

Аннотация учебной дисциплины
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
по специальности СПО:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Область применения программы

Рабочая программы дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин (ОП). Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные на дисциплине ПД.02 «Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия» и ПД.03 «Экономика».

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 110 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 70 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 40 часов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Тема 1. Предприятие как хозяйствующий субъект.	8	2	2	4
Тема 2. Основные средства предприятия и их использование.	8	4	2	2
Тема 3. Амортизация основных средств.	7	2	2	3
Тема 4. Оборотные средства предприятия и эффективность их использования в рыночных условиях.	9	4	2	3
Тема 5. Земельные ресурсы предприятия и эффективность их использования в условиях рынка.	7	2	2	3
Тема 6. Научно-технический прогресс и его экономическая эффективность.	7	2	2	3
Тема 7. Специализация, концентрация, кооперация и интеграция в производстве.	6	2	2	2
Тема 8. Аренда в хозяйственной практике.	8	2	4	2
Тема 9. Трудовые ресурсы и их использование в рыночных условиях.	9	4	2	3
Тема 10. Производительность труда в производстве.	6	2	2	2
Тема 11. Качество, стандартизация и сертификация продукции на предприятии.	6	2	2	2
Тема 12. Издержки производства и себестоимость продукции.	7	2	2	3
Тема 13. Ценообразование и цены на продукцию предприятий.	9	4	2	3
Тема 14. Экономическая эффективность производства.	6	2	2	2

Тема 15. Расширенное воспроизводство и накопление в предприятиях.	7	2	2	3
Всего по дисциплине	110	38	32	40

Основная литература

1. Грибов, В. Д. Экономика организации (предприятия) : учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. - 9-е изд., перераб. - Москва : КноРус, 2015. - 407 с.
2. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 407 с. - (Профессиональное образование). URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/8BA4C5F0-4186-41C0-BB94-58D50D3848C0#page/1>
3. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 240 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/2EDC45C7-0911-4530-B01C-736A52BD3E88#page/1>
4. Ключкова, Е. Н. Экономика организации : учебник для СПО / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под ред. Е. Н. Ключковой. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 447 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/D771C468-012A-4B87-992C-9CC7D6216A51#page/1>
5. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для СПО / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 191 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/EFA7F433-723F-44F8-B01B-5F969E8C38E3#page/1>

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма текущей аттестации: реферат, тестирование.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор РПД ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

преподаватель Логвинова Анастасия Владимировна