

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

«

2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.В.02.01 (П)

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки/специальность 46.04.01 История

Название программы «Страны Восточной Азии в современном мире»

Программа подготовки - академическая

Форма обучения - очная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2017

1. Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является достижение следующих результатов образования:

- формирование и развитие профессиональных навыков применения современных методов и методик преподавания по дисциплинам профиля магистерской программы;
- овладение основами учебно-методической работы, педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы

2. Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. Закрепление устойчивых знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
2. Овладение методикой подготовки, проведения и анализа разнообразных форм учебных занятий;
3. Формирование представления о современных образовательных информационных технологиях, о содержании и документах планирования учебного процесса
4. Выработка ответственности за результаты своего труда, навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации учебной деятельности магистров;
5. Совершенствование качества профессиональной подготовки

3. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ООП.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части Б 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Философия и методология науки

Правоведение

Междисциплинарные подходы в современной исторической науке

Актуальные проблемы исторических исследований

Иностранный язык как средство делового общения

История международных отношений в восточно-азиатском регионе

Трудовая этика в странах Восточной Азии

Политические элиты в государствах Восточной Азии

Проблемы безопасности и конфликты в государствах Восточной Азии

Регион иероглифической культуры: трансграничные и транскультурные тренды в Восточной Азии

Лингвострановедение Китая

Дисциплины по выбору

Демографическая ситуация в странах Восточной Азии

Гендерные проблемы в странах Восточной Азии

Дисциплины по выбору

Культурное наследие в современной политической и социальной практике стран Восточной Азии

Религиозные факторы в общественно-политическом развитии стран Восточной Азии

Дисциплины по выбору

Литература Китая: традиции и новации
Философские традиции стран Восточной Азии

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является частью подготовки высококвалифицированных преподавателей и проводится в базовых воспитательных учреждениях и вузах. Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлено на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в высшей школе. Успешное прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности требует от магистрантов высокого уровня общенаучной, исторической, психолого-педагогической и методической подготовки.

Прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предшествовала учебная (научно-исследовательская) практика, во время которой магистранты приобрели опыт научно-исследовательской работы, получили новые профессиональные навыки.

4. Тип и способ проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
	<i>ОК 2</i>	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: основы организации и работы в коллективе Уметь: нести социальную и этическую ответственность за принятые решения Владеть: навыками работать в коллективе и решать нестандартные задачи
	<i>ПК6</i>	владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	Знать: основы педагогической деятельности Уметь: применить основы педагогической деятельности в преподавании курса истории Владеть: способностью на практике использовать знание основ педагогической деятельности преподавания курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования
	<i>ПК 7</i>	способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей	Знать: роль традиционных и современных политических, социокультурных, экономических факторов, а также роль человеческого фактора в формировании цивилизационной составляющей Уметь: анализировать роль традиционных и современных политических, социокультурных, экономических факторов, а также роль человеческого фактора в формировании цивилизационной составляющей народов восточно-азиатского мира Владеть: способностью использовать понимание роли традиционных и современных политических, социокультурных, экономических факторов в развитии восточно-азиатских народов и обществ
	<i>ПК 8</i>	способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности	Знать: основы работы в области современных информационно-коммуникационных технологий Уметь: применить информационно-коммуникационных технологии Владеть: способностью применения современных информационно-коммуникационных технологий в учебной и образовательной деятельности

6. Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и

опыта профессиональной деятельности

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 2 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 216 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 4 недели. Время проведения практики 7 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочная лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Изучение специальной литературы	Проведение обзора публикаций по теме Страны Восточной Азии в современном мире	1 день
Производственный этап			
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов по теме исследования в рамках практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Ознакомление с организационно-функциональной структурой факультета Работа с источниками по теме магистерской программы правового, статистического, аналитического характера	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с источниками и литературой по теме лекционного и семинарского занятия	Изучение всего объема источников и литературы, сбор, регистрация и обработка информации по темам лекционного и семинарского занятия. Изучение и систематизация информации по заданным темам. Составление плана лекции по заданной теме.	
5.	Разработка лекции по заданной теме.	Самостоятельная работа с источниками, методической литературой педагогического характера, литературой по теме лекции и семинарского занятия	2-ая неделя практики
6.	Написание текста лекции в соответствии и составление плана семинарского занятия	Приобретение практических навыков, анализ и обработка текста, умение выделить основное из большого количества информации	
7.	Проведение лекции и	Выполнение индивидуальных	3-я неделя

	семинарского занятия по заданной теме	заданий по поручению руководителя практики	практики
Подготовка отчета			
8.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	4-ая неделя практики
9.	Подготовка и защита отчета	Выступление с отчетом по результатам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - недифференцированный зачет.

7. Формы отчетности практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В качестве основной формы отчетности по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности устанавливается письменный отчет (Приложение 1).

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Дневник (Приложение 2)

Оценочный лист (Приложение 4)

8. Образовательные технологии, используемые на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика носит производственный, характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Образовательные технологии при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включают в себя: инструктаж по технике безопасности; первичный инструктаж на рабочем месте.

Научно-производственные технологии при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включают в себя: инновационные технологии, используемые в образовательном процессе, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в педагогической деятельности, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включают в себя: анализ и предварительную систематизацию источников и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Педагогика: учебник для студентов вузов /под ред. Л. П. Крившенко. М.: Проспект, 2012.

Пидкасистый П.И., Беляев В.И. Педагогика: учебник для студентов вузов. М.: Академия, 2010.

Реан А.А., Бордовская Н.В. Психология и педагогика: учебное пособие для студентов вузов. СПб, 2010.

Методические указания по практическим занятиям для студентов направления подготовки 41.03.03 востоковедение и африканистика. /Сост. К.В.Бондарева, Т.О.Ткачева. Краснодар, 2016.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Форма контроля практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК 2 ПК 6 ПК 7 ПК 8	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	ОК 2 ПК 6 ПК 7 ПК 8	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
	Производственный этап			
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов по теме индивидуального задания в рамках практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.	ОК 2 ПК 6 ПК 7 ПК 8	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационным и формами практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
4.	Ознакомление с источниками и литературой по теме лекционного семинарского занятия	ОК 2 ПК 6 ПК 7 ПК 8	Устный опрос	Раздел отчета по практике
5.	Разработка лекции и семинарского занятия по заданной теме	ОК 2 ПК 6 ПК 7 ПК 8	Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
6.	Написание текста лекции и семинарского занятия	ОК 2 ПК 6 ПК 7 ПК 8	Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
7.	Проведение лекции и семинарского занятия по заданной теме	ОК 2 ПК 6 ПК 7 ПК 8	Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
	Подготовка отчета по практике по получению			

	профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			
8.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОК 2 ПК 6 ПК 7 ПК 8	Проверка оформления отчета	Отчет
9.	Защита отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ОК 2 ПК 6 ПК 7 ПК 8	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления.
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачтено	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов. Отчет по практике представлен.
Не зачтено	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по производственной практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

а) основная литература:

Педагогика: учебник для студентов вузов /под ред. Л. П. Крившенко. М.: Проспект, 2012.

Пидкасистый П.И., Беляев В.И. Педагогика: учебник для студентов вузов. М.: Академия, 2010.

б) дополнительная литература:

Реан А.А., Бордовская Н.В. Психология и педагогика: учебное пособие для студентов вузов. СПб, 2010.

в) периодические издания.

- Вопросы истории
- Новая и новейшая история
- Азия и Африка сегодня
- Проблемы Дальнего Востока

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

- <http://www.kubsu.ru/University/library/> - Электронный каталог научной библиотеки КубГУ
- <http://www.biblioclub.ru> – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»
- <http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
- <http://dlib.eastview.com> – Базы данных компании «Ист-Вью»
- <http://www.rba.ru/> - Информационные ресурсы Российской Библиотечной Ассоциации (РБА)
- <http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная система Россия (УИС Россия)
- <http://www.shpl.ru/> - Государственная публичная историческая библиотека (электронный каталог)
- <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)
- – Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
- – Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
- – Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
- – Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
- - Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" (<http://biblioclub.ru/>)
- - Электронная библиотечная система издательства "Лань" (<https://e.lanbook.com>)
- - Электронная библиотечная система "Юрайт" (<http://www.biblio-online.ru/>)
- - Электронная библиотечная система "ZNANIUM.COM" (www.znanium.com)

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющимся на кафедре Зарубежного регионоведения и дипломатии программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Office:

- Access;
- Excel;
- Outlook ;
- PowerPoint;
- Word;
- Publisher;
- OneNote.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Перед началом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория № 246	Аудитория, оборудованная презентационной техникой
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций № 250	Аудитория, оборудованная учебной мебелью, доской, проектором
3.	Аудитория для самостоятельной работы № 257	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике № 244	Аудитория, оснащенная презентационной техникой

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет Истории, социологии и международных отношений
Кафедра Зарубежного регионоведения и дипломатии

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
по направлению подготовки 46.04.01 История**

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель

практики по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности

к.и.н., доцент кафедры Зарубежного регионоведения

Ткачева Т.О. _____

Краснодар 2017г.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Направление подготовки (специальности) 46.04.01 История

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с « » декабря 2017 г. по « » января 2018 г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)
	Посещение установочной лекции	
	Предоставление списка источников и литературы по заданной теме	
	Предоставление для проверки текста лекции и плана семинарского занятия	
	Проведение лекции и семинарского занятия	
	Предоставление и защита отчета по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	

Факультет Истории, социологии и международных отношений
Кафедра Зарубежного регионоведения и дипломатии

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Студент _____+_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 46.04.01 История

Место прохождения практики Кафедра зарубежного регионоведения и дипломатии

Срок прохождения практики с 20 декабря 2017 г. по 25 января 2018 г.

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является достижение следующих результатов образования:

- формирование и развитие профессиональных навыков применения современных методов и методик преподавания по дисциплинам профиля магистерской программы;
- овладение основами учебно-методической работы, педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы и формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
2. Владение навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования
3. Способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей
4. Способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности

Перечень заданий для прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

1. Пройти инструктаж по технике безопасности
2. Ознакомиться с графиком работы кафедры
3. Разработать план лекции и семинарского занятия по заданной теме
4. Представить текст лекции, план семинарского занятия и список использованной литературы.
5. Провести лекцию и семинарское занятие по заданной теме
6. Представить отчет о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы при практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	20.12.2017	
	Получение индивидуальных заданий	20.12.2017	
2	Производственный этап		
	Работа на рабочем месте, сбор материалов по теме исследования в рамках практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	21.12.2017- 27.12.2017	
	Ознакомление с источниками и литературой по теме лекционного и семинарского занятия	28.12.2017- 30.12.2017	
	Разработка лекции по заданной теме. Самостоятельная работа с источниками, методической литературой педагогического характера, литературой по теме лекции и семинарского занятия	03.01.2018- 05.01.2018	
	Написание текста лекции в соответствии и составление плана семинарского занятия	06.01.2018- 10.01.2018	
	Проведение лекции и семинарского занятия по заданной теме	11.01.2018- 20.01.18	
	Подготовка отчета		
	Обработка и систематизация материала, написание отчета	21.01.2018- 24.01.2018	
	Предоставление и защита отчета	25.01.2018	

Ознакомлен _____
подпись студента
расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения производственной практики (практики по получению
 профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
 по направлению подготовки
 46.04.01. История

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	незачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		зачтено	незачтено
1.	ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		
2.	ПК-6 владение навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования		
3.	ПК-7 способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей		
4.	ПК-8 способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности		

Руководитель практики _____