Аннотация дисциплины
Б1.В.10 «Практический курс русского языка (орфография)»
(Направление 45.03.01 Филология профиль «Прикладная филология» – академический бакалавриат)

Курс 1 Семестр 1 Количество 2 з.е.

Цель курса – сформировать у студентов представление об особенностях русской орфографии, о методике ее изучения и о способах применения полученных знаний в образовательном процессе.

Задачи курса

1) изучить теоретические и практические сведения об основных орфограммах русского языка;

2) научить использовать различные методы освоения русской орфографией в сфере теории и практики;

3) научить применять полученные знания в сфере теории и практики русской орфографии в образовательной среде.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Практический курс русского языка (орфография)» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина способствует практическому применению знаний, умений, навыков полученных при изучении смежных дисциплин «Тенденции развития современной русской орфографии и пунктуации» и «Практикум по редактированию текста». Освоение данных дисциплин помогает студентам подробно изучить особенности русской орфографии в синхронии и диахронии, рассмотреть специфику правописания, научиться грамотно с орфографической точки зрения строить тексты или править их, что необходимо в профессиональной деятельности будущего филолога. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как «Введение в языкознание», «Методика преподавания русского языка».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных (ПК)* компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-1	способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации,	Основные сведения о русском письме, правила русской орфографии, методику их изучения и применения	самостоятельно пополнять, анализировать и применять теоретические и практические знания в области правописания,	приемами и методами обучения русской орфографии в профессиональной деятельности, навыками грамотного

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	на практике, принципы русской орфографии, тенденции ее формирования как системы	аргументированно объяснять правописание того или иного слова в процессе обучения	письма с точки зрения орфографии

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		**54**	**54**			
Занятия лекционного типа		54	54	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:		**0,2**	**0,2**	**-**	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:						
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		-	-	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		7,8	7,8	-	-	-
Реферат		10	10	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		-	-	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к зачету						
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**54,2**	**54,2**			
	зач. ед	**2**	**2**			

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Русская орфография: основные принципы и теоретические сведения.		-	8	-	2
2.	Правописание гласных после шипящих и «ц». Употребление букв ъ и ь.		-	8	-	3
3.	Правописание безударных гласных.		-	8	-	3
4.	Правописание согласных		-	8	-	2
5.	Правописание окончаний и суффиксов имен существительных и имен прилагательных		-	8	-	3
6.	Правописание самостоятельных частей речи		-	7	-	2
7.	Правописание служебных частей речи		-	7	-	2,8
	Итого по дисциплине:		-	54	-	17,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: *зачет (1 семестр)*

Основная литература:

1. Заика В. И. Орфография и пунктуация: правила и практикум: учебное пособие / В. И. Заика, Г. Н. Гиржева. - М. : Флинта, 2016.

2. Шапиро А.Б. Современный русский язык. Пунктуация:: учебное пособие для пед. ин-тов / А. Б. Шапиро . - Изд. 3-е. - М., 2011.

Автор РПД: Любина Г.С.