

АННОТАЦИЯ

«ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ»

Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц (216 часов), 4 недели.

1. Цели учебной практики.

Целью прохождения учебной практики является достижение следующих результатов образования:

1. Учебная практика проводится в целях приобретения первичных профессиональных знаний и умений.
2. Формирование и закрепление базовых навыков подготовки новостных материалов.

2. Задачи учебной практики:

1. Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении профессиональных и творческих дисциплин
2. Знакомство студентов с регламентом работы редакции, их вовлечение в работу редакционных коллективов СМИ и пресс-службы, формирование навыком коллективной работы
3. Развитие умений по подготовке и редактированию новостных материалов для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ.
4. Проверка уровня готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе в условиях творческого взаимодействия с информационной средой и редакцией СМИ.
5. Приобретение практического опыта в сборе, обработке, анализе и верификации информации в процессы редакционной деятельности.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Учебная практика является обязательным этапом обучения студента по направлению «Журналистика». Она базируется на освоении следующих общепрофессиональных дисциплин: «Современный русский и (родной) язык», «Основы теории журналистики», «Техника и технология печатных СМИ», «Техника и технология электронных СМИ», «Новостная журналистика», «Практическая журналистика».

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения направления, и, особенно, для изучения следующих дисциплин: «Система СМИ», «Основы журналистской деятельности», «Профессионально-творческий практикум», «Информационное пространство региона и права человека».

Учебная практика проводится во втором семестре как самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время в течение 4 недель.

Учебная практика проводится на базе факультета журналистики Кубанского государственного университета; муниципальных и районных средств массовой информации, а также филиалов (отделений, редакций) общероссийских изданий, интернет-ресурсов, информационных агентств, PR и рекламных отделов коммерческих и некоммерческих организаций — при наличии постоянного договора либо ходатайства на имя декана факультета

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Практика проводится в непрерывной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общекультурные и общепрофессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК1	<i>способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее сбора и анализа (ПК-1);</i>	Знание актуальных проблем общества, особенностей целевой аудитории и основные принципы и направления редакционной политики СМИ; Умение работать с различными источниками информации с применением различных информационно-коммуникационных систем, социологических методов и маркетинговых технологий; Владение различными методами сбора и верификации первичной и вторичной информации, навыками ее анализа с использованием личной, корпоративной и ведомственной электронных баз данных и интернета.
2.	ПК2	<i>способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербально, фото-, аудио-, видео, графической) в зависимости от вида СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);</i>	Знание специфики работы редакционного коллектива, основных этапов допечатной подготовки материала и перечня служебных обязанностей сотрудника; Умение создавать журналистские тексты информационной направленности согласно редакционному заданию, используя различные жанровые и композиционные авторские решения Владеть работы с различными знаковыми системами, с применением традиционных и инновационных технологий создания и продвижения новостного контента СМИ.

6. Структура и содержание Учебных практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 6 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 90 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность Учебной практики 4 недели. Время проведения практики второй семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	Проведение обзора публикаций по теме «Региональные СМИ и их роль в формировании актуальной информационной повестки», «Инновационные технологии в современной отечественной журналистике»	
	Экспериментальный (производственный) этап		
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов. Участие в редакционных мероприятиях. Подготовка к публикации собственных журналистских материалов. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации, верификация фактов и событий для дальнейшего применения полученных знаний в работе с журналистскими материалами. Ведение дневника практики).	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии. Изучение и систематизация информации по социальной значимости, степени востребованности целевой аудиторией, имиджевой привлекательности.	1-ая неделя практики
5.	Разработка авторских материалов в различных информационных жанрах с учетом формата издания и редакционной политики.	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах, в т.ч. мониторинг и изучение контента СМИ в течение 2-3 предыдущих месяцев, выявление приоритетных тематических направле-	2-6 дня

		ний, жанровых приоритетов и об- щий анализ редакционной политики СМИ; Самостоятельная работа со слу- жебными документами, регламенти- рующими деятельность СМИ и ре- дакционного коллектива (в т.ч. устав организации и перечень долж- ностных обязанностей)	
6.	Проведение опросов и иных маркетинговых исследований с целью изучения обществен- ного мнения	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя прак- тики	2-ая неделя практики
7.	Обработка и анализ полу- ченной информации	Сбор, обработка и систематизация	
8.	Наблюдения и беседы с целью сбора фактов и свидетель- ств участников событий	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя прак- тики	
9.	Мероприятия по сбору, обра- ботке и систематизации фактического и литератур- ного материала	Работа с аналитическими, стати- стическими данными о деятельно- сти организации (по заданию руково- дителя практики)	3-я неделя практики
	Подготовка отчета по практике		
10.	Обработка и систематиза- ция материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о сте- пени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета доку- ментов по (вид) практике Самостоятельная работа по со- ставлению и оформлению отчета по результатам прохождения (вид) практике	4-ая неделя практики
11.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам (вид) практики	

Основная литература

1. Гордиенко Т.В. Журналистика и редактирование: Учебное пособие. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015
2. Жанры журналистского творчества: учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2013
3. Киселев А.Г. Теория и практика массовой информации: общество – СМИ – власть. Учебник. – М.: Юнити-Дана, 2013
4. Корконосенко С.Г. Введение в журналистику. Учебное пособие. М.: КНОРУС, 2014
5. Колесниченко А.В. Практическая журналистика: 15 мастер-классов: Учебное пособие М.: Аспект Пресс, 2014
6. Основы журналистской деятельности : учебник. / под ред. С.К. Корконосенко М.: Юрайт, 2015 г
7. Петрова Н.Н. Учимся писать в жанрах (практическая журналистика). Краснодар.: Просвещение - Юг, 2013
8. Современный русский язык: учебник / под ред. Л.Р. Дускаевой – СПб.: Питер, 2014

9. Тertychnyy A.A. Жанры периодической печати. Учебное пособие. М.: «Аспект Пресс», 2014