АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.09.02

«Корпоративная этика в системе государственной службы»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часов), из них – 20 часа аудиторной нагрузки: лекционных 8 час., практических 12 час.; 48 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа, контроль – 3,8 час .

Цель дисциплины: знания по дисциплине «Корпоративная этика в системе государственной службы» станут основой профессиональной деятельности и дадут магистрам научное представление о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организацией в целом, а также освоение навыков и умений управления персоналом организации. Структура курса дает системное представление о сущности, типологии, а также основах организации работы по адаптации персонала.

Задачи дисциплины:

- изучение исторической эволюции отношений между экономикой и культурой;
- проведение сравнительного анализа существующих корпоративных культур;
- изучение природы, структуры, функций, основных понятий и ценностей корпоративной культуры;
- ознакомление с методами и способами формирования современной корпоративной культуры;
- корпоративной культуры и решения профессиональных задач;
- знать основные понятия и категории корпоративной культуры;
- знать задачи и функции современной корпоративной культуры организации;
- знать особенности создания различных моделей корпоративной культуры;
- владеть культурой этико-делового мышления и поведения;
- целенаправленно использовать богатый арсенал методов, требований, технологий, принятых в его будущей профессиональной деятельности;
- уметь анализировать процессы деловой жизни и конфликтных ситуаций;
- уметь решать профессиональные задачи с учетом нравственной ценности человеческой личности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Корпоративная этика в системе государственной службы» относится к *вариативной части* учебного плана (индекс Б1.В.ДВ.09.02).

Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом. (квалификация (степень) «магистр»). Курс предназначен для студентов первого года обучения, читается в семестре В 6 курса.

Для изучения используется материал дисциплины: - Современные проблемы управления персоналом. Технологии управления развитием персонала, Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности, Материал дисциплины «Корпоративная этика в системе государственной службы» может использоваться в следующих дисциплинах: Модель карьерного роста в государственных органах, Управление поведением персонала в государственных органах.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК – 4, ПК-26

перечислить компетенции

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-4	умением разрабатывать и	методы разработки и	разрабатывать и внедрять	умением разрабатывать и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		внедрять корпоративную этику в культуру организации	внедрения корпоративной этики в культуру организации	корпоративную этику в культуру организации	внедрять корпоративную этику в культуру организации
	<i>ПК-26</i>	умением разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации	принципы и методы разработки образовательных программ и учебно-методических комплексов	разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала	Технологиями разработки и внедрения ООП, УМК и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в семестре:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР/И КР/К СР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность, содержание и цели, понятия и категории корпоративной культуры	9	1	2		6
2.	Идеалы и ценности корпоративной культуры	9	1	2		6
3.	Структура современной корпоративной культуры	9	1	2		6
4.	Культура управления	10	1	1	2	6
5.	Основные функции современной корпоративной этики и культуры	8	1	1		6
6.	Влияние мотивации на формирование этики и корпоративной культуры	8	1	1		6
7.	Современная корпоративная культура как сложная и открытая система	9,8	1	1	1,8	6
8.	Формирование и развитие корпоративной этики и культуры предприятия	4	1	1		2
9.	Разработка программ по внедрению корпоративной этики и культуры	5,2	-	1	0,2	4
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	8	12	4	48

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Управление персоналом : учебник для вузов / Е.А. Аксенова, Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин и др. ; под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 561 с. - ISBN 5-238-00290-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118464> (04.03.2018).
2. Иванова-Швец, Л.Н. Управление персоналом в туристическом и гостиничном бизнесе : учебно-практическое пособие / Л.Н. Иванова-Швец, А.В. Дмитриев. - Москва : Евразийский открытый институт, 2014. - 111 с. - ISBN 978-5-374-00275-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90750> (04.03.2018).
3. Шапиро, С.А. Управление персоналом: курс лекций, практикум : учебно-методическое пособие / С.А. Шапиро. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 288 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3674-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272164> (04.03.2018).

Автор (ы) _____

Дедкова Инна Федоровна