

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет филологический

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

Иванов А.Г.

« _____ »

2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.Б.10 ВВЕДЕНИЕ В ТЕОРИЮ КОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки/специальность 45.03.01 Филология

Направленность (профиль) / специализация (русский язык и литература)
Прикладная филология

Программа подготовки академическая

Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины **ВВЕДЕНИЕ В ТЕОРИЮ КОММУНИКАЦИИ** составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.03.01 «Филология»

Программу составила:

Е.Н. Рядчикова, д.ф.н., профессор, профессор _____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание подпись

Рабочая программа дисциплины **ВВЕДЕНИЕ В ТЕОРИЮ КОММУНИКАЦИИ** утверждена на заседании кафедры общего и славяно-русского языкознания

протокол № _____ « ____ » _____ 2017 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Лучинская Е.Н. _____
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общего и славяно-русского языкознания

протокол № _____ « ____ » _____ 2017 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) _____ Лучинская Е.Н. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета

протокол № _____ « ____ » _____ 2017 г.
Председатель УМК факультета Буянова Л.Ю. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензент:

_____ Немыка А.А., к.ф.н., доц. КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

Цель дисциплины: освоение основных принципов речевого общения бакалаврами-филологами.

Задачи дисциплины: - ознакомиться с базовыми принципами данной научной дисциплины;

- изучить основные правила, формы и типы речевой коммуникации;
- ознакомиться с этикой речевой коммуникации, речевыми стратегиями и тактиками;
- получить навыки устного и письменного общения без конфликтов, разговора с трудными собеседниками;
- выработать умение выявлять и классифицировать различные виды ошибок при общении;
- овладеть основами методологии научного познания при изучении различного вида текстов и коммуникаций, методами и приемами речевого воздействия в различных сферах коммуникации;
- сформировать умения совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень и адаптивные способности в изменяющихся условиях профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «**ВВЕДЕНИЕ В ТЕОРИЮ КОММУНИКАЦИИ**» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных/общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (ОК/ОПК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-10; ПК-4	способность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук; владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	базовые законы и принципы построения грамотной, успешной речи	самостоятельно выстраивать свою речь таким образом, чтобы она была понятной, правильной, красивой, чтобы можно было легко и быстро добиться максимального воздействия на слушателя/читателя, правильно	- навыками грамотной письменной и устной речи; - широким перечнем средств обогащения и украшения речи; - навыками работы с языковыми явлениями разных языковых систем и стилей речи, разных уровней

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				выходить из спора, коммуникативного конфликта, применять разнообразные стратегии и тактики в различных речевых ситуациях. Кроме того, филолог должен уметь обучить такой речи своих учеников	системы языка и речи; - профессиональными основами стратегий и тактик русской речи, адекватно и этично использовать их при решении профессиональных задач

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		5	6	7	8
Аудиторные занятия (всего)	40,2				
В том числе:					
Занятия лекционного типа	18	18			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18			
Самостоятельная работа (всего)					
В том числе:					
КСР	4	4			
Промежуточная аттестации	зачет				
Общая трудоемкость	час	72			
	зач. ед.	2			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов
---	-----------------------------	------------------

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теория и практика речевой коммуникации как научная дисциплина. Формы и типы речевой коммуникации.		2	2		
2.	Язык и речь, их сходство и отличие. Речевое событие.		2	2		
3.	Интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации.		2	2		
4.	Этика речевой коммуникации.		2	2		
5.	Этика служебной коммуникации		2	2		
6.	Речевые стратегии и тактики		2	2		
7.	Барьеры общения		2	2		
8.	Конфликтная коммуникация		4	4		
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	18	18		31,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теория и практика речевой коммуникации как научная дисциплина. Формы и типы речевой коммуникации.	Понятие коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Экспрессия как выражение внутреннего мира человека.	<i>P</i>
2.	Язык и речь, их сходство и отличие. Речевое событие.	Дискурс. Речевая ситуация. Составляющие речевого события. Структура речевой ситуации: участники, отношения, цели, обстоятельства.	
3.	Интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации.	Цели и задачи интеллектуального анализа оппонентов коммуникации Последствия просчетов по оценке оппонентов в коммуникации Контролирование и бесконтрольность в речи. Последствия ложной информации для	<i>T</i>

		участников коммуникации.	
4.	Этика речевой коммуникации.	Этикетные формы общения. Этика письменной речи, устной речи, слушания.	
5.	Этика служебной коммуникации	Служебный этикет. Коммуникативные принципы оптимизации служебных отношений	
6.	Речевые стратегии и тактики	Принципы и особенности убеждающей речи.	
7.	Барьеры общения	Ошибки, разрушающие общение. Притязания, претензии, ожидания	
8.	Конфликтная коммуникация	Коммуникативные просчеты. Коммуникативные конфликты и их последствия. Уловки в речи.	

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
	Теория и практика речевой коммуникации как научная дисциплина. Формы и типы речевой коммуникации.	Понятие коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Экспрессия как выражение внутреннего мира человека.	Р
2.	Язык и речь, их сходство и отличие. Речевое событие.	Дискурс. Речевая ситуация. Составляющие речевого события. Структура речевой ситуации: участники, отношения, цели, обстоятельства.	
3.	Интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации.	Цели и задачи интеллектуального анализа оппонентов коммуникации Последствия просчетов по оценке оппонентов в коммуникации Контролирование и бесконтрольность в речи. Последствия ложной информации для участников коммуникации.	Т
4.	Этика речевой коммуникации.	Этикетные формы общения. Этика письменной речи, устной речи, слушания.	
5.	Этика служебной коммуникации	Служебный этикет. Коммуникативные принципы оптимизации служебных отношений	
6.	Речевые стратегии и тактики	Принципы и особенности убеждающей речи.	

7. Барьеры общения	Ошибки, разрушающие общение. Притязания, претензии, ожидания	
8. Конфликтная коммуникация	Коммуникативные просчеты. Коммуникативные конфликты и их последствия. Уловки в речи.	

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

.....

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Выполнить практические задания из «Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Теория и практика речевой коммуникации»	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Теория и практика речевой коммуникации»
2	Играть в ролевые игры, описанные в брошюре «Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Теория и практика речевой коммуникации»	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Теория и практика речевой коммуникации»

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теория и практика речевой коммуникации как научная дисциплина.

1. Что изучает дисциплина «Введение в теорию и практику речевой коммуникации»? Какие проблемы и задачи стоят перед ней?
2. Какие ученые внесли весомый вклад в развитие данной дисциплины?
3. Назовите основные понятия и единицы этой дисциплины.
5. Назовите основные правила речевого общения.

Тема 2. Язык и речь, их сходство и отличие. Формы и типы речевой коммуникации.

1. Перечислите функции языка и речи. Какие из них являются главными?
2. Что изучает лингвистическая прагматика?
3. Какие вы знаете формы и типы речевой коммуникации?
4. В чем заключается искусство слушать?
5. Какие существуют виды ответов?
6. Может ли невербальная коммуникация заменить вербальное общение?
7. Имеет ли значение, как именно, в какой языковой форме выражать свои эмоции?
8. Почему считается, что форма и способ выражения эмоций есть выражение внутреннего мира человека?
9. Существуют ли межнациональные различия в общении?
10. Есть ли разница в применении иерархической и демократической коммуникации?

Тема 3. Нравственность речи. Целевые установки речи.

1. В чём заключается нравственность речи?
2. Каковы отличительные признаки нравственной речи и безнравственной речи, лести и комплимента?
3. Может ли вежливая речь быть безнравственной? Почему?
4. В чем заключается мастерство выступления?
5. Что отличает плохую речь от хорошей, а хорошую – от мастерской?
6. Что делает речь яркой и выразительной?

Тема 4. Речевое событие.

1. Перечислите составляющие речевого события.
2. Как установить контакт с аудиторией?
3. Что мешает такому контакту?
4. Расскажите об особенностях бытового и делового телефонного разговора как речевой ситуации.

Тема 5. Интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи.

1. Для чего проводится интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи?
2. Какие параметры при этом должны учитываться?

3. Что может произойти в общении, если не проделать предварительную работу по анализу личности собеседника (ов)?
4. Контролирование и бесконтрольность в речи – плюсы и минусы.

Тема 6. Сознательное/ бессознательное и ложь в речевой коммуникации.

1. Какими могут быть последствия ложной информации для участников коммуникации?
2. Можно ли научиться контролировать процесс речевого общения или это целиком из области бессознательного?
3. Какие вы знаете типы приема и передачи информации?
4. Для чего нужно учитывать тип приема и передачи информации собеседником?

Тема 7. Этика речевой коммуникации.

1. Для чего существует этика речевой коммуникации?
2. Каковы коммуникативные принципы оптимизации служебных отношений?

Тема 8. Речевые стратегии и тактики.

1. Каковы принципы и особенности убеждающей речи?
2. Какие существуют «помощники» и препятствия в убеждении?
3. Что такое коммуникативный конфликт?
4. Каковы последствия коммуникативных конфликтов?
5. Как можно избежать деструктивного результата в речевом общении?
6. Перечислите виды ошибок, разрушающих общение.
7. Что относится к барьерам общения?
8. Что нужно делать, чтобы преодолеть барьеры общения?
9. Что такое допустимые и недопустимые уловки в речи?
10. Какие вы знаете меры противодействия уловкам?

Тема 9. Речевое событие. Принципы взаимопонимания в общении.

1. Что включает в себя дискурс?
2. Каковы слагаемые речевой ситуации?
3. Какие вы знаете принципы общения без конфликтов? Умеете ли вы их применять в своей речи?

Тема 10. Причины и последствия конфликтной коммуникации.

1. Позитивный, нейтральный и конфликтный итог коммуникации.
2. Конфликты конструктивные и деструктивные.
3. Что нужно соблюдать, чтобы избежать деструктивных конфликтов?

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Введение в теорию и практику речевой коммуникации как научная дисциплина. Её основные понятия и единицы.
2. Язык и речь, их сходство и отличие. Функции языка и речи.
3. Понятие коммуникации. Формы и типы речевой коммуникации.
4. Особенности речевой деятельности. Речевая норма.
5. Стилистика коммуникации. Иерархическая и демократическая коммуникации.
6. Вербальная и невербальная коммуникация. Экспрессия как выражение внутреннего мира человека. Межнациональные различия невербального общения.
7. Речевая деятельность и лингвистическая прагматика.
8. Речевое событие. Дискурс. Речевая ситуация. Составляющие речевого события.
9. Структура речевой ситуации: участники, отношения, цели, обстоятельства.
10. Основные принципы общения без конфликтов. Активное слушание. Искусство слушать и отвечать на вопросы, разновидности, условия и приемы эффективного слушания. Виды ответов.

11. Методы и приёмы совершенствования навыков чтения, слушания и письменной речи. Факторы, определяющие эффективность слухового восприятия. Слушание публичного выступления. Слушание в ситуации диалога.
12. Нравственность речи.
13. Мастерство устного выступления. Публичное выступление как коммуникативный акт.
14. Коммуникативные качества речи. Искусство воздействовать на адресата и получать обратную связь при речевой коммуникации.
15. Контролирование и бесконтрольность в речи. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации. Последствия ложной информации для участников коммуникации.
16. Основные качества речи. Письменные и устные нормы литературной речи. Что делает речь яркой и выразительной. Звучащая речь как фактор успешного общения.
17. Контакт с аудиторией. Учет особенностей аудитории. Знание психологии слушателей. Комплимент и лесть.
18. Интеллектуальный труд по анализу человеческой личности в преддверии речи.
19. Три типа приема и передачи информации.
20. Этика речевой коммуникации. Этикетные формы общения. Этика письменной речи, устной речи, слушания.
21. Речевой этикет в служебных отношениях. Коммуникативные принципы оптимизации служебного общения.
22. Телефонный разговор. Особенности телефонной коммуникации.
23. Речевые стратегии и тактики.
24. Целевые установки речи. Ритуальная речь, провокационная речь, императивная речь.
25. Принципы и особенности убеждающей речи.
26. Диалог. Виды диалогов. Достижение взаимопонимания в диалоге.
27. Ошибки, разрушающие общение. Притязания, претензии, ожидания. Коммуникативные просчеты. Барьеры общения (отрицательные эмоции, барьер восприятия, речи, установки, первого впечатления, взаимопонимания).
28. Уловки в речи – допустимые и недопустимые. Меры противодействия уловкам.
29. Коммуникативные конфликты и их последствия. Спор как коммуникативный акт. Нейтральные, позитивные и негативные последствия спора.
30. Постановка вопросов и техника ответов на них. Общение с «трудным собеседником».

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации. М., 2008.
2. Рядчикова Е.Н., Чалый В.В. Учебно-методические материалы по курсу «Теория и практика речевой коммуникации» (методическое пособие). Краснодар: КубГУ, 2013. – 67 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

- Вагапова Д.Х. Риторика в интеллектуальных играх и тренингах. М., 1999.
- Введенская М.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. Для учащихся вузов и колледжей. Ростов-на-Дону, 1995.
- Иссерс О.С. Коммуникативные стратегии и тактики русской речи. М., 2002.
- Клюев Е.В. Речевая коммуникация. М., 1998.
- Кузин Ф.А. Культура делового общения. Практическое пособие. М., 1998.
- Курбатов В.И. Искусство управлять общением. Ростов н/Дону, 1997.
- Курбатов В.И. Стратегия делового успеха. Ростов н/Д, 1995.

5.3 Периодические издания.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Зарецкая Е.Н. Риторика: Теория и практика речевой коммуникации. URL: <https://docviewer.yandex.ru/view/0/?>
2. Василик М.А. Основы теории коммуникации. URL: <http://journ-port.ru/publ/24-1-0-459>
3. Почепцов Г.Г. Теория и практика речевой коммуникации. URL: http://zipsites.ru/books/pocheptsov_teoriya_kommunikatsii/
4. Речевая коммуникация - Электронная библиотека Vipbook.info. URL: vipbook.info/.../93477-recheyaya-kommunikaciya.htm
5. Электронный учебник: Ф.И. Шарков. Основы теории коммуникации. URL: iub.at.ua/_ld/0/61_..._.pdf

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине «Теория и практика речевой коммуникации» используются следующие материально-технические средства:

- мультимедийная аудитория филологического факультета (ауд. 332);
- соответствующие презентации и видеофильмы;
- ПК с доступом к сети Интернет.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рецензия
на рабочую программу учебной дисциплины
«Введение в теорию коммуникации»,
подготовленную
д.ф.н., профессором каф. общего и славяно-русского языкознания
КубГУ Рядчиковой Е.Н.

Учебная программа разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта по профилю «Филология», направление «Прикладная филология» уровня подготовки высшего профессионального образования бакалавриата с присвоением квалификации (степени) бакалавра.

Программа содержит все необходимые разделы, включающие цели и задачи освоения дисциплины, требования к результатам освоения содержания дисциплины, и направлена на формирование необходимых компетенций.

Все это, а также представленная в программе аннотация дисциплины, позволяет организовать учебный процесс и достичь формирования необходимых компетенций, создаёт научно-методическую базу для обеспечения работы со студентами филологического факультета.

Рабочая учебная программа составлена на высоком теоретическом уровне, отвечает современным требованиям подготовки высшего профессионального образования бакалавриата и может быть рекомендована для организации учебного процесса по дисциплине «Введение в теорию коммуникации».

К.ф.н., доцент кафедры
русского языка
как иностранного КубГУ



Немыка А.А.