	16	11

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР - лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

	Наименование раздела	Формы текущего контроля
1.	2	3
1.	Понятие творчества. Творчество как высшая форма труда.	Конспект лекций
2.	Журналистское произведение как особый информационный продукт	Конспект лекций
3.	Специфика творческой деятельности в издательском деле	Конспект лекций
4.	Обзор пройденного материала. Прием зачета	Конспект лекций
5.	Жанровые разновидности журналистского творчества	Конспект лекций
6.	Участие журналиста в коллективной творческой деятельности	Конспект лекций

2.3.2 Занятия семинарского типа.

	Наименование раздела	Формы текущего контроля
1.	2	3
1.	Понятие творчества. Творчество как высшая форма труда.	Доклад, устное общение
2.	Журналистское произведение как особый информационный продукт	Доклад, устное общение
3.	Специфика творческой деятельности в издательском деле	Доклад, устное общение

4.	Обзор пройденного материала. Прием зачета	Доклад, устное общение
5.	Жанровые разновидности журналистского творчества	Доклад, устное общение
6.	Участие журналиста в коллективной творческой деятельности	Доклад, устное общение

2.3.3 Лабораторные занятия

	Наименование раздела	Формы текущего контроля
1.	2	3
1.	Понятие творчества. Творчество как высшая форма труда.	Практическое задание
2.	Журналистское произведение как особый информационный продукт	Практическое задание
3.	Специфика творческой деятельности в издательском деле	Практическое задание
4.	Обзор пройденного материала. Прием зачета	Практическое задание
5.	Жанровые разновидности журналистского творчества	Практическое задание
6.	Участие журналиста в коллективной творческой деятельности	Практическое задание

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Сущность творчества и его специализированный характер.
2. Формы и методы творческой деятельности.
Творческая составляющая в редакторской деятельности
3. Специфика работы редактора над журналистскими материалами (на примере газеты, журнала, издательства по выбору студента).
4. Специфика работы редактора над рекламными материалами (на примере деятельности рекламного агентства или издательства по выбору студента).
5. Специфика работы редактора над публицистическими материалами (на примере периодического издания).
6. Технологии подготовки и создания журналистского произведения (на примере периодического издания).

7. Технология подготовки и создания рекламного материала (на примере конкретного издания).
8. Технология подготовки и создания публицистического материала (на примере конкретного издания).
9. Особенности литературного редактирования (на примере серии материалов или периодического издания).
10. Жанр материала и его влияние на специфику его редактирования.
11. Редактирование как творческий процесс.
12. Особенности творческой деятельности редактора периодического издания.
13. Особенности творческой деятельности редактора художественной литературы.
14. Особенности творческой деятельности редактора литературы (на примере литературы конкретного направления – фэнтези, научная, деловая и т.д.).
15. Механизмы восприятия текста и методы его анализа.
16. Структура редакторского анализа.
17. Методика редакторской и корректорской правки.
Творческая деятельность автора и издателя
18. Организация работы издательства (на примере...).
19. Этапы разработки проекта периодического издания (на примере.../творческий проект).
20. Этапы разработки проекта художественного издания (на примере.../творческий проект).
21. Взаимодействие издательства и редакции периодического издания.
22. Взаимодействие издательства и автора публицистического издания.
23. Взаимодействие различных функций издательства: редактирование, техническая подготовка, продвижение.
24. Творческая и организационная деятельность автора.
25. Выбор типа творческого процесса при выстраивании литературного произведения

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	2	3
1.	Подготовка к практическим и лабораторным занятиям	1.Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Кубанский государственный университет, 2017 г. 4. Кожина, М. Н. Стилистика русского языка [Электронный ресурс] : учебник / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. - М. : Флинта, 2016. - 464 с. - https://e.lanbook.com/book/85900
2.	Проработка учебного (теоретического) материала	1.Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Кубанский

		государственный университет, 2017 г. 2. Голуб, И. Б. Литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Б. Голуб. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 432 с. - https://www.biblio-online.ru/book/7D52EE98-1855-4CA1-A122-D31E59FD4F86
3.	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	1. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Кубанский государственный университет, 2017 г. 2. Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - http://znanium.com/catalog/product/375895

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Курс «Теория и методика творческой деятельности» имеет практическую направленность и предполагает координацию самостоятельной работы студентов в процессе изучения курса.

Помимо лекций и аудиторных практических занятий в рамках курса проводятся лабораторные занятия, во время которых студенты получают творческие задания, обсуждают их выполнение и результаты.

Практические задания по разделам целесообразно предлагать в том числе и в виде проблемных ситуаций профессиональной деятельности, для решения которых требуется

применять полученные теоретические знания и проявить понимание стоящих перед издателями актуальных задач.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

4.1.1 Тематика докладов/ устных сообщений

1. Творческая сущность человека.
2. Механизмы и критерии творчества.
3. Основные формы организации творческой деятельности в развитом обществе.
4. Журналистика как специализированная область творческой деятельности.
5. Массовые информационные потоки общества.
6. Типы информационных продуктов, составляющих массовые информационные потоки.
7. Журналистское произведение в структуре массовых информационных потоков.
8. Идеино-тематические особенности журналистского произведения
9. Понятие темы журналистского произведения.
10. Реальная конкретная ситуация и масштабная общественная проблема как компоненты темы.
11. Понятия «факт», «ситуация», «проблема».
12. Типы связи реальных конкретных ситуаций и масштабных проблем.
13. «Проблемные» и «непроблемные» журналистские материалы.
14. Понятие идеи журналистского произведения.
15. Единство «опорной» и «рабочей» идей в журналистском произведении.
16. Понятие элементарных выразительных средств журналистики (ЭВС).
17. Фактологический ряд элементарных выразительных средств.
18. Культурологический ряд элементарных выразительных средств.
19. Композиция и монтаж как средства организации, их функциональные различия.
20. Журналистский образ как средство организации текста.

4.1.2 Примеры практических заданий

Задание 1. Обсуждение в группе. Согласны ли вы со следующими утверждениями?

1. Если тенденцию к постоянному увеличению информационных ресурсов никак не контролировать, то от постепенного информационного загрязнения ценностная система социума обесценит сама себя, что скажется самым негативным образом не только на социальной сфере, но и на взаимоотношениях человека с природой, на экосистеме планеты в целом. Информация окажется в роли цели, а средствами ее достижения и реализации будут служить технические продукты техногенной цивилизации.
2. Информационная культура должна обеспечить сосуществование двух противоречивых процессов: доступности и изоляции информации. Обеспечить это сосуществование можно только на правовой основе, на базе нормативности поведения в информационной сфере общества. Глобальная доступность информационных ресурсов, всеобщая компьютерная грамотность, качество предоставляемой журналистами информации (а

также понимание ими степени ее опасности или полезности) будут способствовать развитию подлинно информационного общества.

3. Качественная, адекватная политической реальности информация может нацеливать людей на воплощение прогрессивных программ, ориентировать на конкретные действия, облегчать доступ к информационным ресурсам, оставлять ощущение результативности деятельности, воплощать идеалы идентификации, превращать обстоятельства в возможности.

Задание 2. Внимательно прочитать один из журналистских материалов. Определить, какими методами могла быть получена используемая автором информация.

Задание 3. Предложить тему материала, который Вы хотели бы подготовить для определенного средства массовой информации. Разработать план подготовки материала, указав предполагаемые источники информации и методы познавательной деятельности.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Подготовка студента к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период лекционных занятий, практических и лабораторных занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы.

Итоговая форма контроля сформированности компетенций у студентов по дисциплине – зачет в конце 3 семестра и экзамен в 4 семестре, защита курсового проекта.

4.2.1 Вопросы к зачету и экзамену по дисциплине «Теория и методика творческой деятельности»:

1. Предмет и задачи курса «Теория и методика творческой деятельности». Основные понятия и категории.
2. Понятие «медиатворчество». Признаки профессионального творчества в журналистике.
3. Общие характеристики журналистской деятельности как творческой.
4. Творческий процесс в журналистике.
5. Общение журналиста как творчество.
6. Познавательная деятельность как основа журналистского творчества.
7. Психологические особенности творческого процесса в журналистике: интуиция и ее роль в творчестве журналиста.
8. Понятие «стадия» в творческом процессе журналиста. Стадиальность творчества журналиста и его операциональность.
9. Результативность познавательной деятельности журналиста.
10. Понятие «творческая индивидуальность» в журналистике.
11. Редакционно-издательский процесс. Стадии редакционно-издательского процесса.
12. Требования к построению редакционно-издательского процесса.
13. Редактор: профессиональные и должностные характеристики.
14. Ведущая роль редактора, слагаемые его деятельности.
15. Функции и задачи редактора. Личностные качества.

16. Редактирование как творческий процесс. Виды редактирования.
17. Психологические предпосылки редактирования.
18. Участие автора в редактировании произведения.
19. Проблема допустимого вмешательства в текст. Авторизация текста.
20. Нормативно-правовая база издательской деятельности.
21. Законы и подзаконные акты издательской деятельности.
22. Стандарты в издательском деле.
23. Библиография и статистика книгоиздания.
24. Информационное и научное обеспечение книжного дела.
25. Специфика компьютерного творчества.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1. Основная литература:

1. Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - <http://znanium.com/catalog/product/375895>
2. Голуб, И. Б. Литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Б. Голуб. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 432 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/7D52EE98-1855-4CA1-A122-D31E59FD4F86>
3. Стилистика и литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 т. Т. 1 / Л. Р. Дускаева [и др.] ; отв. ред. Л. Р. Дускаева. - М. : Юрайт, 2017. - 325 с. - <https://biblio-online.ru/book/5D5C1644-FBF6-45D2-898C-C76176AE600A>
4. Кожина, М. Н. Стилистика русского языка [Электронный ресурс] : учебник / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. - М. : Флинта, 2016. - 464 с. - <https://e.lanbook.com/book/85900>
5. Солганик, Г. Я. Стилистика текста [Электронный ресурс] : учебное пособие / Солганик Г. Я. - М. : Флинта, 2015. - 256 с. - <https://e.lanbook.com/book/74647#authors>

5.2. Дополнительная литература:

1. Купина, Н. А. Креативная стилистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Купина Н. А. - М. : Флинта, 2014. - 184 с. - <https://e.lanbook.com/book/51838#authors>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Грамота.ру: справочно-информационный портал [Электронный ресурс] / ред. Ю.Е. Прохоров. М., 2000. Режим доступа: <http://gramota.ru>, свободный.
2. Нормативная база ГСНТИ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.gsnti-norms.ru/norms>, свободный.

3. Профессиональная полиграфическая лексика [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.offsetprint.ru/spravochnik>, свободный.

4. Словари, энциклопедии и справочники [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://slovari.yandex.ru/dict>, свободный.

5. Стилистика [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://stilistika.by.ru/>, свободный.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

По курсу «Теория и методика творческой деятельности» предусмотрено проведение 9 лекционных, 9 практических и 9 лабораторных занятий в 3 семестре и 8 лекционных и 8 лабораторных занятий в 4 семестре.

Регулярное посещение лекций, практических и лабораторных занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, поскольку все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Самостоятельная работа является составной частью процесса качественного и полного усвоения учебной программы по курсу и тесно связана с аудиторными занятиями. В ходе самостоятельной работы студенты изучают менее трудные темы и вопросы, которые с достаточной степенью глубины и полноты освещены в соответствующих учебниках, учебных пособиях, монографиях, научных статьях и иных источниках. При проработке конкретной темы студенту необходимо внимательно прочесть рекомендуемую литературу, уяснить концепцию, систему аргументации и структуру материала, после чего рекомендуется сделать конспект полученной информации в виде кратких тезисов. Следует также сопоставить полученные в результате самостоятельной работы знания с содержанием аудиторных занятий.

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Теория и методика творческой деятельности» осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине. Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

подготовка докладов/ устных сообщений;

выполнение устных и письменных практических заданий.

Индивидуальное сообщение (доклад) – вид самостоятельной работы, предполагающий устное выступление. При подготовке индивидуального сообщения по заданной теме на первом этапе необходимо составить план, подобрать основные источники, затем в процессе работы с научной литературой систематизировать полученную информацию, сделать выводы и обобщения. Устное выступление должно хорошо восприниматься на слух, поэтому необходимо контролировать темп речи. Текст сообщения должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Выводы должны быть максимально четкими и краткими, для этого рекомендуется их пронумеровать или изложить тезисно. После выступления докладчик должен ответить на вопросы слушателей. Индивидуальное сообщение не может быть оценено положительно, если в нем поверхностно раскрыты вопросы, допущены принципиальные ошибки, докладчик не смог уложиться в регламент или ответить на вопросы, речевое оформление сообщения не соответствует нормам и правилам русского литературного языка, а также при условии механического копирования материала из учебников или другой литературы.

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению письменной работы предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний в виде таблиц. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Практическое задание – это одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации об уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Система заданий контрольной работы направлена на выявление знаний студентов по определенной теме (тематическому блоку, разделу), на понимание студентами сущности изучаемых явлений, их закономерностей, умение самостоятельно анализировать рекомендуемую исследовательскую литературу, делать выводы и обобщения, творчески анализировать полученные знания.

При подготовке к выполнению практического задания необходимо руководствоваться примерной тематикой, которую формулирует преподаватель; изучить рекомендуемую к курсу (разделу, тематическому блоку) основную и дополнительную литературу, самостоятельно подобрать другие источники и затем систематизировать весь подготовленный материал.

Курсовая работа выступает одним из завершающих этапов обучения. Главной целью разработки курсовой работы является приобщение студентов к научноисследовательской деятельности через систематизацию и закрепление полученных теоретических и практических умений, совершенствование навыков самостоятельной работы со специальной, справочной, нормативной литературой, освоение современных методов ведения исследовательской деятельности, развитие творческого мышления и умения аргументировано отстаивать свою точку зрения. Данная работа предполагает активный поиск новых источников информации, планомерное изучение и систематизацию литературы по выбранной теме, моделирование практического применения теории через навыки практической работы с языковым материалом.

Таким образом, в процессе написания курсовой работы студент должен: сформулировать актуальную проблему, связанную с функционированием языка средств массовой коммуникации; четко определить объект и предмет исследования; продемонстрировать владение понятийным аппаратом; реализовывать цель и задачи исследования, поставленные в начале работы; сделать выводы, обобщив результаты исследования.

Критерии оценки курсовой работы:

- качество содержания работы (достижение сформулированной цели и решение задач исследования, полнота раскрытия темы, системность подхода, отражение знания литературы и различных точек зрения по теме, нормативно-правовых актов, аргументированное обоснование выводов и предложений);
- соблюдение графика выполнения курсовой работы;
- актуальность выбранной темы;
- соответствие содержания выбранной теме;
- соответствие содержания глав и параграфов их названию;
- наличие выводов по параграфам и главам;
- логика, грамотность и стиль изложения;

наличие практических рекомендаций;

- внешний вид работы и ее оформление, аккуратность;
- соблюдение заданного объема работы;
- наличие хорошо структурированного плана, раскрывающего содержание темы курсовой работы;
- наличие ссылок и правильность цитирования;
- качество оформления рисунков, схем, таблиц;
- правильность оформления списка использованных источников;
- достаточность и новизна изученной литературы;
- ответы на вопросы при публичной защите работы
- наличие оформленного на бумажном носителе макета разработанного им издания (издательского проекта) в соответствии с темой курсовой работы.

Процедура защиты курсовой работы включает следующие этапы:

1. Изложение студентом существа основных положений курсовой работы – доклад студента (10 – 15 минут): вступление, актуальность темы курсовой работы, аппарат исследования, характеристика теоретической части защищаемого исследования, характеристика экспериментальной (практической) работы, выводы. Доклад сопровождается демонстрацией наглядных материалов.
2. Вопросы к студенту по содержанию курсовой работы и ответы на них.
3. Ответы студента на замечания.
4. Вопросы к студенту по ответам на замечания.
5. Вопросы к студенту по содержанию курсовой работы и ответы на них.
6. Обсуждение курсовой работы студента и определение отметки за данную работу.
8. Сообщение отметки студенту.

По итогам публичной защиты курсовой работы выставляется дифференцированная оценка. Положительная оценка выставляется в ведомость и зачетную книжку. Студент, получивший неудовлетворительную оценку, должен доработать курсовую работу. В этом случае смена темы не допускается.

Промежуточный контроль (зачет, экзамен) предназначен для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Экзамен является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

При оценке ответа студента на вопрос преподаватель руководствуется следующими критериями:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного; - языковое и речевое оформление ответа.

К сдаче экзамена допускаются студенты, отчитавшиеся по всем предусмотренным программой формам текущего контроля.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

8.1 Перечень информационных технологий.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Пакет офисных программ Microsoft Office.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронная библиотека «Юрайт» (<https://biblio-online.ru/>)
2. Университетская библиотека онлайн
(http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением
2.	Семинарские занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением
3.	Лабораторные занятия	-
4.	Курсовое проектирование	-
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, (кабинет)
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, (кабинет)
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационную образовательную среду университета.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую учебную программу по дисциплине
Б1.В.ОД.20 «Теория и методика творческой деятельности»
для направления 42.03.03 Издательское дело (ОФО),
квалификация (степень) выпускника – Бакалавр.
Автор – к.ф.н., доц. Г.Н. Утков

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, и в полной мере соответствует заданным требованиям.

Рабочая программа дисциплины «Теория и методика творческой деятельности» разработана с учетом требований, предъявляемых к рабочим программам по направлению подготовки бакалавров. Цель преподавания дисциплины – сформировать у студентов профильных направлений представление о редакционно-издательской работе как форме коллективной творческой деятельности, выявив механизмы и базовые закономерности создания авторских произведений различных типов и форм, а также раскрыв творческую суть цикла редакционной обработки авторского оригинала.

В программе четко сформулированы основные задачи курса, место дисциплины в структуре ООП, определены требования к результатам освоения материала.

Содержание разделов дисциплины представлено достаточно широко и связано с систематизацией и осмыслением студентами необходимых теоретических сведений, наработкой практических навыков.

Тематика практических занятий способствует последовательному освоению материалов курса.

Программа удовлетворяет требованиям, предъявляемым к такому типу работ, и может быть допущена к реализации в учебном процессе.

Рецензент:

Е.Г. Сомова, доктор филологических наук, профессор



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую учебную программу по дисциплине
Б1.В.ОД.20 «Теория и методика творческой деятельности»
для направления 42.03.03 Издательское дело (ОФО),
квалификация (степень) выпускника – Бакалавр.
Автор – к.ф.н., доц. Г.Н. Утков

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, и в полной мере соответствует заданным требованиям.

Данная рабочая программа разработана с учетом требований, предъявляемых к рабочим программам по направлению подготовки бакалавров. Цель преподавания дисциплины – сформировать у студентов профильных направлений представление о редакционно-издательской работе как форме коллективной творческой деятельности, выявив механизмы и базовые закономерности создания авторских произведений различных типов и форм, а также раскрыв творческую суть цикла редакционной обработки авторского оригинала.

В рабочей программе четко сформулированы основные задачи курса, место дисциплины в структуре ООП, определены требования к результатам освоения материала.

Содержание разделов дисциплины представлено достаточно широко и связано с систематизацией и осмыслением студентами необходимых теоретических сведений, наработкой практических навыков.

Тематика практических занятий дает студентам возможность последовательного освоения материалов курса.

Программа удовлетворяет требованиям, предъявляемым к такому типу работ, и может быть допущена к реализации в учебном процессе.

Рецензент:

О.В. Буз,

генеральный директор ОАО «Печатный двор Кубани»

