

АННОТАЦИЯ
дисциплины М2.В.ОД.4
Техника подготовки судебных документов

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 20,5 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 16 ч., иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе контрольная работа 0,2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 114,8 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)

1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Техника подготовки судебных документов» является формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Цель преподавания дисциплины – усвоение магистрантами углубленных комплексных знаний в области техники подготовки судебных документов в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве.

1.2 Задачи дисциплины

– Углубленное изучение техники подготовки судебных документов, способствующее наиболее полному освоению теории и практики современного гражданского, административного и уголовного судопроизводства;

– анализ гражданского процессуального, административно-процессуального и уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по вопросам техники подготовки судебных документов;

– выработка умения готовить проекты основных судебных документов;

– выработка навыка подготовки и презентации правовых заключений по спорным практическим ситуациям в области техники подготовки судебных документов в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов знаний об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня; способности применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Техника подготовки судебных документов» относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина «Техника подготовки судебных документов» имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, уголовно-процессуальное право, административно-процессуальное право и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности магистрантов, необходимым при освоении дисциплины «Техника подготовки судебных документов», включают владение понятийным аппаратом и твердое знание базовых положений таких юридических дисциплин, как теория государства и права, гражданское процессуальное

право, арбитражное процессуальное право, уголовно-процессуальное право, административно-процессуальное право и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Техника подготовки судебных документов» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-3; ПК-2; ПК-7.

| Компетенция | Компонентный состав компетенций | | |
|---|--|--|--|
| | <i>Знает:</i> | <i>Умеет:</i> | <i>Владеет:</i> |
| ОК-3 способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень | основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности | выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности | различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня |
| ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы реализации норм права, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права и порядок их применения, включая технику подготовки судебных документов в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве. | правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, включая технику подготовки судебных документов в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве. | технологиями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методикой их толкования, техникой определения их иерархического положения в системе источников права, включая технику подготовки судебных документов в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве. |

| | | | |
|---|--|---|--|
| ПК-7 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты | основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов | определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов | техникой толкования различных нормативных правовых актов, включая их толкование в судебных документах. |
|---|--|---|--|

Разделы дисциплины, изучаемые в семестре (для магистрантов 3ФО)

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|-----------|---|------------------|-------------------|----|----|------------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Самостоятельная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Судебная деятельность как разновидность правоприменения | 27 | - | 4 | | 23 |
| 2 | Судебные акты и техника их составления | 27 | 2 | 2 | | 23 |
| 3 | Техника подготовки судебных актов в гражданском судопроизводстве | 27 | 2 | 2 | | 23 |
| 4 | Техника подготовки судебных актов в административном судопроизводстве | 27 | - | 4 | | 23 |
| 5 | Техника подготовки судебных актов в уголовном судопроизводстве | 27 | - | 4 | | 23 |
| | <i>Итого:</i> | 144 | 4 | 16 | | 115 |

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Административное судопроизводство : учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101>.
2. Крашенинников, П.В. Курс уголовного процесса : учебное издание / П.В. Крашенинников ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора и др. -

Москва : Статут, 2016. - 1278 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1208-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452685>.

3. Гражданский процесс : учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др. ; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского процесса ; под ред. М.К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0950-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450563>.

4. Стародубова, Г.В. Уголовный процесс : практикум / Г.В. Стародубова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016. - 146 с. - ISBN 978-5-9273-2307-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441608>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор (ы) РПД _____ С.В. Потапенко
Ф.И.О