

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Иванов А.Г.



1 сентября 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Направление подготовки 42.04.02 - Журналистика

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Программа «Международная проблематика», «Проблемы культуры»

*(наименование направленности (профиля)специализации)*

Программа подготовки - академическая

*(академическая /прикладная)*

Форма обучения - очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация (степень) выпускника - магистр

*(бакалавр, магистр, специалист)*

Краснодар 2017

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 42.04.02 - Журналистика  
код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составила:

Ольга Александровна Болтуц, к.ф.н., доц. \_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание* \_\_\_\_\_ *подпись*

Рабочая программа преддипломной практики утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ»

протокол № 1 «30» 08 2017г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Лучинский Ю.В.

*фамилия, инициалы*

*подпись*

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № \_\_\_\_\_ «  » \_\_\_\_\_ 2017г.

Председатель УМК факультета \_\_\_\_\_

*фамилия, инициалы*

*подпись*

Рецензенты:

Адамова Адамова М.В., к.ф.н., доц., первый заместитель главного редактора ЗАО «Кубань сегодня»

Шеуджен Шеуджен Ф.Ю., к.ф.н., доц., главный редактор еженедельника «Аргументы и факты на Кубани».

### **1. Цели практики.**

**Целью прохождения** преддипломной практики является написание выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

### **2. Задачи преддипломной практики:**

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выявление степени подготовленности магистрантов к практической деятельности в современных условиях;

### **3. Место преддипломной практики в структуре ООП.**

Преддипломная практика является обязательным этапом обучения магистранта по направлению «Журналистика» программы «Международная проблематика».

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел Блок.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Для прохождения практики студент должен обладать теоретическими знаниями и практическими навыками по направлению подготовки; умениями анализировать и обобщать передовой научный опыт в выбранной профессиональной сфере.

Преддипломная практика представляет работу над магистерской диссертацией. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения дисциплин общенаучного и профессионального цикла основной образовательной программы магистратуры, содержательно и методологически должна быть связана с проводимой научно-исследовательской работой магистранта.

Преддипломная практика базируется на освоении следующих дисциплин направления и общепрофессиональных дисциплин: «Методология и методика медиаисследований», «Международные политические движения в медийном контексте», «Международные отношения в постбиполярном мире», «Научно-исследовательская работа».

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения всех частей основной образовательной программы по магистратуре.

Преддипломная практика служит основой для формирования научно-исследовательской компетентности в области журналистики. Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения магистерской программы, в частности для защиты магистерской диссертации в рамках Государственной итоговой аттестации.

Согласно учебному плану преддипломная практика проводится в 13-м семестре. Продолжительность практики - 4 недели.

Базой для прохождения педагогической практики для магистрантов, обучающихся по программе «Международная проблематика», является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

### **4. Тип (форма) и способ проведения педагогической практики:**

Тип практики: преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в

профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в следующих формах: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП ВО.

Преддипломная практика проходит в форме выполнения обязанностей стажера в структурных подразделениях вуза.

Базой для прохождения преддипломной практики для магистрантов, обучающихся по программе «Международная проблематика», является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение преддипломной практики не требует договора.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: изучение сферы научных интересов кафедры, изучение научно-исследовательской работы кафедры, изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности в вузе, овладение навыками самостоятельной аналитической работы; овладение современными методами научного исследования; ознакомление с методиками подготовки и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен приобрести следующие общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

п.п	Ко д компет енции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОК -3	Осознание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовность принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе, готовность руководствоваться ими в своей в профессиональной деятельности	Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информацией.
2	ПК -4	Владение информацией о научных исследованиях в данной сфере, отечественном и зарубежном профессиональном опыте, владение методами ее получения, анализа и накопления	Знать: основы проведения медиаисследований. Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения. Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований.

3	ПК -6	<p>Готовность аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями</p>	<p>Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику.          Уметь: ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ.          Владеть: способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>
4	ПК -7	<p>Способность осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования</p>	<p>Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования.          Уметь: ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта.          Владеть: навыками осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний.</p>

#### **6. Структура и содержание преддипломной практики:**

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из них выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 1 час, и 107 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность преддипломной практики – 4 недели. Время проведения практики 4 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Организационный этап	Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза.	1 день
<b>Основной этап</b>			
2.	Исследовательский этап	Изучение методологии научного исследования, согласование плана ВКР с научным руководителем, подготовка и написание глав ВКР, проверка на нормоконтроль и процент заимствований в тексте ВКР, подготовка и вёрстка автореферата магистерской диссертации ведение дневника практики).	1-4 неделя
<b>Завершающий этап</b>			
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия.	2 дня
4.	Итоговая аттестация	Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор

освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

## 7. Формы отчетности преддипломной практики

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название кафедры, ее история создания и развития как структурного подразделения вуза, ее местонахождение Ф.И.О. завкафедрой, структура кафедры, научное направление кафедры, достижения и награды сотрудников и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- название структурного подразделения вуза, в котором обучающийся проходил практику, в качестве кого работал; должностные обязанности;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной коллективу кафедры;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутрикафедральной жизни;
- рекомендации относительно совершенствования работы кафедры;
- последний лист отчета должен содержать заключение руководителя практики от образовательной организации:

- в заключении руководителя практики от организации от образовательной организации обязательна рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от КубГУ: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.

Дневник по практике должен содержать:

- подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики (если практика длится 4 недели, то студент расписывает каждую неделю);
- каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;
- объем 2-3 страниц формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)

Рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и рабочий вариант автореферата.

Приложение может быть представлено на электронном носителе или в печатной форме..

- характеристика

Характеристика

характеристика предоставляется с места прохождения практики на бланке с указанием структурного подразделения вуза с указанием рекомендуемой оценки, за подписью руководителя выпускной квалификационной работы.

Технические требования к отчетным документам

1. Формат — А4 (210x297 мм).
2. Размер кегля — 14.



3. Наименование шрифта — Times New Roman.
4. Межстрочный интервал — 1,5.
5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

## **8. Образовательные технологии, используемые на преддипломной практике**

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от структурного подразделения вуза, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка; экскурсия по структурному подразделению вуза; первичный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- организационно-информационные технологии (присутствие на предзащите);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, сотрудниками кафедры, деканата, методического кабинета);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы);
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение научной и учебной литературы по направлению подготовки)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:

- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении преддипломной практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и

содержание преддипломной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении преддипломной практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : <https://e.lanbook.com>.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : <http://www.biblio-online.ru>.

#### **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по реддипломной практике**

**Форма контроля педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по этапам формирования компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Организационный этап	ОК-3	Приказ о направлении на практику, записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности, собеседование с магистрантами о целях и задачах практики	Формирование представления о различных видах деятельности кафедры, о нравственных обязанностях по отношению к обществу, другим людям и самому себе
<b>Основной этап</b>				
2.	Производственный этап	ОК-3	Отчет, дневник, индивидуальное	Умение отобразить, произвести

			задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	селекцию и анализ актуальной научной информации
3.	Производственный этап	ПК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
4.	Производственный этап	ПК-6	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос	Формирование способности общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями
5.	Производственный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата,	Владеть основными современными принципами и методами медиапроектирования и медиамоделирования

			индивидуальный опрос	
Завершающий этап				
6.	Заключительный этап	ПК-4	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Владеть методами накопления информации об отечественном и зарубежном профессиональном опыте
7.	Заключительный этап	ПК-6	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Умение аккумулировать, анализировать информацию из различных источников
8.	Заключительный этап	ПК-7	Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист	Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний

9.	Итоговая аттестация	ОК-3	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Понимание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации
10.	Итоговая аттестация	ПК-4	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Умение самостоятельно проводить научно-практические исследования
11.	Итоговая аттестация	ПК-6	Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	Способность разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования
12.	Итоговая аттестация	ПК-7	Характеристика	Осуществлять

			а, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость	разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
--	--	--	---	---

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, оценочный лист, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-3	Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе. Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации
		ПК-4	Знать: иметь представление об основах проведения медиаисследований Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования Владеть: основами навыков анализа и презентации проведенных медиаисследований
		ПК-6	Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии процесса создания текстов

			<p>Уметь: ориентироваться в правовой документации, регламентирующей деятельность отдельного СМИ</p> <p>Владеть: способностью реализовывать основные нормы материального права в профессиональной деятельности</p>
		ПК-7	<p>Знать: основные современные принципы медиапроектирования</p> <p>Уметь: частично ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта</p> <p>Владеть: навыками разработки элементов концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний</p>
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-3	<p>Знать: о важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации.</p> <p>Уметь: применять нравственные обязанности по отношению к другим людям и самому себе.</p> <p>Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации</p>
		ПК-4	<p>Знать: основы проведения медиаисследований</p> <p>Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию их проведения</p> <p>Владеть: навыками анализа проведенных медиаисследований</p>
		ПК-6	<p>Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов</p> <p>Уметь: ориентироваться в основных правовых документах, регламентирующих деятельность СМИ</p> <p>Владеть: способностью реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности</p>
		ПК-7	<p>Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования</p> <p>Уметь: ориентироваться в общественно-политическом пространстве с целью определения концепции медиапроекта</p> <p>Владеть: навыками разработки</p>

			отдельной части медиапроекта на базе полученных теоретических знаний
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-3	<p>Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе.</p> <p>Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации</p>
		ПК-4	<p>Знать: основы проведения медиаисследований</p> <p>Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения</p> <p>Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований</p>
		ПК-6	<p>Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику</p> <p>Уметь: ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ</p> <p>Владеть: способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
		ПК-7	<p>Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования</p> <p>Уметь: ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта</p> <p>Владеть: навыками разработки концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний</p>

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления



### 3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

#### Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

#### 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

#### **а) основная литература:**

1. Закон Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ. [Электронный ресурс]. – URL :/ <http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvom/420402.pdf>
2. Приказ Министерства образования и науки РФ №1295 от 03.11.2015. Об утверждении федерального государственного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 - Журналистика (уровень магистратуры) [Электронный ресурс]. – URL :/ <http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvom/420402.pdf>
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 № 1383. Положение об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования
4. Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/71288178/#ixzz54QQ3tnwJ>.
5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основную образовательную программу ВО [Электронный ресурс]. – URL: <https://kubsu.ru>.
6. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: КубГУ, 2016. – 49 с.
7. Как написать магистерскую диссертацию: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. – Электрон. дан. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 175 с.
8. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ. [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие – Электрон. дан. – СПб. : Лань, 2017. – 32 с.
9. Чиченев, Н.А. Организация, выполнение и оформление магистерских диссертаций. [Электронный ресурс] : учеб. / Н.А. Чиченев, И.Г. Морозова, А.Ю. Зарапин. – Электрон. дан. – М. : МИСИС, 2013. – 58 с.

#### **б) дополнительная литература:**

- 1 Бузин В.Н. Медиапланирование. Теория и практика [Текст]: учеб. пособие для студентов высш. учеб. Заведений / В.Н. Бузин, Т.С.
- 2 Бузина. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 495 с.
- 3 Коханова Л.А. Основы теории журналистики [Текст]: учеб. Пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. «Журналистика» / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 536 с.
- 4 Мельникова Н.А. Медиапланирование. Стратегическое и тактическое планирование рекламных кампаний [Текст] / Н. А. Мельникова. – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2012. – 180 с.
- 5 Правовые и этические нормы в журналистике [Текст] / сост. Е.П. Прохоров. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2009
- 6 Стариков А.Г. Масс-медиа современной России [Текст]: учеб. пособие для образоват. учреждений высш. проф. образования / А.Г. Стариков. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 250 с.ил.
- 7 Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование [Текст]: учеб. для студентов / Ф.И. Шарков, В.Н. Бузин; Ин-т мировых цивилизаций. – М.: Дашков и К, 2013. – 488 с.

#### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

- <http://www.humanities.edu.ru> - Портал «Гуманитарное образование».
- <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование».
- <http://school-collection.edu.ru> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
- <http://seriweb.com/> - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.

#### **г) информационно-справочные системы:**

<http://elibrary.ru> - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

<http://rucont.ru> - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ».

<http://www.biblioclub.ru>- ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках.

<http://www.iqlib.ru> - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»

<http://slovari.yandex.ru> - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

#### **1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики**

Электронная библиотечная система [«Университетская библиотека ONLINE»](http://www.biblioclub.ru) [электронный ресурс] . URL : [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : <https://e.lanbook.com>.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : <http://www.biblio-online.ru>.

Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

#### **2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

##### **11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

AdobeAcrobatXPro создание редактирование PDF документов

Операционная система MSWindows версии XP, 7,8,10

Пакет офисных программ MicrosoftOffice 2010.

Гарант Справочно- правовая система

Консультант + Справочно- правовая система

WinRAR 3x Программа -архиватор.

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

### 11.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

## 12. Методические указания для обучающихся по прохождению преддипломной практики

Перед началом преддипломной практики в структурном подразделении вуза магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики от структурного подразделения вуза.

Магистранты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 13. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для полноценного прохождения преддипломной практики в распоряжение магистрантов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная учебной мебелью.
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью
3.	Аудитория для	Аудитория для самостоятельной работы,

	самостоятельной работы	оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Компьютерный класс	Программное обеспечение
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оборудованная учебной мебелью.

