

АННОТАЦИЯ

Б1.Б.10 Кадровый консалтинг и аудит

указывает код дисциплины по учебному плану и название

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 ч., из них – 20,3 ч. контактной работы: лекционных 8 ч., практических 12 ч., иной контактной работы 0,3 ч.; самостоятельной работы 43 ч.; контроль 8,7 ч.).

Целью изучения дисциплины «Кадровый консалтинг и аудит» является формирование у студентов системных знаний по оценке деятельности экономических субъектов в сфере труда и трудовых отношений, установлению соответствия применяемых к этим субъектам форм и методов организации трудовой деятельности и трудовых отношений законодательным и правовым актам, действующим в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучение сущности аудита и контроллинга как концепции системного управления персоналом организации;
- изучение направлений аудита и контроллинга (стратегического и оперативного) в управлении предприятием и его персоналом;
- формирование умения и навыков использования основных инструментов аудита и контроллинга для принятия управленческих решений.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Кадровый консалтинг и аудит» относится к базовой части. Данная дисциплина является одной из дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий магистра по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом».

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономический анализ», «Экономика труда», «Экономика предприятий».

Дисциплина «Кадровый консалтинг и аудит» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для освоения следующих дисциплин: «Маркетинг персонала», «Оценка экономической и социальной эффективности совершенствования управления персоналом в организациях сферы услуг», «Аудит персонала».

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: **профессиональных (ОПК-7, ОПК-12):**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-7	владением современными технологиями управления персоналом и эффективной (успешной) реализацией их в своей профессиональной деятельности	- современные технологии управления персоналом; - способы и показатели оценки эффективности технологий управления персоналом;	- использовать современные методы, приемы и технологии управления персоналом, давать оценку их эффективности; - выполнять основные этапы	- навыками разработки и совершенствования методов и технологий управления персоналом, методиками их эффективной реализа-

			- основные требования нормативных актов к проведению аудита персонала	аудита системы управления персоналом, оценивать деятельность экономического субъекта в сфере труда и трудовых отношений в соответствии с законодательными и правовыми актами	ции в системе управления персоналом; - навыками оценки эффективности технологий управления персоналом
2.	ОПК-12	умением разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов	- специфику, методы и инструменты исследований в системе управления персоналом; - источники информации для исследований в системе управления персоналом;	- определять цели и задачи, разрабатывать методы и инструменты исследований в системе управления персоналом; - проводить анализ результатов исследований в системе управления персоналом	- навыками разработки и осуществления комплексных исследований в системе управления персоналом; - навыками объективной оценки, критического анализа и обобщения эмпирических данных, изложения обоснованных выводов и рекомендаций по результатам исследований; - инструментарием оперативного и стратегического аудита и контроллинга для проведения исследований в системе управления персоналом

Содержание и структура дисциплины (модуля) (для студентов ЗФО):

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)	Семестры (часы)
			Сессия 1	Сессия 2
Контактная работа, в том числе:		20,3	10,0	10,3
Аудиторные занятия (всего):		20	10	10
Занятия лекционного типа		8	8	-
Лабораторные занятия		-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		12	2	10
Иная контактная работа:		0,3	-	0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	-	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		43	26	17
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		10	5	5
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, письменного домашнего задания, тестов)</i>		10	3	7
<i>Реферат, доклад</i>		10	8	2
Подготовка к текущему контролю		13	10	3
Контроль:		8,7		8,7
Подготовка к экзамену		8,7		8,7
Общая трудоемкость	час.	72	36	36
	в том числе контактная работа	20,3	10,0	10,3
	зач. ед	2		2

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (для студентов ЗФО):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество, часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы кадрового консалтинга и аудита	8	1	2	-	5
2	Нормативно-правовая база аудиторской деятельности	8	1	2	-	5
3	Управленческий аудит: Цели, задачи, организационные основы	8	1	2	-	5
4	Методология аудита персонала	8	1	2	-	5
5	Аудит и контроллинг персонала в системе управления персоналом	8	1	1	-	6
6	Аудит найма и персонала, цели и функции аудита найма	8	1	1	-	6
7	Аудит вознаграждений. Цели и функции аудита вознаграждений	8	1	1	-	6
8	Аудит работы служб управления персоналом	7	1	1	-	5
Итого:			8	12	-	43

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены.

Вид аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Контроллинг в экономических системах : методические указания по выполнению курсовой работы / Алеников, Александр Сергеевич ; [сост. А. С. Алеников] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2015. - 60 с.

2. Практикум по управленческому учету и контроллингу : учебное пособие для студентов / Ивашкевич, Виталий Борисович ; В. Б. Ивашкевич. - 2-е изд. - Москва : Финансы и статистика, 2014.

3. Введение в контроллинг : пер. с нем. / Вебер, Юрген, Шеффер, Утц ; Ю. Вебер, У. Шеффер ; [под ред. и с предисл. С. Г. Фалько]. - Москва : НП "Объединение контроллеров", 2014. - 412 с.;

4. Контроллинг : учебник для студентов вузов / А. М. Карминский, С. Г. Фалько, А. А. Жевага, Н. Ю. Иванова ; [под ред. А. М. Карминского, С. Г. Фалько]. - [3-е изд., дораб.]. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2013. - 335 с.;

5. Бороненкова С.А. Управленческий анализ: учебное пособие (гриф УМО) / С. А. Бороненкова. - М.: Финансы и статистика, 2014. - 384с.

Автор: доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента, к.э.н. **Калинская Е.С.**