

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

«11 июля» 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.12 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ В ПРОЕКТНОМ
МЕНЕДЖМЕНТЕ. НАУЧНЫЙ СЕМИНАР**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Управление проектами

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация
(степень) выпускника магистр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Программу составила:

Дармилова Ж.Д., профессор кафедры мировой экономики и менеджмента, д-р. экон. наук, профессор



Рабочая программа дисциплины «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» обсуждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента протокол № 8 от «22» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой Шевченко И.В.

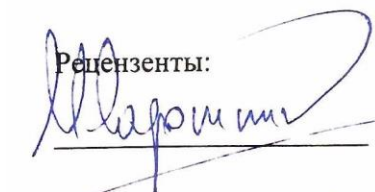
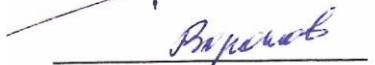


Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета протокол № 10 от «27» июня 2017г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Сафощкин Игорь Николаевич – Управляющий директор ООО «НАМА»

Воронов Александр Александрович, профессор кафедры маркетинга и торгового дела КубГУ, докт. экон. наук, профессор

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у будущих магистров теоретико-методологических знаний и закрепление профессиональных навыков в области диагностики и решения проблем управления и проектной деятельности в современной организации.

Выполнение данной программы предполагает систематизацию и углубление имеющихся знаний по общему менеджменту, процессному и проектному управлению, взаимосвязи системы стратегического управления и управления проектами; изучение концептуальных основ процессного подхода, как современного инструмента управления компаниями; исследование стратегий и тактик управления организационными изменениями в компании; понимание особенностей определения компетенций менеджера проекта.

1.2. Задачи дисциплины.

формирование знаний основных теоретических положений диагностики проблем управления проектами, используя результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам проектного менеджмента; методов и приемов критического анализа современных экономических исследований в области управления проектами; умений выявлять основные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; навыков применять методы и критерии оценки результатов научных разработок в проектном менеджменте; представлять результаты проведенного исследования.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.12 «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП по направлению «Менеджмент» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке магистров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих знаний студентов.

Курс «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» рассчитан на слушателей, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, маркетинга, методов планирования и прогнозирования и анализа хозяйственной деятельности.

Методологической основой изучения дисциплины является системно-ситуационный подход, применение которого обуславливается наличием у обучающихся знаний философского, исторического, гуманитарного, культурологического социального, экономического, политологического, психологического характера, а также других знаний, полученных при изучении следующих управленческих дисциплин: менеджмента, теории организации, теории управления.

Магистранты, приступившие к изучению дисциплины «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар», должны понимать основные законы общественного и экономического развития, закономерности формирования и развития организаций как открытых социально-экономических систем, знать концепции, принципы, методы управления современной компанией; факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на ее систему менеджмента; особенности процесса управления экономическими субъектами бизнеса, принципами управления предприятий на разных рынках, владеть культурой мышления, уметь логично и ясно строить устную и письменную речь, аргументировано объяснять свою позицию, работать с информацией и эффективно взаимодействовать в группе.

Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» дают

магистранту системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра менеджмента.

Для овладения дисциплиной «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» обучающиеся должны иметь представление об основах управления проектами, обладать сведениями о современном проектном менеджменте как объекте профессиональной деятельности, обязаны усвоить информацию по организации управленческих решений и оценке персонала, знать закономерности и законы диалектики, категории философии, применяемых в экономических исследованиях, уметь использовать инструментарий для исследования существующих и новых проблем развития современного менеджмента в практике как российских, так и международных компаний.

Последующими дисциплинами, для которых данная дисциплина является базовой: Международная практика проектного менеджмента, Управление организационным развитием корпораций, Проектный маркетинг, Методы и инструменты управления рисками в проектном менеджменте.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины формируются следующие компетенции обучающихся: ПК-6, ПК-7

Индекс компетенции	Формулировка компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-6	способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	основные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественным и и зарубежными исследователям и по проблемам проектного менеджмента; - общепринятые методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; - структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в проектном менеджменте;	оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам проектного менеджмента; - выявлять основные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; - составить рабочий план и программу проведения собственных научных	основными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей; - методикой разработки собственных научно-исследовательских программ в проектном менеджменте

			исследований и разработок в проектном менеджменте	
ПК-7	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	основные правила подготовки научного доклада, отчета или статьи, иных научных трудов.	анализировать и оценивать достоверность полученных результатов исследований при подготовке научного доклада, отчета или статьи, иных научных трудов.	приемами сбора, оценки, обобщения полученной в ходе исследования информации.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице для студентов ЗФО.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			9	A	B	C
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		72				72
Занятия лекционного типа		8				8
Лабораторные занятия		-				-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		16				16
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		3,8				3,8
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		44				44
<i>Курсовая работа</i>						
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		20				20
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		10				10
<i>Решение кейсов</i>		10				10
Подготовка к текущему контролю		4				4
Контроль:						
Подготовка к зачету						
Общая трудоемкость	час.	72				72
	в том числе контактная работа	24,2				24,2
	зач. ед	2				2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в семестре С (заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов
---	-----------------------	------------------

разд ела		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теория и методология менеджмента	18	2	4		12
2.	Конвертация корпоративной стратегии в бизнес-процессы	18	2	4		12
3.	Методологические аспекты взаимосвязи стратегического и проектного управления в компании	16	2	4		10
4.	Особенности управления отдельными типами проектов	16	2	4		10
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	16		44

2.3 Содержание разделов дисциплины

№ и наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
2	3	4
Теория и методология менеджмента	Тема 1. Современное содержание понятия "менеджмент". "Управление", "Менеджмент", "Руководство". Синонимические ряды, связанные с этими терминами. Современные определения понятий "управление" и "менеджмент". Их сравнительная характеристика. Особенности использования этих терминов в научной литературе и на практике. Тема 2. Содержание, характеристики и особенности менеджмента. Современный состав менеджмента. Дифференциация и интеграция современного менеджмента. Структура видов менеджмента. Связь видов менеджмента с экономикой. Состав критериев классификации видов менеджмента. Классификация процессов как объектов управления. Менеджмент по уровням взаимодействия. Менеджмент по элементам руководства. Менеджмент по этапам реализации проектов. Масштаб охвата как объект управления. Менеджмент по субъекту управления. Классификация менеджмента по методу управления. Виды менеджмента по стилю управления. Направления дифференциации менеджмента. Направления интеграции менеджмента. Тема 3. Жизненный цикл организации. Подход И.Адизеса, Л.Грейнера к жизненному циклу организации. Основные этапы и «болезни» роста. Стили руководства по Й.Адизесу: РАЕI. Эффективный код Адизеса. Роль проектного управления на каждом этапе жизненного цикла организации.	контроль ные вопросы эссе презентац ии доклады

Конвертация корпоративной стратегии в бизнес-процессы	Тема 4: Сущность стратегического планирования в компании Основные задачи стратегического менеджмента. Сущность стратегического управления. Общая концепция стратегического управления. Этапы развития. Объекты стратегического управления. Основные понятия стратегического менеджмента. Стратег. Миссия. Целевые установки. Цели. Роль стратегического анализа в процессе разработки стратегии. Структура анализа (определение главных экономических характеристик промышленного развития; определение и оценка движущих сил; оценка силы конкуренции; оценка конкурентной позиции компании в отрасли; выявление ключевых факторов успеха). Ситуационный анализ организации. Концепция General Electric/McKinsey. Структура модели. Характеристика областей. Сильные и слабые стороны модели. Концепция Arthur D. Little. Структура модели. Характеристика областей. Сильные и слабые стороны модели. Тема 5. Дизайн бизнес-процессов и их связь со стратегией компании. Процессный подход к управлению: его содержание и преимущества. Процессная структура организации. Принципы процессного подхода. Процессно-ориентированная организация. Сравнение процессного и функционального подходов к управлению. Понятие бизнес-процесса. Типовые элементы бизнес-процесса. Регламент бизнес-процесса. Система показателей процесса. Структура функционального блока бизнес-процесса. Взаимосвязи блоков бизнес-процессов по управлению, по входу. Обратная связь по управлению. Взаимосвязь "выход-механизм". Принципы моделирования бизнес-процессов организации. Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов. Основные объекты блок-схемы описания бизнес-процесса. Преимущества использования блок-схем для описания бизнес-процессов. Нотации класса WorkFlow. Стандарты BPM. Архитектура ARIS. Сравнительный анализ ARIS с другими нотациями. Нотации IDEF0 и IDEF3. Основные объекты. Связи между объектами. Обратные связи. Правила описания процессов. Объемные объекты. Сравнительный анализ IDEF с другими нотациями.	презентации контрольные вопросы кейсы доклады
Методологические аспекты взаимосвязи стратегического и проектного управления в компании	Тема 6. Основные концепции управления эффективностью компании (Performance based management). Концепция BSC – Сбалансированная система показателей. Концепция EVA – Экономическая добавленная стоимость. Концепция “Tableaubord” – Цифровая панель управления. Концепция ABM – Управление на основе процессов. Карта сбалансированных показателей. Взаимосвязь BSC и стратегии. Разработка стратегии на основе BSC.	презентации контрольные вопросы кейсы доклады

	Финансовая составляющая BSC. Клиентская составляющая BSC. Составляющая внутренних процессов BSC. Составляющая обучения и развития BSC. Процесс разработки BSC. Ключевые показатели деятельности компании (KPI). Тема 7. Ключевые вопросы проектного управления Сущность проектного управления. Стандартизация и формализация проектной деятельности. Взаимосвязь стратегии компании и проектного управления. Основные модели, их преимущества и недостатки. Концептуальная модель стратегического проектного управления. Стратегический уровень, интегративный уровень, функциональный уровень, тактический уровень. Деятельность, выполняемая на каждом уровне. Проекты внутри кампаний СБЕ; корпоративные программы; корпоративные проекты; проекты функциональных подразделений. Стратегический анализ проекта. Сущность, этапы, инструменты. Отличие стратегического анализа проекта от стратегического анализа компании. Методы стратегического анализа проектов на каждом этапе управления проектами. Использование модели Stage-Gate при стратегическом планировании и текущем управлении проектом. Сущность, этапы, точки принятия решений. Инструменты управления проектами. Принципы отбора инструментов. Особенности их набора в разных типах проектов и на различных этапах. Идентификация и управление заинтересованными сторонами в проекте. Основные модели.	
Особенности управления отдельными типами проектов	Тема 8. Управление внутренними проектами организационных изменений. Понятие об управлении изменениями. Пять парадигм организационных изменений Этапы управления изменениями Типичные ошибки при реализации изменений. Модель организационных изменений К.Левина: размораживание - движение - замораживание. Модель ограниченных изменений. Силовое поле изменений. Уравнение изменений. ADKAR Источники сопротивления изменениям и методы их преодоления. Области организационных изменений: стратегия, структура, технология, персонал. Проявление системности при реализации изменений. Основные виды стратегий изменений. “Теория О” и “Теория Е” как стратегия организационных изменений Лидерство в управлении изменениями. Лидерство как проблема организационного поведения. Понятия о переходном и преобразующем лидерстве. Задачи лидера на различных стадиях организационных изменений. Примеры эффективного лидерства при проведении организационных изменений. Этапы консультационного проекта: первый контакт, подготовка предложения, заключение контракта, организационная диагностика,	презентации контрольные вопросы кейсы доклады

	представление результатов организационной диагностики, разработки стратегии организационных интервенций, осуществление интервенций, анализ полученных результатов и обратная связь. Проблема консультант-клиентских отношений. Взаимная ответственность консультанта и клиента. Этика управленческого консалтинга.	
--	--	--

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теория и методология менеджмента	Современное содержание понятия "менеджмент". "Управление", "Менеджмент", "Руководство".	контрольные вопросы
2.	Конвертация корпоративной стратегии в бизнес-процессы	Дизайн бизнес-процессов и их связь со стратегией компании	контрольные вопросы
3.	Методологические аспекты взаимосвязи стратегического и проектного управления в компании	Основные концепции управления эффективностью компании	контрольные вопросы
4.	Особенности управления отдельными типами проектов	Управление внутренними проектами организационных изменений	контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа

На основе лекционного материала, изучения основной и дополнительной научной литературы магистранты продолжают изучение дисциплины на практических занятиях. Основная цель этих занятий состоит в углубленном изучении наиболее значимых разделов курса, приобретении практических навыков анализа конкретных социально-экономических явлений и процессов, выявлении имеющихся проблем, обосновании возможных путей их решения. Практические занятия позволяют закрепить полученные на лекциях и при чтении учебной и научной литературы знания. Используются различные формы организации практических занятий: проведение опросов, написание эссе и рефератов, решение задач и кейсов.

Содержание практических занятий, структурированное по разделам:

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Теория и методология менеджмента	Современный состав менеджмента Дифференциация и интеграция современного менеджмента. Структура видов менеджмента. Связь видов менеджмента с экономикой. Состав критериев	контрольные вопросы рефераты, эссе

		классификации видов менеджмента. Классификация процессов как объектов управления. Менеджмент по уровням взаимодействия. Менеджмент по элементам руководства. Менеджмент по этапам реализации проектов. Масштаб охвата как объект управления. Менеджмент по субъекту управления. Классификация менеджмента по методу управления. Виды менеджмента по стилю управления. Направления дифференциации менеджмента. Направления интеграции менеджмента. Подход И.Адизеса, Л.Грейнера к жизненному циклу организации. Основные этапы и «болезни» роста. Стили руководства по Й.Адизесу: РАЕІ. Эффективный код Адизеса. Роль проектного управления на каждом этапе жизненного цикла организации.	доклады презентации кейсы
2	Конвертация корпоративной стратегии в бизнес-процессы	Основные задачи стратегического менеджмента. Сущность стратегического управления. Общая концепция стратегического управления. Этапы развития. Объекты стратегического управления. Основные понятия стратегического менеджмента. Стратег. Миссия. Целевые установки. Цели. Роль стратегического анализа в процессе разработки стратегии. Структура анализа (определение главных экономических характеристик промышленного развития; определение и оценка движущих сил; оценка силы конкуренции; оценка конкурентной позиции компании в отрасли; выявление ключевых факторов успеха). Ситуационный анализ организации. Концепция General Electric/McKinsey. Структура модели. Характеристика областей. Сильные и слабые стороны модели. Концепция Arthur D. Little. Структура модели. Характеристика областей. Сильные и слабые	

3	Методологические аспекты взаимосвязи стратегического и проектного управления в компании	стороны модели. Сущность проектного управления. Стандартизация и формализация проектной деятельности. Взаимосвязь стратегии компании и проектного управления. Основные модели, их преимущества и недостатки. Концептуальная модель стратегического проектного управления. Стратегический уровень, интегративный уровень, функциональный уровень, тактический уровень. Деятельность, выполняемая на каждом уровне. Проекты внутри компаний СБЕ; корпоративные программы; корпоративные проекты; проекты функциональных подразделений. Стратегический анализ проекта. Сущность, этапы, инструменты. Отличие стратегического анализа проекта от стратегического анализа компании. Методы стратегического анализа проектов на каждом этапе управления проектами. Использование модели Stage-Gate при стратегическом планировании и текущем управлении проектом. Сущность, этапы, точки принятия решений. Инструменты управления проектами. Принципы отбора инструментов. Особенности их набора в разных типах проектов и на различных этапах. Идентификация и управление заинтересованными сторонами в проекте. Основные модели.	
4	Особенности управления отдельными типами проектов	Понятие об управлении изменениями. Пять парадигм организационных изменений Этапы управления изменениями Типичные ошибки при реализации изменений. Модель организационных изменений К.Левина: размораживание - движение - замораживание. Модель ограниченных изменений. Силовое поле изменений. Уравнение изменений. ADKAR Источники сопротивления изменениям и методы их преодоления. Области организационных изменений:	

		стратегия, структура, технология, персонал. Проявление системности при реализации изменений. Основные виды стратегий изменений. “Теория О” и “Теория Е” как стратегия организационных изменений. Лидерство в управлении изменениями. Лидерство как проблема организационного поведения. Понятия о переходном и преобразующем лидерстве. Задачи лидера на различных стадиях организационных изменений. Примеры эффективного лидерства при проведении организационных изменений. Этапы консультационного проекта: первый контакт, подготовка предложения, заключение контракта, организационная диагностика, представление результатов организационной диагностики, разработки стратегии организационных интервенций, осуществление интервенций, анализ полученных результатов и обратная связь. Проблема консультант-клиентских отношений. Взаимная ответственность консультанта и клиента. Этика управленческого консалтинга.	
--	--	--	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены учебным планом

2.3.4 Примерная тематика

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Методологическое обеспечение управления проектами	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Методические указания по выполнению расчётно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2.	Методология управления монопроектом	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Методические указания по выполнению расчётно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

3. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины лекции, семинары, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

При освоении дисциплины в учебном процессе применяются активные и интерактивные (взаимодействующие) формы проведения занятий, а именно:

- дискуссии;
- проблемное обучение;
- деловые игры.

Такие образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего магистра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Менеджмент реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций и т.д.) В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участвующих в процессе обучения, включая преподавателя. Эти методы в наибольшей степени способствуют личностно ориентированному подходу (обучение в сотрудничестве). При этом преподаватель выступает скорее в роли организатора процесса обучения, лидера группы, создателя условий для проявления инициативы обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации (ПК-8, ПК-9)

Тематика рефератов, эссе:

1. Качества глобального менеджера: культурная любознательность, толерантность
2. Метод всесторонней обратной связи (360-Degree Feedback): достоинства и ограничения, необходимость и достаточность
3. Современные проблемы реализации принципа полномочий и компетентности
4. Проблемы взаимодействия уровней управления, подразделений организации при проведении исследовательских работ
5. Партисипативный менеджмент в современных организациях
6. Направления дифференциации и интеграции менеджмента в современных условиях.
7. Проблема разрыва в знаниях менеджеров и специалистов
8. Проблема оценки управленческой деятельности как отдельного процесса в отрыве от производственной деятельности
9. Современные механизмы обеспечения справедливости в организации
10. Возможные негативные последствия информатизации в современных реалиях управленческой деятельности
11. Стили управления руководителей в организации. Актуальность и необходимость. Современное состояние и тенденции.
12. Отрицание, конформизм, мимикрия и адаптивный индивидуализм как типы адаптации человека к организационному окружению
13. Система управления всеобщим качеством (TQM), их влияние на развитие процессного подхода к управлению.

14. Демократизация управления как объективное требование совершенствования технологии менеджмента в современных условиях
15. Развитие творческого мышления менеджеров. Необходимость и потребность
16. Проблема соотношения и взаимосвязи организационных, административных и социально-психологических методов управления в свете необходимости повышения эффективности организаций.
17. Власть, влияние и лидерство. Современные взгляды. Современные роли руководителя
18. Факторы, определяющие современный контекст менеджмента: Глобализация, Интернационализация, Проблемы ресурсов, Экология, Неравномерность социального развития
19. Современные методы и формы оплаты труда на предприятиях
20. Дифференциация и интеграция современного менеджмента. Близость и однозначность отдельных видов менеджмента
21. Роль организационной культуры в современных подходах к управлению предприятием. Субъективные и объективные элементы организационной культуры. Современное состояние и тенденции
22. Качества глобального менеджера: сильная самоидентичность, способность работать в условиях повышенной неопределенности
23. Участники команды управления бизнес-процессами: лидер, коммуникатор (фасилитатор), внешний консультант, координатор. Их особенности и требования к ним.
24. Система сбалансированных показателей – дань моде или ценный инструмент управления
25. Процедура анализа бизнес-процессов организации и принцип постоянного совершенствования.
26. Стратегическое видение и стратегический оппортунизм. Взаимоисключение, взаимодополнение или альтернатива?
27. Преодоление сопротивления нововведениям. Современные методы, тенденции, практика
28. Основные источники инновации, ее постоянные и ситуационные проблемы и противоречия.
29. Современная пересмотр критериев оценки линейных менеджеров как претендентов на вакантное место.
30. Концепция LeanThinking – панацея для российских предприятий? Актуальность и необходимость применения в современных условиях
31. Современные взгляды на сущность менеджмента
32. Черты японской школы менеджмента в российском менеджменте
33. Коучинг как современное направление менеджмента. Проблемы. Тенденции. Перспективы
34. UML-диаграммы. Цели использования, правила разработки, особенности использования
35. Роль руководителя в разрешении конфликтных ситуаций. Современные стили и методы руководства
36. Концепция «Призмы эффективности» как современный подход к управлению

Требования к содержанию и объему эссе и рефератов.

В процессе написания эссе и рефератов важно продемонстрировать: умение осмыслить конкретную проблему и сформулировать определенную позицию относительно нее; умение самостоятельно проводить поиск литературы по определенной тематике; умение на основании прочитанного материала по определенной проблеме проанализировать конкретную ситуацию; умение аргументировано изложить свою позицию по определенному вопросу; умение правильно оформлять цитаты и ссылки на

литературу. Объем эссе до 10 страниц компьютерного текста (включая титульный лист и список использованных источников), рефератов – до 15 страниц. Эссе и рефераты должны быть оформлены в соответствии с требованиями ГОСТов

Контроль аудиторной и самостоятельной работы осуществляется в форме устного или письменного опроса, групповой дискуссии.

Вопросы для дискуссии в рамках занятий лекционного типа и проблемных занятий семинарского типа:

1. Менеджмент. Управление. Администрирование. Современный взгляд на сущность и содержание
2. Современные взгляды на сущность менеджмента
3. Тенденции развития современного менеджмента
4. Принятие решений в современной системе менеджмента
5. Актуальность принципа централизации и децентрализации управления
6. Рациональное сочетание единоначалия и инициативности
7. Мнение отечественных и зарубежных авторов на сущность и содержание менеджмента
8. Место и роль менеджмента на современных предприятиях различных форм собственности
9. Какие составляющие теории менеджмента Вы считаете наиболее значимыми для практики менеджмента?
10. Практические аспекты реализации принципов и функций менеджмента и современные проблемы
11. Инновации в современной системе менеджмента. Проблемы и перспективы
12. Современные проблемы корпоративного управления
13. Современные особенности реализации принципов корпоративного управления
14. Проблемы и перспективы развития корпоративного управления в России.
15. Проблемы информационной обеспеченности системы управления
16. Трансформация принципов управления в современных условиях
17. Проблема качества и достаточности информации в современных системах управления
18. Современные проблемы взаимосвязи концептуального, тактического и оперативного уровней управления предприятием
19. Взаимосвязь системного, целевого, функционального, процессного и ситуационного подходов в современном менеджменте
20. Направления дифференциации и интеграции менеджмента в современных реалиях
21. Логика развития менеджмента организации и формирование процессного подхода.
22. Перерабатывающая, управляющая и обеспечивающая подсистемы операционной системы и влияние их содержания на реализацию процессного подхода к управлению организацией
23. Проблема формального и неформального лидерства в современных условиях
24. Проблемы персонального менеджмента в системе антикризисного управления
25. Организация коммуникационных сетей в менеджменте
26. Современные проблемы реализации принципа полномочий и компетентности
27. Особенности делового администрирования на государственных предприятиях и в общественных организациях
28. Проблемы превышения власти и полномочий
29. Адаптация к новой культуре: культурный шок и его преодоление
30. Качества глобального менеджера: культурная любознательность, толерантность
31. Качества глобального менеджера: сильная самоидентичность, способность работать в условиях повышенной неопределенности

32. Причины неудач слияний и поглощений и способы их предотвращения
33. Новое отношение к опыту как основа построения научающейся организации
34. Особенности лидерства в российском бизнесе
35. Вознаграждение по результатам: реальный метод или красивая идея?
36. Метод всесторонней обратной связи (360-Degree Feedback): достоинства и ограничения, необходимость и достаточность
37. Возможные негативные последствия информатизации в современных реалиях управленческой деятельности
38. Проблема разрыва в знаниях менеджеров и специалистов.
39. Концептуальные и технические навыки современного менеджмента. Оптимальное их сочетание
40. Качества, необходимые менеджеру XXI века
41. Проблемы оценки конкурентоспособности компаний
42. Человеческий ресурс как один из факторов повышения конкурентоспособности организации
43. Развитие творческого мышления менеджеров. Необходимость и потребность
44. Формирование российской модели менеджмента
45. Внешнее консультирование бизнеса. Преимущества и недостатки Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-6. *Знает* основные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам проектного менеджмента; общепринятые методы и приемы критического анализа современных экономических исследований; структуру рабочего плана и программы научных исследований и разработок в проектном менеджменте; *умеет* оценить и критически проанализировать научный уровень и результаты имеющихся исследований и разработок по проблемам проектного менеджмента; выявлять основные направления научных исследований и учитывать их результаты при разработке собственной программы научного исследования; составить рабочий план и программу проведения собственных научных исследований и разработок в проектном менеджменте, *владеет* основными методами и критериями оценки результатов научных разработок отечественных и зарубежных исследователей; методикой разработки собственных научно-исследовательских программ в проектном менеджменте.

ПК-7. *Знает* основные правила подготовки научного доклада, отчета или статьи, иных научных трудов, *умеет* анализировать и оценивать достоверность полученных результатов исследований при подготовке научного доклада, отчета или статьи, иных научных трудов, *владеет* приемами сбора, оценки, обобщения полученной в ходе исследования информации.

Подготовка презентаций сообщений и рефератов по учебной дисциплине. Сообщения и рефераты обучающиеся готовят в рамках тем ВКР и должны содержать обоснование темы исследования, определение цели, задач, предмета, объекта и гипотез исследования. Алгоритм работы: 1. Поиск литературы и анализ литературы и источников по данной проблеме. 2. Подготовка сообщения в письменном виде и его презентации. Особое внимание уделяется анализу уже имеющихся достижений в исследуемой области знаний.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену

По разделу 1

1. Сформулируйте типичное различие терминов "менеджмент" и "управление". Перечислите имеющиеся на сегодняшний день концепции и подходы к менеджменту.

2. Поясните содержательное значение каждого из известных подходов к менеджменту. Какую из концепций менеджмента Вы считаете наиболее продуктивной для современного конкурентоспособного бизнеса?

3. Раскройте содержание теории менеджмента. Какие характерные особенности имеет теория менеджмента по сравнению с другими науками?

4. Сущность кибернетического подхода к системе управления предприятием.

5. Взаимодействие стратегического и оперативного уровней управления предприятием.

6. Направления дифференциации и интеграции менеджмента в современных условиях.

7. Проблема оценки управленческой деятельности как отдельного процесса в отрыве от производственной деятельности

8. Факторы, определяющие современный контекст менеджмента: Глобализация, Интернационализация, Проблемы ресурсов, Экология, Неравномерность социального развития

9. Стратегическое видение и стратегический оппортунизм. Взаимоисключение, взаимодополнение или альтернатива?

10. Определение и сущность процессного подхода. Потребители, владельцы бизнес-процесса. Бизнес-процесс и его составляющие (технология, персонал, материалы, оборудование, производственная среда)

11. Правильная последовательность внимания к стратегии, проектированию организационной структуры управления и моделированию бизнес-процессов.

12. Понятие входа и выхода бизнес-процесса. Виды ресурсов, используемых в процессах. Основные и вспомогательные, внутренние и внешние процессы. Их потребители

13. Порядок регламентации бизнес-процесса

14. Управление качеством процессов. Принципы МС ИСО серии 9000, связанные с процессным подходом. Отличия инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов.

По разделу 2

15. Содержание цикла PDCA. Влияние организационной структуры на сегментирование деятельности организации

16. Понятие нотации. Графический язык блок-схем алгоритмов

17. Нотации класса WorkFlow. Отличия систем Workflow от других систем.

18. Графический язык моделей процессов ARIS. Основные объекты. Связи объектов. Правила описания процессов.

19. Нотации IDEF0 и IDEF3. Цели использования, правила разработки, особенности использования.

20. Особенности организационной, информационной, логистической и операционной систем организации и особенности их использования в процессном подходе к управлению

21. Взаимодействие функционального и процессного подходов к управлению организацией. Сетевое планирование и управление как элемент функционального подхода к управлению организацией.

22. Современные системы управления предприятием: MRP–стандарт, развитие MRP-стандарта управления предприятием: MRP-1, CRP, MRP-II, DRP, ERP.

23. Система показателей бизнес-процессов: их роль в повышении эффективности исполнения бизнес-процессов.

24. Взаимосвязи блоков бизнес-процессов по управлению, по входу, обратная связь по управлению, взаимосвязь "выход-механизм" и особенности их описания в различных нотациях.

25. Горизонтальные процессы и их использование в практике выделения, регламентации и управления бизнес-процессами.
26. Сквозные (межфункциональные) процессы и их использование в практике выделения, регламентации и управления бизнес-процессами.
27. Проблемы выделения границ бизнес-процессов и рекомендуемые варианты ее решения.
28. Основные процедуры оптимизации бизнес-процессов. Процедура анализа бизнес-процессов организации и принцип постоянного совершенствования.

По разделу 2-3

29. Процесс внедрения системы управления бизнес-процессами.
30. Участники команды управления бизнес-процессами: лидер, коммуникатор (фасилитатор), внешний консультант, координатор. Их основные полномочия, обязанности и ответственность.
31. Концепция LeanThinking. Сущность. Актуальность и необходимость применения в современных условиях
32. Концепция «Призмы эффективности» как современный подход к управлению
33. Концепция BSC – Сбалансированная система показателей. Концепция EVA – Экономическая добавленная стоимость. Концепция “Tableaudebord” – Цифровая панель управления. Концепция ABM – Управление на основе процессов. Их сущность. Преимущества и недостатки.
34. Карта сбалансированных показателей. Взаимосвязь BSC и стратегии. Разработка стратегии на основе BSC.
35. Финансовая составляющая BSC. Клиентская составляющая BSC. Составляющая внутренних процессов BSC. Составляющая обучения и развития BSC. Процесс разработки BSC.
36. Ключевые показатели деятельности компании (KPI). Основное содержание, принцип и алгоритм разработки.
37. Обеспечение взаимодействия в современном менеджменте. Рационализация методов принятия решений в системе менеджмента.
38. Организация коммуникационных сетей в менеджменте. Типовой процесс передачи информации и его особенности в современном менеджменте.
39. Структура информационного обеспечения управления. Проблема качества и достаточности информации. Источники информации. Информационные системы поддержки принятия решений.
40. Организация как открытая система. Взаимодействие организации с окружающей средой. Организация как социотехническая система. Особенности социальной и технической подсистем организации.
41. Причины внимания к организационным изменениям. Изменения, происходящие в глобальной среде бизнеса. Типы организационных изменений.
42. Модели организации: смысл и значение. Модель шести ячеек М.Вайсборда. Модель 7С. Модель Берка-Литвина. Использование моделей для анализа деятельности организации.

По разделу 4

43. Понятие об управлении изменениями. Пять парадигм организационных изменений. Этапы управления изменениями. Типичные ошибки при реализации изменений.
44. Модель организационных изменений К.Левина: размораживание - движение - замораживание. Модель ограниченных изменений. Силовое поле изменений. Уравнение изменений. ADKAR. Источники сопротивления изменениям и методы их преодоления.

45. Области организационных изменений: стратегия, структура, технология, персонал. Проявление системности при реализации изменений. Основные виды стратегий изменений. “Теория О” и “Теория Е” как стратегия организационных изменений

46. Лидерство в управлении изменениями. Лидерство как проблема организационного поведения. Понятия о переходном и преобразующем лидерстве. Задачи лидера на различных стадиях организационных изменений. Примеры эффективного лидерства при проведении организационных изменений.

47. Управленческое консультирование как современная тенденция в менеджменте. Возникновение, современное состояние, перспективы развития.

48. Этапы консультационного проекта: первый контакт, подготовка предложения, заключение контракта, организационная диагностика, представление результатов организационной диагностики, разработки стратегии организационных интервенций, осуществление интервенций, анализ полученных результатов и обратная связь.

49. Проблема консультант-клиентских отношений. Взаимная ответственность консультанта и клиента. Этика управленческого консалтинга.

50. Трансформация менеджмента и изменения менеджера. Роль менеджера в современном обществе. Качества, необходимые менеджеру XXI века

51. Проблемы взаимодействия уровней управления, подразделений организации при проведении исследовательских работ

52. Стили управления руководителей в организации. Актуальность и необходимость. Современное состояние и тенденции.

53. Демократизация управления как объективное требование совершенствования технологии менеджмента в современных условиях

54. Проблема соотношения и взаимосвязи организационных, административных и социально-психологических методов управления в свете необходимости повышения эффективности организаций.

55. Власть, влияние и лидерство. Современные взгляды. Современные роли руководителя

56. Роль организационной культуры в современных подходах к управлению предприятием. Субъективные и объективные элементы организационной культуры. Современное состояние и тенденции

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. / В.Н. Островская [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103076>. — Загл. с экрана.

2. Управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. / В.Н. Островская [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103076>. — Загл. с экрана.

3. Родионова, Н.В. Методы исследования в менеджменте: учебник / Н.В. Родионова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - Модуль 1. Организация исследовательской деятельности. - 415 с. - Библиогр: с. 333. - ISBN 978-5-238-02275-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119007> (24.02.2018).

4. Воронина Л.А., Дармилова Ж.Д и др Практикум на основе решения кейс-стади для магистров направления «Менеджмент» и «Управления качеством - 2-е издание, Австрия, Вена 2015- 118 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Мишин, В.М. Исследование систем управления: учебник / В.М. Мишин. - 2-изд., стер. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 527 с.: табл., граф., схемы - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01205-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115176> (24.02.2018).

2. Волгина, С.В. Исследование систем управления: учебное пособие / С.В. Волгина; Минобрнауки России, Южный федеральный университет, Волгодонский институт (филиал) ЮФУ. - Ростов: Издательство Южного федерального университета, 2015. - 132 с. - Библиогр.: с. 108-109. - ISBN 978-5-9275-1701-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462049> (24.02.2018).

3. Методология и методы социологического исследования: учебник / Санкт-Петербургский государственный университет; под ред. В.И. Дудиной, Е.Э. Смирновой. - Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2014. - 388 с.: схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-288-05537-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458073> (24.02.2018).

5.3. Периодические издания

Журнал «Бизнес. Менеджмент. Право»

Журнал «Кадровый менеджмент»

Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»

Журнал «Российский журнал менеджмента»

Журнал «Управление компанией»

Журнал «Управление человеческим потенциалом»

Журнал «Эффективное антикризисное управление»

Журнал «Экономика: теория и практика»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.iacenter.ru> – Официальный сайт Межведомственного аналитического центра.
2. URL: <http://www.gks.ru> – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
3. URL: <http://www.krsdstat.ru> – официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю.
4. URL: <http://www.economy.gov.ru> – официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
5. URL: <http://economy.krasnodar.ru> – официальный сайт Министерства экономического развития Администрации Краснодарского края.
6. URL: <http://expert.ru/> - Официальный сайт журнала «Эксперт» и Рейтингового агентства «Эксперт».
7. Справочные правовые системы: «Консультант Плюс», «Гарант» и др.;
8. Научно-образовательный портал: <http://www.aup.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятие лекционного типа представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, последовательного и ясного изложения с использованием мультимедийных технологий, лекции-дискуссии. Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала, сообщить обучающимся основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. На лекциях изучаются теоретико-методологические основы научных исследований актуальных социально-экономических проблем. В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, акцентируется внимание на актуальные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Лекционные материалы в электронной форме передаются обучающимся. На их основе, изучения основной и дополнительной научной литературы обучающиеся продолжают изучение дисциплины на практических занятиях.

Практические занятия являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются обучающимися знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины. При проведении практических занятий участники готовят и представляют (с использованием программы Power Point) небольшие сообщения по наиболее важным теоретическим аспектам исследуемой в рамках ВКР темы, отвечают на вопросы преподавателя и других обучающихся.

Самостоятельная работа слушателей по дисциплине проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования у обучающихся навыков по их применению при решении исследовательских задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, выполнение домашних заданий; подготовку к контрольным работам; выполнение расчетно-графической работы, самоподготовку к участию в

дискуссиях. Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, подготовка сообщений. Промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы обучающихся и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине. В ходе самоподготовки к участию в дискуссиях и конференции обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования. Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости) – не предусмотрен

8.1. Перечень необходимого программного обеспечения

При проведении лекционных, семинарских (практических) занятий по дисциплине в аудиториях, оборудованных интерактивной доской применяются компьютерные «проникающие» технологии обучения по отдельным темам курса.

Используется следующее программное обеспечение: PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

8.2. Перечень информационных справочных систем:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru,

«Консультант студента» (www.studentlibrary.ru),

Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE",

Электронная библиотечная система "Юрайт",

справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>),

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В качестве электронных средств обучения по дисциплине, с позиции реализации интерактивных образовательных технологий, используются аудитории, оснащенные компьютерами и мультимедийной аппаратурой. Для проведения лекций и практических занятий по дисциплине используется LCD-проектор.

Библиотечный фонд КубГУ: учебники, учебные пособия, периодические журналы, в электронной и бумажной формах.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, укомплектованные

		презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Лабораторные занятия	Лаборатории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Ауд. 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 205А
4.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра. (ауд. 223, 224, 230, 236, 206А, 205Н, 218Н), ауд. А208Н
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
6.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
7.	Курсовые работы	Кабинет для выполнения курсовых работ, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» для направления подготовки 38.04.02. Менеджмент

В условиях реализации программы устойчивого развития в РФ изучение магистрами дисциплины «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» является актуальным. Курс читается в семестре В, после ряда общеэкономических и общих дисциплин по менеджменту, что позволяет наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Учебным планом предусмотрены лекционные, практические занятия и самостоятельная работа, по окончании которых студенты сдают зачет.

Роль и место курса «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» в высшем экономическом образовании определяется тем, что научные методы менеджмента в системе развития корпораций позволяют сформировать четкую систему правил, приемов, способов воздействия на объекты управления с целью повышения эффективности управленческой деятельности, достижения поставленных целей.

Целью дисциплины «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» является формирование у магистров знаний, умений и навыков использования современных методов исследований в области практики менеджмента и выработка компетентных подходов к научно-аргументированной и объективной позиции подготовки, принятия и реализации эффективных управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся узнает как обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями, научится представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

Содержание, структура рабочей программы дисциплины «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» полностью соответствует поставленной цели и сформулированным задачам. Учебный материал подобран методически грамотно и разделен на темы. В рамках самостоятельной работы наряду с опросом и презентациями предусмотрены индивидуальные задания по решению кейсов. Указано учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе: перечень основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов; методические рекомендации (материалы) преподавателю; методические рекомендации студентам.

Содержание рабочей программы соответствует ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» квалификация (степень) магистр. Рабочая программа соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, имея все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Управляющий директор ООО «НАМА» _____ И.Н. Сафoshкин



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» для направления подготовки 38.04.02. Менеджмент

Дисциплина Б1.В.12 «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» относится к вариативной части первого блока дисциплин учебного плана ООП по направлению «Менеджмент» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке магистров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих знаний студентов.

Разработчиком рабочей программы дисциплины (РПД) «Современные проблемы в проектном менеджменте. Научный семинар» является д.э.н., профессор кафедры Мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ» Дармилова Ж.Д.

Рабочая программа включает в себя следующие элементы:

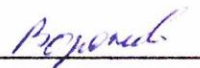
1. Цели и задачи изучаемой дисциплины.
2. Структуру и содержание дисциплины.
3. Образовательные технологии.
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости) – не предусмотрен.
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочая программа ориентирована на практику менеджмента, все семинарские занятия сопровождаются разбором кейсов и управленческих ситуаций из бизнеса реальных компаний. Содержание рабочей программы соответствует ФГОС ВО, в результате изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции ПК-6, ПК-7, которые подробно описаны и раскрыты с точки зрения ее содержания и соответствия знаний, умений и навыков.

Положительными сторонами программы является применение современных технологий обучения, направленных на углубленное изучение наиболее значимых разделов курса, приобретении практических навыков анализа источников научной информации, конкретных проблем в системе управления проектами, обосновании возможных путей их решения. Задания для текущего контроля знаний обучающихся представлены по всем темам, содержат значительное число вариантов для обеспечения объективности контроля. Методические рекомендации по практическим занятиям обеспечивают формирование необходимых знаний, навыков и умений по дисциплине. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы направлены на закрепление изучаемого на занятиях материала.

Рецензируемая РПД актуальна, содержание рабочей программы соответствует ФГОС ВО по направлению 38.04.02. Менеджмент, квалификация (степень) магистр. Рабочая программа соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, имея все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Профессор кафедры
Маркетинга и торгового дела КубГУ,
д.э.н., профессор



А.А. Воронов