

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины Б1.В.ДВ.09.02  
«Корпоративная этика в системе государственной службы»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часов), из них – 42 часа аудиторной нагрузки: лекционных 14 час., практических 28 час.; 29,8 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа .

**Цель дисциплины:** знания по дисциплине «Корпоративная этика в системе государственной службы» станут основой профессиональной деятельности и дадут магистрам научное представление о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организацией в целом, а также освоение навыков и умений управления персоналом организации. Структура курса дает системное представление о сущности, типологии, а также основах организации работы по адаптации персонала.

**Задачи дисциплины:**

- изучение исторической эволюции отношений между экономикой и культурой;
- проведение сравнительного анализа существующих корпоративных культур;
- изучение природы, структуры, функций, основных понятий и ценностей корпоративной культуры;
- ознакомление с методами и способами формирования современной корпоративной культуры;
- корпоративной культуры и решения профессиональных задач;
- знать основные понятия и категории корпоративной культуры;
- знать задачи и функции современной корпоративной культуры организации;
- знать особенности создания различных моделей корпоративной культуры;
- владеть культурой этико-делового мышления и поведения;
- целенаправленно использовать богатый арсенал методов, требований, технологий, принятых в его будущей профессиональной деятельности;
- уметь анализировать процессы деловой жизни и конфликтных ситуаций;
- уметь решать профессиональные задачи с учетом нравственной ценности человеческой личности.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Корпоративная этика в системе государственной службы» относится к *вариативной части* учебного плана (индекс Б1.В.ДВ.09.02).

Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом. (квалификация (степень) «магистр»). Курс предназначен для студентов первого года обучения, читается в семестре В 6 курса.

Для изучения используется материал дисциплины: - Современные проблемы управления персоналом. Технологии управления развитием персонала, Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности, Материал дисциплины «Корпоративная этика в системе государственной службы» может использоваться в следующих дисциплинах: Модель карьерного роста в государственных органах, Управление поведением персонала в государственных органах.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК – 4, ПК-26

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны |                          |                         |
|--------|--------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
|        |                    |                                       | знать                                                       | уметь                    | владеть                 |
| 1.     | ПК-4               | умением разрабатывать и               | методы разработки и                                         | разрабатывать и внедрять | умением разрабатывать и |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)                                                                                                                                                             | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны                            |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                 |
|--------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                    |                                                                                                                                                                                                   | знать                                                                                  | уметь                                                                                                                                   | владеть                                                                                                                                                         |
|        |                    | внедрять корпоративную этику в культуру организации                                                                                                                                               | внедрения корпоративной этики в культуру организации                                   | корпоративную этику в культуру организации                                                                                              | внедрять корпоративную этику в культуру организации                                                                                                             |
|        | ПК-26              | умением разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации | принципы и методы разработки образовательных программ и учебно-методических комплексов | разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала | Технологиями разработки и внедрения ООП, УМК и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации |

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в семестре:

| №  | Наименование разделов (тем)                                             | Количество часов |                   |    |              |                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----|--------------|----------------------|
|    |                                                                         | Всего            | Аудиторная работа |    |              | Внеаудиторная работа |
|    |                                                                         |                  | Л                 | ПЗ | ЛР/И КР/К СР |                      |
| 1  | 2                                                                       | 3                | 4                 | 5  | 6            | 7                    |
| 1. | Сущность, содержание и цели, понятия и категории корпоративной культуры | 8                | 2                 | 2  |              | 4                    |
| 2. | Идеалы и ценности корпоративной культуры                                | 10               | 2                 | 4  |              | 4                    |
| 3. | Структура современной корпоративной культуры                            | 10               | 2                 | 4  |              | 4                    |
| 4. | Культура управления                                                     | 9                | 1                 | 4  |              | 4                    |
| 5. | Основные функции современной корпоративной этики и культуры             | 9                | 1                 | 4  |              | 4                    |
| 6. | Влияние мотивации на формирование этики и корпоративной культуры        | 8                | 2                 | 2  |              | 4                    |
| 7. | Современная корпоративная культура как сложная и открытая система       | 6,2              | 2                 | 2  |              | 2                    |
| 8. | Формирование и развитие корпоративной этики и культуры предприятия      | 5                | 1                 | 2  |              | 2                    |
| 9. | Разработка программ по внедрению корпоративной этики и культуры         | 7                | 1                 | 4  | 0,2          | 1,8                  |
|    | <i>Итого по дисциплине:</i>                                             | 72               | 14                | 28 | 0,2          | 29,8                 |
|    |                                                                         |                  |                   |    |              |                      |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Лабораторный практикум:** не предусмотрен.

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Управление персоналом : учебник для вузов / Е.А. Аксенова, Т.Ю. Базаров, Б.Л. Еремин и др. ; под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 561 с. - ISBN 5-238-00290-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118464> (04.03.2018).
2. Иванова-Швец, Л.Н. Управление персоналом в туристическом и гостиничном бизнесе : учебно-практическое пособие / Л.Н. Иванова-Швец, А.В. Дмитриев. - Москва : Евразийский открытый институт, 2014. - 111 с. - ISBN 978-5-374-00275-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90750> (04.03.2018).
3. Шапиро, С.А. Управление персоналом: курс лекций, практикум : учебно-методическое пособие / С.А. Шапиро. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 288 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3674-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272164> (04.03.2018).

Автор (ы) \_\_\_\_\_

Дедкова Инна Федоровна